

Fecha: 27/07/2022

ACTA COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DEL TÍTULO

Asistentes:

- Directora de Máster: Amparo Ossorio Martínez
- Representantes PDI: Iván Franco Castellano y María Motos Muñoz,
- Representantes de estudiantes: Isabel Borrell
- Personal de administración y servicios: Gracia Baixauli (técnico de facultad)
- Referentes externos: Sara Cortés Amador (Fundación ACAVALL) y Mariano Lloria García (AVAPACE)

Excusan su asistencia: Nazaret Hernández Espeso (dirección)

Orden del día:

- a) Lectura y aprobación acta anterior.
- b) Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.
- c) Análisis de resultados académicos del primer semestre
- d) Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente.
- e) Seguimiento de las acciones previstas en el Plan de Mejoras del título para el curso 21-22.
- f) Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/instalaciones/materiales) a incluir en presupuestos
- g) Necesidades de Formación
- h) Profesorado previsto para el curso siguiente y necesidades de contratación de nuevo profesorado.
- i) Informe y evidencias de la gestión de Prácticas Externas y TFG
- j) Análisis de las QSF recibidas a través del Buzón y tiempo de respuesta.
- k) Comentarios/sugerencias de los estudiantes.
- l) Otros asuntos
- m) Ruegos y preguntas

1. **Lectura y aprobación acta anterior.** Se aprueba el acta anterior por unanimidad y no se propone ninguna enmienda al respecto.
2. **Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.** La titulación presentará en el curso académico 22/23 un MODIFICA proponiendo modificaciones que mejoran y actualizan el mismo, y que transforman entre otras cosas las horquillas y sistemas de evaluación, propone una nueva organización de las asignaturas según los semestres, se plantea una reestructuración de la asignatura de Prácticum, así como la actualización de resultados de aprendizaje y contenidos, y la adaptación a las nuevas normativas.
3. **Análisis de resultados académicos del primer semestre**

A continuación, se procede al análisis de los resultados académicos del primer semestre.

a) Informe por módulos

| Asignaturas | Alumnos Matriculado | Alumnos Matriculado 1ª | % de estudiantes en primera matrícula | Tasa de Rendimiento de la asignatura | % de Suspensos de la asignatura | Tasa de NO Presentados de la asignatura | Tasa de Éxito de la asignatura | % de aprobados en Primera matrícula sobre el total |
|--|---------------------|------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|---|--------------------------------|--|
| 1º SEMESTRE | | | | | | | | |
| Valores óptimos | | | 50-100% | > 90% | ≤15% | ≤15% | > 90% | > 90% |
| Marcos Teóricos, Calidad de Vida y Apoyo Conductual Positivo | 11 | 11 | 100,00 % | 90,91% | 9,09% | 0,00% | 90,91 % | 90,91% |
| Bases Biológicas y Neuropsicológicas de la | 11 | 11 | 100,00 % | 100,00% | 0,00% | 0,00% | 100,00 % | 100,00% |

| | | | | | | | | |
|--|----|----|---------|--------|-------|--------|----------|--------|
| Discapacidad Intelectual | | | | | | | | |
| Discapacidad Intelectual y Ciclo Vital I | 12 | 11 | 91,67 % | 75,00% | 0,00% | 25,00% | 100,00 % | 72,73% |

Módulo Formación Básica en Discapacidad Intelectual

En la revisión de los resultados académicos obtenidos se observa que en ambas asignaturas del módulo se obtienen altos índices de rendimiento y éxito, y no hay ningún indicador que genere preocupación a la coordinación, ni sobre el que se merezca poner el foco de forma especial. Todos están dentro de los valores aceptables de las asignaturas, e incluso los superan (Ej. Tasa de rendimiento y tasa de éxito).

Módulo Discapacidad intelectual y ciclo vital

En la asignatura de Discapacidad Intelectual y Ciclo Vital I aunque hay criterios que cumplen los valores óptimos, el % de No Presentados (25%) es considerablemente superior al límite considerado como valor óptimo para esta tasa ($\leq 10\%$). Por otro lado, la tasa de rendimiento (75%) y el % de aprobados en 1ª matrícula (72,73%) tampoco cumplen con los valores considerados óptimos.

Acciones de mejora

Se propone de cara a la 2ª convocatoria de la asignatura, realizar tutorías individualizadas y seguimiento de aquel alumnado que no ha logrado alcanzar buenos resultados en el cumplimiento de los requerimientos para superar la asignatura en 1ª convocatoria. No obstante, se prestará especial atención a estos indicadores, para ver si es algo puntual o por el contrario marca una tendencia a tener en cuenta en la asignatura.

4. Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente.

A continuación, se muestran los resultados de las encuestas de actividad docente del **Máster Universitario en Atención Integral con Discapacidad Intelectual**.

| INDICADOR | Valor esperado | Resultado obtenido | CUMPLE |
|---|----------------|----------------------|--------|
| La guía docente te aporta información útil sobre la asignatura (contenidos, planificación, metodología, criterios de evaluación, etc.) | 4 | 5,42 (1-6) 63,64% | SÍ |
| La coordinación docente de esta asignatura ha sido adecuada (no hay repetición de contenidos, carga de trabajo, etc.) | 4 | 5,55 (1-6) 63,64% | SÍ |
| El/La profesor/a es puntual en el inicio y la finalización de las sesiones comunes e-presenciales | 4 | 5,91(1-6) 63,64% | SÍ |
| El/La profesor/a explica con detalle los objetivos, los contenidos y los métodos de evaluación de la asignatura en las sesiones iniciales | 4 | 5,61(1-6) 63,64% | SÍ |
| El/la profesor/a resuelve las dudas que se le plantean (contenidos, realización de trabajos, etc.) | 4 | 5,82(1-6) 63,64% | SÍ |
| El/la profesor/a utiliza recursos motivadores para el aprendizaje (ejemplos reales, casos cercanos y conocidos, ejemplos de aplicación, participación activa de los alumnos, empleo de TIC's, etc.) en el desarrollo de las clases. | 4 | 5,73(1-6) 63,64% | SÍ |
| El desarrollo de la asignatura se ajusta a lo previsto en la guía docente (contenidos/unidades didácticas, clases e-presenciales y clases prácticas, trabajo individual y trabajo en grupo, etc.) | 4 | 5,45(1-6) 63,64% | SÍ |
| El/la profesor/a facilita los recursos necesarios y útiles para que los/as alumnos/as puedan seguir la asignatura, realizar las actividades y profundizar, si lo desean, en los contenidos impartidos (bibliografía, apuntes, documentos, etc.) | 4 | 5,76(1-6) 63,64% | SÍ |
| Los métodos de evaluación utilizados por el profesor/a (por ejemplo, ficha de seguimiento, participación activa, trabajos variados, parte práctica, examen final, etc.) son coherentes con las características de la asignatura/módulo. | 4 | 5,59(1-6) 63,64% | SÍ |
| El proceso de corrección y revisión de los trabajos y actividades es objetivo y transparente | 4 | 5,48(1-6) 63,64% | SÍ |
| El peso asignado en los criterios de evaluación se ajusta al desarrollo de la asignatura (número y extensión de trabajos, prácticas, participación activa del alumno, etc.) | 4 | 5,53(1-6) 63,64% | SÍ |

| | | | |
|--|---|---------------------|----|
| La atención por parte del profesor/a del alumno (puntualidad y atención en tutorías, consultas presenciales, etc.) es adecuada. | 4 | 5,91(1-6) 63,64% | |
| Las actividades desarrolladas (sesiones teóricas, prácticas, trabajo individual, trabajo en grupo, etc.) han contribuido a alcanzar los objetivos de la asignatura/módulo. | 4 | 5,79(1-6) 63,64% | Sí |
| Después de cursar la asignatura/módulo ha aumentado mi interés por la materia | 4 | 5,64(1-6) 63,64% | Sí |
| Globalmente estoy satisfecho con el/la profesor/a de esta asignatura/módulo. | 4 | 5,85(1-6) 63,64% | Sí |

Todos los ítems tienen una puntuación muy por encima de lo esperado (4), lo que indica un alto grado de satisfacción del alumnado con la actividad docente en el primer semestre.

Acciones de mejora

No hay ninguna acción de mejora que se derive de la valoración recogida de los estudiantes.

5. Seguimiento de las acciones previstas en el Plan de Mejoras del título para el curso 21-22.

A continuación, se aporta un resumen de sobre el seguimiento del grado de consecución de las mejoras propuestas para el curso 21-22. Asimismo, en anexo se aporta el seguimiento detallado de cada una de las acciones de mejoras previstas en el plan de mejoras del título que se propuso en el curso 20-21 para el curso 21-22.

01-2122 Acción de mejora: Mejorar la promoción del máster

- Incrementar acciones de difusión, con el asesoramiento del departamento de marketing.
- Establecer nuevos convenios con entidades del sector de la discapacidad intelectual

Valoración

Se acometerán estas tareas en el segundo semestre.

02-2122 Acción de mejora: Actualización del plan de estudios

- Incluir modificaciones futuras a través de un próximo MODIFICA, en cuanto a actualización, revisión y reorganización de ciertos contenidos, así como actualización de sistemas de evaluación, ajuste de horas de docencia y trabajo autónomo, etc.

Valoración

Todas las modificaciones propuestas se incorporarán en el MODIFICA que se va a presentar durante el curso académico 22/23. Debido a la baja de maternidad de una de las directoras del máster se decide posponer esta acción de mejora al próximo curso y no acometerla en el 21-22.

03-2122 Acción de mejora: Ampliar la oferta de centros de prácticas

- Solicitar a las entidades con convenio al inicio del Máster, la posible colaboración que permita ofrecer una pequeña bolsa de plazas para alumnado que pudiera estar interesado y facilitar la elección de alumnos y alumnas que no tengan una idea clara de dónde realizar las prácticas.
- Ampliar los tiempos para la realización de las prácticas, iniciando los trámites de la documentación y autogestión de las prácticas con mayor antelación, antes de diciembre del curso en el que se realiza la edición.

Valoración

Se han realizado las tareas previstas y se ha aumentado el nº de plazas ofertadas, así como de convenios, con el fin de dar respuesta a los intereses del alumnado según su perfil profesional y su interés en el aprendizaje. Una vez se realicen las encuestas en el segundo semestre, se analizará el grado de satisfacción del alumnado con sus estancias prácticas y con la gestión de la asignatura de prácticas.

04-2122 Acción de mejora: Disminuir la tasa de no presentados en la asignatura TFM

- Promover un mayor seguimiento de los tutores/as de TFM que disminuya el porcentaje de alumno/as que abandonan la asignatura.
- Favorecer la flexibilidad de horario en la atención a los alumnos/as por parte de los tutores/as de TFM.
- Seguimiento a los tutores y estudiantes con el fin de detectar antes qué procesos no están funcionando, tratando de conocer qué apoyos puede necesitar ese alumno/a para hacer más efectivo su proceso.

Valoración

Poco después de iniciar el curso se ha puesto en marcha la asignatura con el fin de poder aprovechar el mayor tiempo posible para la elaboración del TFM y facilitar así a los estudiantes que compatibilizan el estudio del título con demandas laborales. En este sentido, las tareas propuestas se han empezado a acometer en el primer semestre, aunque tienen una mayor presencia en el segundo semestre. En el segundo semestre se analizarán el índice de alumnos presentados y no presentados, así como los resultados obtenidos en el presente curso para valorar el éxito de las medidas acordadas y realizadas.

05-2122 Acción de mejora: Mejorar la tasa de participación en las encuestas de satisfacción de egresados y estudiantes de prácticas

- Remitir emails recordatorios y mensajería específica en el Campus Virtual.

- Promover la cumplimentación de las encuestas, al presentar memoria y evaluación final.
- Solicitar a la Oficina de Calidad orientación para mejorar la participación en las encuestas.
- Solicitar la documentación de buenas prácticas.
- Potenciar que el profesorado permita la cumplimentación de las encuestas en periodo lectivo.

Valoración

Las tareas vinculadas a esta acción de mejora se abordarán en el segundo semestre.

06-2122 Acción de mejora: Mejorar la tasa de participación en las encuestas de tutor de prácticas.

- Promover la cumplimentación de las encuestas, al presentar memoria y evaluación final.

Valoración

Las tareas vinculadas a esta acción de mejora se abordarán en el segundo semestre.

07-2122 Acción de mejora: Impulsar la movilidad de los estudiantes.

- Difundir entre los estudiantes las posibilidades de movیلidades internacionales durante el curso lectivo, así como el año posterior a terminar el ciclo (Ej. Erasmus +).
- Invitar a la participación en las actividades de internacionalización para los estudiantes (Ej. Semana Internacional)

Valoración

Se ha cumplido con las tareas previstas en el primer semestre, se valorará el impacto de las mismas cuando finalice el curso académico y se obtengan los datos de las solicitudes de movilidad.

08-2122 Acción de mejora: Impulsar la movilidad del profesorado.

- Potenciar la movilidad entre PDI mediante el aumento de la difusión de las opciones y programas disponibles.

Valoración

Se ha cumplido con las tareas previstas en el primer semestre, se valorará el impacto de las mismas cuando finalice el curso académico y se obtengan los datos de las solicitudes de movilidad.

09-2122 Acción de mejora: Dar a conocer el servicio de orientación de la Facultad.

- Incorporar en la jornada de acogida información sobre el servicio de orientación y lo que se les ofrece desde él (talleres, orientación individual, etc.)
- Se convocará a la orientadora de la sede a la presentación del Máster.

Valoración

No se ha podido acometer el presente curso, se posterga para el curso 22/23

10-2122 Acción de mejora: Incrementar la actividad investigadora del PDI

- Fomentar la actividad investigadora del PDI.
- Favorecer el desarrollo de proyectos de innovación docente por parte del claustro docente del título

Valoración

No se ha podido acometer el presente curso, se posterga para el curso 22/23

11-2122 Acción de mejora: Incentivar el uso del Buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones recibidas entre los estudiantes.

- Información sobre la existencia del buzón de QSF y la manera de acceder, en la jornada de acogida para favorecer el registro de estas.

Valoración

Los estudiantes fueron informados al inicio del título de la existencia del buzón de QSF y cómo podían acceder a él desde la web www.ucv.es

Se analizará al finalizar el curso si éste ha sido utilizado con mayor frecuencia que en cursos anteriores.

6. Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/instalaciones/materiales) a incluir en presupuestos.

No se estiman cambios significativos respecto a la planificación de los presupuestos del presente curso.

7. Necesidades de Formación.

El claustro docente recibe toda la oferta educativa que se propone desde el departamento EDUCA-ACCIÓN, y que se basa en la recogida de necesidades formativas expresada por el profesorado.

8. Profesorado previsto para el curso siguiente y necesidades de contratación de nuevo profesorado.

Hay algún profesor colaborador cercano a la jubilación que prevemos que para el próximo curso académico o el siguiente, vaya a ser necesario sustituir, se tendrá en cuenta desde dirección para valorar qué profesional que cumpla el perfil puede cubrir este espacio.

9. Informe y evidencias de la gestión de Prácticas Externas y TFG.

Se valoran en el segundo semestre.

10. Análisis de las QSF recibidas a través del Buzón y tiempo de respuesta.

Durante el primer semestre no se han registrado quejas, sugerencias ni felicitaciones a través del buzón, aunque tanto el claustro docente como la dirección y coordinación, son muy accesibles al alumnado y se establecen canales permanentes de comunicación muy fluida a lo largo de toda la edición, a través del Campus Virtual, reuniones Focus Group y mensajería móvil. Las sugerencias, quejas y felicitaciones relevantes, se atienden desde estas herramientas, dando cauce inmediato.

Acciones de mejora

Se propone continuar incentivando el uso del buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones entre los estudiantes con el fin de fomentar ese espacio como un canal de participación tanto en la titulación, como en la universidad.

11. Comentarios/sugerencias de los estudiantes.

No hay comentarios/sugerencias de los estudiantes

12. Otros asuntos.

No hay otros asuntos que tratar

13. Ruegos y preguntas

No habiendo más ruegos, preguntas ni sugerencias, y sin más asuntos que tratar, concluye la sesión.

Amparo Ossorio Martínez

Co-Directora del Máster Universitario en Atención Integral a Personas con Discapacidad Intelectual

ANEXO SEGUIMIENTO PRIMER CUATRIMESTRE DEL PLAN DE MEJORAS 21/22

El plan de mejoras establecido en el curso 20/21 se aborda en el presente curso 21/22 y algunas de las acciones de mejora se prorrogan para el curso 22/23. A continuación se detallan una a una y el estado actual de cada una de ellas:

| |
|---|
| Nº de mejora: 01-2122 |
| ACCIÓN DE MEJORA: Mejorar la promoción del máster. |
| TAREAS A DESARROLLAR <ul style="list-style-type: none"> Incrementar el número de acciones de difusión en el periodo de matrícula con el asesoramiento del departamento de marketing. Establecer nuevos convenios de colaboración con entidades del sector de la discapacidad intelectual que promueven el incremento de matrícula de nuevos alumnos. |
| RESPONSABLE: Nuevos alumnos, departamento de marketing y Dirección del máster. |
| TEMPORALIZACIÓN: Curso 21/22 y Curso 22/23 |
| RECURSOS NECESARIOS: Acciones de difusión (folletos, difusión en redes sociales, revistas científicas, posicionamientos en web) |
| INDICADOR ASOCIADO: Tasa de matriculación en el máster. |
| RESPONSABLE SEGUIMIENTO: Dirección de master |
| BENEFICIOS ESPERADOS: Incremento en la tasa de matriculación. |
| RESULTADOS ESPERADOS: Aumento del número de matriculados respecto a ediciones anteriores. |
| SEGUIMIENTO: Se acometerán estas tareas en el segundo semestre. |

Nº de mejora: 02-2122

ACCIÓN DE MEJORA: Actualización del plan de estudios

TAREAS A DESARROLLAR

Incluir modificaciones futuras a través de un próximo MODIFICA, al respecto de actualizar, incluir y reorganizar contenido sobre:

- Definición del concepto de discapacidad intelectual (12ª Edición); Alteración de la regulación emocional; Prácticas centradas en la familia y en los entornos naturales; La atención a las personas con necesidades de apoyo extenso y generalizado; Lenguaje y comunicación; Habilidades conceptuales; Tecnologías de apoyo para la participación; Transformación de los servicios y nuevas visiones de las organizaciones; Ética, trato digno y derechos de las personas con DI; Trastorno del Espectro Autista y DI; Atención a la diversidad: estrategias metodológicas y apoyos educativos; Planificación de aula y ajustes del currículo educativo; Diseño Universal de Aprendizaje; Papel de los Centros Específicos Educativos; Vida independiente y participación en la comunidad; Acceso al empleo (ordinario, protegido y/o personalizado); Vida saludable; Accesibilidad cognitiva y participación en el entorno; Lectura fácil; Ocio y vida social; Apoyo conductual positivo y análisis funcional de la conducta; Planes de aprendizaje en personas con DI.
- Actualización de indicadores de evaluación a distribuir entre la docencia presencial y la docencia online, así como incorporación de rúbrica para la docencia online (participación y asistencia), incorporación de cuestionarios de evaluación de contenido y trabajos de evidencia practica de participación evaluable en la docencia presencial.
- Ajustar la carga de las horas de docencia presencial/síncrona y trabajo autónomo.
- Respecto a TFM se incluirán las siguientes modificaciones:
 - Modificación de las horquillas de evaluación
 - Establecer una normativa donde se definan específicamente y con mayor claridad los requisitos que debe superar el alumno/a para aprobar la asignatura.
 - Ofrecer acciones formativas/talleres complementarios que aumenten conocimientos y competencias del alumnado que permitan mejorar resultados del TFM, en coordinación con los servicios de la Facultad.

RESPONSABLE: Dirección del máster.

TEMPORALIZACIÓN: Curso 2021-22 y 2022-23.

RECURSOS NECESARIOS: Reuniones necesarias para poder solicitar el Modifica de la titulación.
Rúbrica

| |
|---|
| Cuestionarios de evaluación Trabajos de evidencia práctica |
| INDICADOR ASOCIADO: MODIFICA del máster. |
| RESPONSABLE SEGUIMIENTO: Dirección de master |
| BENEFICIOS ESPERADOS: Actualización del plan de estudios de la titulación. |
| RESULTADOS ESPERADOS: Informe favorable del MODIFICA por parte de la ANECA |
| SEGUIMIENTO: Todas las modificaciones propuestas se incorporarán en el MODIFICA que se va a presentar durante el curso académico 22/23. Debido a la baja de maternidad de una de las directoras del máster se decide posponer esta acción de mejora al próximo curso y finalmente no acometerla en el 21-22. |

| |
|---|
| Nº de mejora: 03-2122 |
| ACCIÓN DE MEJORA: Ampliar la oferta de centros de prácticas |
| TAREAS A DESARROLLAR <ul style="list-style-type: none"> Solicitar a las entidades con convenio al inicio del Máster, la posible colaboración que permita ofrecer una pequeña bolsa de plazas para alumnado que pudiera estar interesado y facilitar la elección de alumnos y alumnas que no tengan una idea clara de dónde realizar las prácticas. Ampliar los tiempos para la realización de las prácticas, iniciando los trámites de la documentación y autogestión de las prácticas con mayor antelación, antes de diciembre del curso en el que se realiza la edición. |
| RESPONSABLE: Coordinador de prácticas |
| TEMPORALIZACIÓN: Curso 21/22 y 22/23 |
| RECURSOS NECESARIOS: Convenios de prácticas |

| |
|--|
| Reuniones o e-mails con los centros de prácticas |
| INDICADOR ASOCIADO: Nº de plazas ofertadas en los centros de prácticas Nº de convenios |
| RESPONSABLE SEGUIMIENTO: Dirección de master |
| BENEFICIOS ESPERADOS: Facilitar al alumnado la gestión de su prácticum |
| RESULTADOS ESPERADOS: Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los centros de prácticas |
| SEGUIMIENTO: Se han realizado las tareas previstas y se ha aumentado el nº de plazas ofertadas así como de convenios, con el fin de dar respuesta a los intereses del alumnado según su perfil profesional y su interés en el aprendizaje. Una vez se realicen las encuestas en el segundo semestre, se analizará el grado de satisfacción del alumnado con sus estancias prácticas y con la gestión de la asignatura de prácticas. |

| |
|---|
| Nº de mejora: 04-2122 |
| ACCIÓN DE MEJORA: Disminuir la tasa de no presentados en la asignatura TFM |
| TAREAS A DESARROLLAR <ul style="list-style-type: none"> • Promover un mayor seguimiento de los tutores/as de TFM que disminuya el porcentaje de alumno/as que abandonan la asignatura. • Favorecer la flexibilidad de horario en la atención a los alumnos/as por parte de los tutores/as de TFM. • Seguimiento a los tutores y estudiantes con el fin de detectar antes qué procesos no están funcionando, tratando de conocer qué apoyos puede necesitar ese alumno/a para hacer más efectivo su proceso. |
| RESPONSABLE: Coordinador de TFM |

| |
|--|
| TEMPORALIZACIÓN: Curso 21/22 y 22/23 |
| RECURSOS NECESARIOS: Reuniones con los tutores de TFM. Reuniones de seguimiento con los alumnos. |
| INDICADOR ASOCIADO: Tasa de no presentados en la asignatura de TFM. |
| RESPONSABLE SEGUIMIENTO: Dirección de master |
| BENEFICIOS ESPERADOS: Reducción de la tasa de no presentados de TFM. |
| RESULTADOS ESPERADOS: Incremento de las tasas de rendimiento de TFM. |
| SEGUIMIENTO: Poco después de iniciar el curso se ha puesto en marcha la asignatura con el fin de poder aprovechar el mayor tiempo posible para la elaboración del TFM y facilitar así a los estudiantes que compatibilizan el estudio del título con demandas laborales. En este sentido, las tareas propuestas se han empezado a acometer en el primer semestre, aunque tienen una mayor presencia en el segundo semestre. En el segundo semestre se analizarán el índice de alumnos presentados y no presentados, así como los resultados obtenidos en el presente curso para valorar el éxito de las medidas acordadas y realizadas. |

| |
|--|
| Nº de mejora: 05-2122 |
| ACCIÓN DE MEJORA: Mejorar la tasa de participación en las encuestas de satisfacción de egresados y estudiantes de prácticas. |
| TAREAS A DESARROLLAR <ul style="list-style-type: none"> • Remitir emails recordatorios y mensajería específica en el Campus Virtual. • Promover la cumplimentación de las encuestas, al presentar memoria y evaluación final. • Solicitar a la Oficina de Calidad orientación para mejorar la participación en las encuestas. • Solicitar la documentación de buenas prácticas. |

- Potenciar que el profesorado permita la cumplimentación de las encuestas en periodo lectivo.

RESPONSABLE:

Dirección del Máster.
Profesorado del equipo docente.

TEMPORALIZACIÓN: Curso 21/22 y 22/23

RECURSOS NECESARIOS:

Emails.
Encuestas.

INDICADOR ASOCIADO:

Tasa de participación en la encuesta de satisfacción de estudiantes, egresados y estudiantes de prácticas.

RESPONSABLE SEGUIMIENTO: Dirección del Máster y Coordinador de Calidad.

BENEFICIOS ESPERADOS: Conocer el grado de satisfacción de los diferentes grupos de interés en las encuestas de estudiantes, egresados y estudiantes de prácticas.

RESULTADOS ESPERADOS: Mayor participación en las encuestas.

SEGUIMIENTO: Las tareas vinculadas a esta acción de mejora se abordarán en el segundo semestre.

Nº de mejora: 06-2122

ACCIÓN DE MEJORA: Mejorar la tasa de participación en las encuestas de tutor de prácticas.

| |
|---|
| <p>TAREAS A DESARROLLAR</p> <ul style="list-style-type: none"> Promover la cumplimentación de las encuestas, al presentar memoria y evaluación final. |
| <p>RESPONSABLE: Coordinador de prácticas.</p> |
| <p>TEMPORALIZACIÓN: Curso 21/22 y 22/23</p> |
| <p>RECURSOS NECESARIOS: Emails. Encuestas.</p> |
| <p>INDICADOR ASOCIADO: Tasa de participación en la encuesta de los tutores-prácticas.</p> |
| <p>RESPONSABLE SEGUIMIENTO: Dirección de master y coordinadora de calidad</p> |
| <p>BENEFICIOS ESPERADOS: Conocer el grado de satisfacción de los tutores de prácticas</p> |
| <p>RESULTADOS ESPERADOS: Mayor participación en las encuestas</p> |
| <p>SEGUIMIENTO: Las tareas vinculadas a esta acción de mejora se abordarán en el segundo semestre.</p> |

| |
|---|
| <p>Nº de mejora: 07-2122</p> |
| <p>ACCIÓN DE MEJORA: Impulsar la movilidad de los estudiantes.</p> |
| <p>TAREAS A DESARROLLAR</p> <ul style="list-style-type: none"> Difundir entre los estudiantes las posibilidades de movilizaciones internacionales durante el curso lectivo, así como el año posterior a terminar el ciclo (Ej. Erasmus +). Invitar a la participación en las actividades de internacionalización para los estudiantes (Ej. Semana Internacional) |

| |
|---|
| RESPONSABLE: Dirección del máster |
| TEMPORALIZACIÓN: Curso 22/23 |
| RECURSOS NECESARIOS: Listados de los diferentes destinos Actividades de internacionalización |
| INDICADOR ASOCIADO: Nº de alumnos que participan en programas de movilidad |
| RESPONSABLE SEGUIMIENTO: Dirección de master |
| BENEFICIOS ESPERADOS: Aumentar la tasa de movilidad. |
| RESULTADOS ESPERADOS: |
| SEGUIMIENTO: Se ha cumplido con las tareas previstas en el primer semestre, se valorará el impacto de las mismas cuando finalice el curso académico y se obtengan los datos de las solicitudes de movilidad. |

| |
|--|
| Nº de mejora: 08-2122 |
| ACCIÓN DE MEJORA: Impulsar la movilidad del profesorado. |
| TAREAS A DESARROLLAR <ul style="list-style-type: none"> Potenciar la movilidad entre PDI mediante el aumento de la difusión de las opciones y programas disponibles. |
| RESPONSABLE: |

| |
|---|
| Coordinadora de Internacional |
| TEMPORALIZACIÓN: Curso 22/23 |
| RECURSOS NECESARIOS: |
| INDICADOR ASOCIADO: Tasa de movilidad del profesorado |
| RESPONSABLE SEGUIMIENTO: Coordinador Internacional |
| BENEFICIOS ESPERADOS: |
| RESULTADOS ESPERADOS: Aumentar la tasa de movilidad del PDI |
| SEGUIMIENTO: Se ha cumplido con las tareas previstas en el primer semestre, se valorará el impacto de las mismas cuando finalice el curso académico y se obtengan los datos de las solicitudes de movilidad. |

| |
|---|
| Nº de mejora: 09-2122 |
| ACCIÓN DE MEJORA: Dar a conocer el servicio de orientación de la Facultad. |
| TAREAS A DESARROLLAR <ul style="list-style-type: none"> Incorporar en la jornada de acogida información sobre el servicio de orientación y lo que se les ofrece desde él (talleres, orientación individual, etc.) Se convocará a la orientadora de la sede a la presentación del Máster. |
| RESPONSABLE: Dirección del máster |

| |
|--|
| TEMPORALIZACIÓN: Curso 21/22 y Curso 22/23 |
| RECURSOS NECESARIOS: Email de convocatoria a la orientadora. |
| INDICADOR ASOCIADO: Asistencia de la orientadora en las jornadas de presentación del Máster. Número de alumnos atendidos por la orientadora. Número de talleres ofertados. |
| RESPONSABLE SEGUIMIENTO: Dirección del Máster |
| BENEFICIOS ESPERADOS: Fomentar el conocimiento y el uso del servicio por el alumnado. |
| RESULTADOS ESPERADOS: Aumentar el número de alumnos atendidos por el servicio de orientación. Aumentar la participación de los alumnos en los talleres ofertados. |
| SEGUIMIENTO: No se ha podido acometer el presente curso, se posterga para el curso 22/23 |

| |
|--|
| Nº de mejora: 10-2122 |
| ACCIÓN DE MEJORA: Incrementar la actividad investigadora del PDI |
| TAREAS A DESARROLLAR <ul style="list-style-type: none"> Fomentar la actividad investigadora del PDI. Favorecer el desarrollo de proyectos de innovación docente por parte del claustro docente del título |
| RESPONSABLE: |

| |
|---|
| Dirección del máster y coordinador de calidad |
| TEMPORALIZACIÓN: Curso 22/23 |
| RECURSOS NECESARIOS: Aprobación de proyectos de investigación |
| INDICADOR ASOCIADO: Nº de proyectos de innovación docente y proyectos de investigación Tasa de participación del PDI de la titulación en proyectos de innovación docente y proyectos de investigación. |
| RESPONSABLE SEGUIMIENTO: Dirección del Máster |
| BENEFICIOS ESPERADOS: Aumento de la tasa de participación del profesorado en proyectos de innovación docente y proyectos de investigación. |
| RESULTADOS ESPERADOS: Tasa de participación del profesorado en proyectos de innovación docente y proyectos de investigación. |
| SEGUIMIENTO: No se ha podido acometer el presente curso, se posterga para el curso 22/23 |

| |
|---|
| Nº de mejora: 11-2122 |
| ACCIÓN DE MEJORA: Incentivar el uso del Buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones recibidas entre los estudiantes. |
| TAREAS A DESARROLLAR <ul style="list-style-type: none"> • Dar a conocer este mecanismo de participación en las jornadas de acogida. |

| |
|---|
| <p>RESPONSABLE: Dirección del máster y coordinador de calidad</p> |
| <p>TEMPORALIZACIÓN: Curso 22/23</p> |
| <p>RECURSOS NECESARIOS: Buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones, y reunión informativa.</p> |
| <p>INDICADOR ASOCIADO: Número de quejas, sugerencias y felicitaciones recibidas en el buzón.</p> |
| <p>RESPONSABLE SEGUIMIENTO: Responsable de título y Coordinador de Calidad.</p> |
| <p>BENEFICIOS ESPERADOS: Aumento del uso del buzón.</p> |
| <p>RESULTADOS ESPERADOS: Mayor registro de quejas, felicitaciones y sugerencias.</p> |
| <p>SEGUIMIENTO: Los estudiantes fueron informados al inicio del título de la existencia del buzón de QSF y cómo podían acceder a él desde la web www.ucv.es. Se analizará al finalizar el curso si éste ha sido utilizado con mayor frecuencia que en cursos anteriores.</p> |

| | |
|----------|---|
| ACTA N.º | 1 |
| CURSO | 2021/2022 |
| MÁSTER | Atención Integral a Personas con Discapacidad Intelectual |
| MODULO | Formación básica en discapacidad intelectual |
| MATERIA | Marcos teóricos de intervención en discapacidad intelectual, Biología, neuropsicología y fenómenos conductuales |

| Asignaturas | Profesores |
|---|--------------------------|
| Marcos teóricos, calidad de vida y apoyo conductual positivo | Nazaret Hernández Espeso |
| Bases biológicas y neuropsicológicas de la discapacidad intelectual | María Motos Muñoz |

| Asisten | Excusan asistencia |
|--|---|
| María Motos Muñoz (Coordinadora de módulo) | Nazaret Hernández Espeso (baja de maternidad) |

| Lugar | Fecha | Hora |
|-------|-----------|-------|
| TEAMS | 14/6/2022 | 16:00 |

Orden del día:

1. Lectura y aprobación del acta anterior
2. Revisión funcionamiento asignaturas
3. Revisión resultados académicos obtenidos en las asignaturas del primer semestre
4. Presupuesto asignaturas y necesidades (recursos materiales, actividades extraordinarias vinculadas a la asignatura próximo curso)
5. Revisión incidencias durante el semestre
6. Resumen Propuestas de mejora
7. Ruegos y preguntas

1. Lectura y aprobación del acta anterior

Se revisa el acta anterior y se aprueba por unanimidad sin proponer ninguna enmienda al respecto.

2. Revisión funcionamiento asignaturas

| | SI | NO |
|---|----|----|
| ¿Se han impartido los contenidos teóricos y prácticos estipulados en la memoria? En caso negativo, ¿consideras necesario realizar una modificación del Plan de Estudios? | x | |
| ¿Se han cumplido los sistemas de evaluación y competencias establecidos en la memoria? | x | |
| ¿Se respeta la distribución de actividades formativas indicadas en la memoria? | x | |
| ¿Se ha publicado la guía docente con antelación a la matrícula de los estudiantes? | x | |
| ¿Se han revisado y actualizado las referencias bibliográficas? | x | |
| ¿Se ha colgado la guía docente y cronograma de las sesiones en la plataforma al principio del semestre para que los alumnos conozcan la programación de la asignatura desde el principio? | x | |
| ¿Existen solapes entre asignaturas o con asignaturas de otros módulos? | | x |
| ¿Se utiliza la plataforma de la UCV para la docencia? | x | |
| ¿Existen problemas o necesidades de formación para el manejo de la misma? | | x |
| ¿Otras necesidades de formación? | | x |
| PROPUESTAS DE MEJORA | | |
| <p>Se propone actualizar, incluir y reorganizar contenido sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Definición del concepto de discapacidad intelectual (12ª Edición); Alteración de la regulación emocional Apoyo conductual positivo y análisis funcional de la conducta. Transformación de los servicios y nuevas visiones de las organizaciones Ética, trato digno y derechos de las personas con DI Trastorno del Espectro Autista y DI <ul style="list-style-type: none"> .- Actualización de indicadores de evaluación a distribuir entre la docencia presencial y la docencia online, .- Incorporación de rúbrica para la docencia online (participación y asistencia) .- Incorporación de cuestionarios de evaluación de contenido y trabajos de evidencia practica de participación evaluable en la docencia presencial. .- Ajustar la carga de las horas de docencia presencial/síncrona y trabajo autónomo. | | |

3 - Revisión Resultados Académicos Asignaturas 1º Semestre
ASIGNATURA: Marcos teóricos, calidad de vida y apoyo conductual positivo

| | Valor | ¿Cumple valor óptimo? | PROPUESTAS DE MEJORA |
|--------------------------|---------|-----------------------|--|
| N.º alumnos matriculados | 11 | -- | No hay propuestas de mejora. Se cumplen todos los valores óptimos en los indicadores |
| % alumnos 1ª matrícula | 11 | SI | |
| Tasa Rendimiento | 90,91 % | SI | |
| % Suspensos | 9,09% | SI | |
| % No presentados | 0% | SI | |
| Tasa Éxito | 90,91 % | SI | |
| % aprobados 1ª matrícula | 90,91 % | SI | |

ASIGNATURA: Bases biológicas y neuropsicológicas de la discapacidad intelectual

| | Valor | ¿Cumple valor óptimo? | PROPUESTAS DE MEJORA |
|--------------------------|-------|-----------------------|--|
| N.º alumnos matriculados | 11 | -- | No hay propuestas de mejora. Se cumplen todos los valores óptimos en los indicadores |
| % alumnos 1ª matrícula | 11 | SI | |
| Tasa Rendimiento | 100% | SI | |
| % Suspensos | 0% | SI | |
| % No presentados | 0% | SI | |
| Tasa Éxito | 100% | SI | |
| % aprobados 1ª matrícula | 100% | SI | |

SEGUIMIENTO 4 – Revisión Presupuesto Asignaturas y Necesidades

| COORDINACIÓN DE NECESIDADES | | | |
|--|----|----|---------------|
| Recordatorio de solicitud de presupuestos | SI | NO | Observaciones |
| | | X | |
| Análisis de necesidades comunes | | | |
| ¿Se ha producido algún tipo de incidencia en relación con los recursos materiales? | SI | NO | Observaciones |
| | | X | |

SEGUIMIENTO 5 – Revisión Incidencias 1º Semestre

| ¿Ha habido incidencias durante el semestre? | | MEDIDAS |
|---|------------|--------------------------|
| Tipo | ¿Resuelta? | |
| | SI NO | No ha habido incidencias |

6 – Resumen Propuestas de Mejora

- Se propone actualizar, incluir y reorganizar contenidos de las asignaturas
- Actualización de indicadores de evaluación a distribuir entre la docencia presencial y la docencia online,
- Incorporación de rúbrica para la docencia online (participación y asistencia)
- Ajustar la carga de las horas de docencia presencial/síncrona y trabajo autónomo.

Ruegos y Preguntas

No hay ruegos ni preguntas



Firmado:

Dra. D^a. María Motos Muñoz

Coordinadora del Módulo Formación básica en discapacidad intelectual

| | |
|----------|---|
| ACTA N.º | 1 |
| CURSO | 2021/2022 |
| MÁSTER | Máster de Atención Integral a Personas con Discapacidad Intelectual |
| MODULO | Discapacidad Intelectual y Ciclo Vital |
| MATERIA | Atención temprana, infancia y etapa educativa / Etapa adulta y envejecimiento |

| Asignaturas | Profesores |
|---|------------------------------|
| Discapacidad Intelectual y Ciclo Vital I | Iván Franco Mónica Alonso |
| Discapacidad Intelectual y Ciclo Vital II | Francisco Tomás Aguirre |

| Asisten | Excusan asistencia |
|--|--------------------|
| Iván Franco Castellano (Coordinador de módulo) | |
| Mónica Alonso Martín (Docente) | |
| Francisco Tomás Aguirre (Docente) | |

| Lugar | Fecha | Hora |
|-------|-----------|--------|
| TEAMS | 13/6/2022 | 16:00h |

Orden del día:

1. Lectura y aprobación del acta anterior
2. Revisión funcionamiento asignaturas
3. Revisión resultados académicos obtenidos en las asignaturas del primer semestre
4. Presupuesto asignaturas y necesidades (recursos materiales, actividades extraordinarias vinculadas a la asignatura próximo curso)
5. Revisión incidencias durante el semestre
6. Resumen Propuestas de mejora
7. Ruegos y preguntas

Lectura y aprobación del acta anterior

Se revisa el acta anterior y se aprueba por unanimidad sin proponer ninguna enmienda al respecto.

SEGUIMIENTO 2 - Revisión funcionamiento asignaturas

| | SI | NO |
|--|----|----|
| ¿Se han impartido los contenidos teóricos y prácticos estipulados en la memoria? En caso negativo, ¿consideras necesario realizar una modificación del Plan de Estudios? | X | |
| ¿Se han cumplido los sistemas de evaluación y competencias establecidos en la memoria? | X | |
| ¿Se respeta la distribución de actividades formativas indicadas en la memoria? | X | |
| ¿Se ha publicado la guía docente con antelación a la matrícula de los estudiantes? | X | |
| ¿Se han revisado y actualizado las referencias bibliográficas? | X | |
| ¿Se ha colgado la guía docente y cronograma de las sesiones en la plataforma al principio del semestre para que los alumnos conozcan la programación de la asignatura desde el principio? | X | |
| ¿Existen solapes entre asignaturas o con asignaturas de otros módulos? | | X |
| ¿Se utiliza la plataforma de la UCV para la docencia? | X | |
| ¿Existen problemas o necesidades de formación para el manejo de la misma? | | X |
| ¿Otras necesidades de formación? | | X |
| PROPUESTAS DE MEJORA | | |
| <p>.- Actualizar, incluir y reorganizar contenido sobre: Atención a la diversidad: estrategias metodológicas y apoyos educativos; Planificación de aula y ajustes del currículo educativo; Diseño Universal de Aprendizaje; Papel de los Centros Específicos Educativos.</p> <p>.- Actualización de indicadores de evaluación a distribuir entre la docencia presencial y la docencia online,</p> <p>.- Incorporación de rúbrica para la docencia online (participación y asistencia)</p> <p>.- Incorporación de cuestionarios de evaluación de contenido y trabajos de evidencia practica de participación evaluable en la docencia presencial.</p> <p>.- Ajustar la carga de las horas de docencia presencial/síncrona y trabajo autónomo.</p> | | |

SEGUIMIENTO 3 - Revisión Resultados Académicos Asignaturas 1º Semestre

ASIGNATURA: Discapacidad Intelectual y Ciclo Vital I

| | Valor | ¿Cumple valor óptimo? | PROPUESTAS DE MEJORA |
|--------------------------|--------|-----------------------|---|
| N.º alumnos matriculados | 12 | - | <p>Aunque hay criterios que cumplen los valores óptimos, el % de No Presentados (25%) es considerablemente superior al límite considerado como valor óptimo para esta tasa ($\leq 10\%$).</p> <p>Por otro lado, la tasa de rendimiento (75%) y el % de aprobados en 1ª matrícula (72,73%) tampoco cumplen con los valores considerados óptimos.</p> <p>Se propone de cara a la 2ª convocatoria de la asignatura, realizar tutorías individualizadas y seguimiento de aquel alumnado que no ha logrado alcanzar buenos resultados en el cumplimiento de los requerimientos para superar la asignatura en 1ª convocatoria.</p> <p>No obstante, se prestará especial atención a estos indicadores, para ver si es algo puntual o por el contrario marca una tendencia a tener en cuenta en la asignatura.</p> |
| % alumnos 1ª matrícula | 91,67% | - | |
| Tasa Rendimiento | 75% | NO | |
| % Suspensos | 0% | SI | |
| % No presentados | 25% | NO | |
| Tasa Éxito | 100% | SI | |
| % aprobados 1ª matrícula | 72,73% | NO | |

SEGUIMIENTO 4 – Revisión Presupuesto Asignaturas y Necesidades

| COORDINACIÓN DE NECESIDADES | | | |
|--|----|----|---------------|
| Recordatorio de solicitud de presupuestos | SI | NO | Observaciones |
| | | X | |
| Análisis de necesidades comunes | | | |
| ¿Se ha producido algún tipo de incidencia en relación con los recursos materiales? | SI | NO | Observaciones |
| | | X | |

SEGUIMIENTO 5 – Revisión Incidencias 1º Semestre

| ¿Ha habido incidencias durante el semestre? | | MEDIDAS | |
|---|------------|---------|--------------------------|
| Tipo | ¿Resuelta? | | |
| | SI | NO | |
| | SI | NO | No ha habido incidencias |

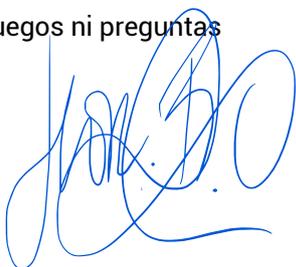
SEGUIMIENTO 6 – Resumen Propuestas de Mejora

- . - Se propone actualizar, incluir y reorganizar contenidos de las asignaturas
- . - Actualización de indicadores de evaluación a distribuir entre la docencia presencial y la docencia online,
- . - Incorporación de rúbrica para la docencia online (participación y asistencia)
- . - Ajustar la carga de las horas de docencia presencial/síncrona y trabajo autónomo.

Ruegos y Preguntas

No hay ruegos ni preguntas

Firmado:



D. Iván Franco Castellano

Coordinador del Módulo Discapacidad Intelectual y Ciclo Vital