



## **REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE CALIDAD**

**Fecha:** 11 de octubre de 2022

**Hora:** 15.00hrs.

**Lugar:** Aula 6 (Padre Jofré)

### **ASISTENTES**

- M<sup>a</sup> José Beneyto Arrojo, Decana
- Isabel Iborra Marmolejo, Secretaria Académica
- M<sup>a</sup> José Jorques Infante, Vicedecana Psicología
- Inmaculada Aragonés Barberá, Vicedecana Terapia Ocupacional
- José Francisco Cervera Mérida, Vicedecano Logopedia
- Rocío Pérez Tornero, representante calidad
- Gloria Bernabé Valero, representante PDI
- Consuelo Pérez, representante PAS
- Rosa Castell Enguix (Delegada Facultad), representante alumnos

Excusa asistencia: nadie

### **ORDEN DEL DÍA**

1. Intervención de la decana
2. Nombramiento de la nueva Comisión de Calidad de la Facultad para el curso 22/23
3. Revisión de la política de calidad de la Facultad
4. Plan de encuestas 22-23
5. Seguimiento de los objetivos curso pasado 21/22
6. Establecimiento de los objetivos de calidad del curso 22/23
7. Seguimiento del proceso de renovación de la acreditación del presente curso 22/23
8. Seguimiento del plan de mejoras del curso 20/21 (postgrados) (cuatrimestre 1)
9. Análisis de la información de las Comisiones de Seguimiento (postgrados) (cuatrimestre 1)
10. Propuestas para el Plan de Mejoras de las titulaciones del curso académico 21/22 (postgrados) (cuatrimestre 1)
- 11.
12. Ruegos y preguntas

- 
1. Intervención de la decana



2. Nomenclamiento de la nueva Comisión de Calidad

La Comisión de Calidad se mantiene con los mismos miembros que el pasado curso. Así, queda constituida la Comisión de Calidad con los siguientes miembros:

| NOMBRE  | TIPO   | CATEGORÍA                           | CARGO COMISIÓN  |
|---|--------|-------------------------------------|---|
| Dra. Dña. M <sup>a</sup> José Beneyto Arrojo  | PDI    | Decana de Psicología                | Presidenta  |
| Dra. Dña. Isabel Iborra Marmolejo             | PDI    | Secretaria de Psicología            | Coordinadora de Calidad                                   |
| Dra. Dña. M <sup>a</sup> José Jorques Infante | PDI    | Vicedecana                          | Representante del Grado en Psicología                     |
| Dra. Dña. Inmaculada Aragonés Barbera         | PDI    | Vicedecana                          | Representante del Grado en Terapia Ocupacional            |
| Dr. D. José Francisco Cervera Mérida          | PDI    | Vicedecano                          | Representante del Grado en Logopedia                      |
| Dra. Dña. Gloria Bernabé Valero               | PDI    | Coordinadora de prácticas Y TFG/TFM | Representante del PDI                                     |
| Dña. Consuelo Pérez Dolz                      | PAS    | Secretaria                          | Representante del PAS                                     |
| Dña. Rosa Castell Enguix                      | Alumno | Delegada Facultad                   | Representante de los alumnos de la Facultad de Psicología |
| Dña. M <sup>a</sup> Rocío Pérez Tornero       | PAS    | Técnico Calidad                     | Representante de la OCA                                   |

3. Ratificación o modificación de la política de calidad de la Facultad.

La política de calidad se envió por email a todos los miembros de la comisión y se consulta si algún miembro considera que hay que realizar alguna modificación. Se mantiene sin cambios y se llevará a Junta de Facultad para su ratificación.

4. Plan de encuestas 22/23

Se envió el plan de encuestas 22/23 a todos los miembros de la comisión para su revisión antes de la Comisión.

En relación al procedimiento de recogida de la información de la evaluación de los tutores de prácticas, sería muy interesante que se pudiera enviar directamente desde el programa de prácticas (en algún momento del pasado se ha podido hacer así). La decana va a solicitar a los IT de la comisión de prácticas que eso se incorpore al programa.

5. Seguimiento de los objetivos curso pasado.

Los objetivos se enviaron a todos los miembros de la comisión por correo electrónico.



Se analiza el cumplimiento de los objetivos y se realizan las modificaciones oportunas en las medidas y fechas.

6. Establecimiento de los objetivos de calidad del curso 22/23

Dado que los objetivos planteados el curso 21/22 eran a medio plazo (a dos, tres o, incluso, cuatro cursos académicos), se mantienen los objetivos planteados.

Se propone incluir un objetivo de establecer un procedimiento común para la Facultad para TFG/TFM. Se incluye el objetivo y el desglose se mandará a los miembros de la Comisión de Calidad, y se llevará a Junta de Facultad para su aprobación.

7. Seguimiento del proceso de renovación de la acreditación del presente curso 22/23.

Se recuerda a los miembros de la Comisión de Calidad, que en el presente curso 22-23, de la Facultad se presenta a dicho proceso el Grado en Terapia Ocupacional y el Grado en Logopedia. Los vicedecanos respectivos y la técnico de calidad están trabajando en el autoinforme y las evidencias para cumplir en tiempo y forma con los plazos establecidos, teniéndose que presentar a principios del mes de enero. Se informa que todavía no se dispone de información de la AVAP acerca de la visita, tampoco se tiene información sobre la modalidad de la visita (presencial o virtual), aunque se estima que será para marzo/abril ya que ambas titulaciones deben recibir el informe de renovación de la acreditación del Consejo de Universidades con fecha previa al 15 de septiembre de 2023.

Además de esto, este año se someten a seguimiento abreviado varios postgrados de la facultad: Máster en Psicología Jurídica, Máster en atención integral a personas con discapacidad intelectual, Máster en educación y rehabilitación de conductas adictivas, Máster en intervención logopédica especializada y el Máster de Psicología general sanitaria. La nueva normativa marca que las reacreditaciones de máster pasan a realizarse cada 6 años (como en grado), pero marcan un seguimiento intermedio, que tocaría este año en las titulaciones especificadas. No se sabe cómo será el proceso exactamente.



8. Seguimiento del plan de mejoras del curso 20/21 (postgrados) (cuatrimestre 1)

**M.U en Atención Integral a Personas con Discapacidad Intelectual–  
ACCIONES DE MEJORA**

**1) Mejorar la promoción del máster.**

- a) Se ha firmado el convenio de colaboración con la entidad PLENA INCLUSIÓN CV, quienes colaborarán en la difusión del título entre sus entidades y profesionales asociados dentro del sector de la discapacidad intelectual.
- b) Asimismo, junto al departamento de marketing sean incrementado las acciones de difusión, actualizando la información de la web del máster y se actualiza la ficha de posgrado informativa sobre el título.

**2) Modificación del plan de estudios a través de un MODIFICA, en cuanto a actualización, revisión y reorganización de ciertos contenidos.**

- a) Se incluirá en el MODIFICA que se va a presentar durante el curso académico 22/23

**3) Incorporación de rúbricas para la docencia online y cuestionarios de evaluación de contenido y trabajos de evidencia práctica en docencia presencial**

- a) Se han incluido en el presente curso académico y ya están en funcionamiento todas las medidas previstas para la evaluación de la participación del alumnado durante las sesiones síncronas, así como el grado de adquisición de los conocimientos y desempeño en las actividades prácticas de la docencia presencial.

**4) Ajustar la carga de las horas de docencia presencial/síncrona y trabajo autónomo.**

- a) Se ha hecho este ajuste desde la dirección del título y coordinación de los módulos, homogeneizando todas las asignaturas y creando una estructura similar entre ellas, que otorgue el peso a cada parte de forma equilibrada según la carga crediticia y la distribución de los ECTS según el tipo de docencia (presencial/virtual)

**5) Homogeneizar exigencias en los trabajos y actividades prácticas de trabajo autónomo**

- a) Se ha hecho este ajuste en coordinación con los coordinadores de módulos y estos a su vez con los profesores de las asignaturas, con el fin de equilibrar las demandas de las diferentes propuestas de aprendizajes realizadas por los docentes.



- 6) Aumentar el feedback sobre el desempeño de los alumnos/as en las tareas docencia virtual.**
- a) Se ha hecho mayor seguimiento desde la dirección del título y se ha comunicado a los profesores la importancia de ofrecer feedback tanto cuantitativo como cualitativo del desempeño de los estudiantes en sus actividades prácticas, para favorecer así un mayor aprendizaje en ellos.
- 7) Mejorar la participación en las encuestas**
- a) Durante el primer semestre, se ha reiterado a los alumnos y alumnas a través de varios canales (presencial, correo electrónico, intranet y Campus Virtual UCV\_net) el cumplimiento de las encuestas docentes, con el fin de obtener información representativa de su valoración sobre el claustro docente antes de finalizar las sesiones presenciales y las sesiones online.
- 8) Incentivar el uso del Buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones recibidas entre los estudiantes**
- a) Los estudiantes fueron informados al inicio del título de la existencia del buzón de QSF y cómo podían acceder a él desde la web [www.ucv.es](http://www.ucv.es) en la jornada de acogida para favorecer el registro de estas.

### **M.U en Educación y Rehabilitación de Conductas Adictivas – ACCIONES DE MEJORA**

- 1) Presentar un Modifica del plan de estudios en el que se modificará el número de plazas verificadas a 30**
- a) Debido a que los cambios deben ser aprobados antes por los diferentes organismos de la Universidad (Comisión de Calidad, Junta de Facultad y Consejo de Gobierno), desde la Dirección del Máster, estamos a la espera del visto bueno para proceder con el envío de la solicitud del Modifica a ANECA.

### **M.U en Intervención Logopédica Especializada – ACCIONES DE MEJORA**

- 1) Formación sobre metodología docente online a través de Educa-Acción.**
- a) A la espera de la oferta formativa de Educa-Acción.
- 2) Uso de recursos digitales que ofrece la plataforma para la mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje.**
- a) Se plantearán vídeos tutoriales para la nivelación de conocimientos y el aprendizaje de procedimientos como la corrección de pruebas. seguimiento ya que es una asignatura del 2º cuatrimestre
- 3) Mejora de la edición de los vídeos grabados en las UFs totalmente online.**
- a) Pendiente
- 4) Mejora de la competencia del profesorado en tecnologías para la formación a distancia.**



- a) A la espera de la oferta formativa de Educa-Acción.
- 5) Mejora del rendimiento de los alumnos en la asignatura TFM**
- a) Este curso hay 4 estudiantes matriculados en TFM en segunda o más matrícula, por lo tanto, se valora muy positivamente haber solucionado la situación anterior de bolsa de estudiantes con la asignatura pendiente.
- b) Se ha actualizado en la guía del estudiante la información acerca del TFM. En estos momentos se considera que es idónea.
- c) Se ha reforzado con un videotutorial la explicación sobre el sistema de tutorización del TFM.
- 6) Mejorar las tasas de participación en las encuestas de estudiantes y egresados**
- a) En la encuesta de estudiantes del curso 21-22 la tasa de participación fue de **23,53%** superior al 15,38% del curso 20-21.
- b) Los datos de participación en la encuesta de egresados del 21-22 no se pueden aportar, ya que los resultados de la misma se obtendrán al finalizar el segundo semestre.
- 7) Incrementar el número de empleadores participantes en las reuniones y/o encuestas, para conocer el grado de satisfacción de los empleadores con los estudiantes del grado de Terapia Ocupacional de nuestra Universidad**
- a) Se ha incrementado el número de empleadores contando con un total de 12 participantes del Grado
- 8) Incentivar el uso del Buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones recibidas entre los Estudiantes**
- a) Se ha trasladado la información referente al buzón a través de las reuniones que la vicedecana de la titulación mantiene con los representantes de alumnos a lo largo del curso.

### **M.U en Psicología General Sanitaria – ACCIONES DE MEJORA**

- 1) Dar a conocer el servicio de orientación de la Facultad.**
- a) En proceso. Hemos aumentado la temporalización debido al cambio de orientadores de la facultad en el curso 22-23, y no poder llevar a cabo esta mejora por este motivo.
- 2) Informar al alumnado de las distintas líneas de investigación de los profesores que imparten el máster.**
- a) En proceso
- 3) Aumentar la transparencia en la evaluación de TFM.**
- a) Conseguido



## **M.U en Psicología Jurídica-ACCIONES DE MEJORA**

- 1) **Revisar denominaciones de asignaturas y reorganizar la distribución de carga ECTS y contenidos entre las asignaturas atendiendo su actualización y demanda social.**
    - a) Se está trabajando en ello atendiendo a la adaptación a las nuevas normativas.
  - 2) **Mejorar la oferta de prácticas externas**
    - a) Para el próximo curso se reforzará la gestión de prácticas con apoyo específico de PAS para la detección de nuevos centros y actualización de convenios.
  - 3) **Potenciar el carácter investigador y social del TFM.**
    - a) Se propone que los mejores TFM se adaptación para ser presentados como comunicaciones en el Congreso Internacional de Psicología Jurídica.
  - 4) **Desarrollar actividades enfocadas a la inserción laboral.**
    - a) Se trabaja con las Jornadas de Clausura para ofrecer actualización en temas específicos y relevantes en psicología jurídica.
9. Análisis de la información de las Comisiones de Seguimiento (postgrados) (cuatrimestre 1)

Se han llevado a cabo las Comisiones de seguimiento de las cinco titulaciones de postgrado. Se procede a continuación a analizar los principales resultados y las propuestas de mejora.

## **M.U en Atención Integral a Personas con Discapacidad Intelectual:**

### **Análisis de los resultados del primer semestre:**

En el módulo de Formación Básica en Discapacidad Intelectual, la revisión de los resultados académicos obtenidos se observa que en ambas asignaturas del módulo se obtienen altos índices de rendimiento y éxito, y no hay ningún indicador que genere preocupación a la coordinación, ni sobre el que se merezca poner el foco de forma especial. Todos están dentro de los valores aceptables de las asignaturas, e incluso los superan (Ej. Tasa de rendimiento y tasa de éxito).

En el módulo de Discapacidad intelectual y ciclo vital, en la asignatura de Discapacidad Intelectual y Ciclo Vital I aunque hay criterios que cumplen los valores óptimos, el % de No Presentados (25%) es considerablemente superior al límite considerado como valor óptimo para esta tasa ( $\leq 10\%$ ). Por otro lado, la tasa de rendimiento (75%) y el % de aprobados en 1ª matrícula (72,73%) tampoco cumplen con los valores considerados óptimos.



### **Encuestas de satisfacción con la actividad docente:**

Todos los ítems tienen una puntuación muy por encima de lo esperado (4), lo que indica un alto grado de satisfacción del alumnado con la actividad docente en el primer semestre. La participación ha sido muy alta (63,64%).

### **M.U en Educación y Rehabilitación de Conductas Adictivas:**

#### **Análisis de los resultados del primer semestre:**

Todos los indicadores son adecuados en las asignaturas del título.

### **Encuestas de satisfacción con la actividad docente:**

El grado de satisfacción de los alumnos es muy bueno (5/6) con una tasa de participación es del 35,61%, aunque la tasa de participación es mejorable.

### **M.U en Intervención Logopédica Especializada:**

#### **Análisis de los resultados del primer semestre:**

En cuanto a la tasa de rendimiento, los valores se sitúan en la mayoría de los casos dentro de los valores esperados o cercanos a ellos. Las asignaturas que obtienen los resultados más bajos en este sentido son Intervención en las dificultades de la comunicación, lenguaje y funciones asociadas en la atención temprana I y II, así como Protocolos de rehabilitación de los trastornos de la voz. Estas mismas asignaturas son las que obtienen un porcentaje más elevado de estudiantes no presentados en primera matrícula y los valores inferiores en la tasa de éxito. Un comentario generalizado de los estudiantes es la dificultad de conciliar la vida laboral con la presentación de las unidades formativas en los plazos establecidos. Se tendrá en cuenta esta cuestión en la distribución cronológica de las tareas el curso próximo.

### **Encuestas de satisfacción con la actividad docente:**

Los resultados obtenidos son satisfactorios y se encuentran dentro de los parámetros establecidos, por lo que no se plantean acciones de mejora.

### **M.U en Psicología General Sanitaria:**


#### **Análisis de los resultados del primer semestre:**

En la asignatura de Fundamentos Científicos se plantean aumentar el número de preguntas y opciones de la evaluación a través de prueba/s objetiva/s de elección múltiple. Este es el motivo del alto porcentaje de suspensos en primera convocatoria.

En TFM el valor de NP, son alumnos que no aparecen en todo el curso y no presentan en ninguna convocatoria a pesar de mandarles correos.

El resto de los resultados es óptimo en todas las asignaturas.



|  |   |  |
|--|---|--|
|  <p>Universidad<br/>Católica<br/>de Valencia<br/>San Vicente Mártir</p> | <b>ACTA DE SEGUIMIENTO DE LA FACULTAD DE<br/>PSICOLOGÍA</b> | <b>FECHA: 11/10/2022</b><br><br><b>Versión 1.0</b> |
| SISTEMA DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE LA CALIDAD DE LA UCV   |   |  |

### **Encuestas de satisfacción con la actividad docente:**

Los resultados de las encuestas se encuentran por encima de la media de la Universidad con una puntuación media de 5.38 sobre 6

### **M.U en Psicología Jurídica:**

#### **Análisis de los resultados del primer semestre:**

En relación a los indicadores académicos por asignatura, tal como se puede comprobar en la tabla 2, son todos muy positivos, alcanzando una tasa de rendimiento y de éxito del 100% en todas las asignaturas. Además, todas las guías reflejan lo estipulado en la memoria, han sido publicadas con antelación, mantienen la bibliografía actualizada y no se han detectado duplicidades en los contenidos.

#### **Encuestas de satisfacción con la actividad docente:**

Todos los niveles de satisfacción expresados por estudiantes con el profesorado son muy satisfactorios. El 45% ha contestado a la encuesta, siendo todos los valores superiores al valor esperado (4 sobre 6) y nunca inferiores a 5,2 puntos. Además, el nivel de satisfacción general con el profesorado alcanza la puntuación de 5,35 sobre 6, superando la media del curso anterior (4,98) y la media general de la Universidad.

10. Propuestas para el Plan de Mejoras de las titulaciones del curso académico 21/22 (postgrados) (cuatrimestre 1)

### **M.U en Atención Integral a Personas con Discapacidad Intelectual:**

#### **Acciones de mejora**

- Mejorar la promoción del máster.
- Actualización del plan de estudios.
- Ampliar la oferta de centros de prácticas.
- Disminuir la tasa de no presentados en la asignatura TFM
- Mejorar la tasa de participación en las encuestas de satisfacción de egresados y estudiantes de prácticas.
- Mejorar la tasa de participación en las encuestas de tutor de prácticas.
- Impulsar la movilidad de los estudiantes.
- Impulsar la movilidad del profesorado.
- Dar a conocer el servicio de orientación de la Facultad.
- Incrementar la actividad investigadora del PDI
- Incentivar el uso del Buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones recibidas entre los estudiantes.

### **M.U en Educación y Rehabilitación de Conductas Adictivas:**

#### **Acciones de mejora**

- Presentar un Modifica del plan de estudios en el que se modificará el número



de plazas verificadas a 30.

### **M.U en Intervención logopédica Especializada:**

#### **Acciones de mejora**

- Contar con la consultoría de referentes externos
- Incrementar el porcentaje de alumnos que contestan las encuestas de satisfacción

### **M.U en Psicología General Sanitaria:**

#### **Acciones de mejora**

- MÓDULO DE EVALUACIÓN, DIAGNÓSTICO E INTERVENCIÓN EN PSICOLOGIA DE LA SALUD: Ajustar el contenido de evaluación a aspectos más prácticos en consonancia con los resultados de aprendizaje propios de la asignatura y de las competencias.
- MODULO DE FUNDAMENTOS PROFESIONALES Y CIENTÍFICOS DE LA PSICOLOGIA SANITARIA: En la asignatura de Fundamentos Científicos se plantean aumentar el número de preguntas y opciones de la evaluación a través de prueba/s objetiva/s de elección multiple.
- MÓDULO PRÁCTICAS Y TFM: Se adelantan algunos de los procesos para intentar mejorar la distribución temporal de tareas relacionadas con el TFM.
- Se ha contactado con los alumnos a finales de julio para enviar la información referente a los temas de dirección de trabajos por parte de los tutores y se les ha informado de las fechas (aproximadas) cara al curso que viene. Y hacer seguimiento de los alumnos que no se presentan ninguna de las convocatorias por parte del coordinador de TFM.

### **M.U en Psicología Jurídica:**

#### **Acciones de mejora**

- Revisar denominaciones de asignaturas y reorganizar la distribución de carga ECTS y contenidos entre las asignaturas atendiendo su actualización y demanda social.
- Mejorar la oferta de prácticas externas
- Potenciar el carácter investigador y social del TFM.
- Desarrollar actividades enfocadas a la inserción laboral.

11. Ruegos y preguntas.

No hay.



Universidad  
Católica  
de Valencia  
San Vicente Mártir

**ACTA DE SEGUIMIENTO DE LA FACULTAD DE  
PSICOLOGÍA**

**FECHA: 11/10/2022**

**Versión 1.0**


SISTEMA DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE LA CALIDAD DE LA UCV

Se agradece a los asistentes su participación en la Comisión en el presente curso.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 18'30 horas.

## Anexos

1. PLAN DE MEJORAS 1C 21-22 ADICTIVAS
2. PLAN DE MEJORAS 1C 21-22 DISCAPACIDAD
3. PLAN DE MEJORAS 1C 21-22 Jurídica
4. PLAN DE MEJORAS 1c 21-22 MUILE
5. PLAN DE MEJORAS 1C 21-22 SANITARIA
6. Acta CST MU ADICTIVAS\_1ºC\_21-22
7. Acta CST MU DISCAPACIDAD INTELECTUAL 1ºC\_21-22
8. ACTA CST MU JURIDICA 1ºC 21\_22
9. Acta CST MU LOGOPEDICA 1ºC\_21-22
10. Acta CST MU SANITARIA 1ºC 21-22

|  |                        |                               |
|--|------------------------|-------------------------------|
|  <p>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia<br/>San Vicente Mártir</p> | <p>PLAN DE MEJORAS</p> | <p>FACULTAD DE PSICOLOGÍA</p> |
|  | <p>CURSO 2021-2022</p> | <p>FECHA: 27/09/2022</p>      |

Nº de mejora: 01-21/22

**ACCIÓN DE MEJORA: Modifica de ANECA.**

**TAREAS A DESARROLLAR**

- Modifica de ANECA. Reducción a 30 plazas.
- Modifica de ANECA. **Inclusión de la dirección de la nueva sede en el informe Verifica.**
- Modifica de ANECA: corrección de errores tipográficos; actualización contenidos; actualización apartados 6.1, 7, y 5.5.1.2; cambio denominación asignatura Metodología de la Investigación; anulación nº miembros tribunal TFM; fusión asignaturas de prácticas.

**RESPONSABLE:** Dirección de máster

**TEMPORALIZACIÓN:** **Curso 22/23**

**RECURSOS NECESARIOS:** Reuniones

**INDICADOR ASOCIADO:** Modifica presentado

**RESPONSABLE SEGUIMIENTO:** Dirección de master


**BENEFICIOS ESPERADOS:**

**Aumento de la tasa de matriculación.**

**Aumento de la tasa de oferta y demanda.**

**RESULTADOS ESPERADOS:** Mejora en la formación del alumnado del máster

**SEGUIMIENTO:** Debido a que los cambios deben ser aprobados antes por los diferentes organismos de la Universidad (Comisión de Calidad, Junta de Facultad y Consejo de Gobierno), desde la Dirección del Máster, seguimos los correspondientes procedimientos para obtener los vistos buenos, con los que proceder con el envío de la solicitud del Modifica a ANECA.

|  |                                 |                               |
|--|---------------------------------|-------------------------------|
|  <p>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia<br/>San Vicente Mártir</p> | <p>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</p> | <p>FACULTAD DE PSICOLOGÍA</p> |
| <p>Página 1 de 8</p>   | <p>CURSO 2021-2022</p>          | <p>FECHA: 27.07.2022</p>      |

## 1. Introducción.

El presente documento analiza el seguimiento y la consecución de las mejoras previstas en el Plan de Mejoras propuesto para el curso académico 21/22 durante el primer semestre.

## 2. Plan de Mejoras

### 2.1 Máster en Discapacidad Intelectual

Nº de mejora: 01-21/22

**ACCIÓN DE MEJORA:** Mejorar la promoción del máster.

**TAREAS A DESARROLLAR**

- Incrementar el número de acciones de difusión en el periodo de matrícula con el asesoramiento del departamento de marketing.
- Establecer nuevos convenios de colaboración con entidades del sector de la discapacidad intelectual que promueven el incremento de matrícula de nuevos alumnos.

**RESPONSABLE:** Nuevos alumnos, departamento de marketing y Dirección del máster.

**TEMPORALIZACIÓN:** Curso 21/22 y Curso 22/23

**RECURSOS NECESARIOS:** Acciones de difusión (folletos, difusión en redes sociales, revistas científicas, posicionamientos en web)

**INDICADOR ASOCIADO:** Tasa de matriculación en el máster.

**RESPONSABLE SEGUIMIENTO:** Dirección de master

**BENEFICIOS ESPERADOS:** Incremento en la tasa de matriculación.

**RESULTADOS ESPERADOS:** Aumento del número de matriculados respecto a ediciones anteriores.

**SEGUIMIENTO:** Se acometerán estas tareas en el segundo semestre.


Nº de mejora: 02-21/22

**ACCIÓN DE MEJORA:** Actualización del plan de estudios

**TAREAS A DESARROLLAR**

Incluir modificaciones futuras a través de un próximo MODIFICA, al respecto de actualizar, incluir y reorganizar contenido sobre:

- Definición del concepto de discapacidad intelectual (12ª Edición); Alteración de la regulación emocional; Prácticas centradas en la familia y en los entornos naturales; La atención a las personas con necesidades de apoyo extenso y generalizado; Lenguaje y comunicación; Habilidades conceptuales; Tecnologías de apoyo para la participación; Transformación de los servicios y nuevas

|  |  |                               |
|--|--|-------------------------------|
|  <p>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia<br/>San Vicente Mártir</p> | <p><b>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</b></p> | <p>FACULTAD DE PSICOLOGÍA</p> |
| <p>Página 2 de 8</p>   | <p>CURSO 2021-2022</p>                 | <p>FECHA: 27.07.2022</p>      |

visiones de las organizaciones; Ética, trato digno y derechos de las personas con DI; Trastorno del Espectro Autista y DI; Atención a la diversidad: estrategias metodológicas y apoyos educativos; Planificación de aula y ajustes del currículo educativo; Diseño Universal de Aprendizaje; Papel de los Centros Específicos Educativos; Vida independiente y participación en la comunidad; Acceso al empleo (ordinario, protegido y/o personalizado); Vida saludable; Accesibilidad cognitiva y participación en el entorno; Lectura fácil; Ocio y vida social; Apoyo conductual positivo y análisis funcional de la conducta; Planes de aprendizaje en personas con DI.

- Actualización de indicadores de evaluación a distribuir entre la docencia presencial y la docencia online, así como incorporación de rúbrica para la docencia online (participación y asistencia), incorporación de cuestionarios de evaluación de contenido y trabajos de evidencia practica de participación evaluable en la docencia presencial.
- Ajustar la carga de las horas de docencia presencial/síncrona y trabajo autónomo.
- Respecto a TFM se incluirán las siguientes modificaciones:
  - Modificación de las horquillas de evaluación
  - Establecer una normativa donde se definan específicamente y con mayor claridad los requisitos que debe superar el alumno/a para aprobar la asignatura.
  - Ofrecer acciones formativas/talleres complementarios que aumenten conocimientos y competencias del alumnado que permitan mejorar resultados del TFM, en coordinación con los servicios de la Facultad.

**RESPONSABLE:** Dirección del máster.

**TEMPORALIZACIÓN:** Curso 2021-22 y 2022-23.

**RECURSOS NECESARIOS:** Reuniones necesarias para poder solicitar el Modifica de la titulación.

Rúbrica

Cuestionarios de evaluación

Trabajos de evidencia práctica

**INDICADOR ASOCIADO:** MODIFICA del máster.

**RESPONSABLE SEGUIMIENTO:** Dirección de master

**BENEFICIOS ESPERADOS:** Actualización del plan de estudios de la titulación.


**RESULTADOS ESPERADOS:** Informe favorable del MODIFICA por parte de la ANECA

**SEGUIMIENTO:** Todas las modificaciones propuestas se incorporarán en el MODIFICA que se va a presentar durante el curso académico 22/23. Debido a la baja de maternidad de una de las directoras del máster se decide posponer esta acción de mejora al próximo curso y finalmente no acometerla en el 21-22.

Nº de mejora: 03-21/22

**ACCIÓN DE MEJORA:** Ampliar la oferta de centros de prácticas

**TAREAS A DESARROLLAR**

|  |   |  |
|--|---|--|
|  <p>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia<br/>San Vicente Mártir</p> | <p align="center"><b>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</b></p> | <p align="center">FACULTAD DE PSICOLOGÍA</p> |
| <p>Página 3 de 8</p>   | <p align="center">CURSO 2021-2022</p>                 | <p align="right">FECHA: 27.07.2022</p>       |

- Solicitar a las entidades con convenio al inicio del Máster, la posible colaboración que permita ofrecer una pequeña bolsa de plazas para alumnado que pudiera estar interesado y facilitar la elección de alumnos y alumnas que no tengan una idea clara de dónde realizar las prácticas.
- Ampliar los tiempos para la realización de las prácticas, iniciando los trámites de la documentación y autogestión de las prácticas con mayor antelación, antes de diciembre del curso en el que se realiza la edición.

**RESPONSABLE:** Coordinador de prácticas

**TEMPORALIZACIÓN:** Curso 21/22 y 22/23

**RECURSOS NECESARIOS:** Convenios de prácticas  
Reuniones o e-mails con los centros de prácticas

**INDICADOR ASOCIADO:**

Nº de plazas ofertadas en los centros de prácticas  
Nº de convenios

**RESPONSABLE SEGUIMIENTO:** Dirección de master

**BENEFICIOS ESPERADOS:** Facilitar al alumnado la gestión de su prácticum

**RESULTADOS ESPERADOS:** Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los centros de prácticas

**SEGUIMIENTO:** Se han realizado las tareas previstas y se ha aumentado el nº de plazas ofertadas así como de convenios, con el fin de dar respuesta a los intereses del alumnado según su perfil profesional y su interés en el aprendizaje. Una vez se realicen las encuestas en el segundo semestre, se analizará el grado de satisfacción del alumnado con sus estancias prácticas y con la gestión de la asignatura de prácticas.

Nº de mejora: 04-21/22

**ACCIÓN DE MEJORA:** Disminuir la tasa de no presentados en la asignatura TFM

**TAREAS A DESARROLLAR**

- Promover un mayor seguimiento de los tutores/as de TFM que disminuya el porcentaje de alumno/as que abandonan la asignatura.
- Favorecer la flexibilidad de horario en la atención a los alumnos/as por parte de los tutores/as de TFM.
- Seguimiento a los tutores y estudiantes con el fin de detectar antes qué procesos no están funcionando, tratando de conocer qué apoyos puede necesitar ese alumno/a para hacer más efectivo su proceso.

**RESPONSABLE:** Coordinador de TFM

**TEMPORALIZACIÓN:** Curso 21/22 y 22/23


**RECURSOS NECESARIOS:** Reuniones con los tutores de TFM.  
Reuniones de seguimiento con los alumnos.

**INDICADOR ASOCIADO:**

Tasa de no presentados en la asignatura de TFM.

**RESPONSABLE SEGUIMIENTO:** Dirección de master



|  |   |                                 |                        |
|--|---|---------------------------------|------------------------|
|  | <b>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia</b><br>San Vicente Mártir | <b>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</b> | FACULTAD DE PSICOLOGÍA |
| Página 4 de 8  | CURSO 2021-2022   | FECHA: 27.07.2022               |                        |

**BENEFICIOS ESPERADOS:** Reducción de la tasa de no presentados de TFM.

**RESULTADOS ESPERADOS:** Incremento de las tasas de rendimiento de TFM.

**SEGUIMIENTO:** Poco después de iniciar el curso se ha puesto en marcha la asignatura con el fin de poder aprovechar el mayor tiempo posible para la elaboración del TFM y facilitar así a los estudiantes que compatibilizan el estudio del título con demandas laborales. En este sentido, las tareas propuestas se han empezado a acometer en el primer semestre, aunque tienen una mayor presencia en el segundo semestre. En el segundo semestre se analizarán el índice de alumnos presentados y no presentados, así como los resultados obtenidos en el presente curso para valorar el éxito de las medidas acordadas y realizadas.

Nº de mejora: 05-21/22

**ACCIÓN DE MEJORA:** Mejorar la tasa de participación en las encuestas de satisfacción de egresados y estudiantes de prácticas.

**TAREAS A DESARROLLAR**

- Remitir emails recordatorios y mensajería específica en el Campus Virtual.
- Promover la cumplimentación de las encuestas, al presentar memoria y evaluación final.
- Solicitar a la Oficina de Calidad orientación para mejorar la participación en las encuestas.
- Solicitar la documentación de buenas prácticas.
- Potenciar que el profesorado permita la cumplimentación de las encuestas en periodo lectivo.

**RESPONSABLE:**

Dirección del Máster.

Profesorado del equipo docente.

**TEMPORALIZACIÓN:** Curso 21/22 y 22/23

**RECURSOS NECESARIOS:**

Emails.

Encuestas.

**INDICADOR ASOCIADO:**

Tasa de participación en la encuesta de satisfacción de estudiantes, egresados y estudiantes de prácticas.

**RESPONSABLE SEGUIMIENTO:** Dirección del Máster y Coordinador de Calidad.

**BENEFICIOS ESPERADOS:** Conocer el grado de satisfacción de los diferentes grupos de interés en las encuestas de estudiantes, egresados y estudiantes de prácticas.


**RESULTADOS ESPERADOS:** Mayor participación en las encuestas.

**SEGUIMIENTO:** Las tareas vinculadas a esta acción de mejora se abordarán en el segundo semestre.

Nº de mejora: 06-21/22

**ACCIÓN DE MEJORA:** Mejorar la tasa de participación en las encuestas de tutor de prácticas.

**TAREAS A DESARROLLAR**

|  |                                 |                               |
|--|---------------------------------|-------------------------------|
|  <p>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia<br/>San Vicente Mártir</p> | <p>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</p> | <p>FACULTAD DE PSICOLOGÍA</p> |
| <p>Página 5 de 8</p>   | <p>CURSO 2021-2022</p>          | <p>FECHA: 27.07.2022</p>      |

- Promover la cumplimentación de las encuestas, al presentar memoria y evaluación final.

**RESPONSABLE:**

Coordinador de prácticas.

**TEMPORALIZACIÓN:** Curso 21/22 y 22/23

**RECURSOS NECESARIOS:**

Emails.

Encuestas.

**INDICADOR ASOCIADO:**

Tasa de participación en la encuesta de los tutores-prácticas.

**RESPONSABLE SEGUIMIENTO:** Dirección de master y coordinadora de calidad

**BENEFICIOS ESPERADOS:** Conocer el grado de satisfacción de los tutores de prácticas.

**RESULTADOS ESPERADOS:** Mayor participación en las encuestas

**SEGUIMIENTO:** Las tareas vinculadas a esta acción de mejora se abordarán en el segundo semestre.

Nº de mejora: 07-21/22

**ACCIÓN DE MEJORA:** Impulsar la movilidad de los estudiantes.

**TAREAS A DESARROLLAR**

- Difundir entre los estudiantes las posibilidades de movildades internacionales durante el curso lectivo, así como el año posterior a terminar el ciclo (Ej. Erasmus +).
- Invitar a la participación en las actividades de internacionalización para los estudiantes (Ej. Semana Internacional)

**RESPONSABLE:**

Dirección del máster

**TEMPORALIZACIÓN:** Curso 22/23

**RECURSOS NECESARIOS:**

Listados de los diferentes destinos

Actividades de internacionalización

**INDICADOR ASOCIADO:**

Nº de alumnos que participan en programas de movilidad

**RESPONSABLE SEGUIMIENTO:** Dirección de master

**BENEFICIOS ESPERADOS:** Aumentar la tasa de movilidad.


**RESULTADOS ESPERADOS:**

**SEGUIMIENTO:** Se ha cumplido con las tareas previstas en el primer semestre, se valorará el impacto de las mismas cuando finalice el curso académico y se obtengan los datos de las solicitudes de movilidad.

Nº de mejora: 08-21/22

**ACCIÓN DE MEJORA:** Impulsar la movilidad del profesorado.

**TAREAS A DESARROLLAR**

|  |   |                                 |                        |
|--|---|---------------------------------|------------------------|
|  | <b>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia</b><br>San Vicente Mártir | <b>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</b> | FACULTAD DE PSICOLOGÍA |
| Página 6 de 8  | CURSO 2021-2022   | FECHA: 27.07.2022               |                        |

- Potenciar la movilidad entre PDI mediante el aumento de la difusión de las opciones y programas disponibles.

**RESPONSABLE:**

Coordinadora de Internacional

**TEMPORALIZACIÓN:** Curso 22/23

**RECURSOS NECESARIOS:**
**INDICADOR ASOCIADO:**

Tasa de movilidad del profesorado

**RESPONSABLE SEGUIMIENTO:** Coordinador Internacional

**BENEFICIOS ESPERADOS:**
**RESULTADOS ESPERADOS:** Aumentar la tasa de movilidad del PDI

**SEGUIMIENTO:** Se ha cumplido con las tareas previstas en el primer semestre, se valorará el impacto de las mismas cuando finalice el curso académico y se obtengan los datos de las solicitudes de movilidad.

Nº de mejora: 09-21/22

**ACCIÓN DE MEJORA:** Dar a conocer el servicio de orientación de la Facultad.

**TAREAS A DESARROLLAR**

- Incorporar en la jornada de acogida información sobre el servicio de orientación y lo que se les ofrece desde él (talleres, orientación individual, etc.)
- Se convocará a la orientadora de la sede a la presentación del Máster.

**RESPONSABLE:**

Dirección del máster

**TEMPORALIZACIÓN:** Curso 21/22 y **Curso 22/23**
**RECURSOS NECESARIOS:**

Email de convocatoria a la orientadora.

**INDICADOR ASOCIADO:**

Asistencia de la orientadora en las jornadas de presentación del Máster.

Número de alumnos atendidos por la orientadora.

Número de talleres ofertados.

**RESPONSABLE SEGUIMIENTO:** Dirección del Máster


**BENEFICIOS ESPERADOS:** Fomentar el conocimiento y el uso del servicio por el alumnado.

**RESULTADOS ESPERADOS:**

Aumentar el número de alumnos atendidos por el servicio de orientación.

Aumentar la participación de los alumnos en los talleres ofertados.

**SEGUIMIENTO:** No se ha podido acometer el presente curso, se posterga para el curso 22/23

|  |                                 |                               |
|--|---------------------------------|-------------------------------|
|  <p>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia<br/>San Vicente Mártir</p> | <p>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</p> | <p>FACULTAD DE PSICOLOGÍA</p> |
| <p>Página 7 de 8</p>   | <p>CURSO 2021-2022</p>          | <p>FECHA: 27.07.2022</p>      |

Nº de mejora: 10-21/22

**ACCIÓN DE MEJORA:** Incrementar la actividad investigadora del PDI

**TAREAS A DESARROLLAR**

- Fomentar la actividad investigadora del PDI.
- Favorecer el desarrollo de proyectos de innovación docente por parte del claustro docente del título

**RESPONSABLE:**

Dirección del máster y coordinador de calidad

**TEMPORALIZACIÓN:** Curso 22/23

**RECURSOS NECESARIOS:**

Aprobación de proyectos de investigación

**INDICADOR ASOCIADO:**

Nº de proyectos de innovación docente y proyectos de investigación

Tasa de participación del PDI de la titulación en proyectos de innovación docente y proyectos de investigación.

**RESPONSABLE SEGUIMIENTO:** Dirección del Máster

**BENEFICIOS ESPERADOS:** Aumento de la tasa de participación del profesorado en proyectos de innovación docente y proyectos de investigación.

**RESULTADOS ESPERADOS:**

Tasa de participación del profesorado en proyectos de innovación docente y proyectos de investigación.

**SEGUIMIENTO:** No se ha podido acometer el presente curso, se posterga para el curso 22/23

Nº de mejora: 11-21/22

**ACCIÓN DE MEJORA:** Incentivar el uso del Buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones recibidas entre los estudiantes.

**TAREAS A DESARROLLAR**

- Dar a conocer este mecanismo de participación en las jornadas de acogida.

**RESPONSABLE:**

Dirección del máster y coordinador de calidad

**TEMPORALIZACIÓN:** Curso 22/23

**RECURSOS NECESARIOS:**

Buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones, y reunión informativa.

**INDICADOR ASOCIADO:**


Número de quejas, sugerencias y felicitaciones recibidas en el buzón.

**RESPONSABLE SEGUIMIENTO:** Responsable de título y Coordinador de Calidad.


**BENEFICIOS ESPERADOS:** Aumento del uso del buzón.

**RESULTADOS ESPERADOS:**

Mayor registro de quejas, felicitaciones y sugerencias.

|   |                                 |                        |
|---|---------------------------------|------------------------|
|  <b>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia</b><br>San Vicente Mártir | <b>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</b> | FACULTAD DE PSICOLOGÍA |
| Página 8 de 8   | CURSO 2021-2022                 | FECHA: 27.07.2022      |

**SEGUIMIENTO:** Los estudiantes fueron informados al inicio del título de la existencia del buzón de QSF y cómo podían acceder a él desde la web [www.ucv.es](http://www.ucv.es). Se analizará al finalizar el curso si éste ha sido utilizado con mayor frecuencia que en cursos anteriores.

|  |                                 |                        |
|--|---------------------------------|------------------------|
|  <p>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia<br/>San Vicente Mártir</p> | <b>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</b> | FACULTAD DE PSICOLOGÍA |
| Página 1 de 3  | CURSO 2021-2022                 | FECHA: 26-04-2022      |

## 1. Introducción.

El presente documento deriva del análisis de la Valoración de la Implantación del SAIC de las titulaciones de la Facultad de Psicología, en el que se propone el Plan de Mejoras correspondiente al Curso 2021-2022.

## 2. Plan de Mejoras

### 2.1 Máster Universitario en Psicología Jurídica

El plan de mejoras establecido en el curso 20/21 se proroga para el curso 21/22 y se modifican las fechas de TEMPORALIZACIÓN. Este plan incluye 4 ACCIONES DE MEJORA recogidas en las siguientes tablas.

Nº de mejora: 01-21/22

**ACCIÓN DE MEJORA:** Revisar denominaciones de asignaturas y reorganizar la distribución de carga ECTS y contenidos entre las asignaturas atendiendo su actualización y demanda social.

**TAREAS A DESARROLLAR**

- Reducir los créditos de la asignatura de Psicopatología (para profundizar en las estrategias de evaluación en psicología jurídica) y de la asignatura Dinámicas y sistemas (para profundizar en los distintos peritajes en psicología Jurídica).
- Ampliar los créditos de las asignaturas de Evaluación y Peritaje para ampliar contenidos y prácticas en aula.
- Revisar y reorganizar tanto los contenidos de las asignaturas, para reducir duplicidades, como la planificación de tareas para evitar sobrecargar al alumnado.
- Modificar la denominación de asignatura Técnicas y estrategias de intervención con víctimas y agresores, que pasa a denominarse Técnicas y estrategias de tratamiento con víctimas y agresores.
- Presentar un modifica con todos los cambios.

**RESPONSABLE:** Dirección de máster

**TEMPORALIZACIÓN:** Curso 22/23

**RECURSOS NECESARIOS:** Reuniones

**INDICADOR ASOCIADO:** Modifica presentado


**RESPONSABLE SEGUIMIENTO:** Dirección de master

**BENEFICIOS ESPERADOS:** Mejor distribución de tópicos

**RESULTADOS ESPERADOS:** Mejora en la formación del alumnado del máster

**SEGUIMIENTO:** Se está trabajando en ello atendiendo a la adaptación a las nuevas normativas.

Nº de mejora: 02-21/22

|   |   |                                 |                        |
|---|---|---------------------------------|------------------------|
|  | <b>Universidad Católica de Valencia</b><br>San Vicente Mártir | <b>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</b> | FACULTAD DE PSICOLOGÍA |
| Página 2 de 3   |   | CURSO 2021-2022                 | FECHA: 26-04-2022      |

**ACCIÓN DE MEJORA:** Mejorar la oferta de prácticas externas

**TAREAS A DESARROLLAR**

- Revisar la situación de las plazas de PRACTICUM actuales e intentar ampliar el número de plazas en centros públicos.
- Retomar las visitas que se hacían anteriormente y que se tuvieron que postponer en la época de la pandemia, por imposibilidad (por ejemplo, al centro penitenciario o a los juzgados).
- Aumentar la participación de los tutores de prácticas en las encuestas de calidad
- Llevar a cabo un focus group con empleadores.

**RESPONSABLE:** Dirección de máster

**TEMPORALIZACIÓN:** Curso 22/23

**RECURSOS NECESARIOS:** Reuniones, llamadas, contactos por correo, etc.

**INDICADOR ASOCIADO:** Aumento del número de plazas ofertadas en centros públicos

**RESPONSABLE SEGUIMIENTO:** Dirección de master

**BENEFICIOS ESPERADOS:** Mayor satisfacción de los alumnos con las prácticas

**RESULTADOS ESPERADOS:** Mayor adecuación de los alumnos al perfil solicitado por los empleadores

**SEGUIMIENTO:** Para el próximo curso se reforzará la gestión de prácticas con apoyo específico de PAS para la detección de nuevos centros y actualización de convenios.

Nº de mejora: 03-21/22

**ACCIÓN DE MEJORA:** Potenciar el carácter investigador y social del TFM.

**TAREAS A DESARROLLAR**

- Incluir los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) en la plantilla de información sobre el TFM.
- Afianzar la estrategia de comunicación y difusión de resultados de los TFM.

**RESPONSABLE:** Dirección de máster

**TEMPORALIZACIÓN:** Curso 21/22 y 22/23

**RECURSOS NECESARIOS:** Reuniones con alumnos, plantilla de difusión, reuniones con profesores, etc.

**INDICADOR ASOCIADO:** Mayor número de trabajos de carácter investigador e indicadores asociados (comunicaciones, publicaciones, etc.)

**RESPONSABLE SEGUIMIENTO:** Dirección de master

**BENEFICIOS ESPERADOS:** Mayor sensibilidad de los alumnos del máster con los ODS

**RESULTADOS ESPERADOS:** Mejora en las habilidades investigadoras de los alumnos del máster


**SEGUIMIENTO:** Se propone que los mejores TFM se adapten para ser presentados como comunicaciones en el Congreso Internacional de Psicología Jurídica.

Nº de mejora: 04-21/22

**ACCIÓN DE MEJORA:** Desarrollar actividades enfocadas a la inserción laboral.

**TAREAS A DESARROLLAR**

- Diseño de un taller específico de empleabilidad para el máster donde los alumnos puedan crear su propio currículum, invitar a empresas que busquen becarios, escuchar testimonios de ex-

|  |  |                               |
|--|--|-------------------------------|
|  <p>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia<br/>San Vicente Mártir</p> | <p><b>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</b></p> | <p>FACULTAD DE PSICOLOGÍA</p> |
| <p>Página 3 de 3</p>   | <p>CURSO 2021-2022</p>                 | <p>FECHA: 26-04-2022</p>      |

alumnos, proponer recursos de búsqueda de empleo, exponer el camino de las oposiciones o el doctorado, las bolsas relacionadas con jurídica del COP (peritaciones, coparentalidad, etc.).

**RESPONSABLE:** Dirección de máster

**TEMPORALIZACIÓN:** Curso 21/22 y 22/23

**RECURSOS NECESARIOS:** Reuniones, correos, etc.

**INDICADOR ASOCIADO:** Número de alumnos que asisten al taller

**RESPONSABLE SEGUIMIENTO:** Dirección de master

**BENEFICIOS ESPERADOS:** Mayor información de los alumnos sobre posibles salidas de la psicología forense

**RESULTADOS ESPERADOS:** Promoción de la inserción laboral

**SEGUIMIENTO:** Se trabaja con las Jornadas de Clausura para ofrecer actualización en temas específicos y relevantes en psicología jurídica.




|  |                        |                               |
|--|------------------------|-------------------------------|
|  <p>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia<br/>San Vicente Mártir</p> | <p>PLAN DE MEJORAS</p> | <p>FACULTAD DE PSICOLOGÍA</p> |
| <p>Página 1 de 5</p>   | <p>CURSO 2021-2022</p> | <p>FECHA: 14/07/2022</p>      |

## Plan de Mejoras


### Máster universitario en Intervención Logopédica Especializada

|  |                 |
|--|-----------------|
| <b>Nº de mejora:</b>   | <b>01-21/22</b> |
| <b>Titulaciones</b>  |                 |
| Máster universitario en Intervención Logopédica Especializada          |                 |
| <b>Acción de Mejora</b>  |                 |
| Mejorar la edición de los videos grabados en las UFs totalmente online |                 |
| <b>Tareas a desarrollar</b>  |                 |
| Grabar UFs en el SENT  |                 |
| <b>Responsable de la Tarea</b>   |                 |
| Coordinadores de los módulos   |                 |
| <b>Temporalización</b>   |                 |
| 22-23  |                 |
| <b>Recursos necesarios</b>   |                 |
| Horario disponible para grabaciones en el SENT                         |                 |
| <b>Indicador asociado</b>  |                 |
| Presencia de grabaciones con soporte del SENT                          |                 |
| <b>Responsable seguimiento</b>   |                 |
| Dirección del máster   |                 |
| <b>Beneficios esperados</b>  |                 |
| Mayor usabilidad de las UFs totalmente virtuales                       |                 |
| <b>Resultados esperados</b>  |                 |
| 10% de las UFs virtuales editadas                                      |                 |
| <b>SEGUIMIENTO: En proceso.</b>  |                 |


|   |                 |
|---|-----------------|
| <b>Nº de mejora:</b>  | <b>02-21/22</b> |
| <b>Titulaciones</b>   |                 |
| Máster universitario en Intervención Logopédica Especializada                         |                 |
| <b>Acción de Mejora</b>   |                 |
| Mejora de la competencia del profesorado en tecnologías para la formación a distancia |                 |

|  |   |                                 |                        |
|--|---|---------------------------------|------------------------|
|  | <b>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia</b><br>San Vicente Mártir | <b>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</b> | FACULTAD DE PSICOLOGÍA |
| Página 2 de 5  | CURSO 2021-2022   | FECHA: 14/07/2022               |                        |

|  |
|--|
| <b>Tareas a desarrollar</b>  |
| Matriculación del profesorado en curso de formación continua relacionados con la formación a distancia   |
| <b>Responsable de la Tarea</b>   |
| Coordinadores de módulos   |
| <b>Temporalización</b>   |
| 22-23  |
| <b>Recursos necesarios</b>   |
| Cursos ofrecidos por EDUCA-ACCIÓN  |
| <b>Indicador asociado</b>  |
| Número de profesores matriculados en los cursos de formación a distancia   |
| <b>Responsable seguimiento</b>   |
| Dirección del máster   |
| <b>Beneficios esperados</b>  |
| Mejora de las UFs totalmente online  |
| <b>Resultados esperados</b>  |
| Mejora de las UFs virtuales  |
| <b>SEGUIMIENTO:</b> Varios profesores del Máster se han matriculado en el curso de tutorización y evaluación de TFG/TFM de la UCV. Aunque no es propiamente un curso sobre metodología docente a distancia, se abordan cuestiones relativas a la tutorización de los alumnos de manera online para la elaboración del TFM/TFG. |

|  |                        |                        |
|--|------------------------|------------------------|
|  <p>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia<br/>San Vicente Mártir</p> | <b>PLAN DE MEJORAS</b> | FACULTAD DE PSICOLOGÍA |
| Página 3 de 5  | CURSO 2021-2022        | FECHA: 14/07/2022      |


|  |
|--|
| <b>Nº de mejora:</b> <span style="float: right;"><b>03-21/22</b></span>  |
| <b>Titulaciones</b>  |
| Máster universitario en Intervención Logopédica Especializada  |
| <b>Acción de Mejora</b>  |
| Mejorar el rendimiento de los alumnos en la asignatura TFM   |
| <b>Tareas a desarrollar</b>  |
| <p>Modificar el calendario de acciones para la realización del TFM:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Publicar en septiembre las fechas del cronograma previsto con objeto de facilitar el cumplimiento de plazos</li> <li>— Dar a conocer el sistema de tutorización mediante un videotutorial</li> </ul> <p>Mejorar las competencias del profesorado para la tutorización del TFM:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Matriculación en el Curso de Tutorización y Evaluación del TFG/TFM en la Facultad de Psicología, ofertado por la Comisión delegada de TFG/TFM de la Facultad de Psicología en colaboración con Educa-Acción UCV.</li> </ul> <p>Aumentar la oferta formativa sobre competencias que repercuten en la realización del TFM:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Incluir una unidad formativa de preparación sobre metodología de los estudios comparativos casos-control</li> </ul> |
| <b>Responsable de la Tarea</b>   |
| Coordinador de TFM / Dirección del máster  |
| <b>Temporalización</b>   |
| Septiembre 2022  |
| <b>Recursos necesarios</b>   |
| ninguno  |
| <b>Indicadores asociados</b>   |
| Documento disponible en aula virtual y videotutorial<br>Tasa de profesorado que curse formación específica sobre tutorización de TFM   |
| <b>Responsable seguimiento</b>   |
| Dirección del título   |
| <b>Beneficios esperados</b>  |
| Mayor apoyo y mayor formación de los alumnos que cursan la asignatura TFM  |
| <b>Resultados esperados</b>  |
| Mejora de la tasa de rendimiento y disminución de la tasa de NP en la asignatura TFM   |
| <b>SEGUIMIENTO: No iniciado.</b>   |

|  |   |                                 |                        |
|--|---|---------------------------------|------------------------|
|  | <b>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia</b><br>San Vicente Mártir | <b>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</b> | FACULTAD DE PSICOLOGÍA |
| Página 4 de 5  | CURSO 2021-2022   | FECHA: 14/07/2022               |                        |

|   |                 |
|---|-----------------|
| <b>Nº de mejora:</b>  | <b>04-21/22</b> |
| <b>Titulaciones</b>   |                 |
| Máster universitario en Intervención Logopédica Especializada               |                 |
| <b>Acción de Mejora</b>   |                 |
| Contar con la consultoría de referentes externos                            |                 |
| <b>Tareas a desarrollar</b>   |                 |
| Realizar un cuestionario online para encuestar a agentes externo            |                 |
| <b>Responsable de la Tarea</b>  |                 |
| Director del máster   |                 |
| <b>Temporalización</b>  |                 |
| 21-22   |                 |
| <b>Recursos necesarios</b>  |                 |
| ninguno   |                 |
| <b>Indicador asociado</b>   |                 |
| Informe   |                 |
| <b>Responsable seguimiento</b>  |                 |
| Dirección del máster  |                 |
| <b>Beneficios esperados</b>   |                 |
| Opiniones externas sobre el plan de formación                               |                 |
| <b>Resultados esperados</b>   |                 |
| Informe   |                 |
| <b>SEGUIMIENTO: El cuestionario se encuentra en proceso de elaboración.</b> |                 |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  <p>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia<br/>San Vicente Mártir</p> | <p align="center"><b>PLAN DE MEJORAS</b></p> | <p align="center">FACULTAD DE PSICOLOGÍA</p> |
| <p>Página 5 de 5</p>   | <p align="center">CURSO 2021-2022</p>        | <p align="right">FECHA: 14/07/2022</p>       |

|  |
|--|
| <p><b>Nº de mejora:</b> <span style="float: right;"><b>05-21/22</b></span></p>   |
| <p><b>Titulaciones</b></p>   |
| <p>Máster universitario en Intervención Logopédica Especializada</p>   |
| <p><b>Acción de Mejora</b></p>   |
| <p>Incrementar el porcentaje de alumnos que contestan las encuestas de satisfacción</p>  |
| <p><b>Tareas a desarrollar</b></p>   |
| <p>Proporcionar tiempo a los estudiantes para cumplimentar las encuestas de evaluación en el aula<br/>Enviar recordatorios a los alumnos en la fecha de contestación de las encuestas (satisfacción y prácticas) informando de la importancia de contestarlas y de la fecha de finalización de las mismas</p>  |
| <p><b>Responsable de la Tarea</b></p>  |
| <p>Coordinadores de módulo</p>   |
| <p><b>Temporalización</b></p>  |
| <p>21-22</p>   |
| <p><b>Recursos necesarios</b></p>  |
| <p>ninguno</p>   |
| <p><b>Indicador asociado</b></p>   |
| <p>Tasa de participación en las encuestas</p>  |
| <p><b>Responsable seguimiento</b></p>  |
| <p>Dirección del máster</p>  |
| <p><b>Beneficios esperados</b></p>   |
| <p>Mayor participación en las encuestas</p>  |
| <p><b>Resultados esperados</b></p>   |
| <p>Aumento en las tasas de participación en las encuestas</p>  |
| <p><b>SEGUIMIENTO:</b> Se enviaron recordatorios a través del foro y se dejó un tiempo en el aula para la cumplimentación de las encuestas. De momento, solo se dispone de datos relativos a las encuestas de las asignaturas del primer semestre. Se ha detectado un ligero incremento en la media de participación: del 15,6% de participantes en las asignaturas de atención temprana en el curso 20-21 al 19,18% en el curso 21-22. Este leve aumento también se ha advertido en la medida de participación de la especialidad de voz (del 21,35% al 22,2%).</p> |

|  |                                 |                               |
|--|---------------------------------|-------------------------------|
|  <p>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia<br/>San Vicente Mártir</p> | <p>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</p> | <p>FACULTAD DE PSICOLOGÍA</p> |
| <p>Página 1 de 4</p>   | <p>CURSO 2021-2022</p>          | <p>FECHA: 04/10/2022</p>      |

## 1. Introducción.

El presente documento deriva del análisis de la Valoración de la Implantación del SAIC de las titulaciones de la Facultad de Psicología, en el que se propone el Plan de Mejoras correspondiente al Curso 2021-2022.

## 2. Plan de Mejoras

### 2.1 Máster Psicología General Sanitaria

|   |                 |
|---|-----------------|
| <b>Nº de mejora:</b>  | <b>01-21/22</b> |
| <b>Titulaciones</b>   |                 |
| Máster en Psicología General Sanitaria  |                 |
| <b>Acción de Mejora</b>   |                 |
| Dar a conocer el servicio de orientación de la Facultad.  |                 |
| <b>Tareas a desarrollar</b>   |                 |
| <p>Informar al alumnado del Servicio de Orientación en la presentación del máster, haciendo especial hincapié en aquellos que provienen de realizar sus estudios de grado en otras universidades y que, por tanto, no están familiarizados con el uso de este servicio.</p> <p>Se convocará a la orientadora de la sede a la presentación del Máster.</p> |                 |
| <b>Responsable de la Tarea</b>  |                 |
| Dirección del máster.   |                 |
| <b>Temporalización</b>  |                 |
| Curso 2022-23 y curso 23-24   |                 |
| <b>Recursos necesarios</b>  |                 |
| Email de convocatoria a la orientadora.   |                 |
| <b>Indicador asociado</b>   |                 |

|  |  |                               |
|--|--|-------------------------------|
|  <p>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia<br/>San Vicente Mártir</p> | <p><b>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</b></p> | <p>FACULTAD DE PSICOLOGÍA</p> |
| <p>Página 2 de 4</p>   | <p>CURSO 2021-2022</p>                 | <p>FECHA: 04/10/2022</p>      |

Asistencia de la orientadora en las jornadas de presentación del Máster.  
Número de alumnos atendidos por la orientadora.  
Número de talleres ofertados.

### **Responsable seguimiento**

Dirección del Máster.

### **Beneficios esperados**


Fomentar el conocimiento y el uso del servicio por el alumnado.

### **Resultados esperados**

Aumentar el número de alumnos atendidos por el servicio de orientación.  
Aumentar la participación de los alumnos en los talleres ofertados.


### **Seguimiento**

En proceso. Hemos aumentado la temporalización debido al cambio de orientadores de la facultad en el curso 22-23, y no poder llevar a cabo esta mejora por este motivo.

|  |                                 |                               |
|--|---------------------------------|-------------------------------|
|  <p>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia<br/>San Vicente Mártir</p> | <p>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</p> | <p>FACULTAD DE PSICOLOGÍA</p> |
| <p>Página 3 de 4</p>   | <p>CURSO 2021-2022</p>          | <p>FECHA: 04/10/2022</p>      |

|   |                        |
|---|------------------------|
| <p><b>Nº de mejora</b></p>  | <p><b>02-21/22</b></p> |
| <p><b>Titulación</b></p>  |                        |
| <p>Máster Psicología General Sanitaria</p>  |                        |
| <p><b>Acción de Mejora</b></p>  |                        |
| <p>Informar al alumnado de las distintas líneas de investigación de los profesores que imparten el máster.</p>  |                        |
| <p><b>Tareas a desarrollar</b></p>  |                        |
| <p>Convocar reunión para informar de las líneas de investigación existentes.</p>                                |                        |
| <p><b>Responsable de la Tarea</b></p>   |                        |
| <p>Dirección del Máster.</p>  |                        |
| <p><b>Temporalización</b></p>   |                        |
| <p>Curso 22-23 Al finalizar el primer curso del Máster.</p>   |                        |
| <p><b>Recursos necesarios</b></p>   |                        |
| <p>Listado de los diferentes grupos de investigación y la reunión del alumnado con la Dirección del Máster.</p> |                        |
| <p><b>Indicador asociado</b></p>  |                        |
| <p>Participación de los alumnos en los de TFM de investigación.</p>   |                        |
| <p><b>Responsable seguimiento</b></p>   |                        |
| <p>Dirección del Máster y Coordinadora de TFM.</p>  |                        |
| <p><b>Beneficios esperados</b></p>  |                        |
| <p>Aumentar el número de TFM de investigación.</p>  |                        |
| <p><b>Seguimiento</b></p>   |                        |
| <p>En proceso</p>   |                        |



|  |                                 |                               |
|--|---------------------------------|-------------------------------|
|  <p>Universidad<br/>Católica de<br/>Valencia<br/>San Vicente Mártir</p> | <p>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</p> | <p>FACULTAD DE PSICOLOGÍA</p> |
| <p>Página 4 de 4</p>   | <p>CURSO 2021-2022</p>          | <p>FECHA: 04/10/2022</p>      |

|   |                 |
|---|-----------------|
| <b>Nº de mejora</b>   | <b>03-21/22</b> |
| <b>Titulación</b>   |                 |
| Máster Psicología General Sanitaria   |                 |
| <b>Acción de Mejora</b>   |                 |
| Aumentar la transparencia en la evaluación de TFM.                              |                 |
| <b>Tareas a desarrollar</b>   |                 |
| Utilización del programa TF para la defensa del TFM.                            |                 |
| <b>Responsable de la Tarea</b>  |                 |
| Coordinadora del TFM.   |                 |
| <b>Temporalización</b>  |                 |
| Curso 2021-22.  |                 |
| <b>Recursos necesarios</b>  |                 |
| Programa de TF.   |                 |
| <b>Indicador asociado</b>   |                 |
| Resultados académicos del de TFM.   |                 |
| <b>Responsable seguimiento</b>  |                 |
| Coordinadora de TFM.  |                 |
| <b>Beneficios esperados</b>   |                 |
| El resultado de la evaluación del director y del evaluador ciego son similares. |                 |
| <b>Seguimiento</b>  |                 |
| Conseguido  |                 |

Fecha: 27/09/2022

## ACTA COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DEL TÍTULO

### Asistentes:

- Director del Master: David Melero
- Representantes PDI: Isabel Senabre y Marcelo Viera
- Invitados: Fátima López (técnico de facultad)

### Orden del día:

- 1) Lectura y aprobación acta anterior.
- 2) Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.
- 3) Plan de Mejoras del título para el curso 21-22. Seguimiento.
- 4) Análisis 1º semestre – curso 21-22
  - a. Análisis de resultados académicos del primer semestre
  - b. Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente.
  - c. Comentarios/sugerencias de los estudiantes, profesores y PAS.
- 5) Propuestas curso 22-23
  - a. Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/instalaciones/materiales) a incluir en presupuestos
  - b. Necesidades de Formación profesorado
  - c. Profesorado previsto para el curso siguiente y necesidades de contratación de nuevo profesorado.
- 6) Otros asuntos
- 7) Ruegos y preguntas

**1. Lectura y aprobación acta anterior.**

Se aprueba el acta anterior.

**2. Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.**

Presentar un Modifica a ANECA con objeto de:

Reducción de número de plazas ofertadas de 60 a 30.

Inclusión de la dirección de la nueva sede en el informe Verifica.

Se están trabajando también los siguientes aspectos: corrección de errores tipográficos; actualización contenidos; actualización apartados 6.1, 7, y 5.5.1.2; cambio denominación asignatura Metodología de la Investigación; anulación nº miembros tribunal TFM y; fusión de las asignaturas de prácticas.

**3. Plan de Mejoras del título para el curso 21-22. Seguimiento.**

Seguimiento del cumplimiento de las acciones de mejora que procedan, previstas en el Plan de mejoras del curso en vigor.

Se presentará un Modifica del plan de estudios.

Debido a que los cambios deben ser aprobados antes por los diferentes organismos de la Universidad (Comisión de Calidad, Junta de Facultad y Consejo de Gobierno), desde la Dirección del Máster, seguimos los correspondientes procedimientos para obtener los vistos buenos, con los que proceder con el envío de la solicitud del Modifica a ANECA.

Se prevé presentar las mejoras durante el curso 22-23.

**4. Análisis 1º semestre – curso actual 21-22**

## a. Análisis de resultados académicos del primer semestre

A continuación, se detallan los resultados de las asignaturas del plan de estudios de la titulación, con fecha 22-07-22.

Todos los indicadores son adecuados en las asignaturas del título.

**ACCIONES DE MEJORA** - No se proponen

| Asignaturas<br>1º SEMESTRE                               | Alumnos<br>Matriculado | Alumnos<br>Matriculad<br>o 1ª | % de   |   |  |  |   | % de<br>aprobado<br>s en<br>Primera<br>Matrícula<br>sobre el<br>total |
|--|------------------------|-------------------------------|--|---|--|--|---|---|
|  |                        |                               | estudian<br>tes<br>en<br>primera<br>matrícula<br>en la<br>asignatu<br>ra | Tasa de<br>Rendimi<br>ento<br>de la<br>asignatu<br>ra | %<br>Suspens<br>os de la<br>asignat<br>ura | Tasa de<br>NO<br>Presenta<br>dos de la<br>asignatur<br>a | Tasa de<br>Éxito de<br>la<br>asignatur<br>a |   |
|  |                        |                               | Valor<br>optimo  | Valor<br>optimo                                       | Valor<br>optimo                            | Valor<br>optimo  | V.<br>optimo                                | Valor<br>optimo   |
| Fundamentos de la Conducta Adictiva                      | 21                     | 21                            | 100,00%  | 100,00%   | 0,00%                                      | 0,00%  | 100,00%                                     | 100,00%   |
| Factores de Riesgo y Protección                          | 21                     | 21                            | 100,00%  | 100,00%   | 0,00%                                      | 0,00%  | 100,00%                                     | 100,00%   |
| Prevención   | 21                     | 21                            | 100,00%  | 100,00%   | 0,00%                                      | 0,00%  | 100,00%                                     | 100,00%   |
| Otros Problemas de Base en la Adolescencia y la Juventud | 21                     | 21                            | 100,00%  | 100,00%   | 0,00%                                      | 0,00%  | 100,00%                                     | 100,00%   |

## b. Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente.

A continuación, se muestran los resultados de actividad docente de las asignaturas. Todos los resultados obtenidos se encuentran por encima del valor esperado.

**ACCIONES DE MEJORA - No se proponen**

| INDICADOR   | Valor esperado | Resultado obtenido   | CUMPLE |
|---|----------------|----------------------|--------|
| La guía docente docente te aporta información útil sobre la asignatura (contenidos, planificación, metodología, criterios de evaluación, etc.)  | 4              | 5,28 (1-6)<br>35,61% | Sí     |
| La coordinación docente de esta asignatura ha sido adecuada (no hay repetición de contenidos, carga de trabajo, etc.)   | 4              | 5,09 (1-6)<br>35,61% | Sí     |
| El/La profesor/a es puntual en el inicio y la finalización de las sesiones comunes e-presenciales   | 4              | 5,55 (1-6)<br>35,61% | Sí     |
| El/La profesor/a explica con detalle los objetivos, los contenidos y los métodos de evaluación de la asignatura en las sesiones iniciales   | 4              | 5,40 (1-6)<br>35,61% | Sí     |
| El/la profesor/a resuelve las dudas que se le plantean (contenidos, realización de trabajos, etc.)  | 4              | 5,47 (1-6)<br>35,61% | Sí     |
| El/la profesor/a utiliza recursos motivadores para el aprendizaje (ejemplos reales, casos cercanos y conocidos, ejemplos de aplicación, participación activa de los alumnos, empleo de TIC's, etc.) en el desarrollo de las clases.             | 4              | 5,40 (1-6)<br>35,61% | Sí     |
| El desarrollo de la asignatura se ajusta a lo previsto en la guía docente (contenidos/unidades didácticas, clases e-presenciales y clases prácticas, trabajo individual y trabajo en grupo, etc.)   | 4              | 5,13 (1-6)<br>35,61% | Sí     |
| El/la profesor/a facilita los recursos necesarios y útiles para que los/as alumnos/as puedan seguir la asignatura, realizar las actividades y profundizar, si lo desean, en los contenidos impartidos (bibliografía, apuntes, documentos, etc.) | 4              | 5,40 (1-6)<br>35,61% | Sí     |
| Los métodos de evaluación utilizados por el profesor/a (por ejemplo, ficha de seguimiento,  | 4              | 5,23 (1-6)<br>35,61% | Sí     |

|   |   |                      |    |
|---|---|----------------------|----|
| participación activa, trabajos variados, parte práctica, examen final, etc.) son coherentes con las características de la asignatura/módulo.                                |   |                      |    |
| El proceso de corrección y revisión de los trabajos y actividades es objetivo y transparente  | 4 | 5,20 (1-6)<br>35,61% | Sí |
| El peso asignado en los criterios de evaluación se ajusta al desarrollo de la asignatura (número y extensión de trabajos, prácticas, participación activa del alumno, etc.) | 4 | 5,28 (1-6)<br>35,61% | Sí |
| La atención por parte del profesor/a al alumno (puntualidad y atención en tutorías, consultas presenciales, etc) es adecuada  | 4 | 5,40 (1-6)<br>35,61% | Sí |
| Las actividades desarrolladas (sesiones teóricas, prácticas, trabajo individual, trabajo en grupo, etc.) han contribuido a alcanzar los objetivos de la asignatura/módulo.  | 4 | 5,23 (1-6)<br>35,61% | Sí |
| Después de cursar la asignatura/módulo ha aumentado mi interés por la materia   | 4 | 4,94 (1-6)<br>35,61% | Sí |
| Globalmente estoy satisfecho con el/la profesor/a de esta asignatura/módulo.  | 4 | 5,51 (1-6)<br>35,61% | Sí |

**c. Comentarios/sugerencias de los estudiantes, profesores y PAS.**

No existen.

**5. Propuestas curso siguiente 22-23**

**a. Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/instalaciones/materiales) a incluir en presupuestos.**

No se han detectado necesidades de infraestructuras/instalaciones/materiales.

**b. Necesidades de Formación del profesorado.**

No se han detectado necesidades de formación.

**c. Profesorado previsto para el curso siguiente y necesidades de contratación de nuevo profesorado.**

No se han detectado necesidades de contratación.

**6. Otros asuntos.**

No existen.

**7. Ruegos y preguntas**

No existen.

**ANEXO  
SEGUIMIENTO PLAN DE MEJORAS 21/22**

El plan de mejoras establecido en el curso 20/21 se prorroga para el curso 21/22 y se modifican las fechas de TEMPORALIZACIÓN y tareas a desarrollar. Este plan incluye 1 ACCIÓN DE MEJORA recogida en la siguiente tabla.

|   |
|---|
| Nº de mejora: 01-21/22  |
| <b>ACCIÓN DE MEJORA: Modifica de ANECA.</b>   |
| <b>TAREAS A DESARROLLAR</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Modifica de ANECA. Reducción a 30 plazas.</li> <li>○ Modifica de ANECA. <b>Inclusión de la dirección de la nueva sede en el informe Verifica.</b></li> <li>○ Modifica de ANECA: corrección de errores tipográficos; actualización contenidos; actualización apartados 6.1, 7, y 5.5.1.2; cambio denominación asignatura Metodología de la Investigación; anulación nº miembros tribunal TFM; fusión asignaturas de prácticas.</li> </ul> |
| <b>RESPONSABLE:</b> Dirección de máster   |
| <b>TEMPORALIZACIÓN:</b> Curso 22/23   |
| <b>RECURSOS NECESARIOS:</b> Reuniones   |
| <b>INDICADOR ASOCIADO:</b> Modifica presentado  |
| <b>RESPONSABLE SEGUIMIENTO:</b> Dirección de master   |
| <b>BENEFICIOS ESPERADOS:</b>  |
| <b>Aumento de la tasa de matriculación.</b>   |
| <b>Aumento de la tasa de oferta y demanda.</b>  |
| <b>RESULTADOS ESPERADOS:</b> Mejora en la formación del alumnado del máster   |
| <b>SEGUIMIENTO:</b> Debido a que los cambios deben ser aprobados antes por los diferentes organismos de la Universidad (Comisión de Calidad, Junta de Facultad y Consejo de Gobierno), desde la Dirección del Máster, seguimos los correspondientes procedimientos para obtener los vistos buenos, con los que proceder con el envío de la solicitud del Modifica a ANECA.  |



Fecha: 27/07/2022

## ACTA COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DEL TÍTULO

### Asistentes:

- Directora de Máster: Amparo Ossorio Martínez
- Representantes PDI: Iván Franco Castellano y María Motos Muñoz,
- Representantes de estudiantes: Isabel Borrell
- Personal de administración y servicios: Gracia Baixauli (técnico de facultad)
- Referentes externos: Sara Cortés Amador (Fundación ACAVALL) y Mariano Lloria García (AVAPACE)

Excusan su asistencia: Nazaret Hernández Espeso (dirección)

### Orden del día:

- a) Lectura y aprobación acta anterior.
- b) Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.
- c) Análisis de resultados académicos del primer semestre
- d) Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente.
- e) Seguimiento de las acciones previstas en el Plan de Mejoras del título para el curso 21-22.
- f) Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/instalaciones/materiales) a incluir en presupuestos
- g) Necesidades de Formación
- h) Profesorado previsto para el curso siguiente y necesidades de contratación de nuevo profesorado.
- i) Informe y evidencias de la gestión de Prácticas Externas y TFG
- j) Análisis de las QSF recibidas a través del Buzón y tiempo de respuesta.
- k) Comentarios/sugerencias de los estudiantes.
- l) Otros asuntos
- m) Ruegos y preguntas

1. **Lectura y aprobación acta anterior.** Se aprueba el acta anterior por unanimidad y no se propone ninguna enmienda al respecto.
2. **Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.** La titulación presentará en el curso académico 22/23 un MODIFICA proponiendo modificaciones que mejoran y actualizan el mismo, y que transforman entre otras cosas las horquillas y sistemas de evaluación, propone una nueva organización de las asignaturas según los semestres, se plantea una reestructuración de la asignatura de Prácticum, así como la actualización de resultados de aprendizaje y contenidos, y la adaptación a las nuevas normativas.
3. **Análisis de resultados académicos del primer semestre**

A continuación, se procede al análisis de los resultados académicos del primer semestre.

**a) Informe por módulos**

| Asignaturas  | Alumnos Matriculado | Alumnos Matriculado 1ª | % de estudiantes en primera matrícula | Tasa de Rendimiento de la asignatura | % de Suspensos de la asignatura | Tasa de NO Presentados de la asignatura | Tasa de Éxito de la asignatura | % de aprobados en Primera matrícula sobre el total |
|--|---------------------|------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|---|--------------------------------|--|
| <b>1º SEMESTRE</b>   |                     |                        |                                       |                                      |                                 |   |                                |  |
| Valores óptimos  |                     |                        | 50-100%                               | > 90%                                | ≤15%                            | ≤15%                                    | > 90%                          | > 90%  |
| Marcos Teóricos, Calidad de Vida y Apoyo Conductual Positivo | 11                  | 11                     | 100,00 %                              | 90,91%                               | 9,09%                           | 0,00%                                   | 90,91 %                        | 90,91%   |
| Bases Biológicas y Neuropsicológicas de la                   | 11                  | 11                     | 100,00 %                              | 100,00%                              | 0,00%                           | 0,00%                                   | 100,00 %                       | 100,00%  |

|  |    |    |         |        |       |        |          |        |
|--|----|----|---------|--------|-------|--------|----------|--------|
| Discapacidad Intelectual                 |    |    |         |        |       |        |          |        |
| Discapacidad Intelectual y Ciclo Vital I | 12 | 11 | 91,67 % | 75,00% | 0,00% | 25,00% | 100,00 % | 72,73% |

### Módulo Formación Básica en Discapacidad Intelectual

En la revisión de los resultados académicos obtenidos se observa que en ambas asignaturas del módulo se obtienen altos índices de rendimiento y éxito, y no hay ningún indicador que genere preocupación a la coordinación, ni sobre el que se merezca poner el foco de forma especial. Todos están dentro de los valores aceptables de las asignaturas, e incluso los superan (Ej. Tasa de rendimiento y tasa de éxito).

### Módulo Discapacidad intelectual y ciclo vital

En la asignatura de Discapacidad Intelectual y Ciclo Vital I aunque hay criterios que cumplen los valores óptimos, el % de No Presentados (25%) es considerablemente superior al límite considerado como valor óptimo para esta tasa ( $\leq 10\%$ ). Por otro lado, la tasa de rendimiento (75%) y el % de aprobados en 1ª matrícula (72,73%) tampoco cumplen con los valores considerados óptimos.

#### *Acciones de mejora*

Se propone de cara a la 2ª convocatoria de la asignatura, realizar tutorías individualizadas y seguimiento de aquel alumnado que no ha logrado alcanzar buenos resultados en el cumplimiento de los requerimientos para superar la asignatura en 1ª convocatoria. No obstante, se prestará especial atención a estos indicadores, para ver si es algo puntual o por el contrario marca una tendencia a tener en cuenta en la asignatura.

#### 4. Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente.

A continuación, se muestran los resultados de las encuestas de actividad docente del **Máster Universitario en Atención Integral con Discapacidad Intelectual**.

| INDICADOR   | Valor esperado | Resultado obtenido   | CUMPLE |
|---|----------------|----------------------|--------|
| La guía docente te aporta información útil sobre la asignatura (contenidos, planificación, metodología, criterios de evaluación, etc.)  | 4              | 5,42 (1-6)<br>63,64% | SÍ     |
| La coordinación docente de esta asignatura ha sido adecuada (no hay repetición de contenidos, carga de trabajo, etc.)   | 4              | 5,55 (1-6)<br>63,64% | SÍ     |
| El/La profesor/a es puntual en el inicio y la finalización de las sesiones comunes e-presenciales   | 4              | 5,91(1-6)<br>63,64%  | SÍ     |
| El/La profesor/a explica con detalle los objetivos, los contenidos y los métodos de evaluación de la asignatura en las sesiones iniciales   | 4              | 5,61(1-6)<br>63,64%  | SÍ     |
| El/la profesor/a resuelve las dudas que se le plantean (contenidos, realización de trabajos, etc.)  | 4              | 5,82(1-6)<br>63,64%  | SÍ     |
| El/la profesor/a utiliza recursos motivadores para el aprendizaje (ejemplos reales, casos cercanos y conocidos, ejemplos de aplicación, participación activa de los alumnos, empleo de TIC's, etc.) en el desarrollo de las clases.             | 4              | 5,73(1-6)<br>63,64%  | SÍ     |
| El desarrollo de la asignatura se ajusta a lo previsto en la guía docente (contenidos/unidades didácticas, clases e-presenciales y clases prácticas, trabajo individual y trabajo en grupo, etc.)   | 4              | 5,45(1-6)<br>63,64%  | SÍ     |
| El/la profesor/a facilita los recursos necesarios y útiles para que los/as alumnos/as puedan seguir la asignatura, realizar las actividades y profundizar, si lo desean, en los contenidos impartidos (bibliografía, apuntes, documentos, etc.) | 4              | 5,76(1-6)<br>63,64%  | SÍ     |
| Los métodos de evaluación utilizados por el profesor/a (por ejemplo, ficha de seguimiento, participación activa, trabajos variados, parte práctica, examen final, etc.) son coherentes con las características de la asignatura/módulo.         | 4              | 5,59(1-6)<br>63,64%  | SÍ     |
| El proceso de corrección y revisión de los trabajos y actividades es objetivo y transparente  | 4              | 5,48(1-6)<br>63,64%  | SÍ     |
| El peso asignado en los criterios de evaluación se ajusta al desarrollo de la asignatura (número y extensión de trabajos, prácticas, participación activa del alumno, etc.)   | 4              | 5,53(1-6)<br>63,64%  | SÍ     |

|  |   |                     |    |
|--|---|---------------------|----|
| La atención por parte del profesor/a del alumno (puntualidad y atención en tutorías, consultas presenciales, etc.) es adecuada.  | 4 | 5,91(1-6)<br>63,64% |    |
| Las actividades desarrolladas (sesiones teóricas, prácticas, trabajo individual, trabajo en grupo, etc.) han contribuido a alcanzar los objetivos de la asignatura/módulo. | 4 | 5,79(1-6)<br>63,64% | Sí |
| Después de cursar la asignatura/módulo ha aumentado mi interés por la materia  | 4 | 5,64(1-6)<br>63,64% | Sí |
| Globalmente estoy satisfecho con el/la profesor/a de esta asignatura/módulo.   | 4 | 5,85(1-6)<br>63,64% | Sí |

Todos los ítems tienen una puntuación muy por encima de lo esperado (4), lo que indica un alto grado de satisfacción del alumnado con la actividad docente en el primer semestre.

### Acciones de mejora

No hay ninguna acción de mejora que se derive de la valoración recogida de los estudiantes.

## 5. Seguimiento de las acciones previstas en el Plan de Mejoras del título para el curso 21-22.

A continuación, se aporta un resumen de sobre el seguimiento del grado de consecución de las mejoras propuestas para el curso 21-22. Asimismo, en anexo se aporta el seguimiento detallado de cada una de las acciones de mejoras previstas en el plan de mejoras del título que se propuso en el curso 20-21 para el curso 21-22.

### 01-2122 Acción de mejora: Mejorar la promoción del máster

- Incrementar acciones de difusión, con el asesoramiento del departamento de marketing.
- Establecer nuevos convenios con entidades del sector de la discapacidad intelectual

### Valoración

Se acometerán estas tareas en el segundo semestre.

### 02-2122 Acción de mejora: Actualización del plan de estudios

- Incluir modificaciones futuras a través de un próximo MODIFICA, en cuanto a actualización, revisión y reorganización de ciertos contenidos, así como actualización de sistemas de evaluación, ajuste de horas de docencia y trabajo autónomo, etc.

### *Valoración*

Todas las modificaciones propuestas se incorporarán en el MODIFICA que se va a presentar durante el curso académico 22/23. Debido a la baja de maternidad de una de las directoras del máster se decide posponer esta acción de mejora al próximo curso y no acometerla en el 21-22.

### **03-2122 Acción de mejora: Ampliar la oferta de centros de prácticas**

- Solicitar a las entidades con convenio al inicio del Máster, la posible colaboración que permita ofrecer una pequeña bolsa de plazas para alumnado que pudiera estar interesado y facilitar la elección de alumnos y alumnas que no tengan una idea clara de dónde realizar las prácticas.
- Ampliar los tiempos para la realización de las prácticas, iniciando los trámites de la documentación y autogestión de las prácticas con mayor antelación, antes de diciembre del curso en el que se realiza la edición.

### *Valoración*

Se han realizado las tareas previstas y se ha aumentado el nº de plazas ofertadas, así como de convenios, con el fin de dar respuesta a los intereses del alumnado según su perfil profesional y su interés en el aprendizaje. Una vez se realicen las encuestas en el segundo semestre, se analizará el grado de satisfacción del alumnado con sus estancias prácticas y con la gestión de la asignatura de prácticas.

### **04-2122 Acción de mejora: Disminuir la tasa de no presentados en la asignatura TFM**

- Promover un mayor seguimiento de los tutores/as de TFM que disminuya el porcentaje de alumno/as que abandonan la asignatura.
- Favorecer la flexibilidad de horario en la atención a los alumnos/as por parte de los tutores/as de TFM.
- Seguimiento a los tutores y estudiantes con el fin de detectar antes qué procesos no están funcionando, tratando de conocer qué apoyos puede necesitar ese alumno/a para hacer más efectivo su proceso.

### *Valoración*

Poco después de iniciar el curso se ha puesto en marcha la asignatura con el fin de poder aprovechar el mayor tiempo posible para la elaboración del TFM y facilitar así a los estudiantes que compatibilizan el estudio del título con demandas laborales. En este sentido, las tareas propuestas se han empezado a acometer en el primer semestre, aunque tienen una mayor presencia en el segundo semestre. En el segundo semestre se analizarán el índice de alumnos presentados y no presentados, así como los resultados obtenidos en el presente curso para valorar el éxito de las medidas acordadas y realizadas.

### **05-2122 Acción de mejora: Mejorar la tasa de participación en las encuestas de satisfacción de egresados y estudiantes de prácticas**

- Remitir emails recordatorios y mensajería específica en el Campus Virtual.

- Promover la cumplimentación de las encuestas, al presentar memoria y evaluación final.
- Solicitar a la Oficina de Calidad orientación para mejorar la participación en las encuestas.
- Solicitar la documentación de buenas prácticas.
- Potenciar que el profesorado permita la cumplimentación de las encuestas en periodo lectivo.

### Valoración

Las tareas vinculadas a esta acción de mejora se abordarán en el segundo semestre.

### 06-2122 Acción de mejora: Mejorar la tasa de participación en las encuestas de tutor de prácticas.

- Promover la cumplimentación de las encuestas, al presentar memoria y evaluación final.

### Valoración

Las tareas vinculadas a esta acción de mejora se abordarán en el segundo semestre.

### 07-2122 Acción de mejora: Impulsar la movilidad de los estudiantes.

- Difundir entre los estudiantes las posibilidades de movیلidades internacionales durante el curso lectivo, así como el año posterior a terminar el ciclo (Ej. Erasmus +).
- Invitar a la participación en las actividades de internacionalización para los estudiantes (Ej. Semana Internacional)

### Valoración

Se ha cumplido con las tareas previstas en el primer semestre, se valorará el impacto de las mismas cuando finalice el curso académico y se obtengan los datos de las solicitudes de movilidad.

### 08-2122 Acción de mejora: Impulsar la movilidad del profesorado.

- Potenciar la movilidad entre PDI mediante el aumento de la difusión de las opciones y programas disponibles.

### Valoración

Se ha cumplido con las tareas previstas en el primer semestre, se valorará el impacto de las mismas cuando finalice el curso académico y se obtengan los datos de las solicitudes de movilidad.

### 09-2122 Acción de mejora: Dar a conocer el servicio de orientación de la Facultad.

- Incorporar en la jornada de acogida información sobre el servicio de orientación y lo que se les ofrece desde él (talleres, orientación individual, etc.)
- Se convocará a la orientadora de la sede a la presentación del Máster.

### Valoración

No se ha podido acometer el presente curso, se posterga para el curso 22/23

#### 10-2122 Acción de mejora: Incrementar la actividad investigadora del PDI

- Fomentar la actividad investigadora del PDI.
- Favorecer el desarrollo de proyectos de innovación docente por parte del claustro docente del título

#### Valoración

No se ha podido acometer el presente curso, se posterga para el curso 22/23

#### 11-2122 Acción de mejora: Incentivar el uso del Buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones recibidas entre los estudiantes.

- Información sobre la existencia del buzón de QSF y la manera de acceder, en la jornada de acogida para favorecer el registro de estas.

#### Valoración

Los estudiantes fueron informados al inicio del título de la existencia del buzón de QSF y cómo podían acceder a él desde la web [www.ucv.es](http://www.ucv.es)

Se analizará al finalizar el curso si éste ha sido utilizado con mayor frecuencia que en cursos anteriores.

#### 6. Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/instalaciones/materiales) a incluir en presupuestos.

No se estiman cambios significativos respecto a la planificación de los presupuestos del presente curso.

#### 7. Necesidades de Formación.

El claustro docente recibe toda la oferta educativa que se propone desde el departamento EDUCA-ACCIÓN, y que se basa en la recogida de necesidades formativas expresada por el profesorado.

#### 8. Profesorado previsto para el curso siguiente y necesidades de contratación de nuevo profesorado.

Hay algún profesor colaborador cercano a la jubilación que prevemos que para el próximo curso académico o el siguiente, vaya a ser necesario sustituir, se tendrá en cuenta desde dirección para valorar qué profesional que cumpla el perfil puede cubrir este espacio.

#### 9. Informe y evidencias de la gestión de Prácticas Externas y TFG.



Se valoran en el segundo semestre.

## 10. Análisis de las QSF recibidas a través del Buzón y tiempo de respuesta.

Durante el primer semestre no se han registrado quejas, sugerencias ni felicitaciones a través del buzón, aunque tanto el claustro docente como la dirección y coordinación, son muy accesibles al alumnado y se establecen canales permanentes de comunicación muy fluida a lo largo de toda la edición, a través del Campus Virtual, reuniones Focus Group y mensajería móvil. Las sugerencias, quejas y felicitaciones relevantes, se atienden desde estas herramientas, dando cauce inmediato.

### *Acciones de mejora*

Se propone continuar incentivando el uso del buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones entre los estudiantes con el fin de fomentar ese espacio como un canal de participación tanto en la titulación, como en la universidad.

## 11. Comentarios/sugerencias de los estudiantes.

No hay comentarios/sugerencias de los estudiantes

## 12. Otros asuntos.

No hay otros asuntos que tratar

## 13. Ruegos y preguntas

No habiendo más ruegos, preguntas ni sugerencias, y sin más asuntos que tratar, concluye la sesión.

Amparo Ossorio Martínez

Co-Directora del Máster Universitario en Atención Integral a Personas con Discapacidad Intelectual

## ANEXO SEGUIMIENTO PRIMER CUATRIMESTRE DEL PLAN DE MEJORAS 21/22

El plan de mejoras establecido en el curso 20/21 se aborda en el presente curso 21/22 y algunas de las acciones de mejora se prorrogan para el curso 22/23. A continuación se detallan una a una y el estado actual de cada una de ellas:

|   |
|---|
| <b>Nº de mejora:</b> 01-2122  |
| <b>ACCIÓN DE MEJORA:</b> Mejorar la promoción del máster.   |
| <b>TAREAS A DESARROLLAR</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Incrementar el número de acciones de difusión en el periodo de matrícula con el asesoramiento del departamento de marketing.</li> <li>Establecer nuevos convenios de colaboración con entidades del sector de la discapacidad intelectual que promueven el incremento de matrícula de nuevos alumnos.</li> </ul> |
| <b>RESPONSABLE:</b> Nuevos alumnos, departamento de marketing y Dirección del máster.   |
| <b>TEMPORALIZACIÓN:</b> Curso 21/22 y Curso 22/23   |
| <b>RECURSOS NECESARIOS:</b> Acciones de difusión (folletos, difusión en redes sociales, revistas científicas, posicionamientos en web)  |
| <b>INDICADOR ASOCIADO:</b> Tasa de matriculación en el máster.  |
| <b>RESPONSABLE SEGUIMIENTO:</b> Dirección de master   |
| <b>BENEFICIOS ESPERADOS:</b> Incremento en la tasa de matriculación.  |
| <b>RESULTADOS ESPERADOS:</b> Aumento del número de matriculados respecto a ediciones anteriores.  |
| <b>SEGUIMIENTO:</b> Se acometerán estas tareas en el segundo semestre.  |

|   |
|---|
| Nº de mejora: 02-2122   |
| <b>ACCIÓN DE MEJORA:</b> Actualización del plan de estudios   |
| <p><b>TAREAS A DESARROLLAR</b></p> <p>Incluir modificaciones futuras a través de un próximo MODIFICA, al respecto de actualizar, incluir y reorganizar contenido sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Definición del concepto de discapacidad intelectual (12ª Edición); Alteración de la regulación emocional; Prácticas centradas en la familia y en los entornos naturales; La atención a las personas con necesidades de apoyo extenso y generalizado; Lenguaje y comunicación; Habilidades conceptuales; Tecnologías de apoyo para la participación; Transformación de los servicios y nuevas visiones de las organizaciones; Ética, trato digno y derechos de las personas con DI; Trastorno del Espectro Autista y DI; Atención a la diversidad: estrategias metodológicas y apoyos educativos; Planificación de aula y ajustes del currículo educativo; Diseño Universal de Aprendizaje; Papel de los Centros Específicos Educativos; Vida independiente y participación en la comunidad; Acceso al empleo (ordinario, protegido y/o personalizado); Vida saludable; Accesibilidad cognitiva y participación en el entorno; Lectura fácil; Ocio y vida social; Apoyo conductual positivo y análisis funcional de la conducta; Planes de aprendizaje en personas con DI.</li> <li>Actualización de indicadores de evaluación a distribuir entre la docencia presencial y la docencia online, así como incorporación de rúbrica para la docencia online (participación y asistencia), incorporación de cuestionarios de evaluación de contenido y trabajos de evidencia practica de participación evaluable en la docencia presencial.</li> <li>Ajustar la carga de las horas de docencia presencial/síncrona y trabajo autónomo.</li> <li>Respecto a TFM se incluirán las siguientes modificaciones:             <ul style="list-style-type: none"> <li>Modificación de las horquillas de evaluación</li> <li>Establecer una normativa donde se definan específicamente y con mayor claridad los requisitos que debe superar el alumno/a para aprobar la asignatura.</li> <li>Ofrecer acciones formativas/talleres complementarios que aumenten conocimientos y competencias del alumnado que permitan mejorar resultados del TFM, en coordinación con los servicios de la Facultad.</li> </ul> </li> </ul> |
| <b>RESPONSABLE:</b> Dirección del máster.   |
| <b>TEMPORALIZACIÓN:</b> Curso 2021-22 y 2022-23.  |
| <b>RECURSOS NECESARIOS:</b> Reuniones necesarias para poder solicitar el Modifica de la titulación.<br>Rúbrica  |

|   |
|---|
| Cuestionarios de evaluación<br>Trabajos de evidencia práctica   |
| <b>INDICADOR ASOCIADO:</b> MODIFICA del máster.   |
| <b>RESPONSABLE SEGUIMIENTO:</b> Dirección de master   |
| <b>BENEFICIOS ESPERADOS:</b> Actualización del plan de estudios de la titulación.   |
| <b>RESULTADOS ESPERADOS:</b> Informe favorable del MODIFICA por parte de la ANECA   |
| <b>SEGUIMIENTO:</b> Todas las modificaciones propuestas se incorporarán en el MODIFICA que se va a presentar durante el curso académico 22/23. Debido a la baja de maternidad de una de las directoras del máster se decide posponer esta acción de mejora al próximo curso y finalmente no acometerla en el 21-22. |

|   |
|---|
| Nº de mejora: 03-2122   |
| <b>ACCIÓN DE MEJORA:</b> Ampliar la oferta de centros de prácticas  |
| <b>TAREAS A DESARROLLAR</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitar a las entidades con convenio al inicio del Máster, la posible colaboración que permita ofrecer una pequeña bolsa de plazas para alumnado que pudiera estar interesado y facilitar la elección de alumnos y alumnas que no tengan una idea clara de dónde realizar las prácticas.</li> <li>Ampliar los tiempos para la realización de las prácticas, iniciando los trámites de la documentación y autogestión de las prácticas con mayor antelación, antes de diciembre del curso en el que se realiza la edición.</li> </ul> |
| <b>RESPONSABLE:</b> Coordinador de prácticas  |
| <b>TEMPORALIZACIÓN:</b> Curso 21/22 y 22/23   |
| <b>RECURSOS NECESARIOS:</b> Convenios de prácticas  |

|  |
|--|
| Reuniones o e-mails con los centros de prácticas   |
| <b>INDICADOR ASOCIADO:</b><br><br>Nº de plazas ofertadas en los centros de prácticas<br><br>Nº de convenios  |
| <b>RESPONSABLE SEGUIMIENTO:</b> Dirección de master  |
| <b>BENEFICIOS ESPERADOS:</b> Facilitar al alumnado la gestión de su prácticum  |
| <b>RESULTADOS ESPERADOS:</b> Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los centros de prácticas   |
| <b>SEGUIMIENTO:</b> Se han realizado las tareas previstas y se ha aumentado el nº de plazas ofertadas así como de convenios, con el fin de dar respuesta a los intereses del alumnado según su perfil profesional y su interés en el aprendizaje. Una vez se realicen las encuestas en el segundo semestre, se analizará el grado de satisfacción del alumnado con sus estancias prácticas y con la gestión de la asignatura de prácticas. |

|   |
|---|
| Nº de mejora: 04-2122   |
| <b>ACCIÓN DE MEJORA:</b> Disminuir la tasa de no presentados en la asignatura TFM   |
| <b>TAREAS A DESARROLLAR</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover un mayor seguimiento de los tutores/as de TFM que disminuya el porcentaje de alumno/as que abandonan la asignatura.</li> <li>• Favorecer la flexibilidad de horario en la atención a los alumnos/as por parte de los tutores/as de TFM.</li> <li>• Seguimiento a los tutores y estudiantes con el fin de detectar antes qué procesos no están funcionando, tratando de conocer qué apoyos puede necesitar ese alumno/a para hacer más efectivo su proceso.</li> </ul> |
| <b>RESPONSABLE:</b> Coordinador de TFM  |

|  |
|--|
| <b>TEMPORALIZACIÓN:</b> Curso 21/22 y 22/23  |
| <b>RECURSOS NECESARIOS:</b> Reuniones con los tutores de TFM.<br><br>Reuniones de seguimiento con los alumnos.   |
| <b>INDICADOR ASOCIADO:</b><br><br>Tasa de no presentados en la asignatura de TFM.  |
| <b>RESPONSABLE SEGUIMIENTO:</b> Dirección de master  |
| <b>BENEFICIOS ESPERADOS:</b> Reducción de la tasa de no presentados de TFM.  |
| <b>RESULTADOS ESPERADOS:</b> Incremento de las tasas de rendimiento de TFM.  |
| <b>SEGUIMIENTO:</b> Poco después de iniciar el curso se ha puesto en marcha la asignatura con el fin de poder aprovechar el mayor tiempo posible para la elaboración del TFM y facilitar así a los estudiantes que compatibilizan el estudio del título con demandas laborales. En este sentido, las tareas propuestas se han empezado a acometer en el primer semestre, aunque tienen una mayor presencia en el segundo semestre. En el segundo semestre se analizarán el índice de alumnos presentados y no presentados, así como los resultados obtenidos en el presente curso para valorar el éxito de las medidas acordadas y realizadas. |

|  |
|--|
| <b>Nº de mejora:</b> 05-2122   |
| <b>ACCIÓN DE MEJORA:</b> Mejorar la tasa de participación en las encuestas de satisfacción de egresados y estudiantes de prácticas.  |
| <b>TAREAS A DESARROLLAR</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Remitir emails recordatorios y mensajería específica en el Campus Virtual.</li> <li>• Promover la cumplimentación de las encuestas, al presentar memoria y evaluación final.</li> <li>• Solicitar a la Oficina de Calidad orientación para mejorar la participación en las encuestas.</li> <li>• Solicitar la documentación de buenas prácticas.</li> </ul> |

- Potenciar que el profesorado permita la cumplimentación de las encuestas en periodo lectivo.

**RESPONSABLE:**

Dirección del Máster.  
Profesorado del equipo docente.

**TEMPORALIZACIÓN:** Curso 21/22 y 22/23

**RECURSOS NECESARIOS:**

Emails.  
Encuestas.

**INDICADOR ASOCIADO:**

Tasa de participación en la encuesta de satisfacción de estudiantes, egresados y estudiantes de prácticas.

**RESPONSABLE SEGUIMIENTO:** Dirección del Máster y Coordinador de Calidad.

**BENEFICIOS ESPERADOS:** Conocer el grado de satisfacción de los diferentes grupos de interés en las encuestas de estudiantes, egresados y estudiantes de prácticas.

**RESULTADOS ESPERADOS:** Mayor participación en las encuestas.

**SEGUIMIENTO:** Las tareas vinculadas a esta acción de mejora se abordarán en el segundo semestre.

Nº de mejora: 06-2122

**ACCIÓN DE MEJORA:** Mejorar la tasa de participación en las encuestas de tutor de prácticas.

|   |
|---|
| <p><b>TAREAS A DESARROLLAR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Promover la cumplimentación de las encuestas, al presentar memoria y evaluación final.</li> </ul> |
| <p><b>RESPONSABLE:</b><br/>Coordinador de prácticas.</p>  |
| <p><b>TEMPORALIZACIÓN:</b> Curso 21/22 y 22/23</p>  |
| <p><b>RECURSOS NECESARIOS:</b><br/><br/>Emails.<br/><br/>Encuestas.</p>   |
| <p><b>INDICADOR ASOCIADO:</b><br/><br/>Tasa de participación en la encuesta de los tutores-prácticas.</p>   |
| <p><b>RESPONSABLE SEGUIMIENTO:</b> Dirección de master y coordinadora de calidad</p>  |
| <p><b>BENEFICIOS ESPERADOS:</b> Conocer el grado de satisfacción de los tutores de prácticas</p>  |
| <p><b>RESULTADOS ESPERADOS:</b> Mayor participación en las encuestas</p>  |
| <p><b>SEGUIMIENTO:</b> Las tareas vinculadas a esta acción de mejora se abordarán en el segundo semestre.</p>   |

|   |
|---|
| <p>Nº de mejora: 07-2122</p>  |
| <p><b>ACCIÓN DE MEJORA:</b> Impulsar la movilidad de los estudiantes.</p>   |
| <p><b>TAREAS A DESARROLLAR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Difundir entre los estudiantes las posibilidades de movilizaciones internacionales durante el curso lectivo, así como el año posterior a terminar el ciclo (Ej. Erasmus +).</li> <li>Invitar a la participación en las actividades de internacionalización para los estudiantes (Ej. Semana Internacional)</li> </ul> |



|   |
|---|
| <b>RESPONSABLE:</b><br>Dirección del máster   |
| <b>TEMPORALIZACIÓN:</b> Curso 22/23   |
| <b>RECURSOS NECESARIOS:</b><br>Listados de los diferentes destinos<br>Actividades de internacionalización   |
| <b>INDICADOR ASOCIADO:</b><br>Nº de alumnos que participan en programas de movilidad  |
| <b>RESPONSABLE SEGUIMIENTO:</b> Dirección de master   |
| <b>BENEFICIOS ESPERADOS:</b> Aumentar la tasa de movilidad.   |
| <b>RESULTADOS ESPERADOS:</b>  |
| <b>SEGUIMIENTO:</b> Se ha cumplido con las tareas previstas en el primer semestre, se valorará el impacto de las mismas cuando finalice el curso académico y se obtengan los datos de las solicitudes de movilidad. |

|  |
|--|
| Nº de mejora: 08-2122  |
| <b>ACCIÓN DE MEJORA:</b> Impulsar la movilidad del profesorado.  |
| <b>TAREAS A DESARROLLAR</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Potenciar la movilidad entre PDI mediante el aumento de la difusión de las opciones y programas disponibles.</li> </ul> |
| <b>RESPONSABLE:</b>  |

|   |
|---|
| Coordinadora de Internacional   |
| <b>TEMPORALIZACIÓN:</b> Curso 22/23   |
| <b>RECURSOS NECESARIOS:</b>   |
| <b>INDICADOR ASOCIADO:</b><br>Tasa de movilidad del profesorado   |
| <b>RESPONSABLE SEGUIMIENTO:</b> Coordinador Internacional   |
| <b>BENEFICIOS ESPERADOS:</b>  |
| <b>RESULTADOS ESPERADOS:</b> Aumentar la tasa de movilidad del PDI  |
| <b>SEGUIMIENTO:</b> Se ha cumplido con las tareas previstas en el primer semestre, se valorará el impacto de las mismas cuando finalice el curso académico y se obtengan los datos de las solicitudes de movilidad. |

|   |
|---|
| Nº de mejora: 09-2122   |
| <b>ACCIÓN DE MEJORA:</b> Dar a conocer el servicio de orientación de la Facultad.   |
| <b>TAREAS A DESARROLLAR</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incorporar en la jornada de acogida información sobre el servicio de orientación y lo que se les ofrece desde él (talleres, orientación individual, etc.)</li> <li>• Se convocará a la orientadora de la sede a la presentación del Máster.</li> </ul> |
| <b>RESPONSABLE:</b><br>Dirección del máster   |

|  |
|--|
| <b>TEMPORALIZACIÓN:</b> Curso 21/22 y <b>Curso 22/23</b>   |
| <b>RECURSOS NECESARIOS:</b><br>Email de convocatoria a la orientadora.   |
| <b>INDICADOR ASOCIADO:</b><br>Asistencia de la orientadora en las jornadas de presentación del Máster.<br>Número de alumnos atendidos por la orientadora.<br>Número de talleres ofertados. |
| <b>RESPONSABLE SEGUIMIENTO:</b> Dirección del Máster   |
| <b>BENEFICIOS ESPERADOS:</b> Fomentar el conocimiento y el uso del servicio por el alumnado.   |
| <b>RESULTADOS ESPERADOS:</b><br>Aumentar el número de alumnos atendidos por el servicio de orientación.<br>Aumentar la participación de los alumnos en los talleres ofertados.             |
| <b>SEGUIMIENTO:</b> No se ha podido acometer el presente curso, se posterga para el curso 22/23  |

|  |
|--|
| <b>Nº de mejora:</b> 10-2122   |
| <b>ACCIÓN DE MEJORA:</b> Incrementar la actividad investigadora del PDI  |
| <b>TAREAS A DESARROLLAR</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fomentar la actividad investigadora del PDI.</li> <li>Favorecer el desarrollo de proyectos de innovación docente por parte del claustro docente del título</li> </ul> |
| <b>RESPONSABLE:</b>  |

|   |
|---|
| Dirección del máster y coordinador de calidad   |
| <b>TEMPORALIZACIÓN:</b> Curso 22/23   |
| <b>RECURSOS NECESARIOS:</b><br>Aprobación de proyectos de investigación   |
| <b>INDICADOR ASOCIADO:</b><br>Nº de proyectos de innovación docente y proyectos de investigación<br>Tasa de participación del PDI de la titulación en proyectos de innovación docente y proyectos de investigación. |
| <b>RESPONSABLE SEGUIMIENTO:</b> Dirección del Máster  |
| <b>BENEFICIOS ESPERADOS:</b> Aumento de la tasa de participación del profesorado en proyectos de innovación docente y proyectos de investigación.   |
| <b>RESULTADOS ESPERADOS:</b><br>Tasa de participación del profesorado en proyectos de innovación docente y proyectos de investigación.  |
| <b>SEGUIMIENTO:</b> No se ha podido acometer el presente curso, se posterga para el curso 22/23   |

|   |
|---|
| Nº de mejora: 11-2122   |
| <b>ACCIÓN DE MEJORA:</b> Incentivar el uso del Buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones recibidas entre los estudiantes.                             |
| <b>TAREAS A DESARROLLAR</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar a conocer este mecanismo de participación en las jornadas de acogida.</li> </ul> |

|   |
|---|
| <p><b>RESPONSABLE:</b><br/>Dirección del máster y coordinador de calidad</p>  |
| <p><b>TEMPORALIZACIÓN:</b> Curso 22/23</p>  |
| <p><b>RECURSOS NECESARIOS:</b><br/>Buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones, y reunión informativa.</p>  |
| <p><b>INDICADOR ASOCIADO:</b><br/>Número de quejas, sugerencias y felicitaciones recibidas en el buzón.</p>   |
| <p><b>RESPONSABLE SEGUIMIENTO:</b> Responsable de título y Coordinador de Calidad.</p>  |
| <p><b>BENEFICIOS ESPERADOS:</b> Aumento del uso del buzón.</p>  |
| <p><b>RESULTADOS ESPERADOS:</b><br/>Mayor registro de quejas, felicitaciones y sugerencias.</p>   |
| <p><b>SEGUIMIENTO:</b> Los estudiantes fueron informados al inicio del título de la existencia del buzón de QSF y cómo podían acceder a él desde la web <a href="http://www.ucv.es">www.ucv.es</a>. Se analizará al finalizar el curso si éste ha sido utilizado con mayor frecuencia que en cursos anteriores.</p> |

Fecha: 26/04/2022

## ACTA COMISIÓN DE SEGUIMIENTO MUPJ (1ºSEMESTRE) 21/22

### Asistentes:

- Directoras MUPJ y coordinadoras módulos: M<sup>a</sup> José Beneyto e Isabel Iborra
- Coordinadoras Módulos: Raquel Campos, Carmen Moret y Julie Van Hoey
- Representantes de estudiantes: Paloma Mundi

### Orden del día:

1. Lectura y aprobación acta anterior.
  2. Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.
  3. PLAN MEJORAS 21-22. Seguimiento.
  4. ANALISIS 1ºSEMESTRE CURSO ACTUAL 21-22.
    - a. Análisis de resultados académicos del primer semestre
    - b. Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción de los estudiantes con el profesorado.
    - c. Comentarios/sugerencias de los estudiantes, profesores y PAS.
  5. PROPUESTAS CURSO SIGUIENTE 22-23:
    - a. RECURSOS MATERIALES Y PRESUPUESTOS. Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/ instalaciones/ materiales) a incluir en presupuestos
    - b. PROFESORADO. Previsión y necesidades de contratación de nuevo profesorado. Necesidades de formación
    - c. GESTION: Fechas de inscripción y matrículas, marketing, calendarios, guías docentes, información web, centros prácticas, TFM, etc.
  6. Otros asuntos
  7. Ruegos y preguntas
  8. Anexo. PLAN DE MEJORAS 21/22
-

## 1. Aprobación acta anterior

Se aprueba el acta anterior.

## 2. Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al MUPJ

La distribución de módulos, materias y asignaturas con coordinadores asignados del primer cuatrimestre queda como sigue:

| MODULOS   | MATERIAS  | ASIGNATURAS   |
|---|---|---|
| <b>TECNICAS DE EVALUACION EN PSICOLOGIA JURIDICA</b><br>Dra. María José Beneyto | PSICOLOGIA Y LEY<br>Dra. Raquel Campos  | Fundamentos jurídicos, forenses y criminalísticos de la intervención del psicólogo – Dra. Raquel Campos   |
|   | METODOLOGIA Y TECNOLOGÍA DE EVALUACION EN PSICOLOGÍA JURIDICA<br>Dra. Isabel Iborra | Psicopatología en la psicología aplicada en los tribunales – Dra. Julie Van Hoey<br>Sistemática y formulación en contextos jurídicos – Dra. Isabel Iborra |
|   | VALORACION EN LOS DISTINTOS CAMPOS DE APLICACIÓN JURIDICA                           | La peritación psicológica ante los tribunales – Dra. María Jose Beneyto   |

| MODULOS  | MATERIAS  | ASIGNATURAS  |
|--|---|--|
| <b>PREVENCION E INTERVENCION EN PSICOLOGIA JURIDICA</b><br>Dra. Gloria Bernabé | PSICOLOGÍA APLICADA AL AMBITO JURIDICO<br>Dra. Carmen Moret | Dinámicas y sistemas en la psicología jurídica - Dra. Carmen Moret |

Tal y como se planteó en el acta anterior con fecha 5 de abril de 2022, de cierre del curso 20/21, las directoras informan que ya se puede solicitar a ANECA la modificación de la memoria del Master con cambios sustanciales aprobado previamente por Consejo de Gobierno y Patronato, pero se plantea adaptarlos a las nuevas normativas y consultar con calidad si es necesario plantear una nueva aprobación del Consejo de Gobierno. Las modificaciones planteadas se referían a: reducción de créditos de practicum, reorganización de asignaturas, subsanación de errores, horquillas de evaluación, etc.

Para el presente curso las jornadas de clausura versarán sobre las AGRESIONES SEXUALES y se realizarán en la fecha: 30 de junio. La idea es invitar a ponentes de servicios públicos (policía, oficina de atención a víctimas de delitos y un profesor del master).

Además, se plantea estudiar el desarrollo de títulos propios vinculados al máster par próximos cursos.

### 3. PLAN MEJORAS 21-22. Seguimiento

El Plan de mejora 20/21 (con acciones para el curso 21/22 y 22/23) (ANEXO)

- 1) Revisar denominaciones de asignaturas y reorganizar la distribución de carga ECTS y contenidos entre las asignaturas atendiendo su actualización y demanda social.

Se está trabajando en ello atendiendo a la adaptación a las nuevas normativas.

- 2) Mejorar la oferta de prácticas externas

Para el próximo curso se reforzará la gestión de prácticas con apoyo específico de PAS para la detección de nuevos centros y actualización de convenios.

- 3) Potenciar el carácter investigador y social del TFM.

Se propone que los mejores TFM se adaptación para ser presentados como comunicaciones en el Congreso Internacional de Psicología Jurídica.

- 4) Desarrollar actividades enfocadas a la inserción laboral.

Se trabaja con las Jornadas de Clausura para ofrecer actualización en temas específicos y relevantes en psicología jurídica.

### 4. Análisis 1º semestre – curso actual 21-22

#### a. Análisis de los resultados académicos 1º semestre 21-22

Para el análisis de los resultados académicos se han revisado los indicadores de las tablas 1 y 2 (1ª convocatoria), así como los informes de módulos.

**Tabla 1. Valor esperado de Indicadores generales académicos**

| INDICADOR   | Valor esperado |
|---|----------------|
| Tasa de graduación (conforme definición SIIU)     | 96,65%         |
| Tasa de abandono (conforme definición SIIU)       | 7,14%          |
| Tasa de eficiencia (conforme definición del SIIU) | 100%           |



| Tabla 2. Indicadores académicos por asignaturas                                    |                      |                      |                           |                  |             |                  | 1ºSEM      | 21/22                   |
|--|----------------------|----------------------|---------------------------|------------------|-------------|------------------|------------|-------------------------|
| Asignaturas - 1º Semestre  | Alumnos Matriculados | Alumnos 1º matrícula | % Estudiantes 1ºmatrícula | Tasa Rendimiento | % Suspensos | % NO Presentados | Tasa Éxito | % Aprobados 1ºMatrícula |
|  |                      |                      | 90%                       | 85%              | 10%         | 15%              | 94%        | 85%                     |
| Fundamentos Jurídicos, Forenses y Criminalísticos de la Intervención del Psicólogo | 29                   | 29                   | 100,00%                   | 100,00%          | 0,00%       | 0,00%            | 100,00%    | 100,00%                 |
| Psicopatología en la Psicología Aplicada a los Tribunales                          | 29                   | 29                   | 100,00%                   | 100,00%          | 0,00%       | 0,00%            | 100,00%    | 100,00%                 |
| Sistemática y Formulación de Evaluación en Contextos Jurídicos                     | 29                   | 29                   | 100,00%                   | 100,00%          | 0,00%       | 0,00%            | 100,00%    | 100,00%                 |
| La Peritación Psicológica ante los Tribunales                                      | 29                   | 29                   | 100,00%                   | 100,00%          | 0,00%       | 0,00%            | 100,00%    | 100,00%                 |
| Dinámicas y Sistemas en la Psicología Jurídica                                     | 29                   | 29                   | 100,00%                   | 100,00%          | 0,00%       | 0,00%            | 100,00%    | 100,00%                 |

En relación a los indicadores académicos por asignatura, tal como se puede comprobar en la tabla 2, son todos muy positivos, alcanzando una tasa de rendimiento y de éxito del 100% en todas las asignaturas. Además, todas las guías reflejan lo estipulado en la memoria, han sido publicadas con antelación, mantienen la bibliografía actualizada y no se han detectado duplicidades en los contenidos.

**ACCIONES DE MEJORA** - No se proponen

**b. Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción de los estudiantes con el profesorado**

Todos los niveles de satisfacción expresados por estudiantes con el profesorado son muy satisfactorios. El 45% ha contestado a la encuesta, siendo todos los valores superiores al valor esperado (4 sobre 6) y nunca inferiores a 5,2 puntos. Además, el nivel de satisfacción general con el profesorado alcanza la puntuación de 5,35 sobre 6, superando la media del curso anterior (4,98) y la media general de la Universidad.

**ACCIONES DE MEJORA** - No se proponen

**c. Comentarios/ sugerencias de estudiantes, profesores y PAS**

Durante el primer cuatrimestre las sesiones docentes y actividades han funcionado correctamente. Nada que destacar.

## 5. Propuestas curso siguiente 22-23

### a. **RECURSOS MATERIALES Y PRESUPUESTOS. Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/ instalaciones/ materiales) a incluir en presupuestos**

Se acuerda solicitar en el presupuesto para próximo curso 22-23, las siguientes partidas: pruebas/test psicológicos (asignatura de evaluación y peritaje), manuales y libros (ampliar la biblioteca de ejemplares de psicología jurídica), graduación, jornadas clausura e inscripción de 4/5 personas entre profesores y alumnos al Congreso internacional en Psicología jurídica que se celebra anualmente.

### b. **PROFESORADO. Previsión y necesidades de contratación de nuevo profesorado. Necesidades de formación**

Inicialmente se mantiene el mismo profesorado, no hay previsión de nuevas contrataciones. No se detecta necesidad específica de formación.

### c. **GESTION: Fechas de inscripción y matrículas, marketing, calendarios, guías docentes, información web, centros de prácticas, TFM, etc.**

En marzo se ha abierto el plazo de solicitud de inscripción, habiendo ya 5 solicitudes. Se pide al departamento de marketing que realicen acciones de difusión. El calendario del próximo curso, las guías docentes, así como la información actualizada de la WEB debe estar disponible el próximo 1 de junio. La gestión de los centros de prácticas está siendo algo más complicada por la dificultad de obtener plazas en centros públicos. El servicio de prácticas y empleo nos facilita la colaboración de un PAS para la detección y adscripción de nuevos recursos para prácticas.

## 6. Otros asuntos

Ninguno

## 7. Ruegos y preguntas

Ninguno

## ANEXO SEGUIMIENTO PLAN DE MEJORAS 21/22

El plan de mejoras establecido en el curso 20/21 se prorroga para el curso 21/22 y se modifican las fechas de TEMPORALIZACIÓN. Este plan incluye 4 ACCIONES DE MEJORA recogidas en las siguientes tablas.

|  |
|--|
| <b>Nº de mejora:</b> 01-21/22  |
| <b>ACCIÓN DE MEJORA:</b> Revisar denominaciones de asignaturas y reorganizar la distribución de carga ECTS y contenidos entre las asignaturas atendiendo su actualización y demanda social.  |
| <b>TAREAS A DESARROLLAR</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Reducir los créditos de la asignatura de Psicopatología (para profundizar en las estrategias de evaluación en psicología jurídica) y de la asignatura Dinámicas y sistemas (para profundizar en los distintos peritajes en psicología Jurídica).</li> <li>○ Ampliar los créditos de las asignaturas de Evaluación y Peritaje para ampliar contenidos y prácticas en aula.</li> <li>○ Revisar y reorganizar tanto los contenidos de las asignaturas, para reducir duplicidades, como la planificación de tareas para evitar sobrecargar al alumnado.</li> <li>○ Modificar la denominación de asignatura Técnicas y estrategias de intervención con víctimas y agresores, que pasa a denominarse Técnicas y estrategias de tratamiento con víctimas y agresores.</li> <li>○ Presentar un modifica con todos los cambios.</li> </ul> |
| <b>RESPONSABLE:</b> Dirección de máster  |
| <b>TEMPORALIZACIÓN:</b> Curso 22/23  |
| <b>RECURSOS NECESARIOS:</b> Reuniones  |
| <b>INDICADOR ASOCIADO:</b> Modifica presentado   |
| <b>RESPONSABLE SEGUIMIENTO:</b> Dirección de master  |
| <b>BENEFICIOS ESPERADOS:</b> Mejor distribución de tópicos   |
| <b>RESULTADOS ESPERADOS:</b> Mejora en la formación del alumnado del máster  |
| <b>SEGUIMIENTO:</b> Se está trabajando en ello atendiendo a la adaptación a las nuevas normativas.   |

|  |
|--|
| <b>Nº de mejora:</b> 02-21/22  |
| <b>ACCIÓN DE MEJORA:</b> Mejorar la oferta de prácticas externas   |
| <b>TAREAS A DESARROLLAR</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Revisar la situación de las plazas de PRACTICUM actuales e intentar ampliar el número de plazas en centros públicos.</li> <li>○ Retomar las visitas que se hacían anteriormente y que se tuvieron que postponer en la época de la pandemia, por imposibilidad (por ejemplo, al centro penitenciario o a los juzgados).</li> <li>○ Aumentar la participación de los tutores de prácticas en las encuestas de calidad</li> <li>○ Llevar a cabo un focus group con empleadores.</li> </ul> |

|  |
|--|
| <b>RESPONSABLE:</b> Dirección de máster  |
| <b>TEMPORALIZACIÓN:</b> Curso 22/23  |
| <b>RECURSOS NECESARIOS:</b> Reuniones, llamadas, contactos por correo, etc.  |
| <b>INDICADOR ASOCIADO:</b> Aumento del número de plazas ofertadas en centros públicos  |
| <b>RESPONSABLE SEGUIMIENTO:</b> Dirección de master  |
| <b>BENEFICIOS ESPERADOS:</b> Mayor satisfacción de los alumnos con las prácticas   |
| <b>RESULTADOS ESPERADOS:</b> Mayor adecuación de los alumnos al perfil solicitado por los empleadores  |
| <b>SEGUIMIENTO:</b> Para el próximo curso se reforzará la gestión de prácticas con apoyo específico de PAS para la detección de nuevos centros y actualización de convenios. |

|  |
|--|
| <b>Nº de mejora:</b> 03-21/22  |
| <b>ACCIÓN DE MEJORA:</b> Potenciar el carácter investigador y social del TFM.  |
| <b>TAREAS A DESARROLLAR</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Incluir los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) en la plantilla de información sobre el TFM.</li> <li>○ Afianzar la estrategia de comunicación y difusión de resultados de los TFM.</li> </ul> |
| <b>RESPONSABLE:</b> Dirección de máster  |
| <b>TEMPORALIZACIÓN:</b> Curso 21/22 y 22/23  |
| <b>RECURSOS NECESARIOS:</b> Reuniones con alumnos, plantilla de difusión, reuniones con profesores, etc.   |
| <b>INDICADOR ASOCIADO:</b> Mayor número de trabajos de carácter investigador e indicadores asociados (comunicaciones, publicaciones, etc.)   |
| <b>RESPONSABLE SEGUIMIENTO:</b> Dirección de master  |
| <b>BENEFICIOS ESPERADOS:</b> Mayor sensibilidad de los alumnos del máster con los ODS  |
| <b>RESULTADOS ESPERADOS:</b> Mejora en las habilidades investigadoras de los alumnos del máster  |
| <b>SEGUIMIENTO:</b> Se propone que los mejores TFM se adaptación para ser presentados como comunicaciones en el Congreso Internacional de Psicología Jurídica.   |

|   |
|---|
| <b>Nº de mejora:</b> 04-21/22   |
| <b>ACCIÓN DE MEJORA:</b> Desarrollar actividades enfocadas a la inserción laboral.  |
| <b>TAREAS A DESARROLLAR</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Diseño de un taller específico de empleabilidad para el máster donde los alumnos puedan crear su propio currículum, invitar a empresas que busquen becarios, escuchar testimonios de ex-alumnos, proponer recursos de búsqueda de empleo, exponer el camino de las oposiciones o el doctorado, las bolsas relacionadas con jurídica del COP (peritaciones, coparentalidad, etc.).</li> </ul> |
| <b>RESPONSABLE:</b> Dirección de máster   |
| <b>TEMPORALIZACIÓN:</b> Curso 21/22 y 22/23   |
| <b>RECURSOS NECESARIOS:</b> Reuniones, correos, etc.  |

|  |
|--|
| <b>INDICADOR ASOCIADO:</b> Número de alumnos que asisten al taller   |
| <b>RESPONSABLE SEGUIMIENTO:</b> Dirección de master  |
| <b>BENEFICIOS ESPERADOS:</b> Mayor información de los alumnos sobre posibles salidas de la psicología forense                                    |
| <b>RESULTADOS ESPERADOS:</b> Promoción de la inserción laboral   |
| <b>SEGUIMIENTO:</b> Se trabaja con las Jornadas de Clausura para ofrecer actualización en temas específicos y relevantes en psicología jurídica. |

Fecha: 14 /07/2022

## ACTA COMISIÓN DE SEGUIMIENTO MUILE (1º SEMESTRE) 21/22

### **Asistentes:**

- Directora de Máster: Inmaculada Baixauli
- Representantes PDI: Miriam Zarzo, Nuria Senent, Claudia Escorcía, José Francisco Cervera, Nerea Gascón, Alma Bueno
- Representantes de estudiantes: Margarita Gascó, Carla Zafra
- Personal de administración y servicios: Gracia Baixauli (técnico de facultad)
- Referentes externos: -

### **Asistentes:**

- Director de Máster: José Francisco Cervera
- Representantes PDI: Miriam Zarzo, Nuria Senent, Claudia Escorcía, José Francisco Cervera, Nerea Gascón, Alma Bueno
- Representantes de estudiantes: Margarita Gascó, Carla Zafra
- Personal de administración y servicios: Gracia Baixauli (técnico de facultad)

### **Orden del día:**

1. Lectura y aprobación acta anterior.
2. Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.
3. PLAN MEJORAS 21-22. Seguimiento.
4. ANALISIS 1º SEMESTRE CURSO ACTUAL 21-22.
  - a. Análisis de resultados académicos del primer semestre
  - b. Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción de los estudiantes con el profesorado.
  - c. Comentarios/sugerencias de los estudiantes, profesores y PAS.
5. PROPUESTAS CURSO SIGUIENTE 22-23:
  - a. RECURSOS MATERIALES Y PRESUPUESTOS. Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/ instalaciones/ materiales) a incluir en presupuestos
  - b. PROFESORADO. Previsión y necesidades de contratación de nuevo profesorado. Necesidades de formación

- c. GESTION: Fechas de inscripción y matrículas, marketing, calendarios, guías docentes, información web, centros prácticas, TFM, etc.
- 6. Otros asuntos
- 7. Ruegos y preguntas
- 8. Anexo. PLAN DE MEJORAS 21/22

### 1. Aprobación acta anterior

Se aprueba el acta anterior.

### 2. Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al MUPJ

Se informa de que a partir del curso 22-23, la dirección del Máster será por Inmaculada Baixauli, quien agradece a José Francisco Cervera todo el esfuerzo y dedicación en la dirección del mismo desde su primera edición hasta la actualidad. Por otro lado, se plantea la realización de un modifica al plan de estudios del Máster que incluya una nueva especialización centrada en la intervención logopédica en el daño neurológico en adultos. También se propone desarrollar un módulo sobre tecnologías aplicadas a tratamientos rehabilitadores. Se mantendrán las dos especializaciones actuales (atención temprana y voz) pero se plantea el desarrollar un título propio centrado en rehabilitación de la voz.

### 3. PLAN MEJORAS 21-22. Seguimiento

| ACCIÓN  | SEGUIMIENTO   |
|---|---|
| Formación sobre metodología docente online a través de Educa-Acción.                                    | A la espera de la oferta formativa de Educa-Acción.   |
| Uso de recursos digitales que ofrece la plataforma para la mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje. | Se plantearán vídeos tutoriales para la nivelación de conocimientos y el aprendizaje de procedimientos como la corrección de pruebas. |
| Mejora de la edición de los vídeos grabados en las UF's totalmente online.                              | Pendiente   |

|  |  |
|--|--|
| Mejora de la competencia del profesorado en tecnologías para la formación a distancia. | A la espera de la oferta formativa de Educa-Acción.  |
| Mejora del rendimiento de los alumnos en la asignatura TFM                             | Este curso hay 4 estudiantes matriculados en TFM en segunda o más matrícula, por lo tanto se valora muy positivamente haber solucionado la situación anterior de bolsa de estudiantes con la asignatura pendiente. · Se ha actualizado en la guía del estudiante la información acerca del TFM. En estos momentos se considera que es idónea. Se ha reforzado con un videotutorial la explicación sobre el sistema de tutorización del TFM |

## 4. Análisis 1º semestre – curso actual 21-22

### a. Análisis de los resultados académicos 1º semestre 21-22

Para el análisis de los resultados académicos se han revisado los indicadores de las tablas 1 y 2, así como los informes de módulos.

| Asignaturas                   | Alumnos Matriculado | Alumnos Matriculado 1ª | % de estudiantes en primera matrícula en la asignatura | Tasa de Rendimiento de la asignatura | % de Suspensos de la asignatura | Tasa de NO Presentados de la asignatura | Tasa de Éxito de la asignatura | % de aprobados en Primera Matrícula sobre el total |
|-------------------------------|---------------------|------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------|---|--------------------------------|--|
| Valores óptimos               |                     |                        | 90-100%  | > 80%                                | ≤10%                            | ≤10%                                    | >90%                           | >90%   |
| Intervención logopédica en el | 27                  | 27                     | 100,00%  | 85,19%                               | 0,00%                           | 14,81%                                  | 100,00%                        | 85,19%   |



|  |    |    |         |        |        |        |         |        |
|--|----|----|---------|--------|--------|--------|---------|--------|
| daño cerebral adquirido  |    |    |         |        |        |        |         |        |
| Patologías del lenguaje, la comunicación y funciones asociadas en los primeros años del desarrollo infantil    | 26 | 26 | 100,00% | 88,46% | 0,00%  | 11,54% | 100,00% | 88,46% |
| Intervención en las dificultades de la comunicación, lenguaje y funciones asociadas en la atención temprana I  | 26 | 26 | 100,00% | 65,38% | 7,69%  | 26,92% | 89,47%  | 65,38% |
| Intervención en las dificultades de la comunicación, lenguaje y funciones asociadas en la atención temprana II | 26 | 26 | 100,00% | 76,92% | 0,00%  | 23,08% | 100,00% | 76,92% |
| Patología de la voz, técnicas de exploración y diagnósticos interdisciplinarios                                | 9  | 9  | 100,00% | 88,89% | 0,00%  | 11,11% | 100,00% | 88,89% |
| Protocolos de rehabilitación de los trastornos de la voz   | 9  | 9  | 100,00% | 66,67% | 11,11% | 22,22% | 85,71%  | 66,67% |
| Técnicas vocales aplicadas a la rehabilitación de la voz   | 9  | 9  | 100,00% | 77,78% | 11,11% | 11,11% | 87,50%  | 77,78% |

En cuanto a la tasa de rendimiento, los valores se sitúan en la mayoría de los casos dentro de los valores esperados o cercanos a ellos. Las asignaturas que obtienen los

resultados más bajos en este sentido son Intervención en las dificultades de la comunicación, lenguaje y funciones asociadas en la atención temprana I y II, así como Protocolos de rehabilitación de los trastornos de la voz. Estas mismas asignaturas son las que obtienen un porcentaje más elevado de estudiantes no presentados en primera matrícula y los valores inferiores en la tasa de éxito. Un comentario generalizado de los estudiantes es la dificultad de conciliar la vida laboral con la presentación de las unidades formativas en los plazos establecidos. Se tendrá en cuenta esta cuestión en la distribución cronológica de las tareas el curso próximo.

**ACCIONES DE MEJORA** - Intensificar la tutorización de las unidades formativas utilizando recursos de la plataforma como tutoriales o foros.

**a. Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción de los estudiantes con el profesorado**

A continuación, se muestran los resultados de las encuestas de actividad docente del **Máster Universitario en Intervención Logopédica Especializada**.

| INDICADOR  | Valor esperado | Resultado obtenido   | CUMPLE |
|--|----------------|----------------------|--------|
| La guía docente docente te aporta información útil sobre la asignatura (contenidos, planificación, metodología, criterios de evaluación, etc.) | 4              | 4,13 (1-6)<br>17,43% | Sí     |
| La coordinación docente de esta asignatura ha sido adecuada (no hay repetición de contenidos, carga de trabajo, etc.)                          | 4              | 3,91(1-6)<br>17,43%  | Sí     |
| El/La profesor/a es puntual en el inicio y la finalización de las sesiones comunes e-presenciales  | 4              | 4,63 (1-6)<br>17,43% | Sí     |
| El/La profesor/a explica con detalle los objetivos, los contenidos y los métodos de evaluación de la asignatura en las sesiones iniciales      | 4              | 4,11 (1-6)<br>17,43% | Sí     |
| El/la profesor/a resuelve las dudas que se le plantean (contenidos, realización de trabajos,   | 4              | 4,31(1-6)<br>17,43%  | Sí     |

|   |   |                     |    |
|---|---|---------------------|----|
| etc.)   |   |                     |    |
| El/la profesor/a utiliza recursos motivadores para el aprendizaje (ejemplos reales, casos cercanos y conocidos, ejemplos de aplicación, participación activa de los alumnos, empleo de TIC's, etc.) en el desarrollo de las clases.             | 4 | 4,04(1-6)<br>17,43% | Sí |
| El desarrollo de la asignatura se ajusta a lo previsto en la guía docente (contenidos/unidades didácticas, clases e-presenciales y clases prácticas, trabajo individual y trabajo en grupo, etc.)   | 4 | 4,21(1-6)<br>17,43% | Sí |
| El/la profesor/a facilita los recursos necesarios y útiles para que los/as alumnos/as puedan seguir la asignatura, realizar las actividades y profundizar, si lo desean, en los contenidos impartidos (bibliografía, apuntes, documentos, etc.) | 4 | 4,24(1-6)<br>17,43% | Sí |
| Los métodos de evaluación utilizados por el profesor/a (por ejemplo, ficha de seguimiento, participación activa, trabajos variados, parte práctica, examen final, etc.) son coherentes con las características de la asignatura/módulo.         | 4 | 4,09(1-6)<br>17,43% | Sí |
| El proceso de corrección y revisión de los trabajos y actividades es objetivo y transparente  | 4 | 4,36(1-6)<br>17,43% | Sí |
| El peso asignado en los criterios de evaluación se ajusta al desarrollo de la asignatura (número y extensión de trabajos, prácticas, participación activa del alumno, etc.)   | 4 | 3,91(1-6)<br>17,43% | Sí |
| La atención por parte del profesor/a del alumno (puntualidad y atención en tutorías, consultas presenciales, etc)es adecuada.   | 4 | 4,25(1-6)<br>17,43% |    |
| Las actividades desarrolladas (sesiones teóricas, prácticas, trabajo individual, trabajo en grupo, etc.) han contribuido a alcanzar los objetivos de la asignatura/módulo.  | 4 | 4,15(1-6)<br>17,43% | Sí |
| Después de cursar la asignatura/módulo ha aumentado mi interés por la materia   | 4 | 3,89(1-6)<br>17,43% | Sí |
| Globalmente estoy satisfecho con el/la profesor/a de esta asignatura/módulo.  | 4 | 4,03(1-6)<br>17,43% | Sí |

**ACCIONES DE MEJORA** - Los resultados obtenidos son satisfactorios y se encuentran dentro de los parámetros establecidos, por lo que no se plantean acciones de mejora.

**b. Comentarios/ sugerencias de estudiantes, profesores y PAS**

Durante el primer cuatrimestre las sesiones docentes y actividades se han desarrollado con normalidad. Nada destacable.

**5. Propuestas curso siguiente 22-23**

**a. RECURSOS MATERIALES Y PRESUPUESTOS. Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/ instalaciones/ materiales) a incluir en presupuestos**

Se recuerda la necesidad de realizar las peticiones de los fondos bibliográficos necesarios y el material necesario para el laboratorio (p.e., para las sesiones centradas en terapia miofuncional y alimentación).

**b. PROFESORADO. Previsión y necesidades de contratación de nuevo profesorado. Necesidades de formación**

Para el próximo curso se plantea contar con el mismo claustro docente que durante el curso actual, si bien con algunos cambios. Las profesoras Nerea Gascón y Celia Gómez asumen la asignatura "Clinicum" en sustitución de la profesora Inmaculada Baixauli.

La profesora Miriam Zarzo asume las Unidades Formativas virtuales 10.1.Semiología de los trastornos de la comunicación en discapacidades sensoriales; 12.4. Intervención temprana en la discapacidad auditiva y 10.3. Semiología de los trastornos de la comunicación en discapacidad cognitiva. La profesora Nerea Gascón asume la UF. 12.1. Intervención en los trastornos del lenguaje en síndrome de Down.

La profesora Miriam Zarzo impartirá las sesiones docentes correspondientes a evaluación mediante el CELF, dentro de la asignatura "Intervención en los trastornos del desarrollo del lenguaje".

Se plantea la necesidad de continuar con la formación sobre metodología docente online y el uso de los recursos digitales que ofrece la plataforma.

**c. *GESTION: Fechas de inscripción y matrículas, marketing, calendarios, guías docentes, información web, centros de prácticas, TFM, etc.***

En marzo se abrió el plazo de solicitud de inscripción. Se solicita al departamento de marketing la difusión del Máster. Se recuerda que el cronograma del próximo curso, las guías docentes, así como la información actualizada de la WEB debe estar disponible el próximo 1 de junio.

Por lo que respecta a las Prácticas, los estudiantes las han realizado en 19 centros, 2 públicos y 17 privados. Concretamente, 12 estudiantes las han realizado en la Clínica de la UCV, 3 en el CDIAT de la UCV, 3 en centros educativos, 7 en centros privados, 1 en un CDIAT y 1 en un hospital. La baja laboral de dos logopedas de la UCV motivó la reasignación de las plazas. Tal y como se planificó en el curso anterior, se realizó la exposición de casos clínicos por parte de logopedas de la Clínica de la UCV, con la asistencia y participación activa del alumnado. No se refieren incidencias significativas.

En cuanto al TFM, en estos momentos se cuenta con los datos del número de alumnos presentados en primera convocatoria y las calificaciones obtenidas. Se han presentado tan solo 8 alumnos (sobre 41 matriculados). No obstante, de acuerdo con los indicadores de seguimiento, se prevé que un alto porcentaje de alumnos se presente en segunda convocatoria, por lo que se espera que se reduzca la bolsa de pendientes de otros años. El rendimiento en el caso de los 8 alumnos presentados, ha sido irregular, con algún trabajo por encima de lo esperado y el resto cumpliendo los requisitos para ser considerados apto. Se han llevado a cabo por el momento 7 trabajos de revisión bibliográfica y 1 de innovación y desarrollo.

**6. Otros asuntos**

Ninguno

**7. Ruegos y preguntas**

Ninguno

**ANEXO**

**SEGUIMIENTO PLAN DE MEJORAS 21/22**

El plan de mejoras establecido en el curso 20/21 se prorroga para el curso 21/22. Este plan incluye 2 ACCIONES DE MEJORA recogidas en las siguientes tablas.

|   |
|---|
| <b>Nº de mejora: 04-21/22</b>                                 |
| <b>Titulaciones</b>   |
| Máster universitario en Intervención Logopédica Especializada |
| <b>Acción de Mejora</b>                                       |

|  |
|--|
| Contar con la consultoría de referentes externos                 |
| <b>Tareas a desarrollar</b>                                      |
| Realizar un cuestionario online para encuestar a agentes externo |
| <b>Responsable de la Tarea</b>                                   |
| Director del máster  |
| <b>Temporalización</b>   |
| 21-22  |
| <b>Recursos necesarios</b>                                       |
| ninguno  |
| <b>Indicador asociado</b>  |
| Informe  |
| <b>Responsable seguimiento</b>                                   |
| Dirección del máster   |
| <b>Beneficios esperados</b>                                      |
| Opiniones externas sobre el plan de formación                    |
| <b>Resultados esperados</b>                                      |
| Informe  |

|   |
|---|
| <b>Resultados esperados</b>   |
| Aumento en las tasas de participación en las encuestas                  |
| <b>SEGUIMIENTO: Se está en proceso de elaboración del cuestionario.</b> |

|   |
|---|
| <b>Nº de mejora: 05-21/22</b>   |
| <b>Titulaciones</b>   |
| Máster universitario en Intervención Logopédica Especializada   |
| <b>Acción de Mejora</b>   |
| Incrementar el porcentaje de alumnos que contestan las encuestas de satisfacción  |
| <b>Tareas a desarrollar</b>   |
| Proporcionar tiempo a los estudiantes para cumplimentar las encuestas de evaluación en el aula  |
| Enviar recordatorios a los alumnos en la fecha de contestación de las encuestas (satisfacción y prácticas) informando de la importancia de contestarlas y de la fecha de finalización de las mismas |
| <b>Responsable de la Tarea</b>  |
| Coordinadores de módulo   |
| <b>Temporalización</b>  |



|   |
|---|
| 21-22   |
| <b>Recursos necesarios</b>  |
| ninguno   |
| <b>Indicador asociado</b>   |
| Tasa de participación en las encuestas  |
| <b>Responsable seguimiento</b>  |
| Dirección del máster  |
| <b>Beneficios esperados</b>   |
| Mayor participación en las encuestas  |
| <b>Resultados esperados</b>   |
| Aumento en las tasas de participación en las encuestas  |
| <b>SEGUIMIENTO:</b> Se enviaron recordatorios a través del foro y se dejó un tiempo en el aula para la cumplimentación de las encuestas. De momento, solo se dispone de datos relativos a las encuestas de las asignaturas del primer semestre. Se ha detectado un ligero incremento en la media de participación: del 15,6% de participantes en las asignaturas de atención temprana en el curso 20-21 al 19,18% en el curso 21-22. Este leve aumento también se ha advertido en la medida de participación de la especialidad de voz (del 21,35% al 22,2%). |



Fecha: 4 de octubre de 2022

**ACTA COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DEL TÍTULO****Asistentes:**

Maria José Jorques (directora del Máster)

Blanca Gallego (coordinadora del Máster)

Teresa Mayordomo (coordinadora de TFM y Módulo en Entrenamiento en habilidades básicas del PGS)

David Melero (coordinador del módulo de Fundamentos científicos y profesionales de la Psicología Sanitaria)

Inmaculada Aragonés (coordinadora módulo Evaluación, diagnóstico e intervención y psicología de la salud)

**Orden del día:**

- 1) Lectura y aprobación acta anterior.

Se lee y se aprueba el acta de la reunión anterior por unanimidad

- 2) Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.

Se plantea la solicitud a ANECA de aumento de plazas. Hacer un estudio de plazas de prácticas valorando el proyecto de nueva ampliación de clínicas de psicología desde la universidad

- 3) Seguimiento del cumplimiento de las acciones de mejora que procedan, previstas en el Plan de mejoras del curso en vigor.

- 4) Análisis de los resultados de asignaturas del primer semestre.

- 5) Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción sobre la actividad docente de las asignaturas del primer y segundo semestre a nivel de título.

**Resultados académicos en las asignaturas que conforman el plan de estudios.****TÍTULO:** MU en Psicología General Sanitaria

Centro: Facultad de Psicología

Curso académico: 2021-2022 – 1º SEMESTRE

| Asignaturas<br><br>1º SEMESTRE                                   | Alumnos Matriculados | Alumnos Matriculados 1ª | % de                             | Tasa de                      | % de                       | Tasa de                         | Tasa de                | % de  |
|--|----------------------|-------------------------|----------------------------------|------------------------------|----------------------------|---------------------------------|------------------------|---|
|  |                      |                         | estudiantes en primera matrícula | Rendimiento de la asignatura | Suspensos de la asignatura | NO Presentados de la asignatura | Éxito de la asignatura | aprobados en Primera matrícula sobre el total |
|  |                      |                         | Valor optimo                     | Valor optimo                 | Valor optimo               | Valor optimo                    | V. optimo              | Valor optimo                                  |
| Fundamentos Profesionales de la Psicología Sanitaria             | 59                   | 59                      | 100,00%                          | 96,61%                       | 0,00%                      | 3,39%                           | 100,00%                | 96,61%  |
| Fundamentos Científicos de la Psicología Sanitaria               | 59                   | 59                      | 100,00%                          | 69,49%                       | 28,81%                     | 1,69%                           | 70,69%                 | 69,49%  |
| Entrenamiento en Habilidades Básicas del PGS                     | 59                   | 59                      | 100,00%                          | 94,92%                       | 3,39%                      | 1,69%                           | 96,55%                 | 94,92%  |
| Psicopatología de las Funciones Fisiológicas                     | 59                   | 59                      | 100,00%                          | 93,22%                       | 0,00%                      | 6,78%                           | 100,00%                | 93,22%  |
| Evaluación e Intervención en Trastornos de Ansiedad y Depresivos | 59                   | 59                      | 100,00%                          | 91,53%                       | 0,00%                      | 8,47%                           | 100,00%                | 91,53%  |
| Evaluación, Diagnóstico e Intervención Infanto-Juvenil           | 59                   | 59                      | 100,00%                          | 83,05%                       | 13,56%                     | 3,39%                           | 85,96%                 | 83,05%  |
| Prácticum II   | 57                   | 56                      | 98,25%                           | 92,98%                       | 0,00%                      | 7,02%                           | 100,00%                | 92,86%  |
| Trabajo Fin de Máster  | 61                   | 55                      | 90,16%                           | 70,49%                       | 0,00%                      | 29,51%                          | 100,00%                | 70,91%  |

En la asignatura de Fundamentos Científicos se plantean aumentar el número de preguntas y opciones de la evaluación a través de prueba/s objetiva/s de elección múltiple. Este es el motivo del alto porcentaje de suspensos en primera convocatoria.

En TFM el valor de NP, son alumnos que no aparecen en todo el curso y no presentan en ninguna convocatoria a pesar de mandarles correos.

El resto de los resultados es óptimo en todas las asignaturas.

- 6) Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción general de: estudiantes, egresados, PDI y prácticas.

Los resultados de las encuestas se encuentran todo por encima de la media de la universidad con una puntuación media de 5.38 sobre 6

- 7) Análisis de la gestión final respecto de las Prácticas y TFM.

A continuación, se muestra tabla con número de alumnos presentados y tipo de trabajos realizados

|  | 18/19 | 19/20 | 20/21 | 21/22     | 22/23 | 23/24 | 24/25 |
|--|-------|-------|-------|-----------|-------|-------|-------|
| <b>TOTAL ALUMNOS</b>                                 |       |       |       | <b>60</b> |       |       |       |
| <b>CONVOCATORIA DEFENSA</b>                          |       |       |       |           |       |       |       |
| <b>1º CONVOCATORIA</b>                               |       |       |       | 41        |       |       |       |
| <b>2º CONVOCATORIA</b>                               |       |       |       | 17        |       |       |       |
| <b>MODALIDADES TFM</b>                               |       |       |       |           |       |       |       |
| <b>ESTUDIO DE CASO</b>                               |       |       |       | 0         |       |       |       |
| <b>TRABAJO EMPÍRICO</b>                              |       |       |       | 6         |       |       |       |
| <b>PROGRAMA/PROYECTO DE INTERVENCIÓN PROFESIONAL</b> |       |       |       | 39        |       |       |       |
| <b>REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN CIENTÍFICA</b>          |       |       |       | 13        |       |       |       |
| <b>OTROS</b>   |       |       |       | 0         |       |       |       |
| <b>N.º TUTORES</b>                                   |       |       |       |           |       |       |       |
| <b>DOCTORES</b>                                      |       |       |       | 21        |       |       |       |
| <b>NO DOCTORES</b>                                   |       |       |       | 0         |       |       |       |

Con respecto a las prácticas:

## PRACTICUM I

Centros externos 6

Unidades UCV 53

### DATOS POR UNIDADES UCV

Unidad de Autismo 1

Clínicas UCV (Brujas)- Unidad de Psicopatología

Adultos. 5

Clínicas UCV- Unidad de Psicopatología Infanto-Juvenil. 12

Clínicas UCV- Ansiedad, apego y trauma 13

Clínicas UCV- Depresión, duelo y cuidados paliativos 13

Clínicas UCV- Trastornos de las conductas adictivas 9

No hay incidencias en las mismas

8) Seguimiento de la realización y publicación de las Guías Docentes.

Todas las guías se realizan y publican dentro del tiempo establecido

9) Análisis sobre la información publicada en la web. Indicación (si procede) de apartados que precisan de incorporación/actualización.

Se analiza la información publicada en web. Revisar actualización de centros de prácticas

10) Análisis de las QSF recibidas a través del Buzón y tiempo de respuesta.

No hay quejas/sugerencias/felicitaciones en el Buzón

11) Propuesta de Plan de Mejoras a trasladar a la Comisión de Calidad.

MÓDULO DE EVALUACIÓN, DIAGNÓSTICO E INTERVENCIÓN EN PSICOLOGÍA DE LA SALUD: Ajustar el contenido de evaluación a aspectos más prácticos en consonancia con los resultados de aprendizaje propios de la asignatura y de las competencias



MODULO DE FUNDAMENTOS PROFESIONALES Y CIENTÍFICOS DE LA PSICOLOGIA SANITARIA: En la asignatura de Fundamentos Científicos se plantean aumentar el número de preguntas y opciones de la evaluación a través de prueba/s objetiva/s de elección múltiple

MÓDULO PRÁCTICAS Y TFM: Se adelantan algunos de los procesos para intentar mejorar la distribución temporal de tareas relacionadas con el TFM.

Se ha contactado con los alumnos a finales de julio para enviar la información referente a los temas de dirección de trabajos por parte de los tutores y se les ha informado de las fechas (aproximadas) cara al curso que viene. Y hacer seguimiento de los alumnos que no se presentan ninguna de las convocatorias por parte del coordinador de TFM

## 12) Ruegos y preguntas

No hay ruegos ni preguntas

---