

## ACTA COMISIÓN DE CALIDAD

<b>Fecha</b>	01/07/2022	<b>Lugar</b>	Facultad CAFD	<b>Hora</b>	12:30-14:30
<b>Asistentes:</b>					
Consuelo Moratal Lull (Presidenta/Representante Máster MUPRLD), Javier Zahonero Miralles (Representante Grado CAFD), María Fargueta Varea (Coordinadora de Calidad), Héctor Esteve Ibáñez (representante PDI CAFD), Eduardo Mata (Representante Máster MUGDM), Jonathan Gázquez Ariste (Representante del PAS), Aurelio Sanchís Llopis (Delegado de titulación) Pilar Ramón Monllor (Representante Oficina de Calidad).					

## ORDEN DEL DÍA

1. Aprobación, si procede, del acta anterior.
2. Informe de la Presidenta de la Comisión de Calidad.
3. Informe de los indicadores SAIC del primer semestre (títulos de Grado)
  - Resultados académicos.
  - Encuestas de satisfacción sobre la actividad docente.
4. Informe sobre el estado de gestión de las Prácticas Externas y TFG/TFM
5. Seguimiento de situación Plan de Mejoras para el curso 2021-2022.
6. Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/instalaciones/materiales) a incluir en presupuestos.
7. Necesidades de Formación
8. Profesorado previsto para el curso siguiente y necesidades de contratación de nuevo profesorado.
9. Informe Buzón quejas/sugerencias/felicitaciones.
10. Comentarios/sugerencias de los estudiantes.
11. Comentarios/sugerencias del PAS.
12. Otros asuntos.
13. Ruegos y preguntas.

## DESARROLLO

### 1. Aprobación, si procede, del acta anterior

Se aprueba el acta anterior de Comisión de Calidad de fecha 15/12/2021.

### 2. Informe del Presidente de la Comisión de Calidad.

Se explica a los allí presentes el resultado favorable de la visita de la re-acreditación del Grado que tuvo lugar el pasado 3 de febrero, a la espera del informe definitivo, dónde se nos felicita por la modificación e implantación del nuevo Plan de Estudios así como por la buena presentación de toda la documentación aportada y el buen trabajo realizado.

La Decana informa de los puntos del día a tratar y da comienzo a la reunión.

### 3. Informe de los indicadores SAIC del primer semestre (títulos de Grado)

- Resultados académicos.: Se han revisado los resultados académicos de cada titulación en las correspondientes comisiones de seguimiento, planteándose acciones de mejora en aquellas asignaturas en las que se detectan debilidades. A partir de los datos del análisis de las comisiones de seguimiento de los distintos títulos, desde la comisión de calidad se llevará un seguimiento de las debilidades detectadas.
- Encuestas de satisfacción sobre la actividad docente.

Encuesta de satisfacción actividad docente primer semestre	
Título	% participación
Grado CAFD	34,39%
Máster Ciencias Aplicadas a la Prevención y Readaptación Funcional de Lesiones Deportivas	6,04%
Máster Universitario en Gestión Deportiva Municipal	28,43%

La participación de los estudiantes y de los egresados en la encuesta de satisfacción con la Actividad Docente en todos los títulos es baja. Sin embargo, cabe destacar que el rango de satisfacción del alumnado se encuentra por encima del 83%. Dada la baja participación, en el Plan de Mejoras del SAIC del curso 2021-2022 se propone mantener como Acción de Mejora seguir mejorando los mecanismos de recogida de información sobre la satisfacción del alumnado con la actividad docente.

#### 4. Informe sobre el estado de gestión de las Prácticas Externas y TFG/TFM

En lo referente al Grado en CAFD la asignación de centro de prácticas se realizó en el mes de noviembre, encontrándose actualmente realizando las prácticas sin ninguna incidencia destacable.

Por lo que respecta al MUCAPRFLD, se destaca que se mejoró el procedimiento de prácticas, permitiendo que los alumnos pudieran contactar previamente con el centro deseado. Por lo que respecta a los TFM, se hizo una revisión de los alumnos que no habían superado la asignatura de alguna convocatoria para ver el número de alumnos que podría defender.

Respecto al MGDM se destaca que la asignación de centro de prácticas se realizó con total normalidad.

#### 5. Seguimiento de situación Plan de Mejoras para el curso 2021-2022.

##### PLAN DE MEJORAS 2020-2021 GRADO CIENCIAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y DEL DEPORTE

<b>Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte</b>
<b>Acción de Mejora: 01</b>
Seguir mejorando los mecanismos de recogida de información sobre la satisfacción general del alumnado y calidad en la actividad docente.
<b>Tareas a desarrollar</b>
Mantener la programación de reuniones y entrevistas con los delegados y subdelegados, al igual que la encuesta de alumnos de la facultad de CAFD.
<b>Responsable de la Tarea</b>
Decanato
<b>Temporalización</b>
2021-2022
<b>Seguimiento de la Acción</b>
Se mantienen reuniones y entrevistas con delegados y subdelegados con una periodicidad regular durante el primer cuatrimestre y la encuesta de alumnos se programa para final de curso.

<b>Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte</b>
<b>Acción de Mejora: 02</b>
Seguir incrementando la visibilidad y presencia de la facultad en redes sociales.
<b>Tareas a desarrollar</b>
Actualizar el protocolo de gestión de la información según el nuevo modelo propuesto desde el departamento de Marketing, Web y Redes Sociales de la Universidad

<b>Responsable de la Tarea</b>
Coordinador de marketing y redes sociales.
<b>Temporalización</b>
Curso 2021-2022
<b>Seguimiento de la Acción</b>
Las Redes Sociales de la Facultad han dejado de estar habilitadas pasando a estar centralizado en las redes de la Universidad por lo que no se puede controlar desde la Facultad el óptimo funcionamiento de esta acción de mejora.

<b>Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte</b>
<b>Acción de Mejora: 03</b>
Mejorar la participación del PDI en proyectos de investigación,
<b>Tareas a desarrollar</b>
Informar sobre ayudas y recursos para la presentación de proyectos y ayudas a la investigación.
<b>Responsable de la Tarea</b>
Coordinadora de investigación
<b>Temporalización</b>
Curso 2021-2022
<b>Seguimiento de la Acción</b>
La Coordinadora de Investigación ha ido enviando a los IP la información relativa a ayudas y recursos para la presentación de proyectos y ayudas de investigación.

<b>Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte</b>
<b>Acción de Mejora: 04</b>
Incrementar la participación de PDI en proyectos de innovación docente.
<b>Tareas a desarrollar</b>
Informar sobre los proyectos de innovación.
<b>Responsable de la Tarea</b>
Departamentos
<b>Temporalización</b>
Curso 2021-2022
<b>Seguimiento de la Acción</b>
Se revisará en el mes de julio el resultado de los proyectos de innovación presentados por parte de los PDI'S de nuestra Facultad.

<b>Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte</b>
------------------------------------------------------------

<b>Acción de Mejora: 05</b>
Participación de profesionales en talleres de orientación académica en las diferentes asignaturas durante el primer semestre del primer curso.
<b>Tareas a desarrollar</b>
Participación activa del profesional orientador en las sesiones de las diferentes asignaturas del primer semestre.
<b>Responsable de la Tarea</b>
Decanato y Servicio de Orientación.
<b>Temporalización</b>
Curso 2021-2022
<b>Seguimiento de la Acción</b>
La orientadora ha hablado con los profesores de 1er curso para entender la metodología de evaluación. La información recibida se ha utilizado y plasmado en el taller de técnicas de estudio en el que se habló específicamente de cómo abordar cada una de las asignaturas del primer cuatrimestre.

**PLAN DE MEJORAS 2020-2021**

**MÁSTER UNIVERSITARIOM EN CIENCIAS APLICADAS A LA PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN DE LESIOENS DEPORTIVAS**

<b>Máster Universitario Ciencias Aplicadas a la Prevención y Readaptación Funcional de Lesiones Deportivas.</b>
<b>Acción de Mejora 01</b>
Seguir mejorando los mecanismos de recogida de información sobre la satisfacción general del alumnado y calidad en la actividad docente.
<b>Tareas a desarrollar</b>
Programación de reuniones y entrevistas con los alumnos. Encuestas en la plataforma UCVNet sobre cada docente. Establecer otros medios para recabar información sobre satisfacción y necesidades de los alumnos.
<b>Responsable de la Tarea</b>
Dirección del Máster
<b>Temporalización</b>
Curso 2021-2022, Curso 2022-2023, Curso 2023-2024
<b>Seguimiento de la Acción</b>
Se mantienen reuniones periódicas a la conclusión de cada asignatura y se recogen los datos de las encuestas de la plataforma UCVnet sobre cada docente de las asignaturas del 1er cuatrimestre.

**Máster Universitario Ciencias Aplicadas a la Prevención y Readaptación Funcional de Lesiones Deportivas.**

<b>Acción de Mejora 02</b>
Mejorar la participación del PDI en proyectos de investigación.
<b>Tareas a desarrollar</b>
Informar sobre ayudas y recursos para la presentación de proyectos y ayudas a la investigación.
<b>Responsable de la Tarea</b>
Coordinadora de investigación
<b>Temporalización</b>
Curso 2021-2022, Curso 2022-2023, Curso 2023-2024
<b>Seguimiento de la Acción</b>
La Coordinadora de Investigación ha ido enviando a los IP la información relativa a ayudas y recursos para la presentación de proyectos y ayudas de investigación.

<b>Máster Universitario Ciencias Aplicadas a la Prevención y Readaptación Funcional de Lesiones Deportivas.</b>
<b>Acción de Mejora 03</b>
Reestructurar los contenidos y la carga práctica de las sesiones.
<b>Tareas a desarrollar</b>
Incrementar la carga práctica de las sesiones presenciales.
<b>Responsable de la Tarea</b>
Directora y coordinadores de asignatura
<b>Temporalización</b>
Curso 2021-2022, Curso 2022-2023, Curso 2023-2024
<b>Seguimiento de la Acción</b>
Se ha incrementado la carga práctica en las diferentes asignaturas del Máster y se revisarán los resultados a la conclusión del mismo.

**DATOS MÁSTER GDM**

<b>Máster Universitario Gestión Deportiva Municipal.</b>
<b>Acción de Mejora 01</b>
Flexibilidad impartición docencia de enseñanza
<b>Tareas a desarrollar</b>
Potenciar los contenidos en modalidad virtual...
<b>Responsable de la Tarea</b>

Dirección del título
<b>Temporalización</b>
Curso 2021-2022, Curso 2022-2023, Curso 2023-2024
<b>Seguimiento de la Acción</b>
Se ha aumentado la carga de contenidos virtuales y ha facilitado un incremento de la matrícula y la participación del alumnado, dando más relevancia a las sesiones presenciales. Se ha observado que ha mejorado significativamente la coordinación de los contenidos docentes entre asignaturas, no habiendo ninguna queja o sugerencia por parte de alumnos, ponentes, docentes o coordinadores.
<b>Máster Universitario Gestión Deportiva Municipal.</b>
<b>Acción de Mejora 02</b>
Aumentar la competitividad del máster
<b>Tareas a desarrollar</b>
Analizar la demanda de los estudiantes actuales y de los empleadores.
<b>Responsable de la Tarea</b>
Dirección del título
<b>Temporalización</b>
2021-2022
<b>Seguimiento de la Acción</b>
Se consultó el año pasado a los alumnos sobre la voluntad de matrícula escogiendo la docencia presencial entre semana o fin de semana, en base a los resultados obtenidos se realizó la planificación de la docencia entre semana. La universidad ha regulado la matrícula condicionada en base al nuevo R.D. de esta manera un alumno con TFG y hasta 9 créditos pendientes del grado que da acceso, podrá cursar el Master, aunque no podrá obtener el título hasta no tener completamente superado dicho título.

<b>Máster Universitario Gestión Deportiva Municipal.</b>
<b>Acción de Mejora 03</b>
Mejorar el proceso de gestión de las prácticas externas
<b>Tareas a desarrollar</b>
Interacción con el Área de prácticas y empleo
<b>Responsable de la Tarea</b>
Responsable de prácticas externas

<b>Temporalización</b>
2021-22
<b>Seguimiento de la Acción</b>
Se ha mejorado el procedimiento siendo más claro y ello ha facilitado que no haya incidencias resaltables. Además, se ha creado una guía para orientar al alumno.

<b>Máster Universitario Gestión Deportiva Municipal.</b>
<b>Acción de Mejora 04</b>
Utilizar otros sistemas para la comprobación de la satisfacción de los alumnos
<b>Tareas a desarrollar</b>
Aunque las vías formales para quejas y sugerencias no se utilizan por parte de los alumnos, consideramos que podemos mejorar la obtención de información en este sentido. Por ello se propone mantener un contacto más directo con los alumnos para recoger las sensaciones y dificultades que se puedan encontrar. Utilizar otros sistemas para la comprobación de la satisfacción de los alumnos, como por ejemplo la entrevista personal o la dinámica de grupo.
<b>Responsable de la Tarea</b>
Director y coordinadores de asignatura
<b>Temporalización</b>
2021-22
<b>Seguimiento de la Acción</b>
Este año hemos incorporado un nuevo sistema de obtención de información (feedback) sobre su satisfacción directa a la finalización de cada una de las sesiones recibidas tanto presenciales como sincrónicas, aunque se siguen manteniendo las vías formales habituales.

## 6. Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/instalaciones/materiales) a incluir en presupuestos.

Tal y como se ha detallado en el Acta de Comisión de Seguimiento del Título, los materiales que se presupuestarán, además de los solicitados anualmente, de cara al curso siguiente son:

- Adquisición de un nuevo "Equipo de Análisis Metabólico portátil", cuyo coste es de 40.000€, para renovar el analizador de gases que tenemos en la Facultad y cuya antigüedad es superior a los 10 años.



- Siguiendo con la política de la Facultad de adquirir paulatinamente una cantidad considerable de equipos Wimbu para su uso tanto en docencia como en investigación, para el curso 2022-23 se ha presupuestado la compra de 2 nuevos equipos.
- Por último, se ha solicitado la adquisición de un Sistema de Evaluación de Fuerza Lafayette con un coste de 1.800€ debido a que ha surgido una necesidad por parte del PDI para las siguientes asignaturas: Kinesiología, Lesiones y Biomecánica de la Actividad Física.

## 7. Necesidades de Formación

Desde Decanato se programa el envío del correo de consulta de necesidades de formación de PAS y PDI para el próximo curso.

## 8. Profesorado previsto para el curso siguiente y necesidades de contratación de nuevo profesorado.

Desde Decanato de la Facultad se ha realizado un análisis de las necesidades de nuevas contrataciones que van a surgir debido a la implantación del nuevo Plan de Estudios. Tras dicho análisis, y sin perder de vista las tasas, se propone la contratación de 5 nuevos docentes.

Los datos facilitados para las comisiones de seguimiento eran provisionales a falta de finalizar la introducción del POD, por ello no son coincidentes con los datos que a continuación se reflejan.

### Grado CAFD

Profesorado	Datos Esperados	Curso 2020-2021	Curso 2021-2022
Nº total de Doctores	-	51	47
Tasa PDI doctor	50%	80,95%	85,45%
Tasa PDI Doctor Acreditado	60%	39,21%	38,29%
Tasa PDI tiempo completo	60%	79,37%	83,64%
Tasa PDI en equivalente a tiempo completo	70%	91,27%	93,84%
Tasa PDI con Sexenios	60%	29,41%	38,29%
Nº Total de Sexenios del conjunto del profesorado	-	19	26
Nº Total de Quinquenios del conjunto del profesorado	-	116	112

### M.U. Ciencias Aplicadas a la Prevención y Readaptación Funcional de Lesiones Deportivas

Profesorado	Datos Esperados	Curso 2020-2021	Curso 2021-2022
Nº total de Doctores	-	13	14
Tasa PDI doctor	50%	86,70%	82,35%
Tasa PDI Doctor Acreditado	60%	61,54%	64,28%
Tasa PDI tiempo completo	60%	86,70%	82,35%
Tasa PDI en equivalente a tiempo completo	70%	94,06%	84,41%
Tasa PDI con Sexenios	60%	46,15%	64,28%
Nº Total de Sexenios del conjunto del profesorado	-	8	12

N° Total de Quinquenios del conjunto del profesorado	-	28	31
------------------------------------------------------	---	----	----

#### M.U. Gestión Deportiva Municipal

Profesorado	Datos Esperados	Curso 2020-2021	Curso 2021-2022
N° total de Doctores	-		8
Tasa PDI doctor	50%	-	72,73%
Tasa PDI Doctor Acreditado	60%	-	12,50%
Tasa PDI tiempo completo	60%	-	81,82%
Tasa PDI en equivalente a tiempo completo	70%	-	82,02%
Tasa PDI con Sexenios	60%	-	12,50%
N° Total de Sexenios del conjunto del profesorado	-	-	3
N° Total de Quinquenios del conjunto del profesorado	-	-	23

#### 9. Informe Buzón quejas/sugerencias/felicitaciones.

Únicamente se han registrado 2 felicitaciones y 1 sugerencia, lo que evidencia un uso escaso del buzón de quejas/sugerencias/felicitaciones, por lo que desde la Facultad se ha tomado la medida de informar desde primer curso al alumnado de la existencia de dicho buzón para que hagan un mejor y mayor uso del mismo.

#### 10. Comentarios/sugerencias de los estudiantes.

No se realiza ningún tipo de comentario/sugerencia.

#### 11. Comentarios/sugerencias del PAS.

No se realiza ningún tipo de comentario/sugerencia.

#### 12. Otros asuntos.

No se realiza ningún otro tipo de aportación.

#### 13. Ruegos y preguntas.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.



COMISIÓN CALIDAD  
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA  
ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE  
PRIMER SEMESTRE CURSO 21-22

ANEXOS

COMISIÓN DE SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DEL GRADO EN CAFD

COMISIÓN DE SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DEL MÁSTER UNIVERSITARIO  
EN CIENCIAS APLICADAS A LA PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN FUNCIONAL DE  
LESIONES DEPORTIVAS

COMISIÓN DE SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DEL MÁSTER EN GESTIÓN  
DEPORTIVA MUNICIPAL



## ACTA COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DEL TÍTULO

<b>Fecha</b>	02/05/2022	<b>Lugar</b>	Facultad CAFD	<b>Hora</b>	12:30-14:30
<b>Asistentes:</b>					
<p>Consuelo Moratal Lull (Decana), Javier Zahonero Miralles (Vicedecano), María Fargueta Varea (Secretaria Académica), M<sup>a</sup> Ángeles Navarro Moreno, Héctor Esteve Ibáñez, Mónica Martín de Benito y Eduardo Mata (directores de departamento), Nombre (coordinador de la sede de Xàtiva), Florentino Huertas Olmedo (coordinador de internacional), Ana Pablos Monzó (coordinadora de investigación), José Vicente Sánchez-Alarcos Díaz-Pintado (coordinador de prácticas y TFG), Rafa Ballester Lengua (coordinador de redes sociales), Jonathan Gázquez Ariste (coordinador de infraestructuras y logística; responsable PAS), Josué Díaz Escrig (coordinador de laboratorio), Aurelio Sanchís Llopis (Delegado de titulación).</p>					

## ORDEN DEL DÍA

- 1) Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.
- 2) Análisis de resultados académicos del primer semestre (Grados).
- 3) Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente.
- 4) Seguimiento de las acciones previstas en el Plan de Mejoras del título para el curso 21-22. Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/instalaciones/materiales) a incluir en presupuestos.
- 5) Profesorado previsto para el curso siguiente y necesidades de contratación de nuevo profesorado.
- 6) Análisis de las QSF recibidas a través del Buzón y tiempo de respuesta.
- 7) Comentarios/sugerencias de los estudiantes.
- 8) Otros asuntos.
- 9) Ruegos y preguntas.

## DESARROLLO

### 1. Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.

Se explica a los allí presentes el resultado favorable de la visita de la re-acreditación del Grado que tuvo lugar el pasado 3 de febrero, a la espera del informe definitivo.

### 2. Análisis de resultados académicos del primer semestre (Grados).

Se revisan los indicadores de las asignaturas. A continuación, se puede observar la tabla de asignaturas que conforman el plan de estudios, destacando que la mayoría de los indicadores están dentro de los valores normales. Cabe destacar que aquellos datos cuyos porcentajes no entran dentro de los parámetros de normalidad es debido a que se trata de asignaturas impartidas en el 2º cuatrimestre o grupo de suspensos. Respecto a las asignaturas del 1er cuatrimestre destacamos negativamente el porcentaje de suspensos en la asignatura de Deportes Individuales y se decide llevar un seguimiento de las tasas de dicha asignatura, así como tratarlo con los diferentes docentes de la misma.

Asignatura	Total estudiantes matriculados	% de estudiantes en 1ª matrícula (PSAIC-07-I-06)	Tasa de Rendimiento de la asignatura (PSAIC-07-I-07) >50% y <90%	% de suspensos (PSAIC-07-I-08) <30%	% de no presentados (PSAIC-07-I-09) <20%	Tasa de éxito de la asignatura (PSAIC-07-I-10)	% de aprobados en 1ª matrícula sobre el total (PSAIC-07-I-11)
Aprendizaje y Desarrollo Motor	235	100,00%	81,70%	16,17%	2,13%	83,48%	81,70%
Expresión Corporal	234	100,00%	95,30%	3,42%	1,28%	96,54%	95,30%
Habilidades Perceptivo Motrices	226	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	-	0,00%
Juegos y Deportes Autóctonos	219	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	-	0,00%
Aprendizaje y Desarrollo Motor	14	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	-	-
Expresión Corporal	6	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	-	-
Nuevas Tecnologías Aplicadas a la Actividad Física	37	0,00%	40,54%	27,03%	32,43%	60,00%	-
Anatomía humana	55	0,00%	29,09%	58,18%	12,73%	33,33%	-
Antropología. Antropología de la Actividad Física y el Deporte.	1	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	-	-
Bioquímica	15	6,67%	73,33%	13,33%	13,33%	84,62%	100,00%
Estadística	46	0,00%	0,00%	0,00%	2,17%	-	-
Fisiología Humana.	40	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	-	-
Inglés. Inglés Específico.	14	0,00%	14,29%	0,00%	0,00%	100,00%	-
Psicología Básica.	5	0,00%	80,00%	0,00%	20,00%	100,00%	-
Antropología	5	0,00%	80,00%	0,00%	20,00%	100,00%	-
Anatomía Humana	224	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	-	0,00%

Bioquímica y Fisiología Humana	224	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	-	0,00%
Tecnología Aplicada a la Actividad Física y el Deporte	236	100,00%	88,14%	11,44%	0,42%	88,51%	88,14%
Historia y Sociología de la Actividad Física y el Deporte	225	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	-	0,00%
Psicología del Deporte	224	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	-	0,00%
Deportes Colectivos	148	89,19%	0,00%	0,00%	0,00%	-	0,00%
Deportes Individuales.	159	84,28%	64,78%	31,45%	3,77%	67,32%	71,64%
Fisiología del Ejercicio	326	51,53%	0,61%	2,76%	0,00%	18,18%	0,00%
Habilidades Perceptivo Motrices	207	85,99%	77,29%	15,46%	7,25%	83,33%	80,90%
Juegos y Deportes Autóctonos	146	93,84%	0,00%	0,00%	0,00%	-	0,00%
Kinesiología	249	70,68%	67,87%	22,49%	9,64%	75,11%	84,66%
Ciencia, Razón y Fe	187	97,33%	94,12%	2,14%	3,74%	97,78%	95,05%
Deportes Individuales	0	-	-	-	-	-	-
Deportes Colectivos	0	-	-	-	-	-	-
Historia de la Actividad Física.	191	89,53%	0,00%	0,00%	0,00%	-	0,00%
Psicología del Deporte.	203	89,16%	77,34%	18,72%	3,94%	80,51%	80,11%
Sociología. Sociología del Deporte.	184	95,11%	0,00%	0,00%	0,00%	-	0,00%
Biomecánica de la Actividad Física	0	-	-	-	-	-	-
Kinesiología	0	-	-	-	-	-	-
Estadística y Tratamiento de Datos	0	-	-	-	-	-	-
Actividad Física y Salud	171	89,47%	76,02%	9,94%	7,02%	88,44%	79,74%
Biomecánica de la Actividad Física	198	72,73%	2,53%	0,00%	0,00%	100,00%	0,69%
Deporte Adaptado y Actividad Física con Necesidades Educativas Específicas	202	79,21%	76,24%	11,39%	5,94%	87,01%	79,38%
Deporte en el Medio Natural	178	93,26%	0,56%	0,00%	0,00%	100,00%	0,60%
Deportes de Adversario	202	80,20%	0,99%	0,00%	0,00%	100,00%	0,62%
Didáctica y Metodología de las Actividades Físicas y Deportivas	193	81,87%	63,73%	21,76%	8,29%	74,55%	72,15%
Ética y Deontología Profesional	1	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	-
Habilidades Sociales y Dinámica de Grupos	129	90,70%	80,62%	3,88%	5,43%	95,41%	83,76%
Planificación y Organización Deportiva	168	89,29%	0,00%	0,00%	0,00%	-	0,00%

Teoría y Práctica del Acondicionamiento Físico	257	61,09%	0,78%	1,17%	0,00%	40,00%	0,00%
Moral Social. Deontología	164	98,17%	86,59%	3,05%	2,44%	96,60%	87,58%
Antropología	0	-	-	-	-	-	-
Ciencia, Razón y Fe	0	-	-	-	-	-	-
Pedagogía en Valores Educativos en Actividad Física y Deportiva.	39	97,44%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Diseño, evaluación e intervención de programas educativos	40	97,50%	95,00%	2,50%	2,50%	97,44%	97,44%
Valoración de la Condición Biológica	37	91,89%	78,38%	8,11%	2,70%	90,63%	85,29%
Planificación y Metodología del Entrenamiento Deportivo	35	94,29%	82,86%	0,00%	5,71%	100,00%	87,88%
Promoción y Programas de Estilos de Vida Saludables	47	97,87%	91,49%	4,26%	0,00%	95,56%	91,30%
Prescripción y Valoración del Ejercicio Físico en Diferentes Poblaciones	49	91,84%	87,76%	8,16%	0,00%	91,49%	86,67%
Instalaciones Deportivas	35	80,00%	77,14%	14,29%	2,86%	84,38%	78,57%
Estructura y Legislación en la Gestión Deportiva	32	90,63%	93,75%	0,00%	0,00%	100,00%	93,10%
Moral Social y Deontología Profesional	0	-	-	-	-	-	-
Atletismo	16	100,00%	56,25%	6,25%	0,00%	90,00%	56,25%
Baloncesto	9	100,00%	77,78%	11,11%	0,00%	87,50%	77,78%
Deporte y Recreación	29	100,00%	82,76%	6,90%	3,45%	92,31%	82,76%
Deportes en el Medio Natural: Técnicas Específicas	25	100,00%	96,00%	0,00%	4,00%	100,00%	96,00%
Fútbol	30	100,00%	86,67%	0,00%	0,00%	100,00%	86,67%
Inclusión y Práctica de Práctica de Actividad Física.	0	-	-	-	-	-	-
Lesiones en la Actividad Física	148	83,11%	86,49%	6,76%	2,70%	92,75%	90,24%
Marketing Deportivo	32	87,50%	84,38%	6,25%	6,25%	93,10%	89,29%
Métodos y Técnicas de Investigación Aplicados en Ciencias del Comportamiento. Actividad Física y Deporte.	8	50,00%	75,00%	0,00%	0,00%	100,00%	50,00%
Nutrición y Actividad Física y Deportiva	122	99,18%	95,08%	0,00%	0,00%	100,00%	95,04%

Padel	26	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Tenis	0	-	-	-	-	-	-
Baloncesto	0	-	-	-	-	-	-
Hockey	0	-	-	-	-	-	-
Intermediate English for Sport Sciences	0	-	-	-	-	-	-
Las Actividades y Prácticas Inclusivas en el Ámbito Educativo y de Ocio	0	-	-	-	-	-	-
Métodos y Técnicas de Investigación Aplicados en C.C.A.F.D.	0	-	-	-	-	-	-
Tenis	0	-	-	-	-	-	-
Practicum I	138	100,00%	97,83%	0,00%	2,17%	100,00%	97,83%
Practicum II	143	94,41%	0,70%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%
Practicum III	145	94,48%	0,69%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%
Trabajo Fin de Grado	199	77,39%	2,51%	0,00%	1,51%	100,00%	0,00%

### 3. Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente.

#### Presentación de los resultados obtenidos:

En primer lugar, antes de exponer los datos obtenidos, se indica la guía de las preguntas realizadas en la encuesta de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente.

1. La guía docente te aporta información útil sobre la asignatura (contenidos, planificación...)
2. La coordinación docente de esta asignatura ha sido adecuada
3. El/la profesor/a es puntual en el inicio y la finalización de las clases
4. El/la profesor/a explica con detalle los objetivos, los contenidos y los métodos...
5. El/la profesor/a resuelve las dudas que se le plantean (contenidos, realización trabajos...)
6. El/la profesor/a utiliza recursos motivadores para el aprendizaje (ejemplos reales...)
7. El desarrollo de la asignatura se ajusta a lo previsto en la guía docente
8. El/la profesor/a facilita los recursos necesarios y útiles
9. Los métodos de evaluación utilizados por el profesor/a son coherentes con la asignatura
10. El proceso de corrección y revisión de los trabajos y actividades es objetivo y transparente
11. El peso asignado en los criterios de evaluación se ajusta al desarrollo de la asignatura
12. La atención por parte del profesor/a al alumno (puntualidad y atención en tutorías...) es correcta.
13. Las actividades desarrolladas han contribuido a alcanzar los objetivos de la asignatura.
14. Después de cursar la asignatura ha aumentado mi interés por la materia
15. Globalmente estoy satisfecho con el/la profesor/a de esta asignatura

Por otro lado, se debe aclarar que la encuesta está realizada en una escala del 1 al 6 siendo el 1 el número que representa el menor acuerdo con la afirmación realizada y el 6 el número que representa el número de



mayor acuerdo con la afirmación propuesta.

La encuesta se realiza a cada uno de los docentes de las asignaturas pertenecientes al Grado en Ciencias de la Actividad Física y el Deporte en cada uno de los grupos.

#### **Análisis de los resultados:**

De la tabla anterior se pueden extraer las siguientes conclusiones:

1. En primer lugar, cabe destacar que el porcentaje medio de participación es de un 30.59%. No es un dato excesivamente bajo, pero desde la facultad consideramos que se debería incrementar dicho porcentaje.
2. Por otro lado, hay que destacar positivamente que las 15 preguntas realizadas han obtenido una puntuación media superior al 4.5.
3. Como aspecto negativo se destaca que en cuanto a los recursos motivadores para el aprendizaje se ha obtenido una puntuación media de 4,7.
4. Por otro lado, destaca negativamente que la puntuación más baja hace referencia al incremento del interés del alumnado por la asignatura tras haberla cursado (4,39), siendo aun así un valor alto ya que representa el 72,37%.
5. Como aspecto muy positivo se destaca que el rango de satisfacción del alumnado con el profesorado de las diferentes asignaturas de la Titulación es de 4,76. Además, se destaca que el alumnado ha valorado muy positivamente la puntualidad del profesorado, la resolución de las dudas planteadas y la adecuación de la asignatura a lo planteado en la Guía Docente.

#### **4. Seguimiento de las acciones previstas en el Plan de Mejoras del título para el curso 21-22.**

Tras la implantación de las acciones de mejora derivadas de las debilidades detectadas en el curso académico 20/21, se expone a continuación el progreso de las mismas:

- a. Acción de Mejora 01: “Seguir mejorando los mecanismos de recogida de información sobre la satisfacción general del alumnado y calidad en la actividad docente.” Se mantuvieron reuniones y entrevistas con delegados y subdelegados con una periodicidad regular durante el primer cuatrimestre y se programa la encuesta de alumnos para final de curso.
- b. Acción de Mejora 02: “Seguir incrementando la visibilidad y presencia de la facultad en redes sociales.” Las Redes Sociales de la Facultad han dejado de estar habilitadas pasando a estar centralizado en las redes de la Universidad por lo que no se puede controlar desde la Facultad el óptimo funcionamiento de esta acción de mejora.
- c. Acción de Mejora 03: “Mejorar la participación del PDI en proyectos de investigación”. La Coordinadora de Investigación ha ido enviando a los IP la información relativa a ayudas y recursos para la presentación de proyectos y ayudas de investigación.

- d. Acción de Mejora 04: "Incrementar la participación de PDI en proyectos de innovación docente.". Se revisará en el mes de julio el resultado de los proyectos de innovación presentados por parte de los PDI'S de nuestra Facultad.
- e. Acción de Mejora 05: "Participación de profesionales en talleres de orientación académica en las diferentes asignaturas durante el primer semestre del primer curso". Se solicitan los datos a la Orientadora de la sede.

### 5. Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/instalaciones/materiales) a incluir en presupuestos

En la reunión se han analizado las diferentes problemáticas que han ido surgiendo durante el curso en lo referente a la calidad y cantidad del material disponible, así como diferentes casuísticas que se han ido sucediendo con las IIDD.

En base a lo anterior, se han introducido, en la herramienta Presupuestaria, los siguientes materiales:

#### 5.1 Material inventariable:

De cara al curso 2022-23 se han solicitado materiales por un total de 45.079,04 € (iva incluido). Entre ellos encontramos los siguientes equipos:

- Se ha presupuestado la adquisición de un nuevo "Equipo de Análisis Metabólico portátil", cuyo coste es de 40.000€, para renovar el analizador de gases que tenemos en la Facultad y cuya antigüedad es superior a los 10 años.
- Siguiendo con la política de la Facultad de adquirir paulatinamente una cantidad considerable de equipos Wimbu, para el curso 2022-23 se ha presupuestado la compra de 2 nuevos equipos.
- Por último, se ha solicitado la adquisición de un Sistema de Evaluación de Fuerza Lafayette con un coste de 1.800€.

Descripción del artículo	Proveedor propuesto	Cantidad	Precio unitario	Importe línea
Equipo De Análisis Metabólico Portátil K5 Cosmed	Cosmed	1		
Wimbu Pro pack	Realtrack Systems	2		
Sistema de Evaluación Fuerza Lafayette (Nicolas MMT)	Psumetic - material Técnico S.L	1		
<b>TOTAL</b>				

#### 5.2 Material fungible:

Para el curso 2022-23 se ha presupuestado la renovación de material fungible con un coste total de 11.934,40 €. Además, también se ha incluido el coste de los 28.000,00 € referente a la reserva de IIDD externas. La suma total asciende a 39.934,40 €.

Descripción del artículo	Proveedor	Cantidad	Precio	Importe línea
Red detrás portería sede Xátiva (23X8) 184M2	DON DEPORTE	1		

Traducciones de planes de estudio para su publicación en el DOGV		6
BALON DE FUTBOL NIKE CLUB TEAM 2.	XAVO EQUIPAMIENTO	15
Bolsa de 100 globos	IVIVA	2
Pajitas de plástico flexibles pack de 100	Amazon	2
Peces magnéticos. 5 unidades. (Conjunto)	IVIVA	4
Palas de pádel	Decathlon	10
Pelotas de pádel	Decathlon	30
Pala de pádel niño	Decathlon	5
Over grips	Decathlon	1
Grips	Decathlon	3
balones futbol sala	elksport	10
balones de balonmano nº 7	elksport	10
Balón de voleibol V500 blanco, azul y rojo	Decathlon	10
Balón Fútbol Espuma Imviso Talla 3 Verde	Decathlon	10
BOMBA DE PIE BICICLETA 900 NEGRO	Decathlon	1
Stick de Hockey	elksport	10
pelotas softball	elksport	20
picas de plástico, 1 m	elksport	20
picas de plástico, 1,20 m	elksport	10
bates de beisbol goma	elksport	10
guantes de campo senior	elksport	10
cuerdas de algodón 2,5	elksport	10
balones futbol sala	elksport	5
balones de balonmano nº 7	elksport	5
balones de baloncesto	elksport	1
gafas de baloncesto	elksport	20
Cinturón de placaje	elksport	20
GAFAS BLANDAS GOALBALL	ELK-Esport	12
BALÓN SONORO FÚTBOL 5	Xavoequipament	4
CUERDA PITA o CORDEL DE PLÁSTICO	TIENDAS MULTIHOGAR	4
BANDA ELÁSTICA CROSS-TRAINNING (15KG)	DECATHLON	5
BANDA ELÁSTICA CROSS-TRAINNING (25KG)	DECATHLON	5
BANDA ELÁSTICA CROSS-TRAINNING (35KG)	DECATHLON	5
BANDA ELÁSTICA CROSS-TRAINNING (45KG)	DECATHLON	3
BOBINA DE CUERDA PARACORD 3MM. COLOR DESTACADO	AMAZON. Go ELEMENTS	1
BOBINA DE CUERDA PARACORD COLOR 3MM. COLOR MUY DIFERENTE DE LA OTRA	AMAZON. Go ELEMENTS	1

MOSQUETONES BOMSTAR DE CABUYERIA (NO SON DE ESCALADA). VAN EN PACK DE 10	AMAZO . Go ELEMENTS	4
Paracaídas 3,5 metros	Elksport	2
Balancín	Elksport	24
Saquitos básicos numerados	Elksport	2
Cono para pica y aro 32 cm (6 colores)	Elksport	2
Cono P.E. 24 cm	Iviva	10
Disco volador plástico (conjunto de 6)	Elksport	2
Disco volador de espuma forrado econo (conjunto 6)	Elksport	2
Disco de equilibrio (conjunto de 3 discos)	Elksport	4
Zancos de madera (140cm)	Elksport	10
Cuerda de saltar de nylon 3m (Conjunto 6 cuerdas)	Elksport	2
Cuerda Psicomotricidad (10 metros)	Herycor	6
Indiaka	Elksport	30
Bolos de madera	Elksport	7
Misil Foam	Iviva	10
Pompones 10 cm (conjunto 6 pompones grandes)	Elksport	3
Maza malabares MB ONE	Elksport	24
Aros planos (Conjunto 6 aros planos de 36 cm)	Elksport	2
Aros planos (Conjunto 6 aros planos de 50 cm)	Elksport	4
Aros planos (Conjunto 6 aros planos de 61 cm)	Elksport	4
Antifaces	IVIVA	40
Saco portabalones reforzado	Elksport	10
Balón Colpbol	xavoequipament.es	10
Raqueta Badminton Perfly BR 100 Adulto Azul	Decathlon	45
Raqueta de Tenis Artengo	Decathlon	30
PROTECTOR PECTORAL DE TAEKWONDO 500 REVERSIBLE ADULTO (talla L)	Decathlon	30
Espinilleras para Taekwondo (talla L)	Amazon	25
Espinilleras para Taekwondo (talla XL)	Amazon	25
Red Bádminton/Tenis (Postes + Bolsa) Perfly Speednet 500 5m	Decathlon	4
USO IIDD DOCENCIA		

**TOTAL**

**5.3 Resumen Presupuesto Facultad:**

Además del material inventariable, material fungible y las IIDD, desde la Facultad se han presupuestado otros servicios (catering, informática, expedientes de gasto, etc.), cuyo resumen se puede observar en la tabla siguiente.

Partida	Presupuesto inicial
MERCHANDISING	
INVENTARIABLE	
FUNGIBLE	
INFORMÁTICA	
CONFERENCIAS	
EVENTOS/CATERING	
MANTENIMIENTOS	
TRASLADOS/SERV. ALUMNADO	
EXPEDIENTES DE GASTO	
<b>TOTAL</b>	

## 6. Profesorado previsto para el curso siguiente y necesidades de contratación de nuevo profesorado.

En el curso actual 21-22, se han duplicado los grupos al tener dos planes de estudios vigentes (2017-2021), mientras que el próximo curso 22-23 se reducen algunos de estos grupos por lo que se ha tenido que prescindir de algunos docentes.

En cuanto a nuevas incorporaciones, la previsión de cara al próximo curso 22-23 es de 5 docentes.

A continuación, se exponen las necesidades de contratación:

Categoría profesional	Descripción necesidades
Profesor Asociado	Debido al Plan de Carrera Docente, y a las diferentes reducciones que ello conlleva, se requiere la contratación de un nuevo docente. Se solicita la contratación para dar docencia en la asignatura de Actividad Física y Salud.
Profesor Asociado	Debido a la modificación del Plan de Estudios, se ha tenido que duplicar la asignatura de Deporte Adaptado y A.F con Necesidades Educativas Especiales y por lo tanto se ha requerido de la contratación de un nuevo docente que cumpla el perfil establecido para dicha asignatura. Se solicita la contratación para dar docencia en la asignatura de Deporte Adaptado y AF con NEE.
Profesor Ayudante	Debido al Plan de Carrera Docente, y a las diferentes reducciones que ello conlleva, y debido a la implantación del nuevo Plan de Estudios, en el que se duplican asignaturas, se requiere la contratación de un nuevo docente que cumpla el perfil de dichas asignaturas. Se solicita la contratación para dar docencia en las asignaturas de Tecnología Aplicada a la Actividad Física y el Deporte y Deporte de Adversario.
Profesor Asociado	Debido al Plan de Carrera Docente, y a las diferentes reducciones que ello conlleva, se requiere la contratación de un nuevo docente. Se solicita la contratación para dar docencia en la asignatura de Fisiología del Ejercicio y Kinesiología.

Profesor Asociado

Debido al Plan de Carrera Docente, y a las diferentes reducciones que ello conlleva, se requiere la contratación de un nuevo docente. Se solicita la contratación para dar docencia en la asignatura de Biomecánica de la Actividad Física.

## 7. Análisis de las QSF recibidas a través del Buzón y tiempo de respuesta.

### Análisis:

Respecto al buzón de Quejas, Sugerencias y Felicidades, hay que destacar que durante el primer cuatrimestre del curso 2021-22 se recibieron 3 solicitudes, siendo 1 de ellas una sugerencia que era una instancia relacionada con el TFG y allí se le trasladó al alumno (recibida el 02/09) y 2 felicitaciones para dos profesores de la facultad, Eduardo Mata y Mario Zacarés, trasladadas personalmente.

### Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):

No procede.

## 8. Comentarios/sugerencias de los estudiantes.

En la reunión del día de hoy no hay ninguna aportación por parte del alumnado. Los comentarios/sugerencias de los estudiantes se han ido recogiendo por diferentes vías a lo largo del curso, reuniones con delegados, tutorías e instancias. Como ejemplo se puede consultar el Acta nº55 de fecha 09/03/2022 en la que nos reunimos con los delegados y subdelegados de los diferentes grupos de la titulación.

Necesidades del día a día son trasladadas en las reuniones periódicas mantenidas con los delegados; las cuestiones académicas de las diferentes asignaturas se trasladan a través de tutorías, que en caso de no ser resueltas se derivan a departamentos y decanato; y a través de las instancias se resuelven problemas relacionados con las matrículas principalmente.

## 9. Otros asuntos

No se realiza ningún tipo de anotación.

## 10. Ruegos y preguntas

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.

## ACTA COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DEL TÍTULO

Fecha	30 de junio de 2022	Lugar	Facultad CCAFD	Hora	10:00
<p><b>Asistentes:</b>            Consuelo Moratal Lull, (Decana), Javier Zahonero Miralles (Vicedecano), María Fargueta Espert (Secretaria Académica), M<sup>a</sup> Angeles Navarro Moreno, Héctor Esteve Ibáñez, Mónica Martín de Benito (directores de departamento), Florentino Huertas Olmedo (coordinador de internacional), Ana Pablos Monzó (coordinadora de investigación), Rafael Ballester Lengua (coordinador de redes sociales), Jonatan Gázquez Ariste (coordinador de infraestructuras y logística, coordinador de laboratorio y responsable de PAS), Eraci Drehmer (coordinadora asignatura), Florentino Huertas (coordinador asignatura), Alejandro Sanz (coordinador asignatura), Cristina Monleón (coordinadora asignatura), Marta Martín (coordinadora asignatura), escusa su asistencia Alejandro Navarro (representante de alumnos del MUCAPRFLD).</p>					

## ORDEN DEL DÍA

- 1) Lectura y aprobación acta anterior.
- 2) Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.
- 3) Profesorado previsto para el curso siguiente y necesidades de contratación de nuevo profesorado.
- 4) Seguimiento de las acciones previstas en el Plan de Mejoras del título para el curso 21-22.
- 5) Informe y evidencias de la gestión de Prácticas Externas y TFM
- 6) Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/instalaciones/materiales) a incluir en presupuestos
- 7) Necesidades de Formación
- 8) Análisis de las QSF recibidas a través del Buzón y tiempo de respuesta.
- 9) Comentarios/sugerencias de los estudiantes.
- 10) Ruegos y preguntas

## DESARROLLO

### 1. Lectura y aprobación acta anterior.

Se aprueba el acta anterior.

### 2. Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.

- Se informa del cronograma del MUCAPRFLD del próximo curso 2022-2023.
- Se informa de las fechas de interés del máster del próximo curso 2022-2023.

CONVOCATORIA ANTICIPADA - Primera Convocatoria	
Introducción, Modificación, Publicación y Revisión	09/12/2022 al 19/12/2022
Volcado	20/12/2022
Firma de Actas	21/12/2022 y 22/12/2022

PRIMER CUATRIMESTRE - Segunda Convocatoria	
Introducción, Modificación, Publicación y Revisión	13/06/2023 al 23/06/2023
Volcado	26/06/2023
Firma de Actas	27/06/2023 y 28/06/2023

CONVOCATORIA ANTICIPADA - Segunda Convocatoria	
Introducción, Modificación, Publicación y Revisión	20/02/2023 al 03/03/2023
Volcado	06/03/2023
Firma de Actas	07/03/2023 y 08/03/2023

SEGUNDO CUATRIMESTRE - Primera Convocatoria	
Introducción, Modificación, Publicación y Revisión	07/07/2023 al 18/07/2023
Volcado	19/07/2023
Firma de Actas	20/07/2023 y 21/07/2023

PRIMER CUATRIMESTRE - Primera Convocatoria	
Introducción, Modificación, Publicación y Revisión	20/02/2023 al 03/03/2023
Volcado	06/03/2023
Firma de Actas	07/03/2023 y 08/03/2023

SEGUNDO CUATRIMESTRE - Segunda Convocatoria	
Introducción, Modificación, Publicación y Revisión	15/09/2023 al 26/09/2023
Volcado	27/09/2023
Firma de Actas	28/09/2023 y 29/09/2023

### 3. Profesorado previsto para el curso siguiente y necesidades de contratación de nuevo profesorado.

Se observa según los datos que se cumplen perfectamente todas las tasas del profesorado, siendo todos los porcentajes superiores a los datos esperados, con un incremento destacable del 18,13% del porcentaje de la tasa de PDI con sexenio del curso 2021-2022 respecto al curso 2020-2021.

Profesorado	Datos Esperados	Curso 2020-2021	Curso 2021-2022
Nº total de Doctores	-	13	14
Tasa PDI doctor	50%	86,70%	82,35%
Tasa PDI Doctor Acreditado	60%	61,54%	64,28%
Tasa PDI tiempo completo	60%	86,70%	82,35%
Tasa PDI en equivalente a tiempo completo	70%	94,06%	84,41%
Tasa PDI con Sexenios	60%	46,15%	64,28%
Nº Total de Sexenios del conjunto del profesorado	-	8	12
Nº Total de Quinquenios del conjunto del profesorado	-	28	31



- Se revisan las aportaciones de los alumnos transmitidas en las diferentes entrevistas con los coordinadores y directora del máster, así como los resultados de las encuestas de cada ponente. Tras ello, se sugiere seguir trabajando para evitar solapamientos en los contenidos prácticos, así como incrementar el carácter práctico de las sesiones presenciales.
- Se revisa el cronograma del actual curso y se prepara el cronograma del próximo curso 2022-2023, con especial hincapié en los contenidos y ponentes y se decide prescindir de algunos ponentes que no se han ajustado al temario indicado y continuar con aquellos ponentes con mejores valoraciones por parte del alumnado y coordinadores.
- Se presenta un cambio en la coordinación de la asignatura "Avances en Biomecánica y Kinesiología del Gesto Deportivo" del Master para el curso 2022-23: Alejandro Sanz Bayo será el nuevo coordinador, debido al desistimiento de Dídac Navarro Martínez.

#### 4. Seguimiento de las acciones previstas en el Plan de Mejoras del título para el curso 21-22.

##### Modelo docente

- Seguimos trabajando en la mejora de la coordinación docente y en el incremento de los contenidos prácticos, tal y como se ha explicado en el apartado anterior, atendiendo así a las sugerencias manifestadas por parte de los alumnos en las entrevistas mantenidas con los diferentes coordinadores y directora del máster.

##### Competitividad

- Se revisa la competitividad del máster, analizando la demanda de los estudiantes actuales y de los empleadores.
- Adicionalmente, la universidad ha regulado la matrícula condicionada en base al nuevo R.D. de esta manera un alumno con TFG y hasta 9 créditos pendientes del grado que da acceso, podrá cursar el Máster, aunque no podrá obtener el título hasta no tener completamente superado dicho título.

##### Satisfacción de los alumnos:

- Aunque las vías formales para quejas y sugerencias no se utilizan por parte de los alumnos, consideramos que podemos mejorar la obtención de información en este sentido. Por ello se incrementó un contacto más directo con los alumnos para recoger las sensaciones y dificultades que se pudiesen encontrar. Con ello, de forma informal, los coordinadores y la directora del máster

y coordinadora de prácticas, bien en las sesiones de tutorización o bien en momentos antes y después de las sesiones presenciales, han podido recoger dicho feedback, aunque sí es cierto que se debería planificar de forma sistemática y levantar acta.

- Seguimos recabando información (feedback) sobre su satisfacción directa a la finalización cada una de las sesiones a través de encuestas en plataforma y se siguen manteniendo las vías formales habituales, aunque con porcentajes bajos de participación.

## 5. Informe y evidencias de la gestión de Prácticas Externas y TFM

### Prácticas

- Se ha mejorado el procedimiento de prácticas, permitiendo que el alumnado pueda iniciar el contacto con el centro de prácticas con antelación para así poder garantizar la plaza en el centro de prácticas escogido.
- Los alumnos que deseaban realizar las prácticas en el Valencia C.F., Villarreal C.F. y Levante U.D. siguieron el proceso de selección de cada una de las entidades para poder realizar las prácticas en dicha entidad, teniendo en cuenta que una de sus exigencias es que realizasen no solo prácticas curriculares sino también extracurriculares durante toda la temporada.

### TFM

- Se solicitó por correo electrónico a los coordinadores que entregasen qué alumnos no habían superado la 2ª convocatoria de las asignaturas del 1er semestre, así como la 1ª convocatoria de las asignaturas del 2º semestre, y se revisó dicha información para comprobar qué alumnos no reunían los requisitos (tener el 80% de ECTS del título superados) para poder defender el TFM en 1ª convocatoria.
- En 1ª convocatoria defenderán su TFM 13 alumnos (46,43%). Se revisa qué ha pasado para que este porcentaje sea bajo y se llega a la conclusión de que muchos alumnos/as trabajan y no le dedican el tiempo requerido a la elaboración de su TFM y otros han tenido problemas con el Comité de Ética que les ha dificultado el proceso (ya se ha tratado con la Secretaria del CEI este tema y, desde la Dirección del MUCAPRFLD, el próximo curso se adelantará la sesión explicativa del TFM y del CEI para que puedan iniciar los trámites con anterioridad).

## 6. Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/instalaciones/materiales) a incluir en presupuestos.

- Se propone la realización de un presupuesto total similar al del presente año.

Partida	Presupuestado 21/22	Ejecutado 21/22	Presupuestado 22/23
A) Fungibles y Servicios			
B) Informática			
H) Servicios al alumnado			
I) Catering y Eventos			
J) Expedientes Gasto			
K) Merchandising			
L) Campañas			
O) Conferenciantes			
TOTAL			

### 7. Necesidades de Formación

→ No se observan necesidades de formación relevantes por parte del profesorado.

### 8. Análisis de las QSF recibidas a través del Buzón y tiempo de respuesta.

→ No se han recibido QSF sobre el MUCAPRFLD.

### 9. Comentarios/sugerencias de los estudiantes.

→ No asiste el representante de alumnos.

### 10. Ruegos y preguntas.

→ Se fija la entrega del cronograma del MUCAPRFLD del próximo curso 2022-2023 y el contacto con los nuevos ponentes para comprobar su disponibilidad.

→ Faltará planificar la fecha de la visita a las instalaciones del área de prevención y readaptación de un club de primer nivel, tras cerrar las fechas con los ponentes.

## ACTA COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DEL TÍTULO

<b>Fecha</b>	1 de junio del 2022	<b>Lugar</b>	Facultad CAFD	<b>Hora</b>	10:00
<b>Asistentes:</b>					
<p>Consuelo Moratal Lull, (Decana), Javier Zahonero Miralles (Vicedecano), María Fargueta Espert (Secretaria Académica), M<sup>a</sup> Angeles Navarro Moreno, Héctor Esteve Ibáñez, Mónica Martín de Benito (directores de departamento), Florentino Huertas Olmedo (coordinador de internacional), Ana Pablos Monzó (coordinadora de investigación), Rafael Ballester Lengua (coordinador de redes sociales), Jonatan Gázquez Ariste (coordinador de infraestructuras y logística, coordinador de laboratorio y responsable de PAS), Aurelio Sanchís Llopis (Delegado de titulación), Víctor Sánchez (coordinador asignatura), Héctor Esteve (coordinador asignatura), Jaime Tortosa (coordinador asignatura), José Vicente Sánchez-Alarcos (coordinador asignatura), Josep Capsí (Director), Eduardo Mata (Director), excusa su ausencia Francesc Soro (Representación de alumnos Master).</p>					

## ORDEN DEL DÍA

- 1) Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.
- 2) Profesorado previsto para el curso siguiente y necesidades de contratación de nuevo profesorado.
- 3) Seguimiento de las acciones previstas en el Plan de Mejoras del título para el curso 21-22.
- 4) Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/instalaciones/materiales) a incluir en presupuestos.
- 5) Necesidades de Formación
- 6) Análisis de las QSF recibidas a través del Buzón y tiempo de respuesta.
- 7) Comentarios/sugerencias de los estudiantes.
- 8) Gestión de prácticas
- 9) Otros asuntos
- 10) Ruegos y preguntas

## DESARROLLO

### 1. Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.

Se solicita a los coordinadores que entreguen las hojas resumen de las calificaciones y las hojas de asistencia.

Se informa del calendario de exámenes de **segundo cuatrimestre**.

#### 2021-2022 Exámenes segundo cuatrimestre

- Primera convocatoria. 4 de julio a las 16:00h. Aula de informática 2005
- Segunda convocatoria. 12 de septiembre a las 16:00h. Aula de informática 2005

#### 2022-2023

- Todos los exámenes deberán estar informatizados.

CONVOCATORIA ANTICIPADA - Primera Convocatoria		PRIMER CUATRIMESTRE - Segunda Convocatoria	
Introducción, Modificación, Publicación y Revisión	09/12/2022 al 19/12/2022	Introducción, Modificación, Publicación y Revisión	13/06/2023 al 23/06/2023
Volcado	20/12/2022	Volcado	26/06/2023
Firma de Actas	21/12/2022 y 22/12/2022	Firma de Actas	27/06/2023 y 28/06/2023

CONVOCATORIA ANTICIPADA - Segunda Convocatoria		SEGUNDO CUATRIMESTRE - Primera Convocatoria	
Introducción, Modificación, Publicación y Revisión	20/02/2023 al 03/03/2023	Introducción, Modificación, Publicación y Revisión	07/07/2023 al 18/07/2023
Volcado	06/03/2023	Volcado	19/07/2023
Firma de Actas	07/03/2023 y 08/03/2023	Firma de Actas	20/07/2023 y 21/07/2023

PRIMER CUATRIMESTRE - Primera Convocatoria		SEGUNDO CUATRIMESTRE - Segunda Convocatoria	
Introducción, Modificación, Publicación y Revisión	20/02/2023 al 03/03/2023	Introducción, Modificación, Publicación y Revisión	15/09/2023 al 26/09/2023
Volcado	06/03/2023	Volcado	27/09/2023
Firma de Actas	07/03/2023 y 08/03/2023	Firma de Actas	28/09/2023 y 29/09/2023

### 2. Profesorado previsto para el curso siguiente y necesidades de contratación de nuevo profesorado.

Se observa según los datos que se cumplen perfectamente las tasas requeridas de docentes doctores y que es mejorable la tasa de Doctor Acreditado UCV.

Profesorado		Curso 2021-22	
Profesor Agregado	Total de efectivos	1	
	Nº créditos impartidos	1	
Profesor Doctor Acreditado UCV	Total de efectivos		
	Nº créditos impartidos		
Profesor Doctor	Doctor Tiempo Completo	Total de efectivos	7
		Nº créditos impartidos	59
	Doctor Tiempo Parcial	Total de efectivos	
		Nº créditos impartidos	
<b>Total de Profesorado</b>		8	
<b>Total de créditos impartidos</b>		60	
<b>Total de profesorado doctor que ha participado en la docencia del Título</b>		8	
<b>Total de créditos impartidos por profesorado doctor</b>		60	
<b>Total de profesorado a tiempo completo que ha participado en la docencia del título</b>		8	
<b>Total de créditos impartidos por profesorado a tiempo completo</b>		60	
<b>Porcentaje de profesorado doctor que ha participado en la docencia del Título</b>		100,00%	
<b>Porcentaje de créditos impartidos por profesorado doctor</b>		100,00%	
<b>Porcentaje de profesorado a tiempo completo que ha participado en docencia del título</b>		100,00%	
<b>Porcentaje de créditos impartidos por profesorado a tiempo completo</b>		100,00%	

Se sugiere que se realice la sustitución de los ponentes de las sesiones con una valoración media por parte de los alumnos inferior a 7 sobre 10 y de los contenidos cuando las valoraciones son inferiores a 3 sobre 5. Atención a las sesiones con valoración entre 3 y 4. Dicha información ha sido extraída de la Encuesta de Profesorado por Titulación y de la Encuesta de Profesorado por Sesión.

Cambio en la dirección del Master. El curso 2022-23, será Eduardo Mata, debido al desistimiento de Josep Capsí.

Cambio en la coordinación del módulo 4. Se contratará un nuevo docente que realizará la coordinación del módulo 4: Sergio López, técnico de deportes del Ayuntamiento de Almassora.

### 3. Seguimiento de las acciones planteadas en el Plan de Mejoras del título para el curso 21-22.

#### Modelo docente

Consideramos que la flexibilidad en la impartición del título, permitiendo que se desarrolle una parte importante de los contenidos a través del formato a distancia es clave para captar más alumnos y por ello seguiremos trabajando en esta línea

Todos los años los coordinadores de módulo analizan su estructura de ponentes y los varían cuando estos (los ponentes) no han sabido adaptar su experiencia a la formación.

→ En general la valoración es positiva del desarrollo de la carga online y ha facilitado un incremento de la matrícula y la participación del alumnado, dando más relevancia a las sesiones presenciales.

→ Se ha observado que ha mejorado significativamente la coordinación de los contenidos docentes entre asignaturas, no habiendo ninguna queja o sugerencia por parte de alumnos, ponentes, docentes o coordinadores.

### **Competitividad**

Revisar la competitividad del master mediante la realización de un estudio de mercado, analizando la demanda de los estudiantes actuales y de los empleadores.

→ Se consultó el año pasado a los alumnos sobre la voluntad de matrícula escogiendo la docencia presencial entre semana o fin de semana, en base a los resultados obtenidos se realizó la planificación de la docencia entre semana.

→ Adicionalmente, la universidad ha regulado la matrícula condicionada en base al nuevo R.D. de esta manera un alumno con TFG y hasta 9 créditos pendientes del grado que da acceso, podrá cursar el Master, aunque no podrá obtener el título hasta no tener completamente superado dicho título.

### **Prácticas**

Iniciar conversaciones con el Área de Prácticas de nuestra Universidad con la intención de mejorar el proceso.

→ Se ha mejorado el procedimiento siendo más claro y ello ha facilitado que no haya incidencias resaltables.

### **Satisfacción de los alumnos:**

Aunque las vías formales para quejas y sugerencias no se utilizan por parte de los alumnos, consideramos que podemos mejorar la obtención de información en este sentido. Por ello se propone mantener un contacto más directo con los alumnos para recoger las sensaciones y dificultades que se puedan encontrar.

Utilizar otros sistemas para la comprobación de la satisfacción de los alumnos, como por ejemplo la entrevista personal o la dinámica de grupo. Si bien es cierto que se realiza de forma informal por los directores del master y por el responsable de prácticas, bien en las sesiones de tutorización o bien en momentos antes y después de las sesiones presenciales no se planifica de forma sistemática ni se levanta acta.

→ Este año hemos incorporado un nuevo sistema de obtención de información (feedback) sobre su satisfacción directa a la finalización cada una de las sesiones recibidas tanto presenciales como sincrónicas, aunque se siguen manteniendo las vías formales habituales.

#### 4. Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/instalaciones/materiales) a incluir en presupuestos.

Se propone la realización de un presupuesto total igual al del presente año con una bajada del 0,45% del presupuesto en 2021-22. Para ello se reducen las partidas de servicios al alumnado y merchandising y se incrementan las de expedientes de gasto.

Partida	Presupuestado 21/22	Ejecutado 21/22	Presupuestado 22/23
A) Fungibles y Servicios			
B) Informática			
H) Servicios al alumnado			
I) Catering y Eventos			
J) Expedientes Gasto			
K) Merchandising			
L) Campañas			
O) Conferenciantes			
TOTAL			

#### 5. Necesidades de Formación

No se observan necesidades de formación relevantes por parte del profesorado.

#### 6. Análisis de las QSF recibidas a través del Buzón y tiempo de respuesta.


No se han recibido QSF

#### 7. Comentarios/sugerencias de los estudiantes.



**Encuesta Profesorado por Sesión:**

Módulo	Nº	Fecha	Interesante	Aprender	Necesario	Profesor
módulo 6	3,0	ON-11 MAYO	1,7	2,0	2,7	2,7
módulo 3	11,0	P-17 ENE	4,7	4,6	4,6	3,3
módulo 2	4,0	ON-13 ENE	3,8	4,0	4,5	4,3
módulo 3	5,0	ON-11 ENE	4,0	4,2	4,6	5,4
módulo 4	9,0	P-21 FEB	2,9	2,7	3,1	5,6
módulo 3	6,0	ON-20-25 ENE	3,7	3,8	4,3	5,8
módulo 5	4,0	ON-6 ABRIL	2,5	2,8	2,8	6,3
módulo 5	4,0	P-11 ABRIL (1ª)	3,3	3,0	3,3	6,3
módulo 2	9,0	P-29 NOV	3,6	3,4	3,2	6,3
módulo 5	8,0	P-4 ABRIL	3,0	2,8	2,9	6,9
módulo 1	8,0	P-22 NOV	3,5	3,6	4,0	6,9
módulo 5	8,0	P-28 MAR	3,5	3,3	2,8	7,0
módulo 5	4,0	ON-8 ABRIL	3,5	3,5	3,5	7,3
módulo 3	7,0	P-31 ENE	4,3	4,1	4,3	7,6
módulo 1	12,0	ON-26 OCT	3,6	3,8	4,2	7,7
módulo 2	6,0	ON-11 ENE	4,0	4,2	4,3	7,7
módulo 1	6,0	ON-10 NOV	4,2	4,5	4,3	7,8
módulo 1	11,0	P-25 OCT	3,7	3,9	4,5	7,9
módulo 6	8,0	P-30 MAYO	4,3	3,6	3,9	7,9
módulo 1	8,0	P-15 NOV	4,3	4,1	4,4	7,9
módulo 1	12,0	P-8 NOV	4,3	4,3	4,5	7,9
módulo 1	14,0	P-18 OCT	4,1	3,9	4,4	8,2
módulo 6	7,0	P-23 MAYO	4,3	4,1	4,1	8,3
módulo 6	6,0	ON-10 MAYO	4,2	4,2	4,0	8,3
módulo 2	9,0	ON-15 DIC	4,3	4,4	4,4	8,3
módulo 6	11,0	P-9 MAYO	4,3	4,1	4,1	8,6
módulo 3	9,0	P-7 FEB	4,4	4,2	4,6	8,7
módulo 4	8,0	P-28 FEB	4,3	4,3	4,3	8,9
módulo 2	10,0	P-13 DIC	4,5	4,6	4,6	8,9
módulo 5	4,0	P-11 ABRIL (2ª)	4,5	4,5	4,5	9,0
módulo 2	11,0	P-20 DIC	4,5	4,3	4,5	9,1
módulo 6	9,0	P-16 MAYO	4,8	4,4	4,7	9,1
módulo 2	8,0	P-10 ENE	4,8	4,8	4,8	9,3
módulo 4	7,0	P-7 MAR	5,0	4,9	4,9	9,6
módulo 3	5,0	P-15 FEB	5,0	5,0	5,0	9,6
módulo 4	9,0	P-21 MAR	4,9	4,7	4,8	9,7

 Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir **Encuestas de Profesorado por titulación** 02/03/2022  
Informe de Medias. Curso 21/22.

**DATOS DE LA TITULACIÓN**

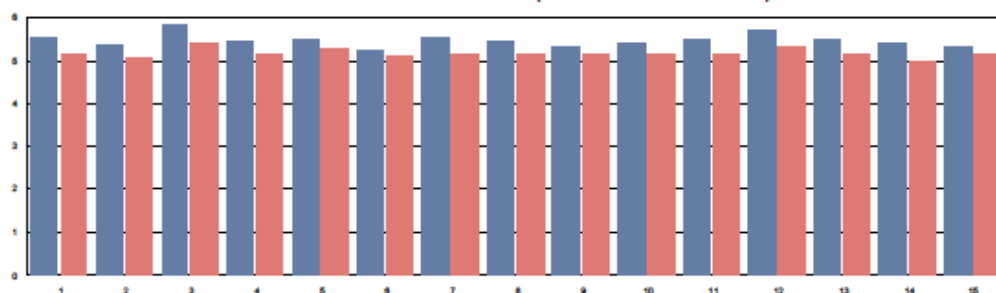
Titulación: **Máster Universitario en Gestión Deportiva Municipal**  
Facultad: **46035562**  
Facultad de Ciencias de la Actividad Física y del Deporte  
Población: **102** Encuestados: **29** Participación: **28,43%**

	Medias (n)			
	Titulo		Universidad	
<b>PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA:</b>				
1 La guía docente te aporta información útil sobre la asignatura/módulo (contenidos, planificación, metodología, criterios de evaluación, etc.)	5.52	29	5.15	3.661
2 La coordinación docente de esta asignatura/módulo ha sido adecuada (no hay repetición de contenidos, carga de trabajo, etc.)	5.38	29	5.06	3.756
<b>DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA:</b>				
3 El/la profesor/a es puntual en el inicio y la finalización de las clases.	5.83	29	5.42	3.749
4 El/la profesor/a explica con detalle los objetivos, los contenidos y los métodos de evaluación de la asignatura/módulo en las sesiones iniciales.	5.45	29	5.17	3.747
5 El/la profesor/a resuelve las dudas que se le plantean (contenidos, realización de trabajos, etc.)	5.48	29	5.27	3.760
6 El/la profesor/a utiliza recursos motivadores para el aprendizaje (ejemplos reales, casos cercanos y conocidos, ejemplos de aplicación, participación activa de los alumnos, empleo de TIC's, etc.) en el desarrollo de las clases.	5.24	29	5.10	3.748
7 El desarrollo de la asignatura/módulo se ajusta a lo previsto en la guía docente (contenidos, clases presenciales y clases prácticas, trabajo individual y trabajo en grupo, etc.)	5.55	29	5.17	3.678
8 El/la profesor/a facilita los recursos necesarios y útiles para que los/as alumnos/as puedan seguir la asignatura, realizar las actividades y profundizar, si lo desean, en los contenidos impartidos (bibliografía, apuntes, documentos, etc.)	5.45	29	5.17	3.758
9 Los métodos de evaluación utilizados por el profesor/a (por ejemplo, ficha de seguimiento, participación activa, trabajos variados, parte práctica, examen final, etc.) son coherentes con las características de la asignatura.	5.33	29	5.14	3.646
10 El proceso de corrección y revisión de los trabajos y actividades es objetivo y transparente.	5.42	29	5.16	3.313
11 El peso asignado en los criterios de evaluación se ajusta al desarrollo de la asignatura/módulo (número y extensión de trabajos, prácticas, participación activa del alumno, etc.)	5.46	29	5.14	3.631
12 La atención por parte del profesor/a al alumno (puntualidad y atención en tutorías, consultas presenciales, etc.) es adecuada.	5.71	29	5.29	3.656
<b>RESULTADOS:</b>				
13 Las actividades desarrolladas (sesiones teóricas, prácticas, trabajo individual, trabajo en grupo, etc.) han contribuido a alcanzar los objetivos de la asignatura/módulo.	5.46	29	5.14	3.721
14 Después de cursar la asignatura/módulo ha aumentado mi interés por la materia.	5.42	29	5.00	3.743
15 Globalmente estoy satisfecho con el/la profesor/a de esta asignatura/módulo.	5.32	29	5.17	3.760

**DATOS DE LA TITULACIÓN**

Titulación: **Máster Universitario en Gestión Deportiva Municipal**  
Facultad: **46035562**  
Facultad de Ciencias de la Actividad Física y del Deporte

**Gráfico de Medias (Titulación/Universidad)**



La media es de 1 a 6, siendo los valores los siguientes: 1-Totalmente en desacuerdo; 2-Muy en desacuerdo; 3-En desacuerdo; 4-De acuerdo; 5-Muy de acuerdo; 6-Totalmente de acuerdo. Las respuestas NC no se computan en la media, y el nº Indicado al lado de la misma indica la cantidad de encuestas en las que se ha respondido a dicha pregunta

## 8. Gestión de prácticas

Se han firmado 2 nuevos convenios con:

- AJUNTAMENT DE MOIXENT
- FEDERACIÓ D'ESPORTS DE MUNTANYA I ESCALADA DE COMUNITAT VALENCIANA

Se ha redactado un nuevo manual de funcionamiento de prácticas, dejando más claro los procedimientos para solicitud de centros, los plazos, fechas de entrega y documentos de entrega. Se ha redactado de nuevo la guía para la elaboración de la memoria de prácticas simplificando los apartados y ajustándolos a los cambios del plan de estudios.

## 9. Otros asuntos

Fechas planteadas para la programación del curso siguiente

Inicio	Fin	Examen	Modulo/Responsable
10 de octubre	15 de noviembre	21 de noviembre	<b>1. LEGISLACIÓN Y CONTROL ECONÓMICO</b> Coord. Josep Capsí
16 de noviembre	19 de diciembre	9 de enero	<b>2. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS E INSTALACIONES DEPORTIVAS EN LA GESTIÓN DEPORTIVA MUNICIPAL</b> Coord. José Vicente
9 de enero	22 de febrero	27 de febrero	<b>3. GESTIÓN DE ACTIVIDADES Y EVENTOS DEPORTIVOS</b> Coord. Jaime Tortosa
23 de febrero	22 de marzo	27 de marzo	<b>4. DIRECCIÓN Y CONTROL CALIDAD EN LOS SERVICIOS DEPORTIVOS MUNICIPALES</b> Coord. Sergio López
23 de marzo	2 de mayo	8 de mayo	<b>5. SOSTENIBILIDAD Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE RECURSOS DEPORTIVOS</b> Coord. Víctor Sánchez
3 de mayo	31 de mayo	Fecha oficial 1ª	<b>6. INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA EN LA GESTIÓN DEPORTIVA MUNICIPAL</b> Coord. Héctor Esteve

Sesiones presenciales los lunes de 15:45h-20:15h

Sesiones online sincrónicas los miércoles de 18:00h a 20:00h

La asistencia a las sesiones presenciales y online sincrónicas es obligatoria.

## 10. Ruegos y preguntas

Propuestas:

- Se propone planificar una o 2 sesiones con visita a instalaciones deportivas o eventos.
- Se propone incorporar la asistencia al congreso de la AGEPCV como parte del trabajo autónomo del alumno en el módulo 1. Este congreso se desarrolla los días 20 y 21 de octubre de 2022.
- Se debe cerrar la fecha de las sesiones online, se propone los miércoles de 18:00 a 20:00, se colocarán las sesiones online sincrónicas.

- Se facilitarán las grabaciones de las sesiones online-sincrónicas sólo para casos de ausencia justificada a criterio de la dirección del Master.