

## **ACTA DE LA COMISIÓN**

**ACTA N.º.2 Curso 2021-2022**

**Fecha:** 30 de mayo de 2022

**Hora:** 12:30 h

**Lugar:** Teams

**Asistentes:** D. Ginés Marco (Decano de la Facultad y Coordinador del Módulo)  
D<sup>a</sup> Yeimy Romero (Técnico de Calidad)  
D<sup>a</sup>. Silvia Moya Rozalén (Coordinadora del Máster y Coordinadora del Módulo)  
D. Eduardo Rodrigo Martínez (Coordinador del Módulo)  
D<sup>a</sup>. Geanina Andreea Oancea (Representante de los alumnos)

**Ausencia justificada:** D. Ignacio Martín Granados (Agente Externo)  
D. David Melero Fuentes (Coordinador de Módulo)

### **ORDEN DEL DÍA**

**1. Lectura y aprobación acta anterior.**

Se aprueba el acta anterior por unanimidad de los asistentes.

**2. Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.**

Actualmente la dirección del máster esta trabajando en un Modifica para cumplir por un lado las recomendaciones y sugerencias recibidas por el Comité Evaluador de AVAP en el proceso de renovación de la acreditación de la titulación y por otro lado para ajustar el máster a lo establecido en el Real Decreto 822/2021 y las nuevas directrices de POD del curso 2022-2023.

Para todo ello el Modifica propone:

- a. Modificar las plazas verificadas a 30 plazas.
- b. Ajustar la tasa de abandono a un 15%.
- c. Redistribución de creditaje de las asignaturas: asignaturas de 6 créditos.
- d. Modificar el sistema de evaluación: se agruparán alumnos sistemas de evaluación que resultan redundantes.
- e. Modificar las horas de las acciones formativas y porcentajes según recomendación del Real Decreto para titulaciones híbridas.
- f. Actualiza el sistema de transferencia y reconocimiento de créditos.
- g. Actualiza la normativa de permanencia de la UCV.

Se tiene una previsión de presentarlo a ANECA antes de finalizar el curso 21-22

### 3. Análisis de resultados académicos del primer semestre.

Tabla 1 Resultados Académicos 1º semestre.

Asignaturas 1º SEMESTRE	Alumnos Matriculado	Tasa de estudiantes en primera matrícula en la asignatura	Tasa de Rendimiento de la asignatura	Tasa de Suspensos de la asignatura	Tasa de no Presentados de la asignatura	Tasa de Éxito de la signatura	Tasa de Rendimie nto en Primera Matrícula en la asignatura
		<80%	<50%	>4 alumnos	>4 alumnos	<90%	<90%
Principios y Estrategias de Comunicación Institucional y Marketing Político	14	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Teoría y Metodología Avanzada de la Acción Política y la Participación Ciudadana	14	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%

#### Análisis del perfil:

El Máster Universitario en Marketing Político y Comunicación Institucional ha obtenido en las todas las asignaturas de este 1º semestre unos resultados académicos adecuados, ya que todos los alumnos matriculados se han presentado en la primera convocatoria y todos han aprobado, por ello, se han obtenido una tasa de rendimiento de un 100%.

#### Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):

No procede.

### 4. Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente.

#### Análisis del perfil:

En la Encuestas de la actividad docente, los resultados obtenidos en este 1º semestre en el Máster Universitario en Marketing Político y Comunicación Institucional ha sido en todos los ítems puntuaciones por encima de 4,8/6, por ello, se denota que en general los alumnos están muy satisfechos con los profesores en este 1º semestre y destacar que la tasa de participación fue un 50%. (ver anexo I).

#### Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):

No procede.

## 5. Seguimiento de las acciones previstas en el Plan de Mejoras del Máster Universitario en Marketing Político y Comunicación Institucional para el curso 21-22.

<b>Nº de mejora:</b>	<b>01-2021</b>
<b>Acción de Mejora</b>	
Mejorar un 15% la tasa de matriculación.	
<b>Tareas a desarrollar</b>	
Con la realización del Modifica que se tiene en marcha se prevé ajustar las plazas verificadas de Máster. Igualmente, se continuarán las actividades de promoción y captación de alumnos.	
<b>Temporalización</b>	
Cursos académicos 21-22 y 22-23	
<b>Seguimiento de la Acción</b>	
A fecha de 30 de mayo de 2022 se tienen 12 número de reservas en el máster para la próxima edición. Se destaca que los fatos son muy positivos, ya que se ha incrementado tanto el número de interesados como de inscripciones.	

<b>Nº de mejora:</b>	<b>02-2021</b>
<b>Acción de Mejora</b>	
Mejorar la satisfacción de los alumnos con el máster.	
<b>Tareas a desarrollar</b>	
Seguir trabajando la coordinación de contenidos y fomentar los servicios de la UCV.	

## Temporalización

Curso académico 21-22

## Seguimiento de la Acción

Ha sido difícil mejorar la satisfacción de los alumnos de la edición IX del máster en el primer semestre porque

1. tienen una visión de que se están reiterando contenidos, pero se les está haciendo ver que los contenidos del máster son circulares, por ello, se repiten contenidos que necesariamente están interrelacionados unos con otros, pero se imparten desde diferentes ángulos, experiencias profesionales o puntos de vista porque todos tienen que ver y poseen aspectos comunes y complementarios.

2. Los alumnos de esta edición han manifestado cierto malestar general respecto a algunos contenidos consideran que son demasiado teóricos y les resultan complejos debido a que no tienen la base para afrontarlos como, por ejemplo, contenidos más filosófico-políticos, jurídicos, económicos o éticos.

3. Por otra parte, algunos profesores también se quedan con la sensación de que los alumnos no se involucran o no prestan suficiente atención (llegan tarde a clase, no participan en tareas voluntarias, no responden los emails, etc.) o no valoran ciertos contenidos porque consideran que no son útiles.

Nº de mejora:

03-2021

## Acción de Mejora

Conseguir que el 50% del profesorado de cada una de las titulaciones de la Facultad de Filosofía hayan realizado el título propio que les otorga el certificado en formación virtual que nos exige el nuevo Real Decreto.

## Tareas a desarrollar

Promover entre los profesores de la Facultad la realización del título propio a través de Educa-Acción.

## Temporalización

Cursos académicos 21-22 Y 22-23

## Seguimiento de la Acción

El servicio de Educa-Acción esta trabajando junto con los Decanos sobre el programa y en cuanto se establezcan fechas se promoverá entre los profesores de la Facultad.

### 6. Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/instalaciones/materiales) a incluir en presupuestos

#### Análisis del perfil:

En las comisiones de coordinación de módulo se decide continuar invertir en:

- Ampliar los fondos bibliográficos del máster e informar a los profesores de las novedades bibliográficas. Esta petición se presentará al Vicerrectorado de Investigación que son los que gestionan este tema.
- Materiales para los alumnos.
- Merchandisign.
- Papelería.

#### Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):

No procede.

### 7. Necesidades de Formación.

#### Análisis del perfil:

En la comisión de coordinación de módulo del módulo I se informa que sería conveniente disponer de un manual detallado de Microsoft Teams para mayor conocimiento de la plataforma.

#### Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):

No procede.

### 8. Profesorado previsto para el curso siguiente y necesidades de contratación de nuevo profesorado.

Tabla 2 Indicadores y datos globales del profesorado que imparte docencia en el título 1º SEMESTRE.

Profesorado	Datos	Curso	Curso
	Esperados	2020-2021	2021-2022
Nº total de Doctores	-	15	13
Tasa PDI Doctor	60%	88,24%	81,25%

Tasa PDI Doctor Acreditado	60%	60,00%	76,92%
Tasa PDI tiempo completo	60%	70,59%	81,25%
Tasa PDI en equivalente a tiempo completo	65%	72,76%	83,38%
Tasa PDI con Sexenios	60%	46,67%	61,54%
Nº Total de Sexenios del conjunto del profesorado	-	10	11
Nº Total de Quinquenios del conjunto del profesorado	-	33	32

### Análisis del perfil:

En los datos globales que se tienen en el 1º semestre sobre el profesorado, se puede observar que se ha conseguido mejorar la tasa de PDI con sexenios gracias al trabajo realizado en la reorganización del POD que se ha podido hacer este curso 21-22 y que se espera mantener para las siguientes ediciones del máster. Y el resto de tasas se encuentran por encima de los % esperados.

### Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):

No procede.

## 9. Informe y evidencias de la gestión del Trabajo Fin de Máster y las Prácticas Extracurriculares.

### Análisis del perfil:

De los 14 alumnos matriculados en el TFM todos ya han realizado el seminario y tienen asignado un tutor de TFM, la percepción que tienen los tutores es que la mitad de los alumnos presentarán el TFM en 2ª convocatoria porque el desarrollo de dicho trabajo no está siendo tan rápida o como ellos esperan. (ver anexo II).

Y con respecto a las prácticas extracurriculares (ver anexo III), 4 alumnos han solicitado la realización de dichas prácticas, 3 de ellos ya finalizaron, una alumna ha solicitado realizar unas segundas prácticas que se encuentran en trámite actualmente. Otro alumno trató de realizar unas segundas prácticas, pero lamentablemente no las pudo realizar en el Consulado de Colombia -debido a un cambio de legislación en este país que regula las prácticas formativas y que ya no acoge a estudiantes en el extranjero-. Finalmente, otro alumno ha solicitado prácticas y también se están gestionando.

### Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):

La persona encargada de la gestión de prácticas ya no se encuentra actualmente en la Universidad y se debería encontrar a alguien que apoye al equipo del Máster en estos aspectos administrativos. Se debería ampliar en la medida de lo posible los convenios de colaboración firmados para poder atender a alumnos de todas las provincias y localidades.

## 10. Análisis de las QSF recibidas a través del Buzón y tiempo de respuesta.

Tabla 3 Indicadores relacionados con las quejas, sugerencias y felicitaciones recibidas del Buzón.

Indicadores	Valor esperado	Resultado obtenido	CUMPLE
Nº de quejas recibidas	-	0	SI
Nº de sugerencias recibidas	-	0	SI
Nº de felicitaciones recibidas	-	0	SI
Nº de quejas que se considera "proceden"	-	0	SI
Tiempo medio atención de las quejas/sugerencias.	7 días	0	SI
Nº de quejas no atendidas	0	0	SI

### Análisis del perfil:

Se ha informado a los alumnos del buzón QSF vía email el 03/12/2021 y el 30/05/2022 para promover la utilización de dicho buzón QSF. A pesar de que no lo han utilizado hasta la fecha, sus quejas o sugerencias las vienen trasladando directamente a la dirección del máster, tal y como se refleja en comentarios de profesores, de la coordinadora y del propio director en las reuniones de coordinación de los módulos I y II.

### Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):

Se continuará promoviendo y recordándoles a los alumnos el buzón de QSF de la Universidad. La cercanía que se ofrece al alumnado, cosa que no se considera una debilidad, hace que en numerosas ocasiones los alumnos tengan la confianza de comentar los asuntos que les preocupan directamente.

## 11. Comentarios/sugerencias de los estudiantes.

La alumna informa que algunos estudiantes del máster se han sentido un poco molestos porque en el momento en que solicitan la realización de las prácticas externas, son los mismos alumnos los que deben gestionar los convenios de prácticas y hablar con las empresas, ayuntamientos, etc. Para hacer las prácticas.

La coordinadora del Máster indica que desde el máster se ayuda en todos los procedimientos requeridos por parte de las instituciones de prácticas para gestionar los convenios y que solo se les ha requerido este aspecto cuando era estrictamente necesario.

La representante de alumnos comenta que el grupo opina que hay demasiadas clases de contenidos filosóficos en el primer semestre y piden más horas de clases prácticas como las de redacción.

En general informa que los alumnos están satisfechos con el máster.

## 12. Comentarios/sugerencias de los referentes externos.

El agente externo no pudo acudir a la reunión, pero presento un documento sobre su opinión sobre el máster (ver anexo IV).

## 13. Otros asuntos.

No procede

**14. Ruegos y preguntas.**

Ninguna.

Sin nada más que comentar, finalizó la reunión a las 13:15.

Valencia, a 30 de mayo de 2022

**GINES SANTIAGO**  
**MARCO|PERLES**

Firmado digitalmente por  
GINES SANTIAGO|MARCO|  
PERLES  
Fecha: 2022.06.03 13:56:00  
+02'00'

Ginés Marco Perles

Decano de la Facultad y Director del Máster



## ANEXOS

- I. Encuesta de la Actividad Docente 1º semestre.
- II. Trabajos Fin de Máster.
- III. Prácticas Extracurriculares.
- IV. Informe del Agente Externo.



DATOS DE LA TITULACIÓN

Titulación: **Máster Universitario en Marketing Político y Comunicación Institucional**

Facultad: **46035574**

Facultad de Filosofía, Letras y Humanidades

Población: **140**

Encuestados: **70**

Participación: **50,00%**

PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA:

- 1 La guía docente te aporta información útil sobre la asignatura/módulo (contenidos, planificación, metodología, criterios de evaluación, etc.)
- 2 La coordinación docente de esta asignatura/módulo ha sido adecuada (no hay repetición de contenidos, carga de trabajo, etc.)

DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA:

- 3 El/la profesor/a es puntual en el inicio y la finalización de las clases.
- 4 El/la profesor/a explica con detalle los objetivos, los contenidos y los métodos de evaluación de la asignatura/módulo en las sesiones iniciales.
- 5 El/la profesor/a resuelve las dudas que se le plantean (contenidos, realización de trabajos, etc.)
- 6 El/la profesor/a utiliza recursos motivadores para el aprendizaje (ejemplos reales, casos cercanos y conocidos, ejemplos de aplicación, participación activa de los alumnos, empleo de TIC's, etc.) en el desarrollo de las clases.
- 7 El desarrollo de la asignatura/módulo se ajusta a lo previsto en la guía docente (contenidos, clases presenciales y clases prácticas, trabajo individual y trabajo en grupo, etc.)
- 8 El/la profesor/a facilita los recursos necesarios y útiles para que los/as alumnos/as puedan seguir la asignatura, realizar las actividades y profundizar, si lo desean, en los contenidos impartidos (bibliografía, apuntes, documentos, etc.)
- 9 Los métodos de evaluación utilizados por el profesor/a (por ejemplo, ficha de seguimiento, participación activa, trabajos variados, parte práctica, examen final, etc.) son coherentes con las características de la asignatura.
- 10 El proceso de corrección y revisión de los trabajos y actividades es objetivo y transparente.
- 11 El peso asignado en los criterios de evaluación se ajusta al desarrollo de la asignatura/módulo (número y extensión de trabajos, prácticas, participación activa del alumno, etc.)
- 12 La atención por parte del profesor/a al alumno (puntualidad y atención en tutorías, consultas presenciales, etc.) es adecuada.

RESULTADOS:

- 13 Las actividades desarrolladas (sesiones teóricas, prácticas, trabajo individual, trabajo en grupo, etc.) han contribuido a alcanzar los objetivos de la asignatura/módulo.
- 14 Después de cursar la asignatura/módulo ha aumentado mi interés por la materia.
- 15 Globalmente estoy satisfecho con el/la profesor/a de esta asignatura/módulo.

		Medias (n)	
		Título	Universidad
5.00	70	5.15	3.661
4.83	70	5.06	3.756
5.20	70	5.42	3.749
4.93	70	5.17	3.747
5.07	70	5.27	3.760
4.93	70	5.10	3.748
4.94	70	5.17	3.678
4.97	70	5.17	3.758
4.93	70	5.14	3.646
5.00	70	5.16	3.313
4.86	70	5.14	3.631
5.06	70	5.29	3.656
4.92	69	5.14	3.721
4.93	69	5.00	3.743
4.93	70	5.17	3.760

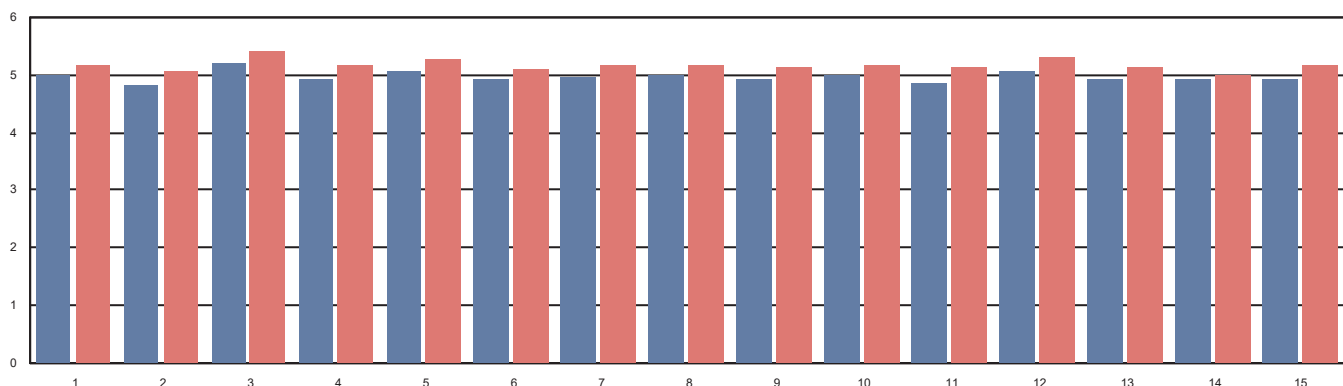
DATOS DE LA TITULACIÓN


Titulación: **Máster Universitario en Marketing Político y Comunicación Institucional**

Facultad: **46035574**

Facultad de Filosofía, Letras y Humanidades

Gráfico de Medias (Titulación/Universidad)



 <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p>	<p>LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES</p>	<p>MÁSTER UNIVERSITARIO EN MARKETING POLÍTICO Y COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL</p>
<p>Listado de Trabajo Fin de Máster 1º semestre curso 2021-2022</p>		

<b>Curso 2021-2022</b>			
<b>ALUMNO/A</b>	<b>TÍTULO TRABAJO FIN DE MÁSTER</b>	<b>DIRECTOR/TUTOR</b>	<b>PARTICIPACIÓN SEMINARIO TFM 11/12/2021</b>
ALUMNO 1	análisis comparativo de los grupos minoritarios como potencia política en España y Colombia.	Eduardo Martínez	Sí
ALUMNO 2	plan de comunicación para un despacho de abogados.	Silvia Moya	Sí
ALUMNO 3	análisis de la deslealtad de partidos políticos en gobiernos de coalición.	Eduardo Martínez	Sí
ALUMNO 4	análisis de la crisis de comunicación interna en el Partido Popular.	Gines Marco	Sí
ALUMNO 5	plan de comunicación para el Ayuntamiento de Picaña.	David Melero	Sí
ALUMNO 6	plan de comunicación para el IVAM.	Silvia Moya	Sí
ALUMNO 7	plan de comunicación para la empresa ADENEAS.	Silvia Moya	Sí
ALUMNO 8	análisis del uso de redes sociales en su relación con el impacto comunicativo tras la pandemia.	Eduardo Martínez	Sí
ALUMNO 9	análisis de las emociones en política.	Alfredo Esteve	Sí
ALUMNO 10	plan de comunicación para un nuevo partido político en Cortes de Pallás.	Silvia Moya	Sí
ALUMNO 11	plan de comunicación para el Ayuntamiento de Sagunto.	Silvia Moya	Sí
ALUMNO 12	trabajo de investigación sobre política y moda.	Mar Aranda	Sí
ALUMNO 13	trabajo de investigación sobre migración y mujer.	Bosco Corrales	Sí
ALUMNO 14	trabajo de investigación sobre los populismos.	Eduardo Martínez	Sí

Listado de las Prácticas extracurriculares del Máster 1º semestre curso 2021-2022

Curso 2021-2022		
ALUMNO/A	CENTRO DE PRÁCTICAS	TUTOR
ALUMNO 1	THE REASON BEHIND	CARLOS MONTERO FELIU
ALUMNO 2	THE REASON BEHIND	CARLOS MONTERO FELIU
ALUMNO 3	AYUNTAMIENTO BENIDORM	LORENZO CERVERA
ALUMNO 3	PORT HOTELS	ANA MAYOR
ALUMNO 4	AYUNTAMIENTO PICAÑA	*en trámite*

## **A QUIEN PUEDA INTERESAR**

Yo, Ignacio Martín Granados, con DNI 03.470.467-C, docente de las asignaturas “Fundamentos de Ciencia Política nacional e internacional” (Módulo 1) y “Planificación y dirección de campañas electorales I” (Módulo 4) del “Master Universitario en marketing político y comunicación institucional” que imparto en la Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir.

### **EXPONGO**

Que dada mi experiencia académica en otros programas formativos similares donde también imparto docencia, así como la relativa a la consultoría política y como integrante de distintos gabinetes -ya sean de índole política o institucional-, los contenidos que figuran en el Plan de estudios y que se imparten en este Master son los adecuados para el correcto desempeño de la profesión, ofertándose éstos con la necesaria complementariedad del conocimiento teórico y el desarrollo práctico, lo que sin duda, reporta un importante valor añadido para las demandas de este mercado laboral tan específico.

Además, la combinación de un profesorado académico junto con expertos profesionales no solo aúna los conocimientos necesarios de la teoría y la práctica, sino que permite a los alumnos conocer desde un planteamiento interdisciplinar las competencias necesarias para su desempeño profesional. A lo que se debe sumar las prácticas extracurriculares profesionales voluntarias y el programa de viajes y visitas didácticas a instituciones políticas que siempre ayudan a conocer mejor y desde dentro el funcionamiento de los organismos.

Lo que firmo, a los efectos oportunos, en Madrid a 30 de junio de 2022.



Ignacio Martín Granados

## ANEXOS DE LAS ACTAS DE MÓDULOS DEL 1º SEMESTRE

- I. Principios y estrategias de comunicación institucional y marketing político.
  
- II. Teoría y metodología avanzada de la acción política y la participación ciudadana.

**ACTA DE LA REUNIÓN DEL MÁSTER UNIVERSITARIO EN  
MARKETING POLÍTICO Y COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL**

**ACTA N° 01 curso 2021-2022**

**Lugar:** Online TEAMS

**Día y hora:** Lunes 16 de mayo 10:00

**Módulo Principios y Estrategias de Comunicación Institucional y Marketing Político**

**Asisten:** Coordinador del Módulo I - Eduardo Rodrigo Martinez

Profesor - Gines Marco Perles

Profesora - Silvia Moya Rozalén

Técnico de Calidad - Yeimy Romero Chavarro

**Excusan su ausencia:** Profesora - Elena Floristán Imizcoz

**ORDEN DEL DÍA**

**1. Información a los asistentes sobre el desarrollo y funcionamiento de las Comisiones de Coordinación de Módulo.**

La Comisión de Coordinación de Módulo del MU en Marketing Político se inicia explicándole a todos los participantes que a partir de este curso 21-22 se van a realizar 2 comisiones cada curso académico y en dichas comisiones se van a analizar las siguientes cuestiones:

- a. En esta primera que se realizará una vez finalizado el 1º cuatrimestre se revisará y analizarán las asignaturas que se han desarrollado y evaluado en el 1º cuatrimestre, y los recursos materiales.
- b. En la segunda Comisión que se efectuará en el mes de Julio se revisará y analizarán las asignaturas que se han desarrollado y evaluado en el 2º cuatrimestre.

La información más relevante se trasladará a la Comisión de Seguimiento de título de Máster.

**2. ¿Se han impartido los contenidos teóricos y prácticos estipulados en la memoria? En caso negativo, ¿consideras necesario realizar una modificación del Plan de Estudios?**

**Análisis del perfil:**

Los contenidos impartidos en el Módulo I son:

- a. Fundamentos de la Comunicación Institucional.
- b. Fundamentos del Marketing Político.
- c. Visión estratégica y misión corporativa: identidad e imagen corporativa.
- d. Planificación estratégica de comunicación y marketing en el contexto del plan estratégico global de la organización.
- e. Gestión de crisis: la comunicación como parte estratégica de la gestión de crisis.
- f. Responsabilidad social y cultural corporativa, gestión de la RSC y la cultura corporativa en contextos institucionales y políticos.

Se considera que los contenidos son los adecuados y cada profesor del módulo I actualiza los contenidos en especial las clases prácticas a la actualidad mundial como por ejemplo el COVID-19 y la Guerra de Ucrania para la impartición de sus sesiones docentes.

**Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):**

No procede.

**3. ¿Se han cumplido los sistemas de evaluación y competencias establecidos en la memoria?**

**Análisis del perfil:**

Se cumplen con los sistemas de evaluación, en concreto en el módulo I se realizan 8 instrumentos de evaluación para evaluar a los alumnos la adquisición de las competencias específicas, básicas y genéricas.

Tabla 1\_ Sistema de Evaluación.

SISTEMAS DE EVALUACIÓN DE LA ADQUISICIÓN DE LAS COMPETENCIAS		
Instrumentos de Evaluación	Resultados de Aprendizaje Evaluados	Porcentajes Otorgados
Realización de actividades teórico/prácticas	R1,R2,R3,R4,R5,R6	10%
Examen final presencial	R1,R2,R3,R4,R5,R6	40%
Asistencia y participación	R1,R2,R3,R4,R5,R6	10%
Realización de pruebas objetivas en sesiones presenciales	R1,R2,R3,R4,R5,R6	10%
Participación en foros de discusión	R1,R2,R3,R4,R5,R6	5%
Participación en actividades de comunicación síncrona	R1,R2,R3,R4,R5	5%
Realización de pruebas objetivas en formato telemático	R1,R2,R3,R4,R5,R6	5%
Realización de actividades entregables	R1,R2,R3,R4,R5,R6	15%



Algunos de los sistemas de evaluación resultan redundantes y se considera que deben reducirse y unificarse; se está trabajando en ello en el Modifica que tiene en marcha la titulación. Las competencias y resultados de aprendizaje se consideran correctos y seguirán siendo los mismos.

### Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):

Respecto a sistemas de evaluación, tras el Modifica, quedarían los siguientes:

- Asistencia y participación en sesiones presenciales y actividades en formato telemático. 10%
- Realización de actividades teórico-prácticas entregables. 30%
- Evaluación final presencial. 60%

#### 4. ¿Se respeta la distribución de actividades formativas indicadas en la memoria?

##### Análisis del perfil:

En la memoria verificada del máster se presentan 12 actividades formativas para el módulo I y en las guías docentes se describen 5 porque se considera que la información que se presenta en la memoria es muy repetitiva y que varias actividades representan lo mismo:

Tabla 2 \_Actividades Formativas.

ACTIVIDADES FORMATIVAS PRESENCIALES	
<b>Clase Presencial</b>	Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula.
<b>Seminario y Videoconferencia Virtual Síncrona</b>	Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia.

ACTIVIDADES FORMATIVAS DE TRABAJO AUTÓNOMO DEL ALUMNOS	
<b>Trabajo Individual</b>	Estudio del alumno: Preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas y análisis de textos, seminarios, trabajos, memorias, etc. Para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.
<b>Tutoría</b>	Atención personalizada y en pequeño grupo. Período de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc.
<b>Evaluación</b>	Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o aditiva del alumno.

**Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (sí procede):**

Está en marcha un Modifica para reajustar las acciones formativas según lo establecido en el Real Decreto 822/2021 y las nuevas directrices de POD del curso académico 2022-2023.

En el que se especificarán las acciones formativas presenciales y online, los porcentajes mínimos y máximos de cada una de estas acciones formativas, y se ajustarán las horas dedicadas en base a ello.

**5. ¿Se ha publicado la guía docente con antelación a la matrícula de los estudiantes?**

**Análisis del perfil:**

Las guías docentes son publicadas en la web antes de que se inicie el proceso de matriculación del Máster. Actualmente siguen siendo realizadas de manera manual por cada uno de los profesores que participan en cada una de las asignaturas.

**Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (sí procede):**

Una vez se tenga presentado y aprobado el Modifica se espera poder incluir el Máster en la aplicación para que las guías docentes sean automatizadas y solo requiera que el profesor responsable de la asignatura actualice y valide la información de la guía y posteriormente el Director del Máster autorice dicha validación para que sea publica la guía docente en la web.

**6. ¿Se han revisado y actualizado las referencias bibliográficas en las guías docentes?**

**Análisis del perfil:**

La ultima revisión y actualización de la bibliografía en las guías docente fue en este curso académico 2021-2022.

**Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (sí procede):**

Se acuerda cada dos años revisar con los docentes este aspecto para actualizar las referencias bibliográficas de la asignatura.

**7. ¿Se ha colgado el cronograma de las sesiones y el calendario de exámenes en la plataforma al principio del semestre para que los alumnos conozcan la programación de la asignatura desde el principio?**

**Análisis del perfil:**

Antes del inicio del curso se le envía por correo electrónico al responsable del cancerbero el cronograma de cada una de las sesiones que se realizaran por cada asignatura para que él la pueda introducir en el programa y sea publico en la web. Igualmente, la Coordinadora del Máster a través de la Intranet introduce el Calendario de Exámenes para que sea público y

adicionalmente a esto en la plataforma del Campus Virtual se cuelga el calendario de sesiones específicas de la asignatura.

**Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):**

No procede.

**8. ¿Existen solapes entre asignaturas o con asignaturas de otros módulos?**

**Análisis del perfil:**

Los contenidos del máster son circulares, por ello, se repiten contenidos que necesariamente están interrelacionados unos con otros, pero se imparten desde diferentes ángulos, experiencias profesionales o puntos de vista porque todos tienen que ver y poseen aspectos comunes.

**Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):**

Seguir trabajando en la coordinación horizontal para que los docentes sean conocedores de los materiales del resto del claustro docente y las actualizaciones de contenidos y los alumnos no lo perciban como un solapamiento sino como un complemento de su formación.

**9. ¿Se utiliza la plataforma de la UCV para la docencia? ¿Existen problemas o necesidades de formación para el manejo de la misma? ¿Otras necesidades de formación?**

**Análisis del perfil:**

Sí, se utiliza tanto la plataforma del Campus Docencia para los seminarios virtuales, los materiales de ampliación de las materias y los ejercicios de evaluación.

También se trabaja con Microsoft Teams para la realización de tutorías a distancia.

**Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):**

Sería conveniente disponer de un manual detallado de Microsoft Teams para mayor conocimiento de la plataforma.

**10. Análisis de la Encuesta de la Actividad Docente del 1º semestre.**

**Análisis del perfil:**

Los resultados obtenidos en la encuesta de la Actividad Docente en el 1º cuatrimestre tuvieron una alta participación 50% y los resultados obtenidos en cada uno de los ítems se encuentran por encima de 4,8/6 estos resultados ponen de manifiesto que la satisfacción de los alumnos con los profesores del módulo I y II es elevada. (Ver anexo I).

Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):

No procede.

## 11. Análisis de resultados académicos de las asignaturas del primer semestre.

Tabla 3 \_ Resultados Académicos 1º semestre.

Asignaturas 1º SEMESTRE	Alumnos Matriculado	Tasa de estudiantes en primera matrícula en la asignatura	Tasa de Rendimiento de la asignatura	Tasa de Suspensos de la asignatura	Tasa de no Presentados de la asignatura	Tasa de Éxito de la asignatura	Tasa de Rendimiento en Primera Matrícula en la asignatura
		<80%	<50%	>4 alumnos	>4 alumnos	<90%	<90%
Principios y Estrategias de Comunicación Institucional y Marketing Político	14	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%

### Análisis del perfil:

En este 1º cuatrimestre se han obtenido muy buenos resultados académicos en la asignatura del módulo I, ya que todos los alumnos matriculados se han presentado en la primera convocatoria y todos han aprobado, por ello, se han obtenido una tasa de rendimiento de un 100%.

Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):

No procede.

## 12. Presupuesto asignaturas y necesidades (recursos materiales).

Todavía no se ha comenzado con la previsión de presupuestos de posgrado para el próximo curso, pero vista la dotación de la presente edición se decide mantener las necesidades en cuanto a material para los alumnos, merchandisign, papelería y fondos de libros en la biblioteca

## 13. ¿Ha habido incidencias durante el 1º semestre del curso 2021-2022?

### Análisis del perfil:

Los alumnos de esta edición han manifestado cierto malestar respecto a algunos contenidos que han considerado desactualizados; asimismo, piden que se impartan algunos contenidos con anterioridad (como, por ejemplo: planificación de comunicación).

Por su parte, los profesores también se quedan con la sensación de que los alumnos no se involucran o no prestan atención (no responden a los correos electrónicos que se les envían, llegan tarde a clase, etc.) o no valoran ciertos contenidos porque consideran que no son útiles.

#### Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):

Todos los comentarios de los alumnos se han atendido por parte de los coordinadores y la dirección del Máster; se ha trasladado a los docentes implicados las consideraciones oportunas, así como se ha solicitado a los estudiantes un mayor compromiso con los horarios y las tareas académicas, haciéndoles ver que todos los contenidos que se imparten forman parte del programa del Máster y son necesarios para su formación integral.

#### 14. Ruegos y preguntas

La profesora Elena Floristán no pudo asistir por compromisos laborales, pero remitió un email con anterioridad a la reunión, en la tarde del 13/5/2022 indicando, en referencia al módulo I, que durante sus clases los alumnos participaron mucho en los casos prácticos, aunque también hablaron mucho entre ellos.

Se concluye la reunión dando las gracias a Silvia por el apoyo y trabajo que ha tenido con el coordinador del módulo porque le ha ayudado muchísimo a su proceso de adaptación y sobrellevar sus labores en la Universidad.

Sin nada más que añadir, finalizó la Comisión a las 11:00.

Valencia, a 16 de mayo de 2022

Firmado:



**Dr. D. EDUARDO RODRIGO MARTINEZ**

Coordinador/a del Módulo Principios y Estrategias  
de Comunicación Institucional y Marketing Político



**ACTA DE LA REUNIÓN DEL MÁSTER UNIVERSITARIO EN  
MARKETING POLÍTICO Y COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL**

**ACTA N° 02** curso 2021-2022

**Lugar:** Online TEAMS

**Día y hora:** Lunes 16 de mayo 12:00

**Módulo Teoría y Metodología Avanzada de la Acción Política y la Participación Ciudadana**

**Asisten:** Coordinador del Módulo II - Gines Marco Perles

Profesor – José Alfredo Peris

Profesora - Silvia Moya Rozalén

Técnico de Calidad - Yeimy Romero Chavarro

**Excusan su ausencia:** Profesor – Alexis Cloquell Lozano

**ORDEN DEL DÍA**

**1. Información a los asistentes sobre el desarrollo y funcionamiento de las Comisiones de Coordinación de Módulo.**

La Comisión de Coordinación de Módulo del MU en Marketing Político se inicia explicándole a todos los participantes que a partir de este curso 21-22 se van a realizar 2 comisiones cada curso académico y en dichas comisiones se van a analizar las siguientes cuestiones:

- a. En esta primera que se realizará una vez finalizado el 1º cuatrimestre se revisará y analizarán las asignaturas que se han desarrollado y evaluado en el 1º cuatrimestre, y los recursos materiales.
- b. En la segunda Comisión que se efectuará en el mes de Julio se revisará y analizarán las asignaturas que se han desarrollado y evaluado en el 2º cuatrimestre.

La información más relevante se trasladará a la Comisión de Seguimiento de título de Máster.

**2. ¿Se han impartido los contenidos teóricos y prácticos estipulados en la memoria? En caso negativo, ¿consideras necesario realizar una modificación del Plan de Estudios?**

**Análisis del perfil:**

Los contenidos impartidos en el Módulo II son:

- a. Fundamentos Filosóficos, Jurídicos y Económicos de la Acción Política.
- b. Teoría de la Sociedad: Proceso Evolutivo de la Sociedad.
- c. Acción Política y Gobernanza Democrática.
- d. Opinión Pública y Sociología Electoral.

El contenido es apropiado para la consecución de los objetivos y competencias que tiene establecido el máster en su memoria verificada.

A los profesores les preocupa que los alumnos vean dichos contenidos demasiados teóricos en relación a la filosofía, por ello, se intentará que los profesores tengan una metodología más práctica, un perfil más aplicado o que realicen profundizaciones teórico-prácticas.

**Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):**

No procede.

**3. ¿Se han cumplido los sistemas de evaluación y competencias establecidos en la memoria?**
**Análisis del perfil:**

Se cumplen con los sistemas de evaluación en concreto en el módulo II se realizan 8 instrumentos de evaluación para evaluar a los alumnos la adquisición de las competencias específicas, básicas y genéricas.

Tabla 1\_ Sistema de Evaluación.

SISTEMAS DE EVALUACIÓN DE LA ADQUISICIÓN DE LAS COMPETENCIAS		
Instrumentos de Evaluación	Resultados de Aprendizaje Evaluados	Porcentajes Otorgados
Realización de actividades teórico/prácticas	R1,R2,R3,R4,R5,R6	10%
Examen final presencial	R1,R2,R3,R4,R5,R6	40%
Asistencia y participación	R1,R2,R3,R4,R5,R6	10%
Realización de pruebas objetivas en sesiones presenciales	R1,R2,R3,R4,R5,R6	10%
Participación en foros de discusión	R1,R2,R3,R4,R5,R6	5%
Participación en actividades de comunicación síncrona	R1,R2,R3,R4,R5	5%
Realización de pruebas objetivas en formato telemático	R1,R2,R3,R4,R5,R6	5%
Realización de actividades entregables	R1,R2,R3,R4,R5,R6	15%

Algunos de los sistemas de evaluación resultan redundantes y se considera que deben reducirse y unificarse; se está trabajando en ello en el Modifica que tiene en marcha la titulación. Las competencias y resultados de aprendizaje se consideran correctos y seguirán siendo los mismos.

**Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):**

Respecto a los sistemas de evaluación, tras el Modifica, quedarían los siguientes:

- Asistencia y participación en sesiones presenciales y actividades en formato telemático. 10%
- Realización de actividades teórico-prácticas entregables. 30%
- Evaluación final presencial. 60%

**4. ¿Se respeta la distribución de actividades formativas indicadas en la memoria?**

**Análisis del perfil:**

En la memoria verificada del máster se presentan 12 actividades formativas para el módulo II y en las guías docentes se describen 5 porque se considera que la información que se presenta en la memoria es muy repetitiva y que varias actividades representan lo mismo:

Tabla 2 \_ Actividades Formativas.

ACTIVIDADES FORMATIVAS PRESENCIALES	
<b>Clase Presencial</b>	Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula.
<b>Seminario y Videoconferencia Virtual Síncrona</b>	Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia.

ACTIVIDADES FORMATIVAS DE TRABAJO AUTÓNOMO DEL ALUMNOS	
<b>Trabajo Individual</b>	Estudio del alumno: Preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas y análisis de textos, seminarios, trabajos, memorias, etc. Para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.
<b>Tutoría</b>	Atención personalizada y en pequeño grupo. Período de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc.
<b>Evaluación</b>	Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o aditiva del alumno.



**Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):**

Está en marcha un Modifica para reajustar las acciones formativas según lo establecido en el Real Decreto 822/2021 y las nuevas directrices de POD del curso académico 2022-2023.

En el que se especificarán las acciones formativas presenciales y online, los porcentajes mínimos y máximos de cada una de estas acciones formativas, y se ajustarán las horas dedicadas en base a ello.

**5. ¿Se ha publicado la guía docente con antelación a la matrícula de los estudiantes?**

**Análisis del perfil:**

Las guías docentes son publicadas en la web antes de que se inicie el proceso de matriculación del Máster. Actualmente siguen siendo realizadas de manera manual por cada uno de los profesores responsables de las asignaturas.

**Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):**

Una vez se tenga presentado y aprobado el Modifica se espera poder incluir el Máster en la aplicación para que las guías docentes sean automatizadas y solo requiera que el profesor responsable de la asignatura actualice y valide la información de la guía y posteriormente el Director del Máster autorice dicha validación para que sea publica la guía docente en la web.

**6. ¿Se han revisado y actualizado las referencias bibliográficas en las guías docentes?**

**Análisis del perfil:**

La ultima revisión y actualización de la bibliografía en las guías docente fue de cara al curso 2021-2022.

**Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):**

Se acuerda cada dos años revisar con los docentes este aspecto para actualizar las referencias bibliográficas de la asignatura.

**7. ¿Se ha colgado el cronograma de las sesiones y el calendario de exámenes en la plataforma al principio del semestre para que los alumnos conozcan la programación de la asignatura desde el principio?**

**Análisis del perfil:**

Antes del inicio del curso se le envía por correo electrónico al responsable del cancerbero el cronograma de cada una de las sesiones que se realizaran por cada asignatura para que él la pueda introducir en el programa y sea publico en la web. Igualmente, la Coordinadora del Máster a través de la Intranet introduce el Calendario de Exámenes para que sea público,

adicionalmente a esto en la plataforma del Campus Virtual se cuelga el calendario de sesiones específicas de la asignatura.

**Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):**

No procede.

**8. ¿Existen solapes entre asignaturas o con asignaturas de otros módulos?**

**Análisis del perfil:**

En este módulo los alumnos no han manifestado solapamiento de contenidos ni tampoco respecto a otras asignaturas del Máster.

**Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):**

No procede.

**9. ¿Se utiliza la plataforma de la UCV para la docencia? ¿Existen problemas o necesidades de formación para el manejo de la misma? ¿Otras necesidades de formación?**

**Análisis del perfil:**

Sí, se utiliza tanto la plataforma del Campus Docencia para los seminarios virtuales, los materiales de ampliación de las materias y los ejercicios de evaluación.

También se trabaja con el Microsoft Teams para la realización de tutorías a distancia.

**Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):**

No se detectan problemas ni necesidades adicionales de formación.

**10. Análisis de la Encuesta de la Actividad Docente del 1º semestre.**

**Análisis del perfil:**

Los resultados obtenidos en la encuesta de la Actividad Docente en el 1º cuatrimestre tuvieron una alta participación 50% y los resultados obtenidos en cada uno de los ítems se encuentran por encima de 4,8/6 estos resultados ponen de manifiesto que la satisfacción de los alumnos con los profesores del módulo I y II es elevada. (Ver anexo I).

**Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):**

No procede.

## 11. Análisis de resultados académicos de las asignaturas del primer semestre.

Tabla 3 \_\_ Resultados Académicos 1º semestre.

Asignaturas 1º SEMESTRE	Alumnos Matriculado	Tasa de estudiantes en primera matrícula en la asignatura	Tasa de Rendimiento de la asignatura	Tasa de Suspensos de la asignatura	Tasa de no Presentados de la asignatura	Tasa de Éxito de la asignatura	Tasa de Rendimiento en Primera Matrícula en la asignatura
		<80%	<50%	>4 alumnos	>4 alumnos	<90%	<90%
Teoría y metodología avanzada de la acción política y la participación ciudadana.	14	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%

### Análisis del perfil:

En este 1º cuatrimestre se han obtenido muy buenos resultados académicos en la asignatura del módulo II, ya que todos los alumnos matriculados se han presentado en la primera convocatoria y todos han aprobado, por ello, se han obtenido una tasa de rendimiento de un 100%.

### Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):

No procede.

## 12. Presupuesto asignaturas y necesidades (recursos materiales).

Todavía no se ha comenzado con la previsión de presupuestos de posgrado para el próximo curso, pero se decide continuar invirtiendo en ampliar los fondos bibliotecarios del Máster e informar a los profesores de las novedades bibliográficas.

## 13. ¿Ha habido incidencias durante el semestre/curso?

### Análisis del perfil:

Los alumnos de esta edición han manifestado cierto malestar general respecto a algunos contenidos consideran que son demasiado teóricos y les resultan complejos debido a que no tienen la base para afrontarlos como, por ejemplo, contenidos más filosófico-políticos, jurídicos, económicos o éticos.

Por su parte, algunos profesores también se quedan con la sensación de que los alumnos no se involucran o no prestan suficiente atención (llegan tarde a clase, no participan en tareas

voluntarias, no responden los emails, etc.) o no valoran ciertos contenidos porque consideran que no son útiles.

#### Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede):

Todos los comentarios de los alumnos se han atendido por parte de los coordinadores y la dirección del Máster; así como se ha solicitado a los estudiantes un mayor compromiso con los horarios y las labores académicas, haciéndoles ver que todos los contenidos que se imparten forman parte del programa del Máster y son necesarios para su formación integral.

Además, se acuerda tratar de implementar una renovación de los docentes de la titulación, ya que el perfil del alumnado y de las nuevas generaciones consideran tediosas las clases teóricas; por ello se requiere de docentes que puedan innovar en este tipo de asignaturas y que diseñen materiales y actividades más prácticas.

#### 14. Ruegos y preguntas

El profesor Alexis Cloquell no pudo asistir por compromisos laborales (tenía una tutoría con un alumno) pero remitió un mensaje con anterioridad a la reunión -en la mañana del 16/5/2022- indicando, en referencia al módulo II, que durante sus clases la actitud de los alumnos no fue la más correcta porque la participación fue muy baja.

Sin nada más que añadir, finalizó la Comisión a las 13:00.

Valencia, a 16 de mayo de 2022

Firmado:

**GINES  
SANTIAGO|  
MARCO|PERLES** Firmado digitalmente  
por GINES SANTIAGO|  
MARCO|PERLES  
Fecha: 2022.05.23  
13:00:09 +02'00'

**Dr. D. GINES MARCO PERLES**

Coordinador/a del Módulo Teoría y Metodología

Avanzada de la Acción Política y la Participación Ciudadana.