

IMPRESO SOLICITUD PARA MODIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 1393/2007, por el que se establece la ordenación de las Enseñanzas Universitarias Oficiales

UNIVERSIDAD SOLICITANTE		CENTRO	CÓDIGO CENTRO
Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir		Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	46035598
NIVEL		DENOMINACIÓN CORTA	
Grado		Administración y Dirección de Empresas	
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA			
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir			
RAMA DE CONOCIMIENTO		CONJUNTO	
Ciencias Sociales y Jurídicas		No	
HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS		NORMA HABILITACIÓN	
No			
SOLICITANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
Juan Bautista Sapena Bolufer		Decano de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	
Tipo Documento		Número Documento	
NIF		28993684E	
REPRESENTANTE LEGAL			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
RICARDO GARCÍA GARCÍA		Rector	
Tipo Documento		Número Documento	
NIF		02879846Q	
RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
Juan Bautista Sapena Bolufer		Decano de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	
Tipo Documento		Número Documento	
NIF		28993684E	
2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.			
DOMICILIO		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO
Calle Quevedo, 2		46001	Valencia
E-MAIL		PROVINCIA	TELÉFONO
rectorado_calidad@ucv.es		Valencia/València	690721269
			FAX
			963637412

### 3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 5/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley 5-1999, sin perjuicio de lo dispuesto en otra normativa que ampare los derechos como cedentes de los datos de carácter personal.

El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 59 de la 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su versión dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

	En: Valencia/València, a ___ de _____ de ____
	Firma: Representante legal de la Universidad

## 1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO

### 1.1. DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECÍFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Grado	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir	No		Ver Apartado 1: Anexo 1.
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>				
Mención en Dirección internacional de empresas				
Mención en Marketing y comercialización				
Mención en Finanzas y control de gestión				
Mención en Organización y Gestión Empresarial				
<b>RAMA</b>		<b>ISCED 1</b>	<b>ISCED 2</b>	
Ciencias Sociales y Jurídicas		Administración y gestión de empresas	Finanzas, banca y seguros	
<b>NO HABILITA O ESTÁ VINCULADO CON PROFESIÓN REGULADA ALGUNA</b>				
<b>AGENCIA EVALUADORA</b>				
Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación				
<b>UNIVERSIDAD SOLICITANTE</b>				
Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir				
<b>LISTADO DE UNIVERSIDADES</b>				
<b>CÓDIGO</b>	<b>UNIVERSIDAD</b>			
072	Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir			
<b>LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS</b>				
<b>CÓDIGO</b>	<b>UNIVERSIDAD</b>			
No existen datos				
<b>LISTADO DE INSTITUCIONES PARTICIPANTES</b>				
No existen datos				

### 1.2. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS EN EL TÍTULO

CRÉDITOS TOTALES	CRÉDITOS DE FORMACIÓN BÁSICA	CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS
240	60	12
CRÉDITOS OPTATIVOS	CRÉDITOS OBLIGATORIOS	CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/ MÁSTER
30	126	12
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
MENCIÓN	CRÉDITOS OPTATIVOS	
Mención en Dirección internacional de empresas	24.	
Mención en Marketing y comercialización	24.	
Mención en Finanzas y control de gestión	24.	
Mención en Organización y Gestión Empresarial	24.	

### 1.3. Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir

#### 1.3.1. CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

<b>LISTADO DE CENTROS</b>	
CÓDIGO	CENTRO
46035598	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

#### 1.3.2. Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

##### 1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMIPRESENCIAL	A DISTANCIA
Sí	No	Sí
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
120	120	120
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	
120	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	12.0	60.0
RESTO DE AÑOS	18.0	60.0
TIEMPO PARCIAL		
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	12.0	30.0
RESTO DE AÑOS	12.0	30.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
<a href="http://www.ucv.es/oferta-academica/grados/grado-en-administracion-y-direccion-de-empresas/seccion/31">http://www.ucv.es/oferta-academica/grados/grado-en-administracion-y-direccion-de-empresas/seccion/31</a>		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

## 2. JUSTIFICACIÓN, ADECUACIÓN DE LA PROPUESTA Y PROCEDIMIENTOS

Ver Apartado 2: Anexo 1.

### 3. COMPETENCIAS

3.1 COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES
<b>BÁSICAS</b>
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
<b>GENERALES</b>
CG0 - Hablar bien en público
CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.
CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos
CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica
CG4 - Capacidad para manejar información de diferentes fuentes
CG5 - Comunicación oral y escrita
CG6 - Utilización de las TIC
CG7 - Gestión de la información
CG8 - Orientación a la resolución de problemas
CG9 - Orientación a la toma de decisiones
CG10 - Conocimiento básico de un segundo idioma
CG11 - Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas
CG12 - Iniciativa y espíritu emprendedor
CG13 - Capacidad para aprender y habilidades de investigación
CG14 - Liderazgo
CG15 - Habilidades para las relaciones interpersonales
CG16 - Confianza en uno mismo y toma de decisiones
CG17 - Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinarios
CG18 - Autonomía en el aprendizaje
CG19 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético
CG20 - Desarrollo de valores relacionados con los principios de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, accesibilidad universal para personas con discapacidades y, en general, los valores democráticos y de una cultura de la paz
<b>3.2 COMPETENCIAS TRANSVERSALES</b>
No existen datos
<b>3.3 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS</b>
CE17 - Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales
CE18 - Capacidad para integrarse en cualquier área funcional de una organización y desarrollar diferentes tareas relacionadas con la gestión
CE19 - Empatía y capacidad para entender a los demás

CE20 - Capacidad para la negociación y la resolución de problemas
CE1 - Entender el impacto potencial de aspectos relacionados con el entorno macroeconómico y microeconómico y sus instituciones sobre las organizaciones empresariales (por ejemplo el sistema monetario y financiero, los mercados domésticos)
CE2 - Identificar los aspectos constitutivos de una organización (por ejemplo metas y objetivos, propiedad, tamaño, cultura, etc.)
CE3 - Identificar las áreas funcionales de una empresa y sus relaciones (por ejemplo compras, logística, marketing, finanzas y recursos humanos)
CE4 - Capacidad para desarrollar conocimiento interdisciplinar y análisis para definir criterios de acuerdo con los cuales una empresa se define, ligando los resultados con el análisis del entorno
CE5 - Comprensión de la tecnología existente y las nuevas tecnologías y su impacto para nuevos o futuros mercados
CE16 - Comprensión técnica, escritura y comunicación en un segundo idioma, especialmente en inglés
CE6 - Gestión del cambio en una organización
CE7 - Capacidad para gestionar una empresa u organización, entendiendo su posicionamiento competitivo e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.
CE8 - Gestionar una compañía mediante su planificación y control, utilizando conceptos, métodos y herramientas (por ejemplo diseño e implantación de estrategia, benchmarking, gestión de la calidad total, sistema de costes ABC)
CE9 - Identificar las potenciales fuentes de información económica de utilidad y su contenido
CE10 - Identificar y manejar adecuadamente aplicaciones informáticas de gestión
CE11 - Diseño y puesta en marcha de sistemas de información en la empresa
CE12 - Entender los principios del derecho y relacionarlos con los conocimientos relacionados con la gestión de empresas
CE13 - Capacidad para diagnosticar la situación y previsible evolución de una compañía a partir de los registros relevantes
CE14 - Capacidad para emitir informes sobre situaciones concretas de las compañías y los mercados
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.

#### 4. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

##### 4.1 SISTEMAS DE INFORMACIÓN PREVIO

Ver Apartado 4: Anexo 1.

##### 4.2 REQUISITOS DE ACCESO Y CRITERIOS DE ADMISIÓN

###### Requisitos de acceso

Según el **REAL DECRETO 1892/2008, de 14 de noviembre**, *Artículo 2*, podrán acceder a los estudios de Grado en Administración y Dirección de Empresas, quienes reúnan alguno de los siguientes requisitos:

A) Se encuentren en alguna de las situaciones siguientes, recogidas en el Artículo 3 del presente Real Decreto. Este Real Decreto regula los siguientes procedimientos:

1. El procedimiento de acceso a la universidad mediante la superación de una prueba, por parte de quienes se encuentren en posesión del título de Bachiller al que se refieren los artículos 37 y 50.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
2. El procedimiento de acceso a la universidad para estudiantes procedentes de sistemas educativos de Estados miembros de la Unión Europea o de otros Estados con los que España haya suscrito Acuerdos Internacionales a este respecto, previsto por el artículo 38.5 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo de Educación, que cumplan los requisitos exigidos en su respectivo país para el acceso a la universidad.
3. El procedimiento de acceso a la universidad para estudiantes procedentes de sistemas educativos extranjeros, previa solicitud de homologación, del título de origen al título español de Bachiller.
4. El procedimiento de acceso a la universidad para quienes se encuentren en posesión de los títulos de Técnico Superior correspondientes a las enseñanzas de Formación Profesional y Enseñanzas Artísticas o de Técnico Deportivo Superior correspondientes a las Enseñanzas Deportivas a los que se refieren los artículos 44, 53 y 65 de la Ley Orgánica 2/2006, de Educación.
5. El procedimiento de acceso a la universidad de las personas mayores de 25 años previsto en la disposición adicional vigésima quinta de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.
6. El procedimiento de acceso a la universidad mediante acreditación de experiencia laboral o profesional, previsto en el artículo 42.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en la redacción dada por la Ley 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la anterior.
7. El procedimiento de acceso a la universidad de las personas mayores de 45 años, de acuerdo con lo previsto en el artículo 42.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en la redacción dada por la Ley 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la anterior.

B) Estén en posesión de un título universitario oficial de Grado o título equivalente.

C) Estén en posesión de un título universitario oficial de Diplomado universitario, Arquitecto Técnico, Ingeniero Técnico, Licenciado, Arquitecto, Ingeniero, correspondientes a la anterior ordenación de las enseñanzas universitarias o título equivalente.

D) Hayan cursado estudios universitarios parciales extranjeros o, habiéndolos finalizado, no hayan obtenido su homologación en España y deseen continuar estudios en una universidad española. En este supuesto, será requisito indispensable que la universidad correspondiente les haya reconocido al menos 30 créditos.

E) Estuvieran en condiciones de acceder a la universidad según ordenaciones del Sistema Educativo Español anteriores a la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

En su artículo 4, el R. D. 1892/2008, de 14 de noviembre, **Principios rectores del acceso a la universidad española**, indica lo siguiente:

1. El acceso a la universidad española desde cualquiera de los supuestos a que se refiere este real decreto se realizará desde el pleno respeto a los derechos fundamentales y a los principios de igualdad, mérito y capacidad.
2. Así mismo se tendrán en cuenta los principios de accesibilidad universal y diseño para todos según lo establecido en la Ley 51/2003, de 2 de diciembre, de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad.
3. La Conferencia General de Política Universitaria velará porque la admisión de los estudiantes a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado sea general, objetiva y universal, tenga validez en todas las universidades españolas y responda a criterios acordes con el Espacio Europeo de Educación Superior, sin perjuicio de las competencias que corresponden a la Secretaría de Estado de Universidades.

El procedimiento de pruebas de acceso a la universidad de las personas mayores de cuarenta años, previsto en el **Real Decreto RD 412/2014**, de 6 de junio, se va a sustanciar el siguiente modo:

Atendiendo a este RD 412/2014, una vez cumplidos los criterios de acceso, la admisión a este título comprende en dos fases:

1. **EVALUACIÓN DEL CURRÍCULUM Y EXPERIENCIA PROFESIONAL:** Para la evaluación del currículum profesional se considerará la afinidad de la experiencia laboral y profesional en el ámbito y actividad asociados a los estudios solicitados, el tiempo dedicado y el nivel de competencias adquirido.

Dichos extremos deberán ser acreditados mediante certificados, contratos de trabajo e informes de vida laboral de las empresas u organismos correspondientes, que incluyan la categoría profesional así como el detalle de las actividades realizadas.

2. **EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS:** Consistirá en una entrevista personal ante la comisión evaluadora, con el fin de valorar la adecuación de los conocimientos y las competencias del candidato a los objetivos y competencias del título.

#### Criterios de admisión

La admisión a los estudios se realizará por orden de preinscripción, hasta agotar las plazas y entre los alumnos que cumplan los requisitos de acceso establecidos en el RD 1982/2008 de 14 de noviembre. La universidad proporcionará a los estudiantes con preferencia, en el momento de la preinscripción y hasta el agotamiento de las plazas, una fecha y hora para su matriculación. Para poder matricularse deben cumplir los criterios de acceso descritos anteriormente.

Se establecerá un plazo de reserva de un 5% de las plazas (se amplía desde el 3% anterior, tras acuerdo de Consejo de Gobierno de la UCV) para personas con discapacidad. Transcurrido dicho plazo, las plazas no cubiertas se liberarán. Los criterios y procedimientos de admisión serán comunes a ambas modalidades de impartición (presencial, a distancia). Puesto que ambos planes de estudios son idénticos tanto en contenidos como en competencias que se alcanzan en cada una de las materias que los componen, los alumnos podrán solicitar el cambio de modalidad de impartición, caso de existir plazas disponibles en la modalidad de destino. Las restantes normativas académicas de la Universidad Católica de Valencia (de matrícula, de admisiones, etc.) no contemplan de modo específico el caso de estudiantes a distancia, aunque la definición de dicha normativa es adecuada para dicha modalidad de impartición.

En el caso de los alumnos que solicite matricularse en asignaturas cursadas en inglés, se requerirá acreditar un conocimiento mínimo en lengua inglesa de nivel B2.

### 4.3 APOYO A ESTUDIANTES

Una vez matriculados, los alumnos tienen a su disposición cuatro mecanismos de apoyo durante su formación en la UCV:

- El Servicio de Apoyo y Orientación
- El Programa de Acción Tutorial
- El Servicio de Defensa del Alumnado
- El Servicio de Inserción Laboral y Gestión de Bolsas de Trabajo

A continuación pasan a describirse dichos mecanismos, para, posteriormente especificar los elementos desarrollados específicamente para la modalidad de impartición a distancia.

#### A. SERVICIO DE APOYO Y ORIENTACIÓN (S.O.)

El **Servicio de Orientación (S.O.)** es un servicio gratuito que ofrece la UCV a todos sus alumnos y está formado por tres psicólogos, dos pedagogas, una psicopedagoga y el coordinador del mismo. Su función es orientar de forma individual o a través de talleres las demandas puntuales que el alumnado pueda solicitar tanto en el ámbito psicológico como pedagógico o de orientación para la carrera.

Este Servicio está presente en todos los edificios de de la UCV tanto en la ciudad de Valencia (Sedes de Santa Úrsula, San Juan Bautista, Virgen de los Desamparados, San Carlos Borromeo) como en Godella y la Ribera (Alzira y Carcaixent).

El trabajo del Servicio de Orientación se puede concretar en cuatro líneas de actuación fundamentales: información al alumno, apoyo a profesores-tutores, atención individual al alumno y atención grupal o talleres.

1- Información al alumno

El Servicio de Orientación elabora una **Guía Universitaria** con información sobre la UCV y ayuda para que el alumno sepa en cada momento todo lo que ha de hacer y puede hacer en la Universidad.

La Guía Universitaria está disponible a través de la Web, lo cual permite al alumno acceder a la información necesaria para responder a las preguntas más frecuentes entre el alumnado. El S.O. se encarga de su continua actualización y para ello mantiene un contacto directo con el webmaster de la Universidad.

El Servicio de Orientación también sirve como **enlace con los distintos servicios**, atendiendo solicitudes de información (recibidas a través de correo electrónico o de forma personal) por ejemplo sobre titulaciones en España o el extranjero, convalidaciones desde otras universidades de España y del extranjero, intercambios internacionales, temas de matrícula (libre configuración, becas, plazos de matrícula, cambio de convocatorias, etc.) o en temas de orientación profesional e inserción laboral.

## 2- Apoyo a Profesores-Tutores

Además de colaborar en el momento de ingreso de los nuevos alumnos al Grado en Administración de Empresas (La *¿Semana 0¿* del Plan de Acción Tutorial), el Servicio de Orientación apoya al profesor-tutor del Grado, en Coordinación con la responsable del Plan Tutorial de la UCV, a través de distintas reuniones a lo largo del curso . En ellas, el S.O. asesora y apoya al tutor en cuestiones propias del servicio, ya sean temas académicos (adecuación de técnicas de estudio, gestión del tiempo, etc.) como de orientación personal (resolución de problemas, derivación de alumnos, etc.). Asimismo, el S.O. **realiza sesiones prácticas de intervención** en el aula , en horas de tutoría y a petición del profesor-tutor, en temas propios del S.O. (Técnicas de trabajo intelectual¿)

## 3- Atención individual a alumnos

La atención individual se dirige a ayudar al alumnado respecto a:

- a) Atención y orientación personal.
- b) Atención y orientación pedagógica.

En la modalidad a distancia del Grado en Administración y Dirección de Empresas, también podrá realizarse la atención mediante atención telemática o videoconferencia.

a) **La atención y orientación personal** incluye la resolución de consultas sobre:

- Inestabilidad emocional y conflictos familiares.
- Mejora de la autoestima.
- Resolución de problemas personales.
- Ansiedad ante los exámenes.
- Miedo a hablar en público.
- Seguimiento crisis de ansiedad.
- Falta de autocontrol.
- Atención telefónica a padres y otros agentes relacionados con la problemática del alumno.
- Desarrollo de técnicas de relajación aplicadas a la resolución de conflictos emocionales.
- Gestión de emociones.
- Conflictos comunicativos.

b) **La atención y orientación pedagógica** incluye la resolución de consultas sobre:

- Desarrollo de estrategias de aprendizaje adecuadas.
- Utilización de las tecnologías de información.
- Desarrollo técnicas de relajación aplicadas al estudio.
- Gestión de tiempo y planificación.
- Ayuda y consejo a la hora de decidir qué asignaturas optativas y de libre elección son las que mejor se ajustan a los proyectos académicos del alumno/a.
- Valoración y adecuación de métodos de estudio personal.
- Técnicas de trabajo intelectual.
- Expresión oral y escrita.



- Comprensión escrita.

#### 4. Atención grupal: Talleres

El Servicio de Orientación ofrece a los alumnos una serie de talleres, con el fin de familiarizarlos con estrategias para superar con éxito sus estudios, tanto en el área académica como personal y/o profesional. Estos talleres son gratuitos y se realizan durante todo el curso, en turnos de mañana y tarde para que puedan participar, en horario no lectivo, todos los alumnos de la universidad.

Los talleres ofertados son los siguientes:

TTI: Técnicas de Trabajo Intelectual

El objetivo de este taller es que el alumno conozca y reflexione sobre su forma de estudiar, y proporcionarles técnicas o estrategias que le ayuden a organizar su tiempo de estudio para optimizar su rendimiento, minimizar su esfuerzo y maximizar su eficacia.

#### **Ans. Ex .: Ansiedad ante los Exámenes**

El objetivo de este taller es proporcionar estrategias para afrontar la situación de ansiedad ante los exámenes a través de técnicas de relajación, así como otras técnicas cognitivas de detección y detención de pensamientos que están produciendo la ansiedad.

#### **HHSS : Habilidades Sociales**

El objetivo del taller consiste en ayudar a los alumnos a mejorar su capacidad de comunicarse y relacionarse eficazmente con los demás tanto desde el punto de vista de conductas como de pensamientos y emociones.

T.E.: Trabajo en Equipo

El objetivo de este taller es que el alumno tome conciencia de las ventajas y desventajas del trabajo en equipo así como los aspectos que aparecen en él y proporcionarles de estrategias para realizar un trabajo en equipo eficaz.

H.P.: Hablar en Público

El taller pretende proporcionar al alumnado técnicas y recursos para llevar a cabo exposiciones en público y controlar los factores personales que influyen en la comunicación oral

### **B. PROGRAMA DE ACCIÓN TUTORIAL**

El **Programa de Acción Tutorial (P.A.T.)** de la Universidad Católica ¿San Vicente Mártir¿ tiene la finalidad de mejorar la oferta formativa de la Universidad orientándola a la formación personal y completa de los alumnos que acceden por primera vez a los estudios universitarios, de tal manera que el programa suponga un factor de mejora de la calidad dentro de su proyecto educativo y ayude a incrementar la satisfacción de los estudiantes.

La tutoría es un espacio idóneo para la consecución de un aprendizaje eficaz dado que permite hacer un seguimiento de los avances del alumnado durante su primer año en la Universidad, y ofrecer una orientación personalizada en función de las dificultades con las que se va encontrando.

#### 1- Objetivos

El programa se lleva a cabo teniendo como marco de referencia la adaptación del alumno al entorno universitario y el aprovechamiento óptimo de su rendimiento académico con el fin primordial de favorecer su autonomía, grado de responsabilidad y desarrollo personal:

- **Objetivos informativos** : facilitar la integración de los alumnos que acceden por primera vez a la Universidad, informándoles y asesorándoles acerca de los procedimientos necesarios para una buena adaptación al entorno universitario.
- **Objetivos formativos** : realizar un seguimiento del desarrollo académico de los alumnos que permita detectar sus necesidades educativas y por tanto facilitar la mejora del rendimiento de sus estudios y un mejor aprovechamiento de la oferta formativa de la UCV.

#### 2- Medios

Los medios con los que cuenta para el cumplimiento de los objetivos citados son los siguientes:

- **Un profesor tutor del Grado en Economía** , que asesora al alumno de primero, con respecto a todos aquellos temas cuya resolución facilite su integración en la Universidad, para lo cual le proporciona información sobre su titulación, su recorrido curricular, las técnicas de estudio más adecuadas, así como de los servicios del conjunto de la Universidad.
- **La Coordinación del Programa** , cuyas actuaciones están orientadas a la dirección y seguimiento de los objetivos y estrategias de intervención que se plantean.

#### 3-El perfil del tutor

El perfil del tutor que la UCV selecciona debe poseer una comunicación fluida con el alumno y con el grupo asignado. Para ello, entre sus **capacidades** deben figurar:

a) Las relacionadas con la **capacidad para la acción tutorial**:

- Empatía, cordialidad y capacidad para crear un clima de confianza con el alumno.
- Respeto y atención en el trato con el alumno y el grupo.

- Interés en los problemas académicos y personales que afectan al rendimiento del alumno.

- Capacidad para escuchar los problemas de los alumnos.

b) Las relacionadas con la **capacidad para orientar** a los alumnos para la mejora de su adaptación al entorno universitario:

- Conocimiento del plan de estudio del Grado en Economía y de aquellos aspectos relacionados con la normativa interna de la Universidad.

- Capacidad para resolver dudas relacionadas con el currículo académico del alumno.

- Capacidad para orientar al alumno en metodología y técnicas de estudio.

- Capacidad para diagnosticar las dificultades y para realizar las acciones pertinentes para resolverlas, o, en su caso, realizar la canalización adecuada y oportuna del estudiante a instancias que le proporcionan una atención especializada.

- Capacidad para estimular el desarrollo independiente del alumno.

#### 4- Estrategias de actuación

De acuerdo con los objetivos citados, el tutor realiza una serie de acciones las cuales pueden desglosarse en tres campos de actuación:

a) **Informativas** (tutor transmisor y receptor de información):

- Aspectos generales de la Universidad

- Aspectos específicos acerca del Grado en Economía

- Derivación a servicios de la UCV

b) **Seguimiento académico** en cuanto al rendimiento individual y su seguimiento específico:

- Estudiantes con necesidades especiales

- Estudiantes de excelencia

c) **Orientación** en colaboración con el Servicio de Orientación de la UCV

Las acciones del tutor respecto a los alumnos tutorizados

b) Conocer a los alumnos del grupo asignado realizando un seguimiento del mismo a través de:

- Elaboración de una ficha personalizada de cada alumno que recoja el perfil, motivo de la elección de la titulación y grado de expectativas entre otros aspectos.

- Entradas periódicas en el aula para la realización de tutorías grupales

- Atención a conflictos de grupo

- Gestión de la elección de Delegados de curso.

c) Seguimiento individualizado en casos puntuales:

- Pase de cuestionarios sobre aspectos académicos, dificultades y hábitos de estudio, grado asistencia, organización horarios, asistencia a tutorías.

- Atención especial a alumnos de bajo rendimiento con el fin de orientar a alumnos en la gestión de su expediente.

d) Derivar hacia el Servicio de Orientación a los alumnos que así lo requieran.

e) Informar sobre los siguientes temas: itinerarios, asignaturas que presentan más dificultad a los estudiantes, la oferta de asignaturas optativas, las prácticas, todo ello en colaboración directa y bajo la supervisión de los vicedecanos de cada titulación.

f) El pase de la encuesta de satisfacción con el PAT se realizará en cada grupo tutorizado con el fin de conseguir:

- Percepción de una influencia positiva de la tutoría en el desarrollo académico de los alumnos.

- Percepción de una influencia positiva de la tutoría en la integración del alumno.

- Satisfacción del alumno con el programa de tutorías.

- Satisfacción del alumno con la actuación del tutor asignado.

Las acciones del tutor respecto a los profesores del grupo tutorizado.

- a) El tutor se presentará e informará a los profesores acerca del grupo en una reunión a comienzos de cuatrimestre.
- b) El tutor debe recibir información de los profesores sobre incidencias significativas que afecten al grupo o a alumnos en particular a través de:
- Contacto por mail
  - Pase cuatrimestral de cuestionario sobre valoración del grupo
  - Reunión cuatrimestral
  - Envío de notas de exámenes en las convocatorias correspondientes
- c) El tutor se coordinará en caso necesario, con el Decano para mantenerle informado de temas puntuales que requieran su conocimiento y/o autorización.

**Nota:** No se ha asignado ninguna función a la acción tutorial que atribuya a las familias el acceso a la información académica que pudiera afectar a los derechos fundamentales de los estudiantes.

#### El tutor y la Coordinación del Programa

- a) El Coordinador del programa mantendrá contactos quincenales con los tutores.
- b) La Coordinación del Programa en colaboración con el Departamento de calidad de la Universidad, gestionará la realización de **la encuesta de satisfacción** con respecto a la acción tutorial, en cada uno de los grupos tutorizados.
- c) Los tutores remitirán al Coordinador del programa un **Informe cuatrimestral** que se entregará al Vicerrectorado de Ordenación Académica y que detallará los siguientes aspectos:
- Grado de cumplimiento de los objetivos marcados a comienzos del cuatrimestre
  - Valoración de la evolución del grupo tutorizado
  - Principales acciones realizadas
  - Propuestas de mejora.
  - Indicadores de rendimiento de las asignaturas del cuatrimestre y anuales en su caso

#### Servicio de defensa del alumnado

**El defensor universitario** en la UCV es la persona que tiene entre sus funciones proteger los derechos y escuchar las quejas y necesidades, informativas o estructurales, de los alumnos. Actúa como mediadora en aquellos conflictos en los que se solicita su intervención.

#### Sus **funciones** son:

- Recibir y tramitar las inquietudes, necesidades y quejas que se presenten individual o colectivamente
- Apoyar las inquietudes, necesidades y quejas que puedan significar un bien para la comunidad universitaria o para el alumno
- Mediar en aquellos conflictos en los que se solicite dicha intervención
- Atender y derivar al servicio adecuado o al Decanato de la Facultad las consultas y duda sobre cuestiones académicas y administrativas
- Formular recomendaciones a los distintos servicios de la Universidad

#### Servicio de inserción laboral y gestión de bolsas de trabajo

Realización de Talleres de Inserción Laboral, con contenidos sobre:

- Herramientas de búsqueda de empleo y su uso
- Yacimientos de empleo para egresados de la Facultad de Estudios de la Empresa
- Entrevista de trabajo
- Herramientas de selección de personal: dinámicas, tests, psicotécnicos, ¿
- Empleo público
- Tipos de contratos
- ¿Qué debo saber cuando me contratan?

· ¿Qué debo hacer cuando se acaba la relación contractual?

Otras tareas a realizar por el Servicio son:

- Realización de tutorías individualizadas sobre inserción profesional a alumnos del grado y futuros egresados
- Preparación en grupo de procesos de selección para ofertas concretas
- Recepción y gestión de ofertas de trabajo y becas para profesionales de la Gestión
- Seguimiento profesional de egresados y realización de un análisis anual de la inserción profesional de los egresados.

**Sistemas de apoyo y orientación de los estudiantes una vez matriculados específicos para la MODALIDAD A DISTANCIA de la titulación.**

Por su compromiso con la calidad en la enseñanza, la UCV, consciente de la importancia de la acción tutorial para el rendimiento académico y la satisfacción de los estudiantes, incluye en su Plan de Gestión de la Calidad un plan específico de tutorías con el objetivo de prestar al alumnado una atención personalizada e integral durante el desarrollo de sus estudios.

Las tutorías se convierten en un recurso imprescindible para el logro de los estándares de calidad que el presente Grado se ha marcado, ya que al tratarse de un grado no presencial, con mayor motivo hay que atender la diversidad de los estudiantes independientemente de su edad, ubicación geográfica, compromisos familiares o cívicos, etc.

Junto a la optimización del rendimiento académico que, obviamente, es prioritaria, el Plan de Acción Tutorial garantiza una atención personalizada, que favorece el desarrollo integral del alumnado, y les ayuda a gestionar satisfactoriamente su proyección social y profesional.

Además, al alumnado de este Grado, se les dispensará las siguientes medidas de acogida y orientación inicial:

Inicio del grado

El primer día de comienzo del Grado, una de las personas responsables del Título (según decida la UCV), realizará una videoconferencia interactiva con los siguientes objetivos:

- Acoger al alumnado para darles la bienvenida y plantear los ejes principales sobre los que va a desarrollarse la docencia.
- Hacer especial hincapié en las innovaciones metodológicas en las que la UCV basa su docencia virtual, en las competencias que han de lograrse, en el sistema de tutorías y en los procedimientos de evaluación.
- Explicar asimismo los diversos recursos tecnológicos que la UCV pone a su disposición y otros temas de interés.

Al inicio del grado se impartirá una serie de tutorías de formación básica para familiarizar al estudiante con el entorno tecnológico y la plataforma de teleformación virtual necesaria para realizar la docencia teórico-práctica.

Además de estas tutorías de formación inicial, el alumnado contará con el soporte de personal técnico especializado o *¿ helpdesk¿* de apoyo disponible online y durante todo el desarrollo del grado.

La formación se impartirá a grupos reducidos a través de sesiones de videoconferencia, videos tutoriales (guías audiovisuales) y documentos pdf, en los que se clarifican todos los procedimientos para el uso de la plataforma de la universidad.

Inicio del curso

Al inicio de cada curso se presenta al alumno una presentación multimedia interactiva que clarifique la estructura del mismo:

- Breve presentación del personal docente que va a participar en cada asignatura y sus datos de contacto.
- Análisis del calendario docente del curso, haciendo especial hincapié en el tiempo reservado para la preparación de evaluaciones y en las fechas de realización de las mismas.
- Fechas previstas para la realización de actividades prácticas en empresas (para los alumnos en situación de cursarlas).

**Inicio de la asignatura**

Cada vez que comienza una asignatura nueva, el profesor responsable realizará un video tutorial de la misma (guía didáctica audiovisual), donde se explican los objetivos, los contenidos, la metodología y la bibliografía que se va a trabajar; así como las diferentes modalidades formativas que se realizarán:

- Tutorías (individuales o colectivas).
- Los seminarios que va a impartir: sesiones, temas, bibliografía
- Tareas en grupo.
- Cuestionarios y demás pruebas evaluativas.

Asimismo, cada asignatura irá acompañada de:

- Una Guía Docente (no audiovisual).
- Un(os) documento(s) en formato pdf que constituye el texto base de la asignatura (y en el que se desarrollan los contenidos, la metodología, la bibliografía,¿).
- Un(os) documento(s) e-learning (si se considera oportuno) que integra texto escrito, imagen y sonido, para clarificar los contenidos y como un facilitador del aprendizaje para los alumnos.

4.4 SISTEMA DE TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS	
Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias	
MÍNIMO	MÁXIMO
0	18
Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios	
MÍNIMO	MÁXIMO
0	0
Adjuntar Título Propio	

Ver Apartado 4: Anexo 2.

Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional	
MÍNIMO	MÁXIMO
0	0

El **sistema previsto de transferencia y reconocimiento de créditos** propuesto para el Grado en ADE es común a toda la Universidad Católica de Valencia y se rige por el siguiente **reglamento** (que especificamos para el caso de la Facultad de Estudios de la Empresa). Este reglamento es el que se ha utilizado en las CAT de la UCV en los años anteriores a los lanzamientos de los estudios de grado, debiendo ser adaptado para el caso de los Grados en lo que respecta a los conceptos de Reconocimiento y Transferencia, conforme a lo que establece el **RD 1993/2007 de 29 de octubre**. Incluimos la redacción adaptada a esta nueva situación.

#### REGLAMENTO SOBRE RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS EN LAS ENSEÑANZAS DE GRADO Y MÁSTER

(Aprobado por Consejo de Gobierno de 27.05.2011 y Modificado por Consejo de Gobierno de 26.10.2012)

#### Exposición de motivos

El Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, establece en su artículo 6.1 que las Universidades deberán elaborar y hacer pública su normativa sobre reconocimiento y transferencia de créditos con el objeto de hacer efectiva la movilidad de estudiantes, dentro y fuera del territorio nacional.

El Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, modifica parcialmente el contenido de diversos artículos del Real Decreto 1393/2007 en el sentido de introducir nuevas posibilidades en materia de reconocimiento de créditos en estudios de Grado y de Máster Universitario. La nueva regulación permite el reconocimiento de créditos cursados no sólo en estudios universitarios oficiales sino también aquellos obtenidos en los estudios a los que se refiere el artículo 34.1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y también el reconocimiento en forma de créditos de la experiencia laboral y profesional acreditada.

Además, la aprobación del Estatuto del Estudiante Universitario, por Real Decreto 1791/2010, de 30 de diciembre, en su artículo 6, establece el derecho de los estudiantes, en cualquier etapa de su formación universitaria, al reconocimiento de los conocimientos y las competencias o experiencia profesional adquiridas con carácter previo. Asimismo, encarga a las Universidades el establecimiento de las medidas necesarias para que las enseñanzas no conducentes a la obtención de titulaciones oficiales que cursen o hayan sido cursadas por los estudiantes, les sean reconocidas total o parcialmente, siempre que el título correspondiente haya sido extinguido y sustituido por un título oficial de Grado.

Este Reglamento establece la regulación por la que se podrá obtener el reconocimiento de créditos desde estudios universitarios oficiales o los denominados títulos propios universitarios, mediante la validación de la experien-

cia laboral o profesional a efectos académicos, desde estudios superiores no universitarios, tal como establece el artículo 36.d) y e) de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, y por la realización de actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación, de acuerdo con el artículo 46.2.i) de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades. Además, se regula la forma en la que se producirá la transferencia de créditos, anotando en el expediente del estudiante todos los créditos superados en enseñanzas oficiales que no hayan sido utilizados para la obtención de un título. Por otro lado, se define la adaptación como el

cambio desde los estudios universitarios correspondientes a la regulación anterior al EEES a los estudios oficiales de Grado o de Master Universitario.

Asimismo se recogen en la presente norma las novedades introducidas en materia de reconocimiento por el Real Decreto 1618/2011, de 14 de noviembre, sobre reconocimiento de estudios en el ámbito de la Educación Superior.

El Reglamento contempla, asimismo, los procedimientos que han de guiar la tramitación de los reconocimientos, transferencia y adaptaciones de los estudiantes y los órganos competentes para resolver.

## Capítulo I Disposiciones generales

### Artículo 1.- Objeto y ámbito de aplicación.

El presente Reglamento tiene por objeto regular el sistema de reconocimiento y transferencia de créditos a aplicar en los estudios universitarios oficiales de Grado y Máster de la Universidad Católica de Valencia *¿San Vicente Mártir¿*, de acuerdo a los criterios generales que sobre el particular se establecen en el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, modificado por el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio.

### Artículo 2.- Definiciones.

A los efectos previstos en este Reglamento:

a) Se entiende por RECONOCIMIENTO la aceptación por parte de la Universidad Católica de Valencia *¿San Vicente Mártir¿* de los créditos que tengan relación con los estudios a los que se accede y que hayan sido obtenidos, en la misma u otra universidad, en unas enseñanzas oficiales o en estudios a los que se refiere el artículo 34.1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (en adelante, Títulos Propios), o en Estudios Superiores oficiales no universitarios, así como de las actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias o de cooperación y también de la experiencia laboral o profesional acreditada. Estos créditos serán computados por la Universidad Católica de Valencia *¿San Vicente Mártir¿* a efectos de la obtención de un título oficial.

b) Se entiende por TRANSFERENCIA la anotación en los documentos académicos oficiales acreditativos de las enseñanzas seguidas por cada estudiante, de todos los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales cursadas con anterioridad, en la misma u otra universidad, que no hayan conducido a la obtención de un título oficial.

c) Se entiende por ADAPTACIÓN el proceso mediante el cual las asignaturas cursadas y superadas en el plan a extinguir de un estudio de la Universidad Católica de Valencia *¿San Vicente Mártir¿* ¿previo a la regulación del Real Decreto 1393/2007- se

convalidan por otras en el nuevo plan del estudio que lo sustituye. También se

denominará adaptación cuando este proceso se realice desde un título propio de la Universidad Católica de Valencia *¿San Vicente Mártir¿* a un Grado o Master Universitario que lo sustituya por extinción.

d) Se denomina RESOLUCIÓN DE RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIA el documento por el cual la Comisión Académica de Título (CAT) de la Facultad correspondiente acuerda el reconocimiento y/o transferencia de los créditos objeto de solicitud. En la referida resolución se harán constar los créditos reconocidos y/o transferidos y, en su caso, las asignaturas o materias que deberán ser cursadas y las que no, por considerar adquiridas las competencias de esas asignaturas con los créditos reconocidos.

e) Se denomina TITULACIÓN DE ORIGEN aquella en la que se han cursado los créditos objeto de reconocimiento y/o transferencia. Se denominará TITULACIÓN DE DESTINO aquella para la que se solicita el reconocimiento o la transferencia de los créditos.

## **Capítulo II Reconocimiento de créditos**

### **Artículo 3.- Criterios generales para el reconocimiento de créditos en enseñanzas de Grado.**

El reconocimiento de créditos desde la titulación de origen del estudiante se realizará a la enseñanza oficial de Grado que se solicite, conforme a los siguientes criterios generales:

#### **3.1.- Créditos obtenidos en enseñanzas universitarias oficiales.**

En el caso de enseñanzas universitarias oficiales, podrán ser reconocidos los créditos superados en origen en cualquier materia/asignatura teniendo en cuenta:

- a) La adecuación entre las competencias y conocimientos asociados a las materias/asignaturas superadas por el estudiante y los previstos en el plan de estudios de la titulación de destino o bien que tengan carácter transversal.
- b) La adecuación señalada deberá valorar igualmente los contenidos y créditos asociados a las materias/asignaturas previamente superadas y su equivalencia con los de las materias o asignaturas que las desarrollen, para las cuales se solicita reconocimiento de créditos.
- c) A los efectos indicados en el apartado anterior la equivalencia mínima que debe darse para poder llevar a cabo el reconocimiento de créditos correspondientes será de un 75 por 100.

#### **3.2.- Créditos obtenidos en enseñanzas universitarias no oficiales.**

En el caso de enseñanzas universitarias no oficiales conducentes a la obtención de títulos a los que se refiere el artículo 34.1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de

Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, podrán ser reconocidos

los créditos superados en origen en cualquier materia en los mismos términos que los indicados en el apartado anterior y con las limitaciones indicados en el apartado siguiente.

#### **3.3.- Limitaciones al reconocimiento por enseñanzas universitarias no oficiales o por experiencia laboral y profesional acreditada.**

En el caso de los créditos reconocidos por haber cursado enseñanzas universitarias no oficiales, o los reconocidos a partir de la experiencia profesional o laboral acreditada, el número de créditos reconocidos en conjunto, no podrá ser superior al 15 por ciento del total de créditos que constituyan el plan de estudios. El reconocimiento de estos créditos no incorporará calificación de los mismos por lo que no computarán a efectos de baremación del expediente.

No obstante lo anterior, los créditos procedentes de títulos propios podrán, excepcionalmente, ser objeto de reconocimiento en un porcentaje superior al señalado en el párrafo anterior o, en su caso, ser objeto de reconocimiento en su totalidad siempre que el correspondiente título propio haya sido extinguido por un título oficial.

La excepcionalidad señalada en el párrafo anterior, podrá ser aceptada por la Comisión Académica de Título de la correspondiente Facultad, siempre que los créditos aportados para su reconocimiento correspondan a un título propio de la UCV y se den las circunstancias requeridas para ello en el artículo 6.4 del Real Decreto 1393/2007 modificado por Real Decreto

861/2010, de 2 de julio.

### **3.4.- Trabajo Fin de Grado y de Máster.**

De conformidad con lo que establece el artículo 6.2 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, modificado por el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, no podrán ser objeto de reconocimiento los créditos correspondientes a los trabajos de fin de Grado y de Máster.

### **3.5.- Reconocimiento por estudios oficiales no universitarios.**

El artículo 6 de Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, en sus apartados 2 y 3, establece que podrán ser reconocidas en forma de créditos las enseñanzas oficiales no universitarias.

El artículo 2.1 del Real Decreto 1618/2011, de 14 de noviembre, establece que podrá ser objeto de reconocimiento de créditos en grados universitarios los siguientes estudios:

- a) Títulos de Graduado en Enseñanzas Artísticas,
- b) Títulos de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño. c) Títulos de Técnico Superior de Formación Profesional. d) Títulos de Técnico Deportivo Superior.

El art. 2.2 del Real Decreto 1618/2011, de 14 de noviembre, establece que con carácter

general podrán ser objeto de reconocimiento las enseñanzas completas que conduzcan a los referidos títulos oficiales. No obstante también podrán ser objeto de reconocimiento los períodos de estudios superados siempre que se acrediten oficialmente en créditos ECTS.

De conformidad con lo previsto en el art. 4.2 del Real Decreto 1618/2011, de 14 de noviembre, cuando entre los títulos de origen y destino del reconocimiento exista una relación directa el criterio de reconocimiento mínimo en enseñanzas de Grado será el siguiente:

- a) Graduado en Enseñanzas Artísticas: 36 ECTS.
- b) Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño: 30 ECTS. c) Técnico Superior de Formación Profesional: 30 ECTS. d) Técnico Deportivo Superior: 27 ECTS.

Se considerará que existe relación directa entre títulos cuando aparezca así recogido en el

Anexo 2 del Real Decreto 1618/2011, de 14 de noviembre, y en las sucesivas actualizaciones que a estos efectos establezca el Ministerio competente en la materia.

A estos efectos deberá ser objeto de reconocimiento total o parcial, tal y como establece el artículo 4.2 del Real Decreto 1618/2011, de 14 de noviembre, la formación práctica superada de similar naturaleza y, concretamente, las prácticas externas curriculares de los planes de estudio de grado, y ello dentro de los límites fijados para el reconocimiento de créditos en esta normativa.

## **Artículo 4.- Criterios específicos para el reconocimiento de créditos en enseñanzas de Grado.**

### **4.1. Créditos obtenidos en materias de formación básica.**

- a) En enseñanzas de Grado, siempre que los estudios de origen y de destino pertenezcan a la misma rama de conocimiento, serán objeto de reconocimiento los créditos correspondientes a materias de formación básica de dicha rama.



b) En enseñanzas de Grado, cuando los estudios de origen y de destino no pertenezcan a la misma rama de conocimiento, serán objeto de reconocimiento los créditos correspondientes a aquellas otras materias de formación básica pertenecientes a la rama de conocimiento de los estudios de destino.

#### **4.2. Participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación contempladas en el artículo 12.8 del Real Decreto**

**1393/2007.**

En enseñanzas de Grado, hasta un máximo de 6 créditos del total del plan de estudios cursado,

podrán obtenerse por la participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación.

#### **4.3. Estudios en Enseñanzas Superiores.**

En enseñanzas de Grado, se podrá obtener reconocimiento a partir de módulos profesionales de Ciclos Formativos de Grado Superior, de otras enseñanzas superiores oficiales no universitarias siempre relacionadas con el Grado, conforme a la regulación estatal correspondiente.

#### **4.4. Experiencia laboral y profesional acreditada.**

En enseñanzas de Grado, se podrá obtener reconocimiento por la experiencia profesional y laboral acreditada, siempre que esté relacionada con las competencias inherentes al título correspondiente.

El reconocimiento de créditos por este apartado deberá realizarse, con carácter general, respecto de las asignaturas contempladas en el plan de estudios como *prácticas externas* o *practicum*.

El número máximo de créditos a reconocer para estos casos deberá atenerse a lo dispuesto en el artículo 3.3 de esta norma.

### **Artículo 5.- Criterios específicos para el reconocimiento de créditos en enseñanzas de**

#### **Master.**

##### **5.1. Estudios de Máster Universitario español o de países del Espacio Europeo de Educación**

###### **Superior (EEES).**

Se podrá obtener reconocimiento por los créditos superados anteriormente en estudios de Máster Universitario español, u otro del mismo nivel expedido por una institución de educación superior del EEES, siempre que estos resulten coincidentes con los contenidos, carga lectiva y competencias previstas en el Master en que se encuentre matriculado el solicitante.

A estos efectos resulta de aplicación los criterios de equivalencia señalados en el artículo 3.1.c)

de la presente norma.

##### **5.2. Estudios cursados en instituciones de educación superior, ajenas al EEES, equivalentes a los estudios de Master Universitario español.**

Podrán obtener reconocimiento de créditos los titulados conforme a sistemas educativos ajenos al EEES, cuyo título haya sido objeto de homologación por el correspondiente título español de Master Universitario.

De igual forma podrán obtener reconocimiento de créditos sin necesidad de homologar su

título, quienes hayan accedido a los estudios de Master Universitario en la UCV, previa autorización para ello conforme a lo establecido en el artículo 16.2 del Real Decreto

1393/2007, de 29 de octubre, modificado por el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, y acrediten haber superado en el país correspondiente estudios con nivel equivalente al de Master Universitario español.

El reconocimiento de créditos para los supuestos señalados en este apartado requerirá que se cumplan las condiciones generales de equivalencia de contenidos, carga lectiva y competencias previstas entre los estudios cursados en origen y los fijados en el Master en que se encuentre matriculado el solicitante, señaladas en el artículo 3.1.c) de esta norma.

### **5.3. Enseñanzas universitarias no oficiales conducentes a títulos a los que se refiere el artículo 34.1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.**

Se podrá obtener reconocimiento a partir de Títulos Propios, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3.2 del presente Reglamento.

### **5.4. Experiencia laboral y profesional.**

Se podrá obtener, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.4 de esta norma, reconocimiento a partir de la validación de la experiencia profesional y laboral acreditada y relaciona con las competencias inherentes al Master Universitario en cuestión.

## **Capítulo III Transferencia de créditos**

### **Artículo 6.- Transferencia de créditos.**

Los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales cursadas con anterioridad, en la misma u otra universidad, que no hayan conducido a la obtención de un título oficial, se incluirán en los documentos académicos oficiales acreditativos de las enseñanzas seguidas por cada estudiante.

La anotación en los documentos académicos oficiales únicamente tiene efectos informativos y en ningún caso los créditos se computarán para la obtención del título al que se incorporan.

## **Capítulo IV Adaptación de créditos**

### **Artículo 7.- Adaptación de créditos.**

Las asignaturas superadas en un plan de estudios de la Universidad Católica de Valencia ¿San

Vicente Mártir¿ que se extingue gradualmente por la implantación del correspondiente título

propuesto, se adaptarán de conformidad con la tabla prevista en el plan de estudios del Título

de Grado o Master correspondiente.

## **Capítulo V**

### **Procedimiento general para efectuar el reconocimiento de créditos**

### **Artículo 8.- Presentación de la solicitud de reconocimiento académico de créditos.**

1. Los alumnos podrán solicitar el reconocimiento de créditos conforme a lo establecido en el presente Reglamento en las fechas que específicamente se establezcan por la UCV, bien de forma general, bien en cada curso académico.

2. La solicitud deberá presentarse en la Secretaría de la Facultad a la que se encuentre adscrito el título oficial para el que se solicita el reconocimiento y se acompañará de toda la documentación que acredite la tipología de la formación cursada, créditos obtenidos en la misma, contenidos y competencias adquiridas, y se advertirá de las materias/ asignaturas para las que se solicita el correspondiente reconocimiento de créditos.

3. En el caso de reconocimiento por actividades laborales se deberán valorar las funciones ejercidas por el estudiante y cómo han repercutido en su formación. Dichas funciones deberán tener un suficiente nivel de acreditación por el empleador y, en todo caso, se aportará, además, informe de vida laboral.

#### **Artículo 9.- Resolución de las solicitudes de reconocimiento de créditos.**

1. Las solicitudes de reconocimiento de créditos serán resueltas por la Comisión Académica de Título (CAT) de la Facultad a la que esté adscrito el título oficial para el que se solicita el reconocimiento.

2. La Comisión estará integrada por los miembros permanentes y, en su caso, por los miembros no permanentes y los miembros consultivos.

a) Son miembros permanentes, el Decano (Decano adjunto, en su caso), el Vicedecano de la Titulación, el Secretario, y el Técnico de Secretaría Administrativa.

b) Son miembros no permanentes, los Directores de los Másteres. La participación de los Directores de Másteres, con capacidad de decisión, se producirá cuando la solicitud de convalidación afecte al Máster que dirigen.

c) Son miembros consultivos, los Directores de Departamento y los Profesores de las enseñanzas de Grado y de Postgrado. El informe que realiza el Director de Departamento junto con los Profesores que estime conveniente consultar tendrá la consideración de informe técnico no vinculante.

#### **Artículo 10.- Efectos del reconocimiento de créditos.**

Los créditos reconocidos se incorporarán al expediente del alumno especificándose su tipología en cada caso, señalándose el número de créditos, la denominación de *¿reconocido¿*, así como la calificación previamente obtenida en la materia/asignatura de la titulación de origen. En el caso de que el reconocimiento de créditos lo sea por varias asignaturas de origen, la calificación a otorgar en la UCV será la calificación media ponderada de las calificaciones consideradas en función de los créditos de éstas.

En el caso de estudios de grado, las materias de formación básica superadas en origen que sean objeto de reconocimiento en su totalidad por las de formación básica en la UCV, mantendrán la denominación de origen.

Una vez incorporadas al expediente académico, serán consideradas para la obtención de la calificación media del mismo a excepción de los créditos reconocidos por actividades universitarias, experiencia laboral o profesional, o por enseñanzas universitarias no oficiales, que serán incorporados al expediente del interesado a los efectos que señala el artículo 6.3 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, modificado por el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio.

#### **Artículo 11.- Reglas de reconocimiento de créditos.**

Las resoluciones de reconocimientos de créditos establecidas en base a lo señalado anteriormente se considerarán como reglas precedentes para que sean aplicadas directamente por las Comisiones Académicas de Título (CAT) de las distintas Facultades para atender nuevas solicitudes que coincidan con las mismas situaciones académicas, sin precisar de nuevo estudio.

De igual forma se establecerán reglas, respecto de las solicitudes de reconocimientos de créditos que sean denegadas.

#### **Artículo 12.- Reclamaciones sobre las resoluciones de reconocimiento de créditos.**

Contra la resolución de reconocimiento de créditos el alumno podrá presentar recurso ante el Rector de la UCV.

### **Capítulo VI**

#### **Procedimiento general para efectuar la transferencia de créditos**

##### **Artículo 13.- Proceso académico de transferencia.**

1. Se procederá a incluir en el expediente académico la totalidad de los créditos obtenidos por los alumnos procedentes de otras enseñanzas oficiales cursadas con anterioridad, en la misma u otra universidad, que no hayan conducido a la obtención de un título oficial.

2. La transferencia de créditos requiere la acreditación del expediente académico

correspondiente y se realizará con posterioridad a la verificación de que los créditos superados no han sido reconocidos.

##### **Artículo 14.- Reclamaciones sobre las resoluciones de transferencia de créditos.**

El alumno que considere que no ha sido correctamente efectuada la transferencia de créditos en su expediente académico o aprecie algún error en la misma, podrá comunicarlo a la Secretaría correspondiente de la Facultad a la que se adscriba el título oficial.

### **Capítulo VII**

#### **Procedimiento general para efectuar la adaptación de créditos**

##### **Artículo 15.- Proceso académico de adaptaciones.**

1. El procedimiento de adaptación se iniciará siempre a instancia del interesado.

2. Se procederá a la adaptación de las asignaturas superadas en el plan de origen por las correspondientes de la titulación de destino previstas en la tabla de adaptación.

La resolución de adaptaciones deberá incluir el conjunto de asignaturas superadas en la titulación de origen y las equivalentes de destino.

##### **Artículo 16.- Reclamaciones sobre las resoluciones de adaptación de créditos.**

El alumno que considere que no ha sido correctamente efectuada la adaptación de créditos en su expediente académico o aprecie algún error en la misma, podrá presentar recurso ante el Rector de la UCV.

### **Capítulo VIII Suplemento Europeo al Título**

#### **Artículo 16.- Incorporación de los créditos obtenidos en el Suplemento Europeo al Título.**

Todos los créditos obtenidos por el estudiante en enseñanzas oficiales cursadas en cualquier universidad, los transferidos, los reconocidos y los superados para la obtención del correspondiente título, serán incluidos en su expediente académico y reflejados en el Suplemento Europeo al Título, regulado en el Real Decreto 1044/2003, de 1 de agosto, por el que se establece el procedimiento para la expedición por las universidades del Suplemento Europeo al Título.

#### **Disposición Derogatoria. Derogación normativa.**

Quedan derogadas todas aquellas normas de igual o inferior rango que opongan a lo establecido en este Reglamento.

#### **Disposición Final. Entrada en vigor.**

El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su aprobación por el

Consejo de Gobierno de la Universidad Católica de Valencia *¿San Vicente Mártir¿*. En Valencia, a 27 de mayo de 2011.

#### **4.5 CURSO DE ADAPTACIÓN PARA TITULADOS**

##### **NÚMERO DE CRÉDITOS**

66

##### Curso de adaptación para Diplomados en CC. Empresariales.

Se propone la definición de un Curso de adaptación para Diplomados en CC. Empresariales, conforme a lo establecido en el RD 861/2010, por el que se modifica el RD 1393/2007.

De acuerdo con el informe de fecha 20 de noviembre de 2009, elaborado por la Secretaría General de Universidades del Ministerio de Educación, a través de la Subdirección General de Coordinación Académica y Régimen Jurídico, la propuesta que se realiza ha tenido en cuenta la adecuación entre las competencias y conocimientos asociados a las materias cursadas por el estudiante y los previstos en el Plan de Estudios para la obtención del Título de Grado en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Católica de Valencia.

Así, se ha definido un curso de adaptación, con un total de 66 ECTS, conformado en su totalidad por asignaturas del plan de estudios del Grado en Administración y Dirección de Empresas, por lo que no supone la definición de asignaturas específicas para el curso, y que pasa a exponerse a continuación.

#### **A) DESCRIPCIÓN DEL CURSO DE ADAPTACIÓN.**

Modalidad(es) de enseñanza(s) en las que será impartido el curso.

El Curso de adaptación que se propone para Diplomados en CC. Empresariales se impartirá en modalidad a distancia, dado que las asignaturas que lo componen forman parte del Plan de Estudios del Grado en Administración y Dirección de Empresas por la UCV, y esta titulación está previsto que se imparta en ambas modalidades.

Número de plazas ofertadas para el curso.

Se ha previsto un total de 30 plazas de nuevo ingreso.

Normativa de permanencia.

La normativa de permanencia del título es la misma que la que afecta al resto de estudiantes. La normativa genérica definida a nivel de universidad es lo suficientemente flexible como para adecuarse a la requerida en este curso.

Créditos totales del curso de adaptación.

El Curso de adaptación consta de 66 ECTS, y se ha definido teniendo en cuenta la adecuación entre las competencias y conocimientos asociados a las materias cursadas por el estudiante y los previstos en el Plan de Estudios para la obtención de la titulación de Grado.

#### Número mínimo de ECTS

En el Curso de Adaptación propuesto, el número mínimo de ECTS de matrícula será de 12, de acuerdo con la normativa de la Universidad Católica de Valencia.

Centro(s) donde se impartirá el curso.

El Curso de Adaptación propuesto se impartirá en modalidad a distancia, y las actividades formativas se articularán a través del Campus de formación Virtual UCVNet. El curso de adaptación contempla la realización de exámenes finales presenciales que se realizarán en la Sede de San Juan y San Vicente, sede de la Facultad de Estudios de la Empresa a partir del curso 2011-12.

La Sede de San Juan y San Vicente, sede de la Facultad de Estudios de la Empresa a partir del curso 2011-12, y lugar donde se desarrollarán las actividades presenciales del Grado en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Católica de Valencia en su modalidad presencial, albergarán, de igual modo, los **exámenes finales presenciales** de obligatoria realización por parte del alumno, también en la modalidad a distancia e, igualmente, los exámenes finales presenciales en el curso de adaptación propuesto.

#### B) JUSTIFICACIÓN DEL CURSO DE ADAPTACIÓN.

La propuesta de este curso de adaptación se realiza conforme a lo establecido en el RD 861/2010, por el que se modifica el RD 1393/2007, para favorecer la incorporación de titulados conforme a anteriores ordenaciones académicas, al nuevo escenario formativo derivado del Espacio Europeo de Educación Superior.

La Universidad Católica de Valencia viene impartiendo la Diplomatura en CC. Empresariales desde 2001, por lo que la experiencia acumulada permite, a nuestro juicio, la definición de un Curso de Adaptación considerando los perfiles, competencias y conocimientos adquiridos en dicha titulación.

Está previsto impartir las materias de dicho curso de adaptación en modalidad a distancia.

#### C) ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES.

Perfil de ingreso.

Podrán acceder a esta titulación todos aquellos profesionales que posean el título de Diplomado en Ciencias Empresariales.

Admisión de estudiantes

La admisión a los estudios se realizará por orden de preinscripción, hasta agotar las plazas y entre los alumnos que cumplan los requisitos de acceso. La universidad proporcionará a los estudiantes con preferencia, en el momento de la preinscripción y hasta el agotamiento de las plazas, una fecha y hora para su matriculación. Para poder matricularse deben cumplir los criterios de acceso descritos anteriormente.

Se establecerá un plazo de reserva de un 5% de las plazas para personas con discapacidad. Transcurrido dicho plazo, las plazas no cubiertas se liberarán. Los criterios y procedimientos de admisión serán comunes a los previstos para la titulación Grado en Administración y Dirección de Empresas.

Transferencia y reconocimiento de créditos

El sistema previsto de transferencia y reconocimiento de créditos propuesto para este curso de adaptación, al igual que en el Grado en Administración y Dirección de Empresas, es común a toda la Universidad Católica de Valencia y se rige por el reglamento que se expone en el apartado correspondiente de la memoria de verificación.

Las normativas académicas de la Universidad Católica de Valencia (de matrícula, de admisiones, etc.) no contemplan de modo específico el caso de estudiantes a distancia, aunque la definición de dichas normativas es adecuada para dicha modalidad de impartición.

Sistemas de apoyo y orientación de los estudiantes una vez matriculados específicos para el Curso de adaptación.

La UCV, consciente de la importancia de la acción tutorial para el rendimiento académico y la satisfacción de los estudiantes, incluye en su Plan de Gestión de la Calidad un plan específico de tutorías con el objetivo de prestar al alumnado una atención personalizada e integral durante el desarrollo de sus estudios. Así, las tutorías se convierten en un recurso imprescindible para el logro de los estándares de calidad que el presente Curso de Adaptación se ha marcado, ya que al tratarse de un curso no presencial, con mayor motivo hay que atender la diversidad de los estudiantes independientemente de su edad, ubicación geográfica, compromisos familiares o cívicos, etc. Junto a la optimización del rendimiento académico que, obviamente, es prioritaria, el Plan de Acción Tutorial garantiza una atención personalizada, que favorece el desarrollo integral del alumnado, y les ayuda a gestionar satisfactoriamente su proyección social y profesional.

Además, al alumnado de este Curso, se les dispensará las siguientes medidas de acogida y orientación inicial:

#### Inicio del Curso

El primer día de comienzo del Curso, un responsable de la titulación, realizará una videoconferencia interactiva con los siguientes objetivos:

- Acoger al alumnado para darles la bienvenida y plantear los ejes principales sobre los que va a discurrir la docencia.
- Hacer especial hincapié en las innovaciones metodológicas en las que la UCV basa su docencia virtual, en las competencias que han de lograrse, en el sistema de tutorías y en los procedimientos de evaluación.
- Explicar asimismo los diversos recursos tecnológicos que la UCV pone a su disposición y otros temas de interés.

Al inicio del curso se impartirá una serie de tutorías de formación básica para familiarizar al estudiante con el entorno tecnológico y la plataforma de teleformación virtual necesaria para realizar la docencia teórico-práctica.

Además de estas tutorías de formación inicial, el alumnado contará con el soporte de personal técnico especializado o *¿helpdesk¿* de apoyo disponible online y durante todo el desarrollo del curso.

La formación se impartirá a grupos reducidos a través de sesiones de videoconferencia, videos tutoriales (guías audiovisuales) y documentos pdf, en los que se clarifican todos los procedimientos para el uso de la plataforma de la universidad.

Al inicio del curso se presenta al alumno una presentación multimedia interactiva que clarifique la estructura del mismo:

- Breve presentación del personal docente que va a participar en cada asignatura y sus datos de contacto.
- Análisis del calendario docente del curso, haciendo especial hincapié en el tiempo reservado para la preparación de evaluaciones y en las fechas de realización de las mismas.
- Fechas previstas para la realización de actividades prácticas en empresas (para los alumnos en situación de cursarlas).

#### Inicio de la asignatura

Cada vez que comienza una asignatura nueva, el profesor responsable realizará un video tutorial de la misma (guía didáctica audiovisual), donde se explican los objetivos, los contenidos, la metodología y la bibliografía que se va a trabajar; así como las diferentes modalidades formativas que se realizarán:

- Tutorías (individuales o colectivas).
- Los seminarios que va a impartir: sesiones, temas, bibliografía
- Tareas en grupo.
- Cuestionarios y demás pruebas evaluativas.

Asimismo, cada asignatura irá acompañada de:

- Una Guía Docente (no audiovisual).
- Un(os) documento(s) en formato pdf que constituye el texto base de la asignatura (y en el que se desarrollan los contenidos, la metodología, la bibliografía,¿).
- Un(os) documento(s) e-learning (si se considera oportuno) que integra texto escrito, imagen y sonido, para clarificar los contenidos y como un facilitador del aprendizaje para los alumnos.

### **D) PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS .**

La propuesta de curso de adaptación a Grado en ADE para Diplomados en Ciencias Empresariales se ha basado en el análisis comparativo del plan de estudios del Grado en ADE por la Universidad Católica de Valencia y las directrices generales y propias de la Diplomatura en Ciencias Empresariales. Por Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, y en desarrollo del artículo 28 de la Ley Orgánica 11/1983, de 25 de agosto (LRU), se establecieron las di-



rectrices generales comunes, que aparecen definidas en el propio Real Decreto como aquellas que son de aplicación a todos los planes de estudios conducentes a cualquier título universitario de carácter oficial.

El título universitario oficial de Diplomado en Ciencias Empresariales y las directrices generales propias de los planes de estudios conducentes a la obtención de aquel se establece en el Real Decreto 1422/1990, de 26 de octubre, rectificado por el Real Decreto 386/1991, de 22 de marzo. El título de Diplomado en Ciencias Empresariales de la Facultad de Estudios de la Empresa, titulación adscrita a la Universidad Politécnica (Decreto 196/2001, de 18 de diciembre, del Consell de la Generalitat Valenciana) se homologa por Real Decreto 545/2003, de 9 de mayo. Posteriormente, tras la erección de la Universidad Católica de Valencia y la integración de esta facultad en la misma, dicha titulación, con idéntico plan de estudios, pasaría a ofertarse desde la UCV.

En el Anexo del Real Decreto 386/1991 se relacionan las materias troncales de necesaria incorporación a los planes de estudios de dicha titulación, así como los créditos a impartir y las áreas de conocimiento, y que son los siguientes (por orden alfabético):

- **Contabilidad de costes (9 créditos).** Cálculos para determinar los costes de los productos, servicios y secciones. Análisis de los costes y su utilización en las decisiones. Áreas de conocimiento: economía financiera y contabilidad.
- **Contabilidad financiera (9 créditos).** Estructura de las cuentas anuales, incluido flujo de fondos y proceso de contabilización. Principios de valoración generalmente aceptados. Inflación y contabilidad. Contabilidad de sociedades. Áreas de conocimiento: economía financiera y contabilidad.
- **Derecho empresarial (12 créditos).** Introducción al derecho y elementos de derecho civil, mercantil y laboral. Fiscalidad de la empresa. Áreas de conocimiento: derecho civil. Derecho financiero y tributario. Derecho mercantil. Derecho del trabajo y de la seguridad social.
- **Dirección comercial (9 créditos).** Estudios de mercado. Política de precios. Canales de distribución. Promoción de ventas y política del producto. Áreas de conocimiento: comercialización e investigación de mercados. Organización de empresas.
- **Dirección financiera (9 créditos).** Evaluación de proyectos de inversión y criterios de selección. Fuentes de financiación, estructura financiera y coste de capital. Áreas de conocimiento: Economía financiera y contabilidad. Comercialización e investigación de mercados. Organización de empresas.
- **Economía española y mundial (6 créditos).** Descripción de los rasgos básicos de la economía española y de aquellos de la mundial que más inciden sobre esta. Instituciones más importantes. Áreas de conocimiento: economía aplicada. Fundamentos del análisis económico
- **Economía política (6 créditos).** Introducción a los mecanismos básicos del equilibrio económico, tanto a nivel de mercado como del conjunto. Áreas de conocimiento: economía aplicada. Fundamentos del análisis económico.
- **Informática aplicada a la gestión de la empresa (6 créditos).** Análisis de los sistemas de información en la empresa: estudio de modelos computerizados de gestión de empresa. Áreas de conocimiento: economía aplicada. Fundamentos del análisis económico. Lenguajes y sistemas informáticos. Organización de empresas.
- **Organización y administración de empresas (12 créditos).** Métodos y técnicas de dirección y organización de la empresa, con especial referencia a los recursos humanos. Áreas de conocimiento: organización de empresas.
- **Matemáticas y estadística aplicada a la empresa (18 créditos).** Álgebra lineal, cálculo diferencial e integral. Matemáticas de las operaciones financieras. Estadística: estadística descriptiva, distribuciones uni- y multidimensionales; regresión y correlación números índices y series cronológicas. Áreas de conocimiento: economía aplicada. Economía financiera y contabilidad. Estadística e investigación operativa. Fundamentos del análisis económico. Matemática aplicada.

Para la elaboración de esta propuesta de Curso de Adaptación a Grado en Administración y Dirección de Empresas para Diplomados en Ciencias Empresariales, se ha realizado el análisis que se recoge en la siguiente tabla, que realiza un análisis comparativo del plan de estudios del Grado en ADE por la UCV con las directrices establecidas en el Anexo del Real Decreto 386/1991, y materias troncales establecidas en el mismo.

**(Por problemas de formato esta tabla se ha adjuntado en el pdf del punto 2 de la Memoria, tanto en la memoria de cambios como en un anexo incorporado al final de dicho punto )**

De la tabla anterior, se desprenden las siguientes conclusiones:

1ª. Las asignaturas troncales de la Diplomatura en Ciencias Empresariales (96 créditos) tienen todas ellas correspondencia con adaptaciones en el Plan de Estudios del Grado en Administración y Dirección de Empresas (96 ECTS), en cuanto a contenidos y competencias trabajadas en las asignaturas del Grado en ADE.

2ª. 48 ECTS de Formación Básica del Grado son susceptibles de ser adaptados a partir de asignaturas Troncales y por tanto comunes a todos los planes de estudios amparados en el Real Decreto anteriormente citado. Los 12 ECTS restantes forman parte del Curso de adaptación.

3ª 48 ECTS de carácter obligatorio del Grado en Administración y Dirección de Empresas pueden ser adaptados igualmente a partir de asignaturas Troncales.

4ª 36 ECTS de carácter obligatorio del Grado en ADE por la UCV (Inglés de los Negocios I y II, Ética y Deontología Profesional, Contabilidad Financiera II, Sistemas de Información para la Gestión y Fiscalidad de la Empresa II) han sido adaptadas a partir de las asignaturas obligatorias específicamente ofertadas en plan de estudios (en extinción) ofertado desde la UCV. Se trata de asignaturas que en otras universidades tendrían correspondencia por otras similares o al menos, sustitutivas en el desarrollo de competencias de nuestro Grado en ADE, por lo que entendemos



dichos 36 ECTS pueden ser reconocidos con carácter extensivo a los Diplomados en Ciencias Empresariales por otras universidades.

Antropología: Persona y Empresa	6 ECTS	1 semestre	FB
Macroeconomía	6 ECTS	2 semestre	FB
Inferencia Estadística	6 ECTS	2 semestre	OB
Dirección de Personas	6 ECTS	2 semestre	OB
Logística y Distribución comercial	6 ECTS	2 semestre	OB
Doctrina Social de la Iglesia	6 ECTS	2 semestre	OB
Econometría	6 ECTS	1 semestre	OB
Economía Española	6 ECTS	1 semestre	OB
Dirección Estratégica	6 ECTS	1 semestre	OB
Trabajo Fin de Grado	12 ECTS	1 semestre	TFG

En definitiva, el análisis comparativo de las directrices generales propias de los estudios de procecencia y sus contenidos, con las competencias y contenidos del plan de estudios del Grado en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Católica de Valencia, nos permiten determinar los contenidos y competencias a abordar en este curso de adaptación, que son las que siguen:

Así, el curso de adaptación viene justificado por las equivalencias estudiadas en la siguiente Tabla, en la cual se analiza, por tipo de asignatura, la equivalencia con asignaturas de Diplomatura en CC. Empresariales.

Dado que el curso de adaptación se plantea para titulados por otras universidades españolas, el análisis comparativo se ha realizado por tipo de asignaturas (Troncales, Obligatorias, optativas).

El alumno ha cursado un total de 27 créditos en asignaturas optativas, que tienen su correspondencia en los 30 ECTS de optatividad del Grado en ADE.

El Trabajo Fin de Grado ha de ser realizado en todo caso por el alumno que siga este curso de adaptación.

El curso de adaptación que se propone se impartirá en modalidad a distancia.

#### E) PERSONAL ACADÉMICO

El profesorado previsto para la impartición del Curso a distancia forma parte del claustro de profesores del centro, habiendo sido seleccionado y formado previamente para la formación a distancia. **La Tabla de profesorado se ha incorporado al pdf del punto 5.1 de la memoria de verificación.** Respecto al personal de apoyo, será al mismo que se ha establecido con carácter general para la titulación. Los profesores de la asignatura serán los encargados de la tutorización de los alumnos, así como de la elaboración de materiales adaptados a la enseñanza online, en el marco de un plan de adaptación al e-learning iniciado con el Grado en Economía ya implantado.

#### F) RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Los mismos que para el resto de la titulación, en particular los previstos para la modalidad de impartición a distancia.

#### G) CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

Se prevé implantar el Curso de adaptación en el curso 2011-12.  
Temporalización de la posible extinción del plan de estudios

- Se toma la decisión de la extinción del Plan de estudios (año x)
- Durante el año siguiente (x + 1) dejan de ofertarse asignaturas de primero a nuevos alumnos, manteniendo su docencia tanto en el año x + 1 como en el año x+ 2 y así sucesivamente.

Es decir, que durante los dos años siguientes a la extinción del curso, se mantiene la docencia regular, y durante otros dos años más se mantiene un sistema tutorizado de las mismas asignaturas. Ello posibilita al alumno terminar el curso, al menos, en el doble del tiempo inicialmente previsto.

En esta tabla se refleja el proceso en el caso de que la medida de cese de impartición de las enseñanzas se adoptara en el curso  $x$ . Esto implicaría que en el curso  $x+1/x+2$  ya no se matricularían nuevos alumnos.

En todo caso, la UCV garantiza el adecuado desarrollo efectivo de las enseñanzas que hubieran iniciado sus estudiantes hasta su finalización.

## 5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

<b>5.1 DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS</b>
Ver Apartado 5: Anexo 1.
<b>5.2 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)
<b>5.3 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios ,trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)

Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.4 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)		
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)		
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)		
Examen final presencial (Modalidad Presencial)		
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)		
Actividades entregables (Modalidad A distancia)		
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)		
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)		
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)		
Memoria de Prácticas realizadas		
Informe del Tutor de las Prácticas		
Valoración Global del Trabajo Fin de Master por tribunal (Originalidad del Proyecto, Calidad del mismo y Defensa oral realizada)		
<b>5.5 NIVEL 1: Contabilidad</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Contabilidad</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	18	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
6	6	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Contabilidad Financiera II</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral

<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Analisis Contable</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Contabilidad Financiera I</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9

ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p><b>CONTABILIDAD FINANCIERA I</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deducir, reconocer y definir principios contables que se aplican en los asientos.</li> <li>• Imputar correctamente los hechos contables a las cuentas en los asientos.</li> <li>• Imputar los saldos de las cuentas , con el fin de elaborar, organizar, balances y cuentas de pérdidas y ganancias</li> <li>• Elaborar, organizar, y analizar correctamente balances y cuentas de pérdidas y ganancias.</li> <li>• Elaborar el proceso contable en soporte informático característico o de una empresa mediante asientos contables de acuerdo con los Principios y Normas de Valoración definidos en el Plan General de Contabilidad y el Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC).</li> <li>• Interpretar cualquier documento contable realizado con soporte informático.</li> <li>• Valorar la información que se desprende de la situación patrimonial de la empresa</li> <li>• Aplicar en la empresa un sistema de información para la gestión, demostrar la utilidad de los informes contables, y enlazarlos con el análisis contable</li> <li>• Identificar, adquirir y utilizar terminología contable.</li> <li>• Construir las Cuentas Anuales de la empresa: Balance de Situación, Cuenta de Pérdidas y Ganancias y Memoria.</li> <li>• Identificar y elaborar correctamente cada una de las secuencias que forman el ciclo contable (apertura, gestión, regularización, liquidación y cierre).</li> </ul> <p><b>CONTABILIDAD FINANCIERA II</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imputar correctamente los hechos contables a las cuentas en los asientos.</li> <li>• Conocer el ciclo contable detallando sus fases, así como justificar la necesidad del cálculo de resultados periódicos.</li> <li>• Actualizar los libros de carácter obligatorio y voluntario propios de la empresa de acuerdo con las disposiciones de la legislación mercantil.</li> <li>• Ampliar la terminología contable y la necesidad de la contabilidad para la toma de decisiones.</li> </ul> <p><b>ANÁLISIS CONTABLE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprender la necesidad de la Contabilidad para la toma de decisiones.</li> <li>• Adquirir y utilizar terminología contable.</li> <li>• Identificar correctamente cada una de las secuencias que forman el ciclo contable</li> <li>• Diagnosticar la situación económica financiera de la empresa</li> <li>• Emitir recomendaciones que sean las más adecuadas para cada situación</li> </ul>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p><b>Introducción a la Contabilidad</b></p> <p>Normalización contable y cuestiones básicas de las normas de valoración del plan general contable español. Estructura y contenido de las cuentas anuales. Usuarios de la contabilidad. Instrumentos y estados contables. Operaciones de aprovisionamiento. Gastos de gestión. Gestión de las existencias. Personal. Ciclo contable. Usuarios de la contabilidad. Instrumentos y estados contables.</p> <p><b>Contabilidad Financiera y de Sociedades</b></p> <p>Inmovilizado Material . Inmovilizado Intangible. Instrumentos Financieros. Acreedores a Largo Plazo. Fondos Propios Principios de valoración. Aspectos operativos del Plan General de Contabilidad.-Fusiones, absorciones y liquidaciones de empresas.</p> <p><b>Análisis Contable</b></p> <p>Análisis de la calidad de los datos contables. ¿ Análisis económico: rentabilidad económica y rentabilidad financiera. ¿ Apalancamiento operativo y financiero. ¿ Análisis del capital circulante. ¿ Análisis de la solvencia a corto plazo y largo plazo. ¿ Análisis de estado de cambios en el patrimonio neto. ¿ Análisis del estado de tesorería. ¿ Análisis predictivo: el umbral de rentabilidad. ¿ Valoración de empresas y análisis de estados financieros. ¿ Información financiera y análisis de riesgos.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		

CG0 - Hablar bien en público		
CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.		
CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica		
CG4 - Capacidad para manejar información de diferentes fuentes		
CG6 - Utilización de las TIC		
CG7 - Gestión de la información		
CG9 - Orientación a la toma de decisiones		
CG13 - Capacidad para aprender y habilidades de investigación		
CG16 - Confianza en uno mismo y toma de decisiones		
CG17 - Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE17 - Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales		
CE3 - Identificar las áreas funcionales de una empresa y sus relaciones (por ejemplo compras, logística, marketing, finanzas y recursos humanos)		
CE4 - Capacidad para desarrollar conocimiento interdisciplinar y análisis para definir criterios de acuerdo con los cuales una empresa se define, ligando los resultados con el análisis del entorno		
CE5 - Comprensión de la tecnología existente y las nuevas tecnologías y su impacto para nuevos o futuros mercados		
CE7 - Capacidad para gestionar una empresa u organización, entendiendo su posicionamiento competitivo e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CE9 - Identificar las potenciales fuentes de información económica de utilidad y su contenido		
CE10 - Identificar y manejar adecuadamente aplicaciones informáticas de gestión		
CE11 - Diseño y puesta en marcha de sistemas de información en la empresa		
CE12 - Entender los principios del derecho y relacionarlos con los conocimientos relacionados con la gestión de empresas		
CE13 - Capacidad para diagnosticar la situación y previsible evolución de una compañía a partir de los registros relevantes		
CE14 - Capacidad para emitir informes sobre situaciones concretas de las compañías y los mercados		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	67.5	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	45	100

Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	13.5	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	90	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	180	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	9	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	180	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	15	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	30	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	30	0
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	150	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		



Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios ,trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)

**5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN**

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0

**5.5 NIVEL 1: Derecho Empresarial**

**5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1**

**NIVEL 2: Derecho**

**5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2**

CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Derecho
<b>ECTS NIVEL2</b>	12	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
	6	6
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>

ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Gestión de Sociedades Mercantiles</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Básica	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Fiscalidad de la Empresa I</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Básica	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
		6
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No

GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p><b>GESTIÓN DE SOCIEDADES MERCANTILES</b></p> <p>R-1. Manejo apropiado de los textos legales relacionados con la materia de estudio.</p> <p>R-2. Comprensión y utilización de terminología jurídica básica.</p> <p>R-3. Resolución motivada de la casuística planteada.</p> <p>R-4. Participación en el aula y exposición de opiniones, situaciones, y análisis de circunstancias concretas.</p> <p>R-5. Conocer y comprender las figuras contractuales más habituales de la actividad empresarial.</p> <p>R-6. Conocer y comprender el funcionamiento de los tipos societarios predominantes.</p> <p><b>FISCALIDAD DE LA EMPRESA I</b></p> <p>R-1. Utilizar las fuentes de información sobre leyes y reglamentos en la red, con autonomía y eficiencia.</p> <p>R-2. Tener un conocimiento completo de las diversas obligaciones contables y fiscales de las sociedades.</p> <p>R-3. Reconocer diferentes clases de sociedades mercantiles.</p> <p>R-4. Conocer los textos legislativos de mayor trascendencia para las sociedades mercantiles.</p> <p>R-5. Usar adecuadamente el vocabulario legal.</p> <p>R-6. Redactar textos sabiendo diferenciar cuales son las ideas principales y secundarias.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p><b>G estión de sociedades mercantiles</b></p> <p>Introducción al Derecho y Derecho de Sociedades. El Derecho Mercantil. Fuentes del Derecho Mercantil . La Empresa Mercantil. El Empresario individual. El Registro Mercantil. La Contabilidad Mercantil. La Sociedad Mercantil. La Sociedad Colectiva y Comanditaria. La Sociedad de Responsabilidad Limitada. La Sociedad Anónima. Disolución y Liquidación de las Sociedades Mercantiles. Modificaciones Estructurales de las Sociedades Mercantiles. Los Títulos Valores. Letra de Cambio. Cheque. Pagaré. Obligaciones y Contratos Mercantiles</p> <p><b>F iscalidad de la empresa I</b></p> <p>Derecho financiero: concepto, método y fuentes . Poder financiero. Concepto y contenido del Derecho Financiero. El poder financiero. Las fuentes del Ordenamiento Financiero. Derecho general tributario. El tributo: concepto y clases. Elementos de identificación y cuantificación del tributo. La gestión del tributo. Los procedimientos en materia tributaria. Derecho especial tributario. El impuesto sobre la renta de las personas físicas (IRPF)</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG0 - Hablar bien en público		
CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica		
CG5 - Comunicación oral y escrita		
CG7 - Gestión de la información		
CG8 - Orientación a la resolución de problemas		
CG13 - Capacidad para aprender y habilidades de investigación		
CG15 - Habilidades para las relaciones interpersonales		

CG17 - Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinarios		
CG19 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético		
CG20 - Desarrollo de valores relacionados con los principios de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, accesibilidad universal para personas con discapacidades y, en general, los valores democráticos y de una cultura de la paz		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	45	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	30	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	9	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	60	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	120	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	6	100

Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	120	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	10	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	100	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios ,trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0

Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>NIVEL 2: Fiscalidad Empresarial</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
		6
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Fiscalidad de la Empresa II</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
		6
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>

<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p><b>FISCALIDAD DE LA EMPRESA II</b></p> <p>R-1. Preparar con antelación el dónde, el cómo y el cuándo del cumplimiento de las obligaciones tributarias de referencia.</p> <p>R-2. Revisar rápida y críticamente sus actuaciones en materia tributaria, poniendo en marcha cambios cuando las circunstancias lo aconsejen.</p> <p>R-3. Establecer objetivos y plazos para la realización de una liquidación de impuestos, definir prioridades.</p> <p>R-4. Utilizar los impresos oficiales para el cumplimiento de las obligaciones tributarias y saber cumplimentarlos de manera correcta y eficiente.</p> <p>R-5. Utilizar las fuentes de información sobre leyes y reglamentos en la red con autonomía y eficiencia.</p> <p>R-6. Valorar de manera crítica los distintos tributos estudiados, superando un enfoque meramente teórico o positivista.</p> <p>R-7. Dominar la liquidación de los impuestos, incidiendo especialmente en el conocimiento de los programas informáticos existentes.</p> <p>R-8. Diferenciar los elementos esenciales del tributo, aquellos que son utilizados en las diferentes leyes tributarias para diseñar los impuestos que gravan, tanto la constitución de empresas, como su gestión ordinaria.</p> <p>R-9. Comparar la casuística típica sobre tributación de los beneficios empresariales, tanto en el IRPF, como en el IS.</p> <p>R-10. Examinar la casuística típica que se origina en la actividad ordinaria de la empresa de entrega de bienes y/o prestación de servicios, a efectos del IVA.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p><b>Fiscalidad de la empresa II</b></p> <p>Impuesto sobre sociedades (is). Concepto. Hecho Imponible. Período Impositivo y Devengo. Sujetos Pasivos y Exenciones. Base Imponible. Tipo de Gravamen y Cuota. Deducciones y Bonificaciones. Deuda Tributaria. Impuesto sobre el valor añadido (iva). Concepto. Hecho Imponible. No Sujeción y Exención. Devengo. Base Imponible. Tipos de Gravamen. Deducciones.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CG0 - Hablar bien en público		
CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica		
CG4 - Capacidad para manejar información de diferentes fuentes		
CG6 - Utilización de las TIC		
CG7 - Gestión de la información		
CG9 - Orientación a la toma de decisiones		
CG11 - Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas		
CG13 - Capacidad para aprender y habilidades de investigación		
CG16 - Confianza en uno mismo y toma de decisiones		
CG17 - Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares		
CG18 - Autonomía en el aprendizaje		

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE17 - Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales		
CE20 - Capacidad para la negociación y la resolución de problemas		
CE4 - Capacidad para desarrollar conocimiento interdisciplinar y análisis para definir criterios de acuerdo con los cuales una empresa se define, ligando los resultados con el análisis del entorno		
CE5 - Comprensión de la tecnología existente y las nuevas tecnologías y su impacto para nuevos o futuros mercados		
CE9 - Identificar las potenciales fuentes de información económica de utilidad y su contenido		
CE10 - Identificar y manejar adecuadamente aplicaciones informáticas de gestión		
CE11 - Diseño y puesta en marcha de sistemas de información en la empresa		
CE12 - Entender los principios del derecho y relacionarlos con los conocimientos relacionados con la gestión de empresas		
CE14 - Capacidad para emitir informes sobre situaciones concretas de las compañías y los mercados		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	22.5	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	15	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	4.5	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	6	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	6	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	6	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	30	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	60	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	4	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	4	0



Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	4	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	3	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	60	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	5	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	50	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>NIVEL 2: Derecho de la Empresa</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	24	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	6	6
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
6	6	
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
<b>NIVEL 3: Derecho Administrativo Económico</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Optativa	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		

ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
<b>NIVEL 3: Contratación mercantil y crisis empresarial</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Optativa	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
<b>NIVEL 3: Gestión Laboral y de la Seguridad social</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Optativa	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3

ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
Mención en Finanzas y control de gestión		
<b>NIVEL 3: Fiscalidad internacional y del Patrimonio</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Optativa	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	6	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p><b>GESTIÓN LABORAL Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Manejo apropiado de los textos legales concernientes a la materia de estudio.</li> <li>Utilización adecuada de la terminología legal existente en la materia.</li> <li>Resolver casos prácticos y saber exponer la resolución de los supuestos.</li> <li>Analizar y comprender el contenido del contrato de trabajo.</li> </ol>		

5. Diferenciar los elementos integrantes del salario.
6. Utilizar las fuentes de información en la red con autonomía y eficiencia.
7. Valorar las diversas circunstancias atinentes al salario superando un enfoque meramente positivista.
8. Buscar por sí mismos las soluciones a la casuística planteada.
9. Tomar decisiones o actuar sin necesidad de consultar.
10. Utilizar los impresos oficiales para la formalización del salario.

### 5.5.1.3 CONTENIDOS

#### Contratación mercantil y crisis de la empresa

Contratación mercantil. Normas generales sobre las obligaciones y contratos mercantiles. Contratos mercantiles. Crisis de la empresa. Derecho Concursal Mercantil. Derecho del Trabajo de la crisis de empresa.

#### Gestión laboral y seguridad social

Delimitación del Derecho del Trabajo y sistema de fuentes. Relaciones colectivas de trabajo. El contrato de trabajo. Derecho de la Seguridad Social.

#### Derecho administrativo económico

Concepto de Derecho Administrativo Económico. Modelo Económico en la Constitución Española de 1978. Principios constitucionales con relevancia en el Derecho Administrativo Económico. Modalidades de la actividad económica de la Administración. Iniciativa privada y actividad reguladora, supervisora y de control. Actividad prestacional pública. Actividad dispensadora de ayudas y recompensas. Derecho administrativo de los sectores públicos.

#### Fiscalidad internacional y del patrimonio

Fiscalidad internacional. Fuentes y conceptos básicos de la fiscalidad internacional. Tributación de los no residentes en territorio español de acuerdo con la normativa interna. Convenios de doble imposición. Fiscalidad del patrimonio. Fiscalidad del ahorro. Planificación fiscal del patrimonio

### 5.5.1.4 OBSERVACIONES

### 5.5.1.5 COMPETENCIAS

#### 5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG0 - Hablar bien en público

CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.

CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos

CG4 - Capacidad para manejar información de diferentes fuentes

CG5 - Comunicación oral y escrita

CG8 - Orientación a la resolución de problemas

CG9 - Orientación a la toma de decisiones

CG11 - Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas

CG15 - Habilidades para las relaciones interpersonales

CG18 - Autonomía en el aprendizaje

CG19 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

#### 5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE17 - Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales		
CE18 - Capacidad para integrarse en cualquier área funcional de una organización y desarrollar diferentes tareas relacionadas con la gestión		
CE19 - Empatía y capacidad para entender a los demás		
CE4 - Capacidad para desarrollar conocimiento interdisciplinar y análisis para definir criterios de acuerdo con los cuales una empresa se define, ligando los resultados con el análisis del entorno		
CE16 - Comprensión técnica, escritura y comunicación en un segundo idioma, especialmente en inglés		
CE12 - Entender los principios del derecho y relacionarlos con los conocimientos relacionados con la gestión de empresas		
CE13 - Capacidad para diagnosticar la situación y previsible evolución de una compañía a partir de los registros relevantes		
CE14 - Capacidad para emitir informes sobre situaciones concretas de las compañías y los mercados		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	90	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	60	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	24	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	24	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	24	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	120	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	240	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	16	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	16	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	16	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	240	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	20	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	40	0

Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	40	0
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	200	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios ,trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0

Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>5.5 NIVEL 1: Dirección y Organización de Empresas</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Estrategia y dirección general</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Según Asignaturas	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	24	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
12	6	
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Dirección de Personas</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>



No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Dirección Estratégica y política de empresa</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
6		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Estrategias de crecimiento empresarial</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Optativa	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES		
Mención en Dirección internacional de empresas		
<b>NIVEL 3: Entrepreneurship e iniciativa empresarial</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
Mención en Dirección internacional de empresas		
Mención en Organización y Gestión Empresarial		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p><b>Dirección de Personas</b></p> <p>R-1. Manejo fluido de los conceptos y términos adecuados en el área de conocimiento de dirección de personas</p> <p>R-2. Capacidad de análisis y diagnóstico de situaciones empresariales relacionadas con la dirección y organización de empresas, especialmente en lo relacionado con la dirección de personas</p> <p>R-3. Resolver problemas relacionados con la gestión y dirección de personas</p> <p>R-4. Exponer oralmente los resultados del análisis y diagnóstico de los problemas, así como las soluciones que se proponen.</p> <p>R-5. Plasmar por escrito los resultados de análisis, diagnóstico y soluciones a los problemas de forma clara y precisa</p> <p>R-6. Trabajar en grupo fomentando la obtención de sinergias y la orientación a resultados</p> <p><b>Dirección Estratégica y política de empresa</b></p> <p>R-1. Manejar apropiado de los conceptos del área de la dirección estratégica de empresas y organizaciones</p> <p>R-2. Capacidad de análisis de la realidad de una organización y su inserción en un entorno concreto, así como de diagnóstico de los aspectos clave, tanto internos como externos.</p> <p>R-3. Capacidad de proponer alternativas relativas a la formulación de la estrategia de una empresa u organización, así como las palancas fundamentales para su implantación.</p> <p>R-4. Exponer oralmente y por escrito los resultados del análisis y diagnóstico de los problemas, así como las soluciones que se proponen.</p> <p>R-5. Trabajar en grupo fomentando la obtención de sinergias y la orientación a resultados.</p> <p><b>Entrepreneurship e iniciativa empresarial</b></p>		

- R-1 Conocimiento y dominio de las técnicas de creación de ideas
- R-2 Conocimiento de la normativa y aplicación de la misma en la elección del tipo de sociedad y en los trámites de creación de la empresa.
- R-3 Diseño y desarrollo de un plan de negocio.
- R-4 Conocimiento y análisis del mercado y diagnóstico de la situación de nuestra iniciativa empresarial.
- R-5 Desarrollo del plan estratégico y operativo del negocio.
- R-6 Elaboración del plan económico y financiero.
- R-7 Aplicación de estrategias y sistemas de control

**Estrategias de crecimiento empresarial**

- R-1. Manejo fluido de los conceptos y términos adecuados en el área del gobierno corporativo de una compañía.
- R-2. Capacidad de análisis y diagnóstico estratégico
- R-3. Capacidad de proponer soluciones referentes a la elección de la estrategia corporativa de una organización y a las vías para su implantación.
- R-4. Exponer oralmente y por escrito los resultados del análisis y diagnóstico de los problemas, así como las soluciones que se proponen.
- R-5. Trabajar en grupo fomentando la obtención de sinergias y la orientación a resultados

**5.5.1.3 CONTENIDOS**

**Dirección de personas**

La dirección de recursos humanos . Análisis y Valoración de puestos de trabajo. Reclutamiento y Selección de personal. Gestión de la ruptura laboral. Evaluación del desempeño. Planes de formación. Políticas retributivas. Desarrollo de relaciones internas. Conflicto laboral y Negociación de conflictos. Gestión internacional de recursos humanos

**Dirección estratégica**

Concepto de estrategia. El proceso estratégico. Estableciendo un rumbo: Gobierno corporativo. Análisis del entorno de la empresa. Análisis interno de la empresa. Diagnóstico estratégico. Formulación de la Estrategia Competitiva. La estrategia a nivel corporativo. Implantación de la estrategia

**Estrategias de crecimiento empresarial**

La estrategia de crecimiento. La matriz de Ansoff. Crecimiento interno vs crecimiento externo. Internacionalización. Las alianzas estratégicas. Gobierno corporativo. Fusiones y adquisiciones y el mercado de control de empresas. OPAS. Las operaciones de compra apalancada y sus tipologías. Las entidades de capital inversión. Valoración de empresas. El crecimiento y profesionalización de la empresa familiar. Rasgos diferenciales. Ventajas e inconvenientes. El ciclo generacional de la empresa familiar: retos y problemática. La sucesión en la empresa familiar. Instrumentos específicos de las empresas familiares de ayuda en el relevo generacional. Régimen jurídico de la empresa familiar. La propiedad y la transmisión.

**Entrepreneurship e iniciativa empresarial**

Emprendedurismo y creación de empresas. Innovación y nuevos productos. Océanos azules. Experiencias sectoriales. Creación de empresas de base tecnológica. Instrumentos de financiación de proyectos de nueva creación. Préstamos participativos. Capital semilla. El proyecto de empresa.

**5.5.1.4 OBSERVACIONES**

**5.5.1.5 COMPETENCIAS**

**5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES**

CG0 - Hablar bien en público

CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.

CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos

CG5 - Comunicación oral y escrita

CG9 - Orientación a la toma de decisiones

CG11 - Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas

CG15 - Habilidades para las relaciones interpersonales

CG16 - Confianza en uno mismo y toma de decisiones

CG20 - Desarrollo de valores relacionados con los principios de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, accesibilidad universal para personas con discapacidades y, en general, los valores democráticos y de una cultura de la paz

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE17 - Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales		
CE19 - Empatía y capacidad para entender a los demás		
CE20 - Capacidad para la negociación y la resolución de problemas		
CE2 - Identificar los aspectos constitutivos de una organización (por ejemplo metas y objetivos, propiedad, tamaño, cultura, etc.)		
CE3 - Identificar las áreas funcionales de una empresa y sus relaciones (por ejemplo compras, logística, marketing, finanzas y recursos humanos)		
CE5 - Comprensión de la tecnología existente y las nuevas tecnologías y su impacto para nuevos o futuros mercados		
CE7 - Capacidad para gestionar una empresa u organización, entendiendo su posicionamiento competitivo e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CE13 - Capacidad para diagnosticar la situación y previsible evolución de una compañía a partir de los registros relevantes		
CE14 - Capacidad para emitir informes sobre situaciones concretas de las compañías y los mercados		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	90	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	60	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	24	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	24	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	24	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	120	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	240	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	16	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	16	0

Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	16	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	240	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	20	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	40	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	40	0
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	200	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios ,trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>NIVEL 2: Gestión de empresas</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	18	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	6	6
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
<b>NIVEL 3: Gestión de la calidad y medioambiente</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Optativa	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		

ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
Mención en Organización y Gestión Empresarial		
<b>NIVEL 3: Creatividad y gestión de la innovación</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Optativa	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
Mención en Organización y Gestión Empresarial		
<b>NIVEL 3: Responsabilidad social de la empresa</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Optativa	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3

ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	6	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
Mención en Organización y Gestión Empresarial		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p><b>Gestión de la Calidad y medioambiental</b></p> <p>R-1 Localizar y organizar la información necesaria para tomar una decisión relacionada con la gestión de la calidad y medioambiental en una organización.</p> <p>R-2 Analizar la situación de una organización desde una perspectiva interna y externa utilizando las herramientas apropiadas.</p> <p>R-3 Proponer alternativas creativas y adecuadas para la gestión de la calidad y medioambiental en una empresa.</p> <p>R-4 Elección de la alternativa en el área de gestión de la calidad y medioambiental que aporta mayor valor estratégico a la organización.</p> <p><b>Creatividad y gestión de la innovación</b></p> <p>R-1 Localizar y organizar la información necesaria para tomar una decisión relacionada con la gestión de la creatividad y de la innovación en una organización.</p> <p>R-2 Analizar la situación de una organización desde una perspectiva interna y externa utilizando las herramientas apropiadas.</p> <p>R-3 Proponer alternativas creativas para la gestión de la innovación en una empresa, y para el desarrollo de una organización y cultura apropiadas</p> <p>R-4 Elección de la alternativa en el área de gestión de innovación que aporta mayor valor estratégico a la organización y del enfoque para la implantación de planes para la mejora de la creatividad e innovación organizativa.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p><b>Gestión de la calidad</b> Revisión de los distintos enfoques para la gestión de la calidad . Evolución del concepto de calidad. El aseguramiento de la calidad. Requisitos de las normas ISO 9000 y el proceso de certificación. La gestión de la calidad total. El modelo de la EFQM y la autoevaluación. Impacto de la utilización de distintos enfoques y herramientas. Comparativa de ambos enfoques: diferencias de alcance y limitaciones.</p> <p><b>Gestión de la innovación</b></p> <p>La innovación y el cambio. Tipos de innovaciones. El sistema de innovación y sus elementos. Las fuentes de la innovación. Revisión de distintos modelos para de gestión de la innovación. Claves para la gestión de organizaciones innovadoras. Innovación y creatividad. El proceso creativo. Técnicas para estimular la creatividad de las personas</p> <p><b>Responsabilidad social corporativa</b> La acción social de la empresa. Tipos de recursos a aplicar. Impacto en la empresa y en la sociedad. Casos. Responsabilidad social corporativa. Concepto de responsabilidad social corporativa. La gestión de la responsabilidad basada en los stakeholders. Iniciativas para la gestión de la RS Responsabilidad social corporativa interna. Las dimensiones de la RSC interna. Los ámbitos de la RSC interna.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		



<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>
CG0 - Hablar bien en público
CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.
CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica
CG4 - Capacidad para manejar información de diferentes fuentes
CG5 - Comunicación oral y escrita
CG6 - Utilización de las TIC
CG8 - Orientación a la resolución de problemas
CG9 - Orientación a la toma de decisiones
CG11 - Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas
CG12 - Iniciativa y espíritu emprendedor
CG15 - Habilidades para las relaciones interpersonales
CG17 - Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinarios
CG18 - Autonomía en el aprendizaje
CG19 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético
CG20 - Desarrollo de valores relacionados con los principios de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, accesibilidad universal para personas con discapacidades y, en general, los valores democráticos y de una cultura de la paz
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>
No existen datos
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>
CE17 - Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales
CE18 - Capacidad para integrarse en cualquier área funcional de una organización y desarrollar diferentes tareas relacionadas con la gestión
CE3 - Identificar las áreas funcionales de una empresa y sus relaciones (por ejemplo compras, logística, marketing, finanzas y recursos humanos)
CE4 - Capacidad para desarrollar conocimiento interdisciplinar y análisis para definir criterios de acuerdo con los cuales una empresa se define, ligando los resultados con el análisis del entorno
CE5 - Comprensión de la tecnología existente y las nuevas tecnologías y su impacto para nuevos o futuros mercados
CE6 - Gestión del cambio en una organización
CE7 - Capacidad para gestionar una empresa u organización, entendiendo su posicionamiento competitivo e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.
CE8 - Gestionar una compañía mediante su planificación y control, utilizando conceptos, métodos y herramientas (por ejemplo diseño e implantación de estrategia, benchmarking, gestión de la calidad total, sistema de costes ABC)
CE14 - Capacidad para emitir informes sobre situaciones concretas de las compañías y los mercados

CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	67.5	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	45	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	13.5	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	90	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	180	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	9	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	180	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	15	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	30	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	30	0
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	150	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		

Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios ,trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>NIVEL 2: Empresa</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>RAMA</b>	<b>MATERIA</b>
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
<b>ECTS NIVEL2</b>	6	

<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
6		
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
6		
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Fundamentos de Dirección de Empresas</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Básica	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
6		
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Organización y Gestión de Empresas</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Básica	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
6		

ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p><b>Fundamentos de Dirección de empresas</b></p> <p>R-1. Manejo adecuado de la terminología empresarial y de sus esquemas conceptuales.</p> <p>R-2. Capacidad de diagnóstico de la situación y perspectivas de una empresa.</p> <p>R-3. Resolver problemas empresariales de nivel básico utilizando las herramientas y conocimientos más idóneos.</p> <p>R-4. Planificar y realizar exposiciones orales de análisis, diagnósticos o recomendaciones.</p> <p>R-5. Redactar documentos breves, con claridad y precisión, orientados a la toma de decisiones.</p> <p>R-6. Orientar adecuadamente una dinámica de equipo en torno a un objetivo determinado.</p> <p><b>Organización y Gestión de empresas</b></p> <p>R-1. Manejo fluido de los conceptos y términos adecuados en el área de conocimiento de dirección de operaciones.</p> <p>R-2. Capacidad de análisis y diagnóstico de situaciones empresariales relacionadas con la organización de las operaciones.</p> <p>R-3. Resolver problemas relativos a la planificación de las actividades y proyectos empresariales.</p> <p>R-4. Exponer oralmente los resultados del análisis, diagnóstico de los problemas y soluciones que se proponen.</p> <p>R-5. Plasmar por escrito los resultados de análisis, diagnóstico y soluciones a los problemas de forma clara y precisa.</p> <p>R-6. Trabajar en grupo fomentando la obtención de sinergias y la orientación a resultados</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p><b>Fundamentos de dirección de empresas</b></p> <p>La empresa como realidad socioeconómica. El Management como disciplina: Concepto, importancia y escuelas. La empresa y su orientación al entorno. La empresa como sistema técnico-económico. La Función Directiva y la Toma de Decisiones. Herramientas de Planificación y control: Sistemas de información. Diseño de la Estructura Organizativa. Liderazgo y Dirección de Personas</p> <p><b>Sistemas de organización y gestión</b></p> <p>La dirección de operaciones en la empresa. Concepto y enfoque. La Cadena de Suministro como herramienta estratégica de la empresa. Procesos básicos de gestión de la cadena de suministro. Sistemas de gestión. De los objetivos a los resultados. La identificación y secuencia de los procesos. Descripción, seguimiento y medición de los procesos. La mejora continua .</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG0 - Hablar bien en público		
CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.		
CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos		

CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica		
CG4 - Capacidad para manejar información de diferentes fuentes		
CG8 - Orientación a la resolución de problemas		
CG11 - Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas		
CG15 - Habilidades para las relaciones interpersonales		
CG16 - Confianza en uno mismo y toma de decisiones		
CG20 - Desarrollo de valores relacionados con los principios de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, accesibilidad universal para personas con discapacidades y, en general, los valores democráticos y de una cultura de la paz		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE17 - Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales		
CE19 - Empatía y capacidad para entender a los demás		
CE2 - Identificar los aspectos constitutivos de una organización (por ejemplo metas y objetivos, propiedad, tamaño, cultura, etc.)		
CE3 - Identificar las áreas funcionales de una empresa y sus relaciones (por ejemplo compras, logística, marketing, finanzas y recursos humanos)		
CE4 - Capacidad para desarrollar conocimiento interdisciplinar y análisis para definir criterios de acuerdo con los cuales una empresa se define, ligando los resultados con el análisis del entorno		
CE5 - Comprensión de la tecnología existente y las nuevas tecnologías y su impacto para nuevos o futuros mercados		
CE7 - Capacidad para gestionar una empresa u organización, entendiendo su posicionamiento competitivo e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CE13 - Capacidad para diagnosticar la situación y previsible evolución de una compañía a partir de los registros relevantes		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	45	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	30	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	9	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100

Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	60	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	120	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	6	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	120	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	10	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Actividades de evaluación contnua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	100	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trbajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios ,trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competenias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		

Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>5.5 NIVEL 1: Economía aplicada</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Economía</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>RAMA</b>	<b>MATERIA</b>
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Economía
<b>ECTS NIVEL2</b>	18	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
6	6	
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
6		
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí



FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Microeconomía		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Macroeconomía		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Economía Mundial		

5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

**5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE MICROECONOMÍA:**

- R-1. Dominar los instrumentos de análisis económico
- R-2. Manejar adecuadamente el análisis gráfico como apoyo al análisis económico.
- R-3. Conocer los agentes económicos que participan en el mercado.
- R-4. Comprender el funcionamiento tanto de la demanda como de la oferta.
- R-5. Analizar el comportamiento de los consumidores dentro de la economía de mercado.
- R-6. Analizar el comportamiento de las empresas dentro de un mercado
- R-7 Dominar los conceptos de monopolio, oligopolio y competencia monopolística. Diferenciando cada uno de ellos.
- R-8 Identificar el mercado en el que se encuentra una empresa, y ser capaz de aplicarle los supuestos necesarios para conocer su comportamiento.
- R- 9 Discutir la necesidad de un supuesto, así como dominar las modificaciones que su eliminación provocaría en el comportamiento tanto del consumidor como de la empresa.

**MACROECONOMÍA:**

- R-1. Dominar los instrumentos de análisis económico
- R-2. Manejar adecuadamente el análisis gráfico como apoyo al análisis económico.
- R-3. Conocer las principales fuentes estadísticas y de información económica. Calcular ratios e índices económicos
- R-4. Identificar las fases del ciclo económico
- R-5. Interpretar correctamente estadísticas económicas
- R-6 Reconocer las distintas etapas de desarrollo económico
- R-7 Comprender e interpretar noticias económicas aplicándolas a contexto empresarial
- R-8 Saber descomponer el crecimiento económico en sus distintos factores
- R-9 Defender y consensuar políticas económicas y decisiones empresariales, basándose en indicadores económicos

R- 10 Valorar la repercusión de las políticas macroeconómicas

**ECONOMÍA MUNDIAL:**

- R-1. Dominar los instrumentos de análisis económico
- R-2. Manejar adecuadamente el análisis gráfico como apoyo al análisis económico
- R-3. Conocer las principales fuentes estadísticas y de información económica
- R-4. Interpretar correctamente estadísticas económicas
- R-5. Identificar las fases del ciclo económico
- R- 6. Valorar la repercusión de las políticas macroeconómicas

**5.5.1.3 CONTENIDOS**

**Introducción a la economía: Microeconomía**

La economía: conceptos y problemas fundamentales . La demanda y la oferta. La elasticidad. El comportamiento del consumidor y la demanda. Efecto renta, efecto sustitución y excedente del consumidor. La función de producción y los costes de la empresa. Las funciones de coste de la empresa. La competencia perfecta a corto plazo. El largo plazo en competencia perfecta, impuestos y subvenciones. El monopolio. Discriminación de precios, monopolio multiplanta y regulación. La competencia monopolística. El oligopolio colusivo y el oligopolio no colusivo.

**Macroeconomía**

Variables y conceptos macroeconómicos I: producción y empleo. Variables y conceptos macroeconómicos II: precios y balanza de pagos. El sistema macroeconómico: oferta y demanda agregadas. El modelo renta gasto y la determinación de la renta de equilibrio. Política fiscal dentro del modelo renta gasto. Funciones del dinero. El banco central y política monetaria. El equilibrio en el mercado de bienes: la curva IS. El mercado de dinero: la curva LM. El modelo IS-LM. La demanda agregada La oferta agregada y la curva de Phillips. La inflación: causas y efectos. La nueva economía y las tecnologías de la información

**Entorno Económico mundial**

La revolución industrial. Modelos de crecimiento económico en el siglo xix. Análisis del caso español. La internacionalización de la economía en el siglo xix. El siglo xx: análisis del período 1900-1939. La expansión de las economías occidentales entre 1950-1970. El proceso de desarrollo: aportaciones empíricas y teóricas. Condicionantes básicos del desarrollo. Las relaciones económicas internacionales

**5.5.1.4 OBSERVACIONES**

**5.5.1.5 COMPETENCIAS**

**5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES**

- CG0 - Hablar bien en público
- CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.
- CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos
- CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica
- CG4 - Capacidad para manejar información de diferentes fuentes
- CG5 - Comunicación oral y escrita
- CG6 - Utilización de las TIC
- CG7 - Gestión de la información
- CG8 - Orientación a la resolución de problemas
- CG13 - Capacidad para aprender y habilidades de investigación
- CG15 - Habilidades para las relaciones interpersonales
- CG16 - Confianza en uno mismo y toma de decisiones
- CG17 - Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares
- CG18 - Autonomía en el aprendizaje
- CG19 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE17 - Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales		
CE19 - Empatía y capacidad para entender a los demás		
CE20 - Capacidad para la negociación y la resolución de problemas		
CE1 - Entender el impacto potencial de aspectos relacionados con el entorno macroeconómico y microeconómico y sus instituciones sobre las organizaciones empresariales (por ejemplo el sistema monetario y financiero, los mercados domésticos)		
CE4 - Capacidad para desarrollar conocimiento interdisciplinar y análisis para definir criterios de acuerdo con los cuales una empresa se define, ligando los resultados con el análisis del entorno		
CE5 - Comprensión de la tecnología existente y las nuevas tecnologías y su impacto para nuevos o futuros mercados		
CE7 - Capacidad para gestionar una empresa u organización, entendiendo su posicionamiento competitivo e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CE9 - Identificar las potenciales fuentes de información económica de utilidad y su contenido		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	67.5	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	45	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	13.5	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	90	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	180	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	0

Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	9	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	180	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	15	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	30	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	30	0
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	150	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		

Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>NIVEL 2: Entorno económico</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Según Asignaturas	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	12	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Economía española</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral

DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Globalización y Mercados internacionales		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p><b>ECONOMÍA ESPAÑOLA:</b></p> <p>R-1. Dominar los instrumentos de análisis económico</p> <p>R-2. Manejar adecuadamente el análisis gráfico como apoyo al análisis económico</p> <p>R-3. Conocer las principales fuentes estadísticas y de información económica</p> <p>R-4. Interpretar correctamente estadísticas económicas</p>		

R-5. Identificar las fases del ciclo económico

R-6 Valorar la repercusión de las políticas macroeconómicas

### 5.5.1.3 CONTENIDOS

#### Economía Española

Evolución de la economía española. La evolución de la economía española desde la industrialización en perspectiva comparativa. Cambios estructurales de la economía española. Determinantes del crecimiento económico español. Formación de capital. Innovación y cambio tecnológico en España. Recursos naturales, población, capital humano y mercado de trabajo. Comercio internacional.

#### Globalización y mercados internacionales

### 5.5.1.4 OBSERVACIONES

### 5.5.1.5 COMPETENCIAS

#### 5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG0 - Hablar bien en público

CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.

CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos

CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica

CG4 - Capacidad para manejar información de diferentes fuentes

CG5 - Comunicación oral y escrita

CG6 - Utilización de las TIC

CG7 - Gestión de la información

CG8 - Orientación a la resolución de problemas

CG10 - Conocimiento básico de un segundo idioma

CG11 - Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas

CG12 - Iniciativa y espíritu emprendedor

CG13 - Capacidad para aprender y habilidades de investigación

CG15 - Habilidades para las relaciones interpersonales

CG16 - Confianza en uno mismo y toma de decisiones

CG17 - Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinarios

CG18 - Autonomía en el aprendizaje

CG19 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

#### 5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

#### 5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE17 - Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales



CE19 - Empatía y capacidad para entender a los demás		
CE20 - Capacidad para la negociación y la resolución de problemas		
CE1 - Entender el impacto potencial de aspectos relacionados con el entorno macroeconómico y microeconómico y sus instituciones sobre las organizaciones empresariales (por ejemplo el sistema monetario y financiero, los mercados domésticos)		
CE4 - Capacidad para desarrollar conocimiento interdisciplinar y análisis para definir criterios de acuerdo con los cuales una empresa se define, ligando los resultados con el análisis del entorno		
CE5 - Comprensión de la tecnología existente y las nuevas tecnologías y su impacto para nuevos o futuros mercados		
CE16 - Comprensión técnica, escritura y comunicación en un segundo idioma, especialmente en inglés		
CE7 - Capacidad para gestionar una empresa u organización, entendiendo su posicionamiento competitivo e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CE9 - Identificar las potenciales fuentes de información económica de utilidad y su contenido		
CE13 - Capacidad para diagnosticar la situación y previsible evolución de una compañía a partir de los registros relevantes		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	45	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	30	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	9	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	60	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	120	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	6	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	120	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	10	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	20	0

Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	100	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0

Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>5.5 NIVEL 1: Finanzas</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Dirección Financiera</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Según Asignaturas	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	18	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	12	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
6		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Finanzas Corporativas I</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>

No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Finanzas corporativas II</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
6		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Sistema financiero español</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Optativa	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	

## LISTADO DE MENCIONES

Mención en Finanzas y control de gestión

### 5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

#### FINANZAS CORPORATIVAS I

R-1. Argumentar las decisiones en base a los conocimientos teóricos alcanzados y establecer conexiones con la realidad empresarial en un entorno cambiante. A través del conocimiento de la metodología financiera empleada en la valoración de proyectos de inversión.

R-2. Aprender a comparar entre las distintas alternativas y elegir la que mejor se adapte a las necesidades de la empresa que permitan maximizar la creación de valor para la actividad empresarial

R-3. Saber valorar las alternativas de inversión en entornos con incertidumbre. Aplicando análisis de sensibilidad sobre las variables contempladas en el proyecto de inversión

R-4 Conocer y entender los procesos de emisión de activos que permitan valorar los activos financieros a través de su liquidez, rentabilidad y creación de valor. Valorar activos financieros tanto de renta fija como de renta variable y derivados.

R-5. Combinar los recursos financieros de acuerdo con la estructura financiera de la empresa para maximizar el valor de la empresa al constituir el modelo de financiación más idóneo

R-6 Comprender el funcionamiento del sistema financiero a través de las instituciones financieras, activos financieros y mercados financieros que lo integran

R-7 Argumentar la toma de decisiones con transparencia apoyando el razonamiento con información real. Tomar decisiones con rigor profesional que permita redactar informes orientados a garantizar la viabilidad financiera de los proyectos de inversión desde una perspectiva profesional

#### FINANZAS CORPORATIVAS II

R-1. Valorar correctamente cada una de las oportunidades de inversión que a la empresa se le presenten en su actividad o negocio a través de sus activos financieros y reales. Conocer la técnica asociada a la valoración de activos financieros

R-2. Elegir entre las diferentes alternativas de financiación la que es mejor desde el punto de vista de la rentabilidad /coste.

R-3. Valorar empresas correctamente y comprobar la creación o destrucción de valor de las políticas desarrolladas por la empresa. Aplicar los métodos de valoración de empresas.

R-4 Aplicar herramientas de análisis y diagnóstico de problemas financieros y de oportunidades empresariales con la finalidad de permitir la formulación de políticas financieras a largo plazo claras y coherentes entre sí, así como su ejecución práctica. Conocer y entender las decisiones de financiación estructurales.

R-5. Aplicar políticas de dividendos empresariales maximizadoras de valor. Diseñar políticas de dividendo óptimas que remuneren al accionista adecuadamente.

R-6 Comprender los procesos de reestructuración empresarial. Diagnosticar situaciones de pérdidas o creación de valor en las áreas funcionales de la empresa.

R-7. Argumentar la toma de decisiones con transparencia apoyando el razonamiento con información real. Tomar decisiones con rigor profesional.

### 5.5.1.3 CONTENIDOS

#### Dirección Financiera

Análisis de inversiones . Planteamiento de la inversión. Métodos de valoración de inversiones: valor actual neto, tasa interna de rentabilidad, plazo de recuperación. Comparación y elección de inversiones. Análisis de sensibilidad de la inversión . Análisis de inversiones secuenciales. Interrelación entre las decisiones de inversión y de financiación. Coste medio ponderado de capital. Introducción a las teorías de Modigliani y Miller .

#### Finanzas corporativas

Teoría Financiera: Modelos de valoración de activos financieros y reales. Combinación riesgo y rentabilidad. CAPM, APT, modelos multifactoriales. Opciones financieras y reales.

Política de endeudamiento. Teorías de Modigliani y Miller. Análisis táctico: análisis FRICTO. Política de dividendos. Valoración de empresas: métodos contables, descuento de flujos,  $\dot{c}$  .

#### Sistema Financiero español

El sistema financiero internacional: El mercado de divisas al contado El mercado de divisas a plazo. Las operaciones swap. Relación entre el tipo de cambio y el tipo de interés: arbitraje de intereses con cobertura. El euromercado. Mercado de futuros sobre divisas y mercado de opciones. Mercados monetarios y de capitales internacionales. Medios de pago y cobro internacionales. Instrumentos financieros de apoyo a la exportación. Financiación de las operaciones de comercio exterior. Riesgos en las finanzas internacionales: riesgo país y riesgo de cambio

<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>
CG0 - Hablar bien en público
CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.
CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica
CG4 - Capacidad para manejar información de diferentes fuentes
CG5 - Comunicación oral y escrita
CG7 - Gestión de la información
CG9 - Orientación a la toma de decisiones
CG13 - Capacidad para aprender y habilidades de investigación
CG14 - Liderazgo
CG15 - Habilidades para las relaciones interpersonales
CG17 - Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinarios
CG18 - Autonomía en el aprendizaje
CG19 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>
No existen datos
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>
CE17 - Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales
CE18 - Capacidad para integrarse en cualquier área funcional de una organización y desarrollar diferentes tareas relacionadas con la gestión
CE20 - Capacidad para la negociación y la resolución de problemas
CE1 - Entender el impacto potencial de aspectos relacionados con el entorno macroeconómico y microeconómico y sus instituciones sobre las organizaciones empresariales (por ejemplo el sistema monetario y financiero, los mercados domésticos)
CE3 - Identificar las áreas funcionales de una empresa y sus relaciones (por ejemplo compras, logística, marketing, finanzas y recursos humanos)
CE4 - Capacidad para desarrollar conocimiento interdisciplinar y análisis para definir criterios de acuerdo con los cuales una empresa se define, ligando los resultados con el análisis del entorno
CE16 - Comprensión técnica, escritura y comunicación en un segundo idioma, especialmente en inglés
CE7 - Capacidad para gestionar una empresa u organización, entendiendo su posicionamiento competitivo e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.
CE8 - Gestionar una compañía mediante su planificación y control, utilizando conceptos, métodos y herramientas (por ejemplo diseño e implantación de estrategia, benchmarking, gestión de la calidad total, sistema de costes ABC)

CE9 - Identificar las potenciales fuentes de información económica de utilidad y su contenido		
CE13 - Capacidad para diagnosticar la situación y previsible evolución de una compañía a partir de los registros relevantes		
CE14 - Capacidad para emitir informes sobre situaciones concretas de las compañías y los mercados		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	67.5	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	45	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	13.5	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	90	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	180	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	9	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	180	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	15	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	30	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	30	0
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	150	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		

Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>NIVEL 2: Gestión Financiera</b>		



5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
<b>CARÁCTER</b>	Según Asignaturas	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	24	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
		6
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
6	12	
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Planificación y control financiero</b>		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Optativa	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
6		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
Mención en Finanzas y control de gestión		
<b>NIVEL 3: Negociación con entidades financieras</b>		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>

Optativa	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	6	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
Mención en Finanzas y control de gestión		
<b>NIVEL 3: Bolsa y mercados de valores</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Optativa	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	6	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
Mención en Finanzas y control de gestión		
<b>NIVEL 3: Matemática de las operaciones financieras</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral

<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
		6
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p><b>MATEMATICAS DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS</b></p> <p>R-1. Elegir entre diferentes alternativas de inversión aquellas que maximicen el valor empresarial.</p> <p>R-2. Elegir los recursos financieros eficientemente</p> <p>R-3. Combinar los recursos financieros para maximizar el valor de la empresa</p> <p>R-4. Valorar activos financieros</p> <p>R-5. Redactar recomendaciones e informes claros y precisos orientados a la toma de decisiones</p> <p>R-6. Aprender y desarrollar técnicas de negociación bancaria</p> <p><b>PLANIFICACIÓN Y CONTROL FINANCIERO</b></p> <p>R-1. Conocer el ámbito de aplicación de la planificación financiera como un instrumento de apoyo a la dirección estratégica empresarial.</p> <p>R-2. Aplicar herramientas de análisis y diagnóstico de problemas financieros y de oportunidades empresariales con la finalidad de permitir la formulación de políticas financieras a largo plazo claras y coherentes entre sí, así como su ejecución práctica.</p> <p>R-3. Saber aplicar la metodología y modelos adecuados que le vayan a permitir una empresa la elaboración de forma óptima un Plan Financiero. Desarrollar la planificación financiera de la empresa a largo y a corto plazo empleando la hoja de cálculo.</p> <p>R-4. Aprender a elaborar estados previsionales sobre los diferentes escenarios en los que se puede encontrar la empresa tales como el presupuesto de tesorería, cuentas de explotación y balances previsionales.</p> <p>R-5. Redactar recomendaciones e informes claros y precisos para integrar la información de los distintos departamentos y orientados a la toma de decisiones en soporte informático para una planificación financiera a largo plazo.</p> <p>R-6. Aprender y desarrollar técnicas para desarrollar un control de la planificación financiera adecuado. Emplear la hoja de cálculo para la valoración de proyectos de inversión y financiación y para el cálculo de rentabilidades y costes</p> <p><b>NEGOCIACION CON ENTIDADES FINANCIERAS</b></p> <p>R-1. Saber aplicar los criterios de negociación bancaria con la finalidad de planificar de forma apropiada la negociación con las entidades financieras.</p> <p>R-2. Capacidad de manejo de los productos financieros (activo y pasivo bancario) utilizados en la relación banco &amp; empresa. Elegir entre las diferentes alternativas de financiación la que es mejor desde el punto de vista de la rentabilidad /coste.</p> <p>R-3. Aplicar herramientas de análisis y diagnóstico de problemas financieros y de oportunidades empresariales con la finalidad de permitir la formulación de políticas financieras a largo plazo claras y coherentes entre sí, así como su ejecución práctica</p> <p>R-4. Calcular la cuantificación de la rentabilidad de la relación banco y empresa. Utilizado como instrumento de negociación con las entidades financieras en la contratación de productos bancarios y negociación de comisiones bancarias.</p>		

R-5. Conocer la política y criterios más usuales de la banca en el análisis de riesgos de crédito.

R-6. Argumentar la toma de decisiones con transparencia apoyando el razonamiento con información real y rigor profesional que permita redactar y exponer, informes claros y precisos

### BOLSA Y MERCADO DE VALORES

R-1 Ser capaz de desenvolverse en los mercados financieros y conocer sus principales características.

R-2. Conocer, comprender y aplicar las principales teorías que explican el funcionamiento de los mercados de capitales. Y los principios básicos de valoración de activos financieros.

R-3. Ser capaz de operar y contratar en los procedimientos utilizados en el mercado de activos de renta fija pública y privada.

R-4 Ser capaz de realizar operaciones en el mercado de los activos de renta variable, tanto en los aspectos operativos como de estructura dentro de los índices bursátiles.

R-5 Saber aplicar el análisis fundamental y técnico en los activos de renta variable.

### 5.5.1.3 CONTENIDOS

#### M matemática de las operaciones financieras

Conocer los fundamentos de las matemáticas de las operaciones financieras. Conocer y aplicar el concepto de capital financiero. Concepto de equivalencia financiera. Aplicar y diferenciar las leyes financieras clásicas: capitalización simple, capitalización compuesta, descuento simple comercial. Conocer y aplicar el concepto de suma financiera. Conocer y plantear una operación financiera. Calcular y analizar la- Reserva matemática. Calcular el coste, el rendimiento y la TAE de una operación financiera. Conocer el concepto de renta. Realizar cálculos con rentas de términos constantes. Realizar cálculos con rentas variables en progresión geométrica y aritmética. Realizar cálculos con rentas fraccionadas. Trabajar con operaciones de amortización distintos sistemas de amortización

#### Planificación y control financiero

Conocer el concepto de planificación financiera y sus objetivos. Realizar la planificación a largo plazo de la empresa. Elaborar el presupuesto de capital. Las aplicaciones y los recursos financieros. Concepto de equilibrio entre inversiones y financiación: el fondo de maniobra. Introducción al diseño de la estructura financiera óptima. Elaboración de los estados contables previsionales a largo plazo. Determinación de las necesidades financieras a corto plazo. Elaboración del presupuesto de tesorería. Determinación de las necesidades futuras de fondos y su financiación . Optimización de las puntas de tesorería. Análisis y corrección de las desviaciones presentadas entre el plan previsional y el real.

#### Negociación con entidades financieras

Principios básicos de la negociación bancaria . Relación empresa y banco. Productos financieros: fuentes de financiación e inversión de la empresa. Float. Practicas que inciden en los productos de activo y pasivo bancario. Análisis del banco de la rentabilidad de clientes. Criterios usuales de la banca en la concesión de riesgos. Metodología de la banca en el análisis de riesgos. Fichas de condiciones bancarias. Comisiones por prestación de servicios bancarios. Balance y cuenta de resultados banco-empresa. La taya: un método de cuantificación. Hipotecas: concepto, elementos, tipología. Concesión, novación y subrogación de un préstamo hipotecario. Seguros: concepto, elementos, obligaciones y tipología.

#### Bolsa y Mercados de Valores

Fundamentos de la Inversion Financiera. El sistema financiero. Mercados financieros. Intermediarios financieros. Activos financieros. El principio rentabilidad-riesgo. La teoría del mercado eficiente. Concepto y características de Mercado Eficiente. Las Hipotesis Débil, Intermedia y Fuerte del Mercado Eficiente. Expectativas Racionales y Eficiencia del mercado . La teoría de la formación de carteras. Las Decisiones Individuales de Inversion:. Riesgo y Rentabilidad. Diversificación y Carteras de Valores. La Teoría de Selección de Carteras de Tobin-Markowitz. Carteras con Prestamo y Endeudamiento. El Teorema de la Separación. La teoría del mercado de capitales. El Equilibrio en el Mercado de Capitales.Los Supuestos de la Teoría del Mercado de Capitales. Las Condiciones de Equilibrio del Mercado. La Línea del

Mercado de Capitales.La Línea del Mercado de Títulos. La Teoría de la Valoración de Activos Financieros. El Modelo de Equilibrio de Activos Financieros (CAPM). El Modelo de Valoración Por Arbitraje (APT). El mercado bursátil español.

¿Qué es la Bolsa?. Estructura y organización del mercado bursátil español. Sistemas de contratación y operativa en el mercado bursátil español. Tipología de órdenes. Variación mínima de precios (tick). Reglas de negociación el mercado abierto. Difusión de la información.

### 5.5.1.4 OBSERVACIONES

### 5.5.1.5 COMPETENCIAS

#### 5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG0 - Hablar bien en público

CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.

CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos

CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica

CG4 - Capacidad para manejar información de diferentes fuentes

CG6 - Utilización de las TIC

CG7 - Gestión de la información

CG9 - Orientación a la toma de decisiones		
CG16 - Confianza en uno mismo y toma de decisiones		
CG20 - Desarrollo de valores relacionados con los principios de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, accesibilidad universal para personas con discapacidades y, en general, los valores democráticos y de una cultura de la paz		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE17 - Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales		
CE20 - Capacidad para la negociación y la resolución de problemas		
CE1 - Entender el impacto potencial de aspectos relacionados con el entorno macroeconómico y microeconómico y sus instituciones sobre las organizaciones empresariales (por ejemplo el sistema monetario y financiero, los mercados domésticos)		
CE4 - Capacidad para desarrollar conocimiento interdisciplinar y análisis para definir criterios de acuerdo con los cuales una empresa se define, ligando los resultados con el análisis del entorno		
CE5 - Comprensión de la tecnología existente y las nuevas tecnologías y su impacto para nuevos o futuros mercados		
CE8 - Gestionar una compañía mediante su planificación y control, utilizando conceptos, métodos y herramientas (por ejemplo diseño e implantación de estrategia, benchmarking, gestión de la calidad total, sistema de costes ABC)		
CE9 - Identificar las potenciales fuentes de información económica de utilidad y su contenido		
CE10 - Identificar y manejar adecuadamente aplicaciones informáticas de gestión		
CE11 - Diseño y puesta en marcha de sistemas de información en la empresa		
CE12 - Entender los principios del derecho y relacionarlos con los conocimientos relacionados con la gestión de empresas		
CE13 - Capacidad para diagnosticar la situación y previsible evolución de una compañía a partir de los registros relevantes		
CE14 - Capacidad para emitir informes sobre situaciones concretas de las compañías y los mercados		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	90	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	60	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	24	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	24	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	24	100

Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	120	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	240	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	16	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	16	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	16	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	240	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	20	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	40	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	40	0
Actividades de evaluación contnua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	200	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trbajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios ,trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competenias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		

Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>5.5 NIVEL 1: Humanidades</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Antropología</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>RAMA</b>	<b>MATERIA</b>
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Antropología
<b>ECTS NIVEL2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
6		
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>

No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Antropología</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Básica	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
6		
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p><b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE ANTROPOLOGÍA</b></p> <p>R1 Adquirir una visión sintética de algunos aspectos centrales del pensamiento antropológico.</p> <p>R2 Describir con soltura las características de las diferentes formas del saber (técnica, ciencia, filosofía, teología) que permiten tener una visión amplia e integrada del ser humano y no reducida.</p> <p>R3 Saber diferenciar las capacidades humanas esenciales (inteligencia, voluntad, afectividad) que posibilitan el autodesarrollo personal y contribuyen a mejorar la personalidad.</p> <p>R4 Saber identificar las notas fundamentales de la persona humana que ponen de manifiesto su dignidad, su libertad de autodeterminación, su sociabilidad y su apertura a la trascendencia.</p> <p>R5 Ser capaz de elaborar trabajos de análisis y síntesis con argumentos de la antropología acerca de las realidades existenciales de la persona y los límites de la vida, utilizando como fuentes textos académicos, materiales audiovisuales, medios de prensa o Internet.</p> <p>R6 Adquirir la capacidad para dialogar críticamente los temas antropológicos respetando las opiniones de los demás y demostrando rigor científico.</p> <p>R7 Saber confrontar las propuestas antropológicas socioculturales con las aportaciones de otros saberes sobre el hombre, en especial la psicología, la economía, el derecho, la filosofía y la teología.</p> <p>R8 Ser capaz de situar la naturaleza, el objeto y el método de la antropología</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p><b>Antropología</b></p> <p>Aproximación filosófica y teológica. El problema antropológico. El Hombre como ser creado. Ser hombre es ser con otros. La existencia corpórea del hombre. El mundo como dimensión fundamental del ser humano. El misterio del conocimiento y de la verdad. Acción humana, valores y libertad. Historicidad de la existencia y sentido de la historia. El fracaso y el mal como problemas básicos del hombre. La muerte como problema fundamental de la existencia humana. La muerte y la perspectiva de la esperanza.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		



<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CG0 - Hablar bien en público		
CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.		
CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos		
CG5 - Comunicación oral y escrita		
CG11 - Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas		
CG12 - Iniciativa y espíritu emprendedor		
CG14 - Liderazgo		
CG15 - Habilidades para las relaciones interpersonales		
CG16 - Confianza en uno mismo y toma de decisiones		
CG19 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético		
CG20 - Desarrollo de valores relacionados con los principios de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, accesibilidad universal para personas con discapacidades y, en general, los valores democráticos y de una cultura de la paz		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE19 - Empatía y capacidad para entender a los demás		
CE20 - Capacidad para la negociación y la resolución de problemas		
CE4 - Capacidad para desarrollar conocimiento interdisciplinar y análisis para definir criterios de acuerdo con los cuales una empresa se define, ligando los resultados con el análisis del entorno		
CE5 - Comprensión de la tecnología existente y las nuevas tecnologías y su impacto para nuevos o futuros mercados		
CE16 - Comprensión técnica, escritura y comunicación en un segundo idioma, especialmente en inglés		
CE6 - Gestión del cambio en una organización		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	22.5	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	15	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	4.5	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	6	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	6	100

Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	6	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	30	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	60	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	4	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	4	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	4	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	3	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	60	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	5	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	50	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios ,trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		

Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>NIVEL 2: Ética empresarial</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	12	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
6	6	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>

No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Ciencia, Razón y Fe</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
6		
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Moral Social y Deontología</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
RESULTADOS APRENDIZAJE CIENCIA, RAZÓN Y FE		

- R1 Valorar adecuadamente la persona y los factores que constituyen su naturaleza: física, psíquica, racional y espiritual.
- R2 Reconocer el carácter social de la persona y la primacía del amor en las relaciones humanas, valorando los fundamentos de la acción solidaria.
- R3 Comprender la dinámica de la libertad y sus implicaciones: la responsabilidad moral.
- R4 Adquirir las nociones básicas de la ciencia y los procesos de hominización y humanización.
- R5 Reflexionar y dar razón de las cuestiones existenciales: anhelos, límites y trascendencia.
- R6 Identificar el lugar de los afectos y las emociones en la persona
- R7 Agudizar el sentido de fe a fin de poder establecer un diálogo fructífero con el pensamiento y la cultura actual respecto de la condición humana y sus problemas fundamentales.
- R8 Ser capaz de profundizar en las razones que fundamentan su esperanza
- R9 Saber ser receptivo respecto de todas aquellas teorías y pensamientos que no convencen al alumno siendo respetuoso con quienes las sostienen o las han sostenido.
- R10 Ser capaz de explicar la complejidad de la justicia, del bien común y la configuración de la sociedad política y del Estado.

**RESULTADOS APRENDIZAJE MORAL SOCIAL-DEONTOLOGÍA**

- R1 Ser capaz de identificar los elementos específicos de la moral social católica frente a otras propuestas morales.
- R2 Saber analizar un texto especializado y relacionarlo con los núcleos temáticos de la Moral Social y la Deontología.
- R3 Manejar las fuentes doctrinales y documentales básicas conforme a la metodología propia de la Moral Social y la Deontología
- R4 Resolver casos prácticos de moral en conformidad con la enseñanza moral social y Deontología.
- R5 Saber dialogar con otras propuestas morales y deontológicas.
- R6 Conocer las distintas escuelas y actitudes éticas a lo largo de la historia y saber aplicarlos a los distintos aspectos de la sociedad moderna.
- R7 Leer, comprender y analizar los textos de las encíclicas con contenido social.
- R8 Valora el cuidado del medioambiente y una investigación para el equilibrio entre los avances científicos y el cuidado de la persona y el medio.
- R9 Responde adecuadamente ante los deberes éticos relacionados con la oceanografía. Elabora el código deontológico.

**5.5.1.3 CONTENIDOS**

**Ciencia, Razón y Fe**

La ciencia y la religión. Conocimiento científico y conocimiento religioso. Relaciones entre ciencia y religión. Materialismo científico. Ciencia y fe. Santos Padres y Edad Media. El nacimiento de la ciencia moderna. El caso Galileo. Cosmología y creación. Origen del universo. Darwin y la teoría de la evolución. El origen de la vida y del hombre. Los científicos modernos y la pregunta sobre Dios. Ciencia y Ética. Ciencia, religión y medio ambiente. Cristianismo e historia de las religiones.

**Moral, Social y Deontología**

El designio de amor de Dios para la humanidad. Misión de la Iglesia y Doctrina Social. La persona humana y sus derechos. Los principios de la Doctrina Social de la Iglesia. La familia y el matrimonio cristiano. El trabajo humano. La vida económica. La comunidad política y la comunidad internacional. La promoción de la paz. El magisterio social de Benedicto XVI y del Papa Francisco. Nociones básicas de Ética y su aplicación a los distintos perfiles profesionales del graduado en Ciencias del Mar: investigación y formación, gestión del medio marino y litoral, administración y empresas. Códigos éticos vigentes en esos ámbitos. Elaboración de un código ético específico del profesional de las Ciencias del Mar. Ética medioambiental: diferentes teorías y problemas éticos relacionados con el cuidado del medio ambiente.

**5.5.1.4 OBSERVACIONES**

**5.5.1.5 COMPETENCIAS**

**5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES**

CG0 - Hablar bien en público

CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.

CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica

CG4 - Capacidad para manejar información de diferentes fuentes

CG5 - Comunicación oral y escrita

CG11 - Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas

CG13 - Capacidad para aprender y habilidades de investigación

CG15 - Habilidades para las relaciones interpersonales		
CG17 - Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares		
CG19 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético		
CG20 - Desarrollo de valores relacionados con los principios de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, accesibilidad universal para personas con discapacidades y, en general, los valores democráticos y de una cultura de la paz		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE18 - Capacidad para integrarse en cualquier área funcional de una organización y desarrollar diferentes tareas relacionadas con la gestión		
CE19 - Empatía y capacidad para entender a los demás		
CE20 - Capacidad para la negociación y la resolución de problemas		
CE4 - Capacidad para desarrollar conocimiento interdisciplinar y análisis para definir criterios de acuerdo con los cuales una empresa se define, ligando los resultados con el análisis del entorno		
CE6 - Gestión del cambio en una organización		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	45	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	30	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	9	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	60	100
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	120	100
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0

Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	6	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	120	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	10	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	100	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		

Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>5.5 NIVEL 1: Idiomas</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Inglés aplicado a los negocios</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Según Asignaturas	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	18	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
6		
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
6		
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Business English I</b>		



5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Business English II		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Business English Certificate		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3

ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	6	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p><b>BUSINESS ENGLISH 1</b></p> <p>R-1 El alumno será capaz de utilizar una amplia variedad de estructuras gramaticales de la lengua inglesa a nivel intermedio.</p> <p>R-2 El alumno será capaz de leer variedad de textos escritos en lengua inglesa relacionados con el mundo de los negocios, comprenderlos de manera satisfactoria y responder a preguntas sobre ellos.</p> <p>R-3 El alumno será capaz de redactar en inglés todo tipo de documentos sencillos y algunos de tipo más complejo, utilizando mecanismos de coherencia y cohesión de nivel intermedio y algunos de nivel avanzado, y una serie de vocabulario específico del mundo de los negocios.</p> <p>R-4 El alumno será capaz de entender una grabación, conversación, programa de radio, etc. en lengua inglesa de nivel intermedio relativos a temas comerciales y contestar información general y específica acerca de dicha grabación.</p> <p>R-5 El alumno será capaz de transmitir información e ideas a nivel oral en inglés tanto sobre temas abstractos como concretos, realizando un mínimo de errores que no obstaculizan la comprensión por parte del oyente.</p> <p>R-6 El alumno será capaz de defender argumentos y negociar con compañeros de clase en lengua inglesa hasta llegar a una conclusión.</p> <p>R-7 El alumno será capaz de trabajar en equipo a través de ejercicios orales o escritos en los que se debe tomar una decisión final.</p> <p>R-8 El alumno será capaz de tener una visión multicultural por medio del aprendizaje de otras costumbres y culturas, para las cuales el inglés es la herramienta de comunicación común.</p> <p><b>BUSINESS ENGLISH 2</b></p> <p>R-1 El alumno será capaz de utilizar las estructuras gramaticales inglesas de nivel intermedio-avanzado</p> <p>R-2 El alumno será capaz de leer textos escritos en lengua inglesa relacionados con el mundo de los negocios de nivel intermedio- avanzado y de comprenderlos de manera satisfactoria.</p> <p>R-3 El alumno será capaz de redactar gran variedad de documentos específicos del mundo de los negocios en inglés, (propuestas, informes, cartas comerciales, etc.), utilizando mecanismos de coherencia y cohesión, y aplicando una amplia gama de vocabulario específico de inglés comercial.</p> <p>R-4 El alumno será capaz de entender una grabación, conversación, programa de radio etc. en lengua inglesa de nivel intermedio avanzado, que sean relativos a temas comerciales, y de contestar información general y específica acerca de dicha grabación.</p> <p>R-5 El alumno será capaz de transmitir información e ideas a nivel oral tantos sobre temas abstractos como concretos, realizando un número mínimo de errores que no impedirán su comprensión por parte del oyente.</p> <p>R-6 El alumno será capaz de defender argumentos de manera fluida, y negociar hasta obtener conclusiones.</p> <p>R-7 El alumno será capaz de trabajar en equipo a través de ejercicios orales o escritos en los cuales se debe tomar una decisión final.</p> <p>R-8 El alumno será capaz de tener una visión multicultural por medio del aprendizaje de otras costumbres y culturas, para las cuales el inglés es la herramienta de comunicación común.</p>		

**BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE**

R-1 El alumno será capaz de utilizar gran variedad de formas gramaticales de nivel avanzado.

R-2 El alumno será capaz de leer textos en inglés de nivel avanzado, relacionados con el mundo de los negocios, de comprenderlos y responder a una amplia de cuestiones tanto generales como específicas.

R-3 El alumno será capaz de redactar una amplia variedad de documentos de nivel avanzado en inglés, (cartas comerciales, informes, propuestas, actas, etc) basados en información visual en forma de gráficos, estadísticas, etc, utilizando los mecanismos de coherencia y cohesión apropiados, así como el vocabulario y registro adecuados.

R-4 El alumno será capaz de comprender a nivel auditivo todo tipo de materiales en inglés, de nivel avanzado y responder sin problemas preguntas de carácter general y específico sobre ellos.

R-5 El alumno será capaz de comunicar información e ideas sobre temas abstractos y concretos, utilizando mecanismos gramaticales y vocabulario de nivel avanzado, y cometiendo un número mínimo de errores que no impedirán la comprensión por parte del oyente.

R-6 El alumno será capaz de defender argumentos y negociar con sus compañeros de clase con el fin de llegar a una conclusión.

R-7 El alumno será capaz de trabajar en equipos, tanto en actividades orales como escritas, en los cuales se debe alcanzar una decisión final.

R-8 El alumno será capaz de adquirir una visión multicultural a través del aprendizaje de otras tradiciones o culturas, para lo cual la lengua inglesa resulta el instrumento de comunicación común.

**5.5.1.3 CONTENIDOS**

**Business English I (OB)**

Present simple and present continuous. Explaining your job . Email introducing yourself. Countable and uncountable . Checking information . Letter requesting information. Offers and requests. Being polite. Email replying to requests. Comparatives and superlatives. Describing products. Memo describing products. Past simple. Telling a story. Email answering questions. Modals of possibility. Making predictions. Memo giving opinions. Future plans and intentions. Making an appointment. Email arranging an appointment. The imperative. Explaining what to do . Letter offering an interview. Modals of obligation. Making suggestions. Note making a suggestion. Present perfect. Describing a graph. Reports describing graphs. Passives. Completing a form. Conditional 1. Letter responding to a complaint. Adjectives and adverbs. Managing time. Memo responding to questions. Conditional 2. Finding creative solutions. Note making suggestions. Giving reasons. Letter applying for a job.

**Business English II (OB)**

Greeting visitors. Review of present tenses. Past simple and Present Perfect. Types of Companies. Passive sentences. Describing companies. Occupations. For and since. Prepositions of time. Products: office equipment. Adjectives. Too/enough. Opposite adjectives. Relative clauses: defining and non-defining relative clauses. Comparing services: Comparatives and superlatives. Phone messages. Future tenses. Meetings. .Modal verbs expressing ability: can, could, be able to. Negotiating. Conditional sentences. Polite requests, acceptances and refusals. Money: Numbers and payment details. Marketing: Verbs followed by *ing* or *to*. Marketing vocabulary. Trends. Fractions and percentages. Modal verbs expressing obligation: must, have to, need. Presenting information. Writing a report. Progress report. Already, still, yet. Corporate culture. Reported speech and reported questions. Company history. Tag questions.

**Business English Certificate (OP)**

Esta asignatura proporciona los contenidos necesarios para adquirir el nivel de competencia en lengua inglesa que permita a los estudiantes obtener el título del BEC de la Universidad de Cambridge (nivel Preliminary), y por lo tanto les facilite la herramienta lingüística para participar en un mundo laboral internacional. Refuerza los conocimientos obtenidos en la asignatura Business English y profundiza en los conceptos e ideas específicos que conforman el mapa del mundo de los negocios en diferentes culturas.

The World of work. Personal and professional details. Writing your CV. Work in progress. Making arrangements Company biography. Performances. International Business. Career Choices Business Travel. Products and services- orders and contracts. Manufacturing- problems and solutions. Career development. Health and safety. Environmental issues.

**5.5.1.4 OBSERVACIONES**

**5.5.1.5 COMPETENCIAS**

**5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES**

CG0 - Hablar bien en público

CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos

CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica

CG4 - Capacidad para manejar información de diferentes fuentes

CG5 - Comunicación oral y escrita

CG10 - Conocimiento básico de un segundo idioma

CG15 - Habilidades para las relaciones interpersonales

CG16 - Confianza en uno mismo y toma de decisiones

CG17 - Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinarios

CG19 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético

CG20 - Desarrollo de valores relacionados con los principios de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, accesibilidad universal para personas con discapacidades y, en general, los valores democráticos y de una cultura de la paz		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE18 - Capacidad para integrarse en cualquier área funcional de una organización y desarrollar diferentes tareas relacionadas con la gestión		
CE19 - Empatía y capacidad para entender a los demás		
CE20 - Capacidad para la negociación y la resolución de problemas		
CE2 - Identificar los aspectos constitutivos de una organización (por ejemplo metas y objetivos, propiedad, tamaño, cultura, etc.)		
CE16 - Comprensión técnica, escritura y comunicación en un segundo idioma, especialmente en inglés		
CE9 - Identificar las potenciales fuentes de información económica de utilidad y su contenido		
CE14 - Capacidad para emitir informes sobre situaciones concretas de las compañías y los mercados		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	67.5	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	45	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	13.5	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	90	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	180	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	0

Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	9	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	180	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	15	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	30	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	30	0
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	150	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>5.5 NIVEL 1: Marketing y Comercialización</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Marketing</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	12	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
	6	6
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Marketing I</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>

	6	
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Marketing II</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
		6
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p><b>Marketing I.</b></p> <p>R-1 Identificar el enfoque de orientación de la empresa hacia el mercado</p> <p>R-2 Conocer el proceso de generación de valor</p> <p>R-3 Realizar correctamente un análisis DAFO</p> <p>R-4 Aplicar los criterios y estrategias de segmentación de mercados</p> <p>R-5 Definir la estrategia de posicionamiento de una empresa</p> <p><b>Marketing II.</b></p> <p>R-1 Crear una matriz de mix de producto y clasificar éstos en función de su amplitud, profundidad y longitud. Así como en relación a su ciclo de vida</p>		

- R-2 Saber aplicar la herramientas de gestión de los servicios, tales como la servucción o el servqual
- R-3 Elegir entre las diferentes técnicas de fijación de precio en función de las características de la empresa y del mercado al que se dirige
- R-4 Analizar correctamente un plan de comunicación
- R-5 Identificar y caracterizar los diferentes canales de distribución de los productos
- R-6 Razonar y pensar sobre todo aquello que experimentan como consumidores y está relacionado con la materia impartida en el área
- R-7 Alcanzar los principales conocimientos en materia de marketing operativo
- R-8 Realizar y exponer correctamente los casos prácticos sobre las estrategias y acciones del marketing mix de una empresa

#### 5.5.1.3 CONTENIDOS

##### Marketing I

El marketing en las organizaciones y en la sociedad; La satisfacción del cliente y la generación de valor; La planificación estratégica: el plan de marketing; Análisis del mercado e interno de la empresa; Comportamiento de compra del consumidor; Segmentación y público objetivo; Estrategias para diferenciar y posicionar la oferta de marketing

##### Marketing II

Organización y Gestión de Marketing; Decisiones sobre producto, marcas y envases; Gestión de empresas de servicios; Diseño de estrategias y programas sobre precios; Política de distribución comercial y gestión del punto de venta; Estrategias de comunicación

#### 5.5.1.4 OBSERVACIONES

#### 5.5.1.5 COMPETENCIAS

##### 5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG0 - Hablar bien en público

CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.

CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica

CG4 - Capacidad para manejar información de diferentes fuentes

CG5 - Comunicación oral y escrita

CG7 - Gestión de la información

CG8 - Orientación a la resolución de problemas

CG9 - Orientación a la toma de decisiones

CG13 - Capacidad para aprender y habilidades de investigación

CG14 - Liderazgo

CG16 - Confianza en uno mismo y toma de decisiones

CG18 - Autonomía en el aprendizaje

CG19 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

##### 5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

##### 5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS



CE20 - Capacidad para la negociación y la resolución de problemas		
CE3 - Identificar las áreas funcionales de una empresa y sus relaciones (por ejemplo compras, logística, marketing, finanzas y recursos humanos)		
CE5 - Comprensión de la tecnología existente y las nuevas tecnologías y su impacto para nuevos o futuros mercados		
CE7 - Capacidad para gestionar una empresa u organización, entendiendo su posicionamiento competitivo e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CE8 - Gestionar una compañía mediante su planificación y control, utilizando conceptos, métodos y herramientas (por ejemplo diseño e implantación de estrategia, benchmarking, gestión de la calidad total, sistema de costes ABC)		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	45	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	30	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	9	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	60	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	120	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	6	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	120	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	10	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	100	0

<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0

Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>NIVEL 2: Herramientas de Marketing</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	24	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	6	6
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
6	6	
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
<b>NIVEL 3: Plan de Marketing</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Optativa	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	

No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
Mención en Marketing y comercialización		
<b>NIVEL 3: Customer Relationship Management</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Optativa	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
6		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
Mención en Marketing y comercialización		
<b>NIVEL 3: Comunicación comercial</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Optativa	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
		6
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES		
Mención en Marketing y comercialización		
NIVEL 3: Product and branding management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	6	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
Mención en Marketing y comercialización		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p><b>Resultados de aprendizaje de Plan de Marketing</b></p> <p>R-1 Conocer los conceptos básicos de investigación comercial y plan de marketing</p> <p>R-2 Saber analizar y concluir un estudio de mercado</p> <p>R-3 Realizar correctamente un análisis DAFO</p> <p>R-4 Trabajar con los alumnos la habilidad de planificación</p> <p>R-5 Aplicar los criterios de segmentación y posicionamiento</p> <p>R-6 Capacidad de asignar y utilizar recursos en la empresa y mercado</p> <p>R-7 Realizar un Plan de Marketing complejo con un diagnóstico claro y unos objetivos realistas, cuantificables y alcanzables</p> <p><b>Comunicación Comercial</b></p> <p>R-1 Describir los objetivos y motivaciones que hay detrás de las acciones de comunicación y publicidad actuales</p> <p>R-2. Redactar briefings claros y efectivos para el desarrollo publicitario</p> <p>R-3. Realizar planes de comunicación globales estratégicos</p> <p>R-4. Plantear acciones de comunicación tácticas</p> <p>R-5. Realizar acciones publicitarias bajo parámetros éticos</p> <p>R-6. Desarrollar acciones de comunicación específicamente propuestas con nuevas tecnologías (redes sociales, viralidad, aplicaciones, etc.)</p>		

**Customer Relationship Management**

- R-1. Manejo fluido de los conceptos y términos adecuados en el área de conocimiento de marketing relacional
- R-2. Capacidad de análisis y diagnóstico necesario para definir una estrategia de marketing relacional adecuada
- R-3. Capacidad de proponer soluciones referentes a la elección de la estrategia de marketing relacional y a las vías para su implantación.
- R-4. Exponer oralmente y por escrito los resultados del análisis y diagnóstico, así como las soluciones que se proponen.
- R-5. Trabajar en grupo fomentando la obtención de sinergias y la orientación a resultados.

**5.5.1.3 CONTENIDOS**

**PLAN DE MARKETING**

Plan de marketing; concepto e importancia; Etapas del plan de marketing; Análisis DAFO; Definición de objetivos; Estrategia de segmentación; Definición del público objetivo; Estrategia de posicionamiento; Estrategias funcionales; Plan de acción; Presupuesto; Control

**CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT**

El nuevo paradigma relacional; Marketing Directo; Estrategias de captación de clientes; Estrategias de fidelización de clientes; Gestión de bases de datos; Sistemas de seguimiento y medición de la fidelidad; Fidelización a través de Internet; Las redes sociales como herramienta relaciona

**COMUNICACIÓN COMERCIAL**

Tipología general de la publicidad; El emisor y el receptor de la comunicación publicitaria; La planificación estratégica: el briefing y la definición de estrategias; Los tratamientos creativos; Los medios publicitarios; Investigación publicitaria e investigación de medios.

**PRODUCT AND BRANDING MANAGEMENT**

Política de productos; Dimensiones de productos; Cartera de productos; Nuevos productos; Decisiones sobre marca; Estrategias de marca; Ampliación de línea; Extensión de marca; Multimarcas

**5.5.1.4 OBSERVACIONES**

**5.5.1.5 COMPETENCIAS**

**5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES**

CG0 - Hablar bien en público

CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.

CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos

CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica

CG4 - Capacidad para manejar información de diferentes fuentes

CG5 - Comunicación oral y escrita

CG6 - Utilización de las TIC

CG7 - Gestión de la información

CG8 - Orientación a la resolución de problemas

CG9 - Orientación a la toma de decisiones

CG11 - Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas

CG13 - Capacidad para aprender y habilidades de investigación

CG16 - Confianza en uno mismo y toma de decisiones

CG18 - Autonomía en el aprendizaje

CG19 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE19 - Empatía y capacidad para entender a los demás		
CE20 - Capacidad para la negociación y la resolución de problemas		
CE5 - Comprensión de la tecnología existente y las nuevas tecnologías y su impacto para nuevos o futuros mercados		
CE7 - Capacidad para gestionar una empresa u organización, entendiendo su posicionamiento competitivo e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CE8 - Gestionar una compañía mediante su planificación y control, utilizando conceptos, métodos y herramientas (por ejemplo diseño e implantación de estrategia, benchmarking, gestión de la calidad total, sistema de costes ABC)		
CE11 - Diseño y puesta en marcha de sistemas de información en la empresa		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	90	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	60	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	18	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	24	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	24	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	24	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	120	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	240	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	16	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	16	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	16	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	12	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	240	0

Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	20	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	40	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	40	0
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	200	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios ,trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0



Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>NIVEL 2: Logística e internacionalización</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Según Asignaturas	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	12	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
		12
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Internacionalización de la empresa</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Optativa	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
		6
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>

Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
Mención en Dirección internacional de empresas		
<b>NIVEL 3: Logística y distribución comercial</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
		6
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p><b>Logística y Distribución Comercial</b></p> <p>R-1 Conocer los principios básicos de la Dirección de Operaciones y de la Logística</p> <p>R-2 Conocer las principales funciones logísticas</p> <p>R-3 Clasificar correctamente cualquier canal de distribución</p> <p>R-4 Gestionar el surtido de un establecimiento comercial</p> <p>R-5 Calcular el lugar óptimo de ubicación de un establecimiento comercial</p> <p>R-6 Realizar y exponer correctamente los casos prácticos propuestos</p> <p><b>Internacionalización de la Empresa.</b></p> <p>R-1 Manejo apropiado de la terminología empresarial internacional y de los esquemas conceptuales del comercio exterior</p> <p>R-2 Capacidad de diagnóstico de la situación y perspectivas de una empresa internacional</p> <p>R-3 Resolver problemas prácticos de una empresa internacional, utilizando las herramientas y conocimientos más adecuados para resolver su problemática</p>		

R-4 Realizar exposiciones orales de análisis del entorno internacional, diagnósticos de la situación de una empresa internacional o recomendaciones. Redactar informes precisos orientados a la toma de decisiones en relación con los mercados internacionales

### 5.5.1.3 CONTENIDOS

#### LOGÍSTICA Y DISTRIBUCIÓN COMERCIAL

La función logística: concepto y dimensiones; Gestión de almacenes; Transporte de mercancías; Gestión de Stocks; Tecnologías de la información y la comunicación logísticas; La distribución comercial: concepto y dimensiones; Gestión del canal de distribución; Intermediarios comerciales; Trade marketing; Modelos de localización de puntos de venta; Merchandising; Gestión por categorías

#### INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EMPRESA

Globalización e internacionalización de la empresas; El comercio exterior valenciano y entorno internacional; régimen jurídico aduanero y fiscalidad internacional; el transporte internacional; la contratación internacional; los riesgos del comercio exterior y su cobertura; los instrumentos de cobro; marketing y ventas en el comercio exterior

### 5.5.1.4 OBSERVACIONES

### 5.5.1.5 COMPETENCIAS

#### 5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG0 - Hablar bien en público

CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.

CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos

CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica

CG4 - Capacidad para manejar información de diferentes fuentes

CG5 - Comunicación oral y escrita

CG7 - Gestión de la información

CG8 - Orientación a la resolución de problemas

CG9 - Orientación a la toma de decisiones

CG11 - Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas

CG13 - Capacidad para aprender y habilidades de investigación

CG16 - Confianza en uno mismo y toma de decisiones

CG18 - Autonomía en el aprendizaje

CG19 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

#### 5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

#### 5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE20 - Capacidad para la negociación y la resolución de problemas

CE5 - Comprensión de la tecnología existente y las nuevas tecnologías y su impacto para nuevos o futuros mercados

CE7 - Capacidad para gestionar una empresa u organización, entendiendo su posicionamiento competitivo e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.

CE8 - Gestionar una compañía mediante su planificación y control, utilizando conceptos, métodos y herramientas (por ejemplo diseño e implantación de estrategia, benchmarking, gestión de la calidad total, sistema de costes ABC)		
CE11 - Diseño y puesta en marcha de sistemas de información en la empresa		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	45	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	30	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	9	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	60	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	120	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	6	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	120	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	10	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	100	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		

Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>5.5 NIVEL 1: Métodos Cuantitativos</b>		

5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
<b>NIVEL 2: Informática</b>		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	12	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
	6	6
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Sistemas de información para la gestión I</b>		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Sistemas de Información para la Gestión II</b>		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral

DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p><b>SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN I</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Priorizar y temporalizar de manera correcta las tareas a realizar delante de un ordenador para optimizar</li> <li>• Trabajar conjuntamente y de forma integrada con un paquete de ofimática como el Microsoft Office®. Utilizar herramientas básicas tales como procesadores de texto, navegadores y buscadores.</li> <li>• Conocer la actualidad de los Sistemas de Información y de las TIC en las organizaciones. Y las diferentes soluciones tecnológicas. Conocer la organización de centro de cálculo, las cuestiones de seguridad y la LOPD.</li> <li>• Analizar y resolver problemas de productividad mediante herramientas informáticas, utilizando funciones en Excel: Búsqueda, Texto, Lógicas, Estadísticas, etc.</li> <li>• Escribir cartas personalizadas, accediendo a datos que pueden estar en Word o en Excel.</li> <li>• Utilizar los recursos informáticos para el desarrollo de sus actividades formativas.</li> </ul> <p><b>SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN II</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizar y resolver problemas de productividad mediante herramientas informáticas, utilizando funciones en Excel. Resolver ejercicios de forma individual y problemas de optimización.</li> <li>• Utilizar los instrumentos informáticos para evaluar tendencias y desarrollar macros sencillas</li> <li>• Analizar y modelar un sistema de información del mundo real utilizando el modelo entidad-relación</li> <li>• Utilizar un gestor de bases de datos relacional. Filtrar y resumir información.</li> <li>• Trabajar conjuntamente y de forma integrada con un paquete de ofimática</li> <li>• Priorizar y temporalizar de manera correcta las tareas a realizar delante de un ordenador para optimizar</li> </ul>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p><b>Sistemas de Información para la Gestión I</b></p> <p><b>Fundamentos para el uso de Word:</b> El entorno de Word. Gestionar documentos. Opciones básicas. Esquema y estilos. Ortografía. Encabezados y pies. Numeración de páginas. Trabajar con secciones. Columnas. Imágenes y Cuadros de texto. Viñetas y numeración automática. Campos. Tablas de contenido. Índices. Notas al pie. <b>Fundamentos de MS Excel:</b> Gestión de libros y hojas. Formatos de celda. Fórmulas. Referencias absolutas, relativas y mixtas. Funciones básicas. Planteamiento y resolución de problemas.</p> <p><b>Fundamentos para el uso de PowerPoint.</b> Presentaciones sencillas. Fondos. Imágenes. Hipervínculos. Botones. Presentaciones personalizadas</p> <p><b>Sistemas de Información para la Gestión II</b></p> <p><b>Bases de Datos:</b> Conceptos básicos. Modelos. El modelo Entidad-Relación. El modelo Relacional. Trabajar con un gestor de Bases de Datos relacionales.</p> <p><b>MS Excel:</b> Funciones lógicas y financieras . Resolución de problemas.</p> <p><b>Integración de herramientas informáticas:</b> Trabajar conjuntamente y de forma integrada con procesadores de texto, hojas de cálculo y bases de datos.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		

CG0 - Hablar bien en público		
CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.		
CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos		
CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica		
CG6 - Utilización de las TIC		
CG7 - Gestión de la información		
CG8 - Orientación a la resolución de problemas		
CG9 - Orientación a la toma de decisiones		
CG11 - Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas		
CG18 - Autonomía en el aprendizaje		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE17 - Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales		
CE18 - Capacidad para integrarse en cualquier área funcional de una organización y desarrollar diferentes tareas relacionadas con la gestión		
CE5 - Comprensión de la tecnología existente y las nuevas tecnologías y su impacto para nuevos o futuros mercados		
CE10 - Identificar y manejar adecuadamente aplicaciones informáticas de gestión		
CE11 - Diseño y puesta en marcha de sistemas de información en la empresa		
CE14 - Capacidad para emitir informes sobre situaciones concretas de las compañías y los mercados		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	45	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	30	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	9	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100



Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	60	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	90	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	6	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	120	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	10	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Actividades de evaluación contnua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	100	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trbajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios ,trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competenias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		

Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>NIVEL 2: Matemáticas</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>RAMA</b>	<b>MATERIA</b>
Básica	Ingeniería y Arquitectura	Matemáticas
<b>ECTS NIVEL2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
6		
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No

<b>ITALIANO</b>		<b>OTRAS</b>	
No		No	
<b>NIVEL 3: Matemáticas para economía y empresa</b>			
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>			
<b>CARÁCTER</b>		<b>ECTS ASIGNATURA</b>	
Básica		6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>			
<b>ECTS Semestral 1</b>		<b>ECTS Semestral 2</b>	
6			
<b>ECTS Semestral 4</b>		<b>ECTS Semestral 5</b>	
<b>ECTS Semestral 7</b>		<b>ECTS Semestral 8</b>	
<b>ECTS Semestral 10</b>		<b>ECTS Semestral 11</b>	
<b>LINGÜAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>			
<b>CASTELLANO</b>		<b>CATALÁN</b>	
Sí		No	
<b>GALLEGO</b>		<b>VALENCIANO</b>	
No		No	
<b>FRANCÉS</b>		<b>ALEMÁN</b>	
No		No	
<b>ITALIANO</b>		<b>OTRAS</b>	
No		No	
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>			
<p><b>MATEMÁTICAS PARA ECONOMÍA Y EMPRESA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dado un problema ya formalizado (formalizar si verbalizado), ser capaz de elegir y aplicar las técnicas estándar aprendidas para resolverlo (por ejemplo en un contexto matemático, saber usar el método de Gauss para resolver un sistema grande de ecuaciones lineales, saber calcular algunas primitivas de funciones para resolver una integral o saber derivar una función de expresión complicada; para un contexto económico, planteamiento y resolución de modelos matemáticos que contengan conceptos económicos, como modelos discretos a partir de diagonalización de matrices).</li> <li>Ser capaz de decidir si la solución obtenida es razonable de acuerdo con el contexto en que está formulado el problema. Esto es, ser capaz de hacer a posteriori una valoración crítica de la misma.</li> <li>Ser capaz de decidir si se puede o no obtener una solución <math>\zeta</math>cerrada<math>\zeta</math> (es decir, expresada algebraicamente o analíticamente) de un problema dado, de modo que, en el segundo caso, el alumno pueda además aproximar las soluciones mediante el uso de herramientas informáticas y paquetes ofimáticos</li> <li>Presentar soluciones para problemas o situaciones haciendo valer su experiencia en otras similares: modelos que contengan conceptos económicos; nuevos esquemas cognitivos y formas de interpretar la realidad.</li> <li>Expresar opiniones con claridad y precisión y saber plantear preguntas de control y seguimiento en contextos de resolución de problemas formales (matemáticos) o aplicados (economía).</li> </ul>			
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>			
<p><b>M matemáticas para Economía y Empresa</b></p> <p><b>Cálculo:</b> Notación. Números reales. Conjuntos y funciones. Límites, continuidad y series. Cálculo diferencial de una variable. Optimización en una variable. Integración.</p> <p><b>Álgebra:</b> Vectores y espacios vectoriales. Sistemas de ecuaciones lineales, matrices y determinantes. Aplicaciones lineales. Funciones de varias variables. Problemas de optimización en varias variables</p>			
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>			
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>			
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>			
CG0 - Hablar bien en público			
CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.			
CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica			
CG5 - Comunicación oral y escrita			
CG6 - Utilización de las TIC			

CG8 - Orientación a la resolución de problemas		
CG11 - Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas		
CG13 - Capacidad para aprender y habilidades de investigación		
CG18 - Autonomía en el aprendizaje		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE17 - Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales		
CE18 - Capacidad para integrarse en cualquier área funcional de una organización y desarrollar diferentes tareas relacionadas con la gestión		
CE14 - Capacidad para emitir informes sobre situaciones concretas de las compañías y los mercados		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	22.5	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	15	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	4.5	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	6	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	6	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	6	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	30	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	60	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	4	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	4	0

Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	4	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	3	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	60	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	5	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	50	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>NIVEL 2: Métodos Estadísticos y Econométricos</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	12	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
		6
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
6		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Inferencia Estadística</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>

		6
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Econometría</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Obligatoria	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
6		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p><b>Inferencia estadística</b></p> <p><b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b></p>		
<p>R-1 Consultar en base al problema planteado las fuentes de información, más adecuadas y realizar un uso adecuado de los datos recogidos. Realizar un trabajo sistemático para obtener la máxima y más adecuada información posible de todas las fuentes secundarias disponibles (periódicos, revistas, bases de datos, etc ..)</p>		

R-2 Desagregar un problema complejo en varias partes y establecer vínculos causales complejos. Reconocer varias posibles causas de un hecho o varias consecuencias de una acción o una cadena de acontecimientos.
R-3 Dado un problema ya formalizado, ser capaz de aplicar las técnicas aprendidas para resolverlo y ser capaz de decidir si puede o no obtener una solución o no, de modo que, en el segundo caso, pueda aproximar las soluciones. Ser capaz de decidir si la solución obtenida es razonable, de acuerdo con el contexto en el que esté formulado el problema.
R-4 Reconocer con precisión las poblaciones y variables aleatorias subyacentes en los problemas que se le plantean y poder definir el concepto de muestra representativa. Exponer la idea básica del Teorema Central del Límite y su implicaciones prácticas
R-5 Expresar opiniones con claridad y precisión y saber plantear preguntas de control y de seguimiento. Dado un problema "verbalizado", sea capaz de traducirlo a un lenguaje formal e identificar los hechos económicos en base a su substrato numérico y ser capaz de establecer relaciones básicas.
R-6 Calcular la probabilidad de sucesos económicos complejos, obtenidos mediante operaciones econométricas, y reconocer estas operaciones en enunciados de problemas reales.
R-7 Diferenciar las variables aleatorias discretas de las continuas y calcular esperanzas matemáticas y varianzas de ambos tipos de variables así como aplicar teoremas matemáticos apropiados.
R-8 Resolver problemas sencillos que impliquen la distribución del variables continuas. Identificar en problemas reales variables aleatorias que pueden modelarse mediante distintas distribuciones y manejar con soltura las tablas de la distribución para resolver problemas en los que las variables, pueden modelarse con esta distribución.
R-9 Expresar las conclusiones de un estudio econométrico en términos económicos y de transmitir esas conclusiones a personas no familiarizadas con la terminología estadística.
<b>Econometría</b>
<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
R-1 Consultar en base al problema planteado las fuentes de información, más adecuadas y realizar un uso adecuado de los datos recogidos. Realizar un trabajo sistemático para obtener la máxima y más adecuada información posible de todas las fuentes secundarias disponibles (periódicos, revistas, bases de datos, etc ..)
R-2 El alumno debe saber identificar, en una realidad económica, los distintos modelos apropiados así como establecer la posible necesidad de transformación de los datos para su adecuado tratamiento.



R-3 Dado un problema ya formalizado, ser capaz de aplicar las técnicas aprendidas para resolverlo y ser capaz de decidir si puede o no obtener una solución o no, de modo que, en el segundo caso, pueda aproximar las soluciones. Ser capaz de decidir si la solución obtenida es razonable, de acuerdo con el contexto en el que esté formulado el problema.
R-4 Incorporar nuevos esquemas o modelos cognitivos y nuevas formas de interpretar la realidad para presentar soluciones para problemas o situaciones utilizando su experiencia en otras similares. Aplicar las soluciones estándar siendo capaz de hacer a posteriori una valoración crítica de las mismas para construir modelos econométricos. Saber detectar y corregir los problemas más habituales en los modelos de regresión
R-5 Expresar opiniones con claridad y precisión y saber plantear preguntas de control y de seguimiento. Dado un problema "verbalizado", sea capaz de traducirlo a un lenguaje formal e identificar los hechos económicos en base a su substrato numérico y ser capaz de establecer relaciones básicas.
R-6 Manejar paquetes ofimáticos y en especial utilizar con soltura la formulación en Excel. Ser capaz de manejar algunas de las herramientas informáticas de habituales, de modo que pueda proporcionar aproximaciones numéricas a los problemas planteados. Utilizar e interpretar de resultados de un programa informático para el manejo de las distintas técnicas econométricas, con el fin de salvar el obstáculo que suponen los complejos cálculos asociados a las mismas.
R-7 Calcular, tanto a mano como empleando aplicaciones informáticas, los parámetros descriptivos más importantes de una muestra de datos, así como construir a partir de los mismos las representaciones gráficas más adecuadas. Calcular (a mano y con ayuda de aplicaciones informáticas) la ecuación de una recta de regresión, interpretar correctamente sus parámetros, utilizarla para realizar predicciones y calcular e interpretar los residuos de las observaciones.
R-8 Poner en marcha sistemas o prácticas para recoger información de forma habitual en la empresa. Administrar simultáneamente diversos proyectos complejos, estableciendo de manera permanente mecanismos de coordinación y control de la información de los procesos en curso.
R-9 Expresar las conclusiones de un estudio econométrico en términos económicos y de transmitir esas conclusiones a personas no familiarizadas con la terminología estadística.

### 5.5.1.3 CONTENIDOS

#### Inferencia Estadística

Distribuciones en el muestreo. Conceptos Básicos de Inferencia Estadística. Contrastes de Proporciones. Tablas de Contingencia. Inferencia Básica en Poblaciones Normales. Análisis de la Varianza. Modelos de Regresión. Técnicas de Muestreo.

#### Econometría

El modelo de Regresión Lineal Múltiple. Estrategias de construcción de modelos de regresión. Regresión logística. Modelos de ecuaciones simultáneas. Metodología Box-Jenkins de análisis de series temporales. Identificación, estimación, validación y predicción en el análisis Box-Jenkins de series temporales.

### 5.5.1.4 OBSERVACIONES

### 5.5.1.5 COMPETENCIAS

#### 5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG0 - Hablar bien en público

CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.

CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica

CG5 - Comunicación oral y escrita

CG6 - Utilización de las TIC

CG7 - Gestión de la información

CG8 - Orientación a la resolución de problemas		
CG9 - Orientación a la toma de decisiones		
CG11 - Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas		
CG13 - Capacidad para aprender y habilidades de investigación		
CG18 - Autonomía en el aprendizaje		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE17 - Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales		
CE18 - Capacidad para integrarse en cualquier área funcional de una organización y desarrollar diferentes tareas relacionadas con la gestión		
CE14 - Capacidad para emitir informes sobre situaciones concretas de las compañías y los mercados		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	45	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	30	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	9	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	12	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	60	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	120	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0

Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	6	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	120	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	10	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Actividades de evaluación continua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	100	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios ,trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>NIVEL 2: Estadística</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>RAMA</b>	<b>MATERIA</b>
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Estadística
<b>ECTS NIVEL2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
		6
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Estadística Descriptiva</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Básica	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
		6

ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p><b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b></p> <p>R-1 Conoce las herramientas de la Estadística Descriptiva (Tablas, Gráficos y Estadísticos) y sabe cuál es aplicable en cada caso concreto</p> <p>R-2 Es capaz de comprender y elaborar un estudio descriptivo de una variable estadística</p> <p>R-3 Es capaz de comprender, cuantificar y expresar la relación lineal existente entre dos variables numéricas</p> <p>R-4 Comprende los principios básicos de la teoría de probabilidades y es capaz de aplicarlos para resolver problemas sencillos</p> <p>R-5 Comprende y aplica los conceptos básicos de variable aleatoria y distribución de probabilidad, conoce las principales distribuciones discretas (Binomial, Poisson y Geométrica) y continuas (Uniforme, Exponencial y Normal)</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p><b>E estadística Descriptiva</b></p> <p><b>Estadística descriptiva unidimensional:</b> Población. Variable aleatoria: concepto y tipos. Muestras. Datos estadísticos. Tablas de frecuencias. Diagramas de barras, sectores e histogramas. Parámetros de posición: media, mediana, percentiles. Parámetros de dispersión: varianza, desviación típica, coeficiente de variación. Parámetros de concentración: índice de Gini. Parámetros de asimetría: índice de Yule-Bowley, índice de Fisher. Diagramas de caja. <b>Estadística descriptiva bidimensional:</b> Tablas de Contingencia. Distribuciones marginales y condicionales. Diagrama de Dispersión. Covarianza. Coeficiente de correlación. Interpretación de relaciones. Recta de regresión. <b>Conceptos básicos del cálculo de probabilidades:</b> Espacio muestral. Sucesos. Probabilidad: concepto y propiedades. Probabilidad condicional. Teorema de la probabilidad total. Independencia de sucesos. Teorema de Bayes. Aplicaciones. <b>Distribuciones de probabilidad:</b> Función de distribución: concepto y propiedades. Variables aleatorias discretas. Función de probabilidad. Variables aleatorias continuas. Función de densidad. <b>Algunos modelos discretos:</b> Distribución de Bernoulli. Distribución Binomial. Distribución de Poisson. Distribución Geométrica. <b>La distribución normal:</b> Concepto y propiedades. Tablas. Papel probabilístico Normal. Relación con las distribuciones Binomial y Poisson.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		

<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CG0 - Hablar bien en público		
CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.		
CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica		
CG5 - Comunicación oral y escrita		
CG6 - Utilización de las TIC		
CG7 - Gestión de la información		
CG8 - Orientación a la resolución de problemas		
CG9 - Orientación a la toma de decisiones		
CG11 - Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas		
CG13 - Capacidad para aprender y habilidades de investigación		
CG18 - Autonomía en el aprendizaje		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE17 - Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales		
CE18 - Capacidad para integrarse en cualquier área funcional de una organización y desarrollar diferentes tareas relacionadas con la gestión		
CE14 - Capacidad para emitir informes sobre situaciones concretas de las compañías y los mercados		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	22.5	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	15	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	4.5	100
Exposición Trabajos Grupo (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	6	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	6	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	6	100

Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	30	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	60	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	4	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	4	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	4	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	3	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	60	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	5	0
Trabajo en grupo (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Actividades de evaluación contnua (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	50	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trbajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios ,trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competenias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		

Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
Pruebas objetivas (Modalidad Presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades Teórico-prácticas (Modalidad Presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clase (Modalidad Presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (Modalidad Presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (Modalidad A distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (Modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de discusión (Modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (Modalidad a distancia)	0.0	50.0
<b>5.5 NIVEL 1: Prácticas Externas</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Prácticas Profesionales</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Según Asignaturas	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	18	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
6	12	
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>



No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Prácticas Externas (1 semestre)</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Prácticas Externas	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
6		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Prácticas Externas (2 semestre)</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Prácticas Externas	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NIVEL 3: Prácticas de Inserción profesional</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		

CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>PRÁCTICAS EXTERNAS I y II</p> <p>R-1 Integrarse y conocer los procedimientos básicos de gestión de la empresa</p> <p>R-2 Saber aplicar criterios de análisis a situaciones reales que se presenten</p> <p>R-3 Identificar, reconocer y aplicar diferentes alternativas para la resolución de un problema</p> <p>R-4 Entablar relaciones fluidas con el resto de las personas de la empresa con las que se colabora</p> <p>R-5 Aplicar los conocimientos aprendidos en Grado</p> <p>PRÁCTICAS DE INSERCIÓN PROFESIONAL</p> <p>R-1 Conocer los procedimientos básicos de gestión de la empresa</p> <p>R-2 Saber aplicar criterios de análisis a situaciones reales que se presenten</p> <p>R-3 Identificar, reconocer y aplicar diferentes alternativas para la resolución de un problema</p> <p>R-4 Entablar relaciones fluidas con el resto de las personas de la empresa con las que se colabora</p> <p>R-5 Realizar correctamente un trabajo en equipo</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>BREVE DESCRIPCIÓN DE LOS CONTENIDOS DE LAS ASIGNATURAS DE LA MATERIA</p> <p><b>Seminario de inserción laboral:</b> Cómo hacer un currículum. Cómo preparar una buena entrevista de trabajo. <b>Seminario de competencias directivas:</b> (Colegio de Economistas). <b>Guión de la Memoria de las prácticas y asignación de tutor.</b> <b>Trabajo de prácticas en la Empresa:</b> Realización de las prácticas y seguimiento a través de las tutorías personalizadas. <b>Elaboración y presentación:</b> de la Memoria final de las Prácticas</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<p>Las prácticas externas (I y II) son de carácter obligatorio en ambas modalidades de impartición, tanto presencial como a distancia. Las prácticas externas suponen, en ambas modalidades de impartición, la incorporación e inmersión profesional del alumno/a a una empresa u organización para la participación en las tareas propias de la misma que le sean asignadas.</p>		

En la modalidad **presencial**, actividades tales como seminarios o tutorías son de carácter presencial, mientras que el trabajo individual del alumno es considerada como una actividad de trabajo autónomo (no presencial), refiriéndonos a que el alumno no se ubica físicamente en la universidad, aunque está presente en la empresa.

En la modalidad de impartición **a distancia** las prácticas tienen idéntico contenido a las presenciales, si bien actividades tales como las tutorías presenciales (con tutor en la universidad) o los seminarios son sustituidos por la tutorización a distancia, con actividades tales como atención telefónica y/o telemática, chats o videoconferencias (actividades sincronas), y actividades de carácter asíncrono, tales como la atención por correo electrónico, o foros. En cualquier caso, el carácter asíncrono de las actividades se refiere a la relación de comunicación entre tutor en la universidad y alumno, y no a la relación del alumno en prácticas con la empresa.

De este modo, la metodología docente de las prácticas profesionales en modalidad de impartición a distancia sigue un procedimiento similar al seguido en la modalidad presencial, excepto en lo que se refiere a la relación del alumno con el tutor en la universidad, de modo que se ajustan (a nivel operativo) los siguientes aspectos:

- Definición de perfiles profesionales de los alumnos a incorporar, a partir de las propuestas de prácticas recibidas.
- Seguimiento del aprovechamiento a lo largo del periodo de prácticas.

Sin embargo, la vinculación con las empresas y organizaciones es similar. De hecho, muchas de las empresas con las que ya se tiene suscrito convenio de colaboración en prácticas y que cuentan con varias sedes en ubicaciones en territorio nacional, europeo o incluso mundial, han recibido con gran satisfacción la posibilidad de participar en el proceso formativo de estudiantes oriundos de los lugares donde se ubican, aspecto que la introducción de la modalidad a distancia haría posible.

Cada una de las organizaciones en que se desarrollan los proyectos de prácticas entrega al inicio de la práctica a través del tutor de empresa la planificación del trabajo. Esta planificación incluye el detalle de las tareas que hay que desarrollar, así como las fechas orientativas de fin para lograr las competencias y objetivos de esta Práctica. Todos estos aspectos permiten el seguimiento de las prácticas y la evaluación de la memoria de prácticas del alumno.

Tanto el Trabajo Fin de Grado como, al menos una de las dos asignaturas de Prácticas Externas (I ó II) estarán relacionados con las competencias y contenidos del itinerario escogido por el alumno, reforzando así dichas competencias y contenidos trabajados en las asignaturas que los conforman y dando sentido a la especialización que constituye el itinerario elegido por el alumno.

#### 5.5.1.5 COMPETENCIAS

##### 5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG0 - Hablar bien en público

CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.

CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos

CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica

CG4 - Capacidad para manejar información de diferentes fuentes

CG5 - Comunicación oral y escrita

CG6 - Utilización de las TIC

CG7 - Gestión de la información

CG8 - Orientación a la resolución de problemas

CG9 - Orientación a la toma de decisiones

CG10 - Conocimiento básico de un segundo idioma

CG11 - Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas

CG12 - Iniciativa y espíritu emprendedor

CG13 - Capacidad para aprender y habilidades de investigación

CG14 - Liderazgo

CG15 - Habilidades para las relaciones interpersonales

CG16 - Confianza en uno mismo y toma de decisiones

CG17 - Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares

CG18 - Autonomía en el aprendizaje

CG19 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético

CG20 - Desarrollo de valores relacionados con los principios de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, accesibilidad universal para personas con discapacidades y, en general, los valores democráticos y de una cultura de la paz

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE17 - Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales		
CE18 - Capacidad para integrarse en cualquier área funcional de una organización y desarrollar diferentes tareas relacionadas con la gestión		
CE19 - Empatía y capacidad para entender a los demás		
CE20 - Capacidad para la negociación y la resolución de problemas		
CE1 - Entender el impacto potencial de aspectos relacionados con el entorno macroeconómico y microeconómico y sus instituciones sobre las organizaciones empresariales (por ejemplo el sistema monetario y financiero, los mercados domésticos)		
CE2 - Identificar los aspectos constitutivos de una organización (por ejemplo metas y objetivos, propiedad, tamaño, cultura, etc.)		
CE3 - Identificar las áreas funcionales de una empresa y sus relaciones (por ejemplo compras, logística, marketing, finanzas y recursos humanos)		
CE4 - Capacidad para desarrollar conocimiento interdisciplinar y análisis para definir criterios de acuerdo con los cuales una empresa se define, ligando los resultados con el análisis del entorno		
CE5 - Comprensión de la tecnología existente y las nuevas tecnologías y su impacto para nuevos o futuros mercados		
CE16 - Comprensión técnica, escritura y comunicación en un segundo idioma, especialmente en inglés		
CE6 - Gestión del cambio en una organización		
CE7 - Capacidad para gestionar una empresa u organización, entendiendo su posicionamiento competitivo e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CE8 - Gestionar una compañía mediante su planificación y control, utilizando conceptos, métodos y herramientas (por ejemplo diseño e implantación de estrategia, benchmarking, gestión de la calidad total, sistema de costes ABC)		
CE9 - Identificar las potenciales fuentes de información económica de utilidad y su contenido		
CE10 - Identificar y manejar adecuadamente aplicaciones informáticas de gestión		
CE11 - Diseño y puesta en marcha de sistemas de información en la empresa		
CE12 - Entender los principios del derecho y relacionarlos con los conocimientos relacionados con la gestión de empresas		
CE13 - Capacidad para diagnosticar la situación y previsible evolución de una compañía a partir de los registros relevantes		
CE14 - Capacidad para emitir informes sobre situaciones concretas de las compañías y los mercados		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	20	100
Tutoría (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	25	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	5	100
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	400	0

Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	10	0
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	400	0
Tutorías individuales (Modalidad a distancia - Actividad de Comunicación asíncrona)	25	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	10	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
Memoria de Prácticas realizadas	0.0	50.0
Informe del Tutor de las Prácticas	0.0	50.0
<b>5.5 NIVEL 1: Trabajo Fin de Grado</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Trabajo Fin de Grado</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Trabajo Fin de Grado / Máster	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	12	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual</b>		
<b>ECTS Anual 1</b>	<b>ECTS Anual 2</b>	<b>ECTS Anual 3</b>
<b>ECTS Anual 4</b>	<b>ECTS Anual 5</b>	<b>ECTS Anual 6</b>
12		
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
<b>NIVEL 3: Trabajo Fin de Grado</b>		
<b>5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>ECTS ASIGNATURA</b>	<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>
Trabajo Fin de Grado / Máster	12	Anual
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL</b>		
<b>ECTS Anual 1</b>	<b>ECTS Anual 2</b>	<b>ECTS Anual 3</b>

ECTS Anual 4	ECTS Anual 5	ECTS Anual 6
12		
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>ASIGNATURA: TRABAJO FIN DE GRADO</p> <p>R1. Redacción y defensa oral de un Plan de negocio o investigación ante un tribunal. Defender con solidez y convicción un punto de vista</p> <p>R2. Gestionar el tiempo asignado para la realización de un Trabajo Fin de Grado y entregar en tiempo y forma lo que se exige. Saber resolver conflictos</p> <p>R3. Buscar la originalidad en la elección de la idea de negocio y la forma de solventar los problemas de su puesta en marcha. Buscar experiencias de empresarios que puedan mejorar el plan de empresa. Aportar en el trabajo y en el proyecto ideas propias</p> <p>R4. Manejar herramientas informáticas con soltura para la mejora de la calidad gráfica formal del trabajo (tablas, cuadros, figuras, ...). Hacer uso de Internet como una fuente bibliográfica más y citando siempre la fuente. Transformar los datos en información que justifique la argumentación en un plan de Empresa</p> <p>R5. Plasmación en un documento escrito de la investigación realizada,</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Trabajo Fin de Grado</p> <p>El estudiante realizará un trabajo de investigación relativo a alguno de los temas propuestos desde la asignatura (o en relación con un tema propuesto por éste siempre que sea aprobado por el profesor responsable de la coordinación de la asignatura). Se designará como tutor a un profesor doctor, quien tendrá que facilitar al estudiante las orientaciones adecuadas para la elaboración de la Tesis de Grado. Como plasmación del trabajo realizado, el alumno elaborará un documento al que dará registro de entrada en el plazo establecido. Posteriormente, la Tesis de Grado se presentará para ser evaluada por un tribunal. Los temas de la Tesis de Grado se aprobarán cada curso</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<p>Tanto el Trabajo Fin de Grado como, al menos una de las dos asignaturas de Prácticas Externas (I ó II) estarán relacionados con las competencias y contenidos del itinerario escogido por el alumno, reforzando así dichas competencias y contenidos trabajados en las asignaturas que los conforman y dando sentido a la especialización que constituye el itinerario elegido por el alumno.</p>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CG0 - Hablar bien en público		
CG1 - Capacidad de análisis y de síntesis.		
CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos		
CG3 - Capacidad para aplicar el conocimiento en la práctica		
CG4 - Capacidad para manejar información de diferentes fuentes		
CG5 - Comunicación oral y escrita		
CG6 - Utilización de las TIC		
CG7 - Gestión de la información		
CG8 - Orientación a la resolución de problemas		
CG9 - Orientación a la toma de decisiones		
CG10 - Conocimiento básico de un segundo idioma		
CG11 - Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas		

CG12 - Iniciativa y espíritu emprendedor
CG13 - Capacidad para aprender y habilidades de investigación
CG14 - Liderazgo
CG15 - Habilidades para las relaciones interpersonales
CG16 - Confianza en uno mismo y toma de decisiones
CG17 - Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares
CG18 - Autonomía en el aprendizaje
CG19 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético
CG20 - Desarrollo de valores relacionados con los principios de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, accesibilidad universal para personas con discapacidades y, en general, los valores democráticos y de una cultura de la paz
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>
No existen datos
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>
CE17 - Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales
CE18 - Capacidad para integrarse en cualquier área funcional de una organización y desarrollar diferentes tareas relacionadas con la gestión
CE19 - Empatía y capacidad para entender a los demás
CE20 - Capacidad para la negociación y la resolución de problemas
CE1 - Entender el impacto potencial de aspectos relacionados con el entorno macroeconómico y microeconómico y sus instituciones sobre las organizaciones empresariales (por ejemplo el sistema monetario y financiero, los mercados domésticos)
CE2 - Identificar los aspectos constitutivos de una organización (por ejemplo metas y objetivos, propiedad, tamaño, cultura, etc.)
CE3 - Identificar las áreas funcionales de una empresa y sus relaciones (por ejemplo compras, logística, marketing, finanzas y recursos humanos)
CE4 - Capacidad para desarrollar conocimiento interdisciplinar y análisis para definir criterios de acuerdo con los cuales una empresa se define, ligando los resultados con el análisis del entorno
CE5 - Comprensión de la tecnología existente y las nuevas tecnologías y su impacto para nuevos o futuros mercados
CE16 - Comprensión técnica, escritura y comunicación en un segundo idioma, especialmente en inglés
CE6 - Gestión del cambio en una organización
CE7 - Capacidad para gestionar una empresa u organización, entendiendo su posicionamiento competitivo e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.
CE8 - Gestionar una compañía mediante su planificación y control, utilizando conceptos, métodos y herramientas (por ejemplo diseño e implantación de estrategia, benchmarking, gestión de la calidad total, sistema de costes ABC)
CE9 - Identificar las potenciales fuentes de información económica de utilidad y su contenido
CE10 - Identificar y manejar adecuadamente aplicaciones informáticas de gestión
CE11 - Diseño y puesta en marcha de sistemas de información en la empresa

CE12 - Entender los principios del derecho y relacionarlos con los conocimientos relacionados con la gestión de empresas		
CE13 - Capacidad para diagnosticar la situación y previsible evolución de una compañía a partir de los registros relevantes		
CE14 - Capacidad para emitir informes sobre situaciones concretas de las compañías y los mercados		
CE15 - Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
Clase Presencial (Modalidad Presencia - Actividad Presencial)	8	100
Clase Práctica (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	8	100
Seminario (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	8	100
Evaluación (Modalidad Presencial - Actividad Presencial)	2	100
Trabajo en Grupo (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	24	0
Trabajo individual (Modalidad Presencial - Actividad de trabajo autónomo)	250	0
Sesión virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Sesión Práctica virtual síncrona (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	8	0
Evaluación presencial (Modalidad a distancia - Actividad de comunicación síncrona)	2	100
Trabajo individual (Modalidad A distancia - Actividad comunicación asíncrona)	270	0
Foros de discusión (Modalidad A distancia - Actividad de comunicación asíncrona)	4	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
Valoración Global del Trabajo Fin de Master por tribunal (Originalidad del Proyecto, Calidad del mismo y Defensa oral realizada)	0.0	100.0



## 6. PERSONAL ACADÉMICO

6.1 PROFESORADO Y OTROS RECURSOS HUMANOS				
Universidad	Categoría	Total %	Doctores %	Horas %
Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir	Personal Docente contratado por obra y servicio	8	33	5,5
Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir	Otro personal docente con contrato laboral	12	33	11,5
Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir	Profesor Agregado	80	70	83
PERSONAL ACADÉMICO				
Ver Apartado 6: Anexo 1.				
6.2 OTROS RECURSOS HUMANOS				
Ver Apartado 6: Anexo 2.				

## 7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 7: Anexo 1.

## 8. RESULTADOS PREVISTOS

8.1 ESTIMACIÓN DE VALORES CUANTITATIVOS		
TASA DE GRADUACIÓN %	TASA DE ABANDONO %	TASA DE EFICIENCIA %
50	13,8	84
CODIGO	TASA	VALOR %
1	Tasa Graduación (Presencial)	75
2	Tasa Graduación (a distancia)	25
3	Tasa Abandono (presencial)	2
5	Tasa Eficiencia (presencial)	98
6	Tasa Eficiencia (a distancia)	70
4	Tasa Abandono (a distancia)	25

Justificación de los Indicadores Propuestos:

Ver Apartado 8: Anexo 1.

### 8.2 PROCEDIMIENTO GENERAL PARA VALORAR EL PROCESO Y LOS RESULTADOS

#### 8.2 Procedimiento general para valorar el progreso y resultados de aprendizaje

En este apartado, se describe el procedimiento de la Universidad Católica de Valencia "San Vicente Mártir" a utilizarse específicamente para el Grado en ADE, con objeto de valorar el progreso y los resultados de aprendizaje de los estudiantes, así como el seguimiento de los egresados después de su titulación. Para la descripción del progreso y resultado del aprendizaje se pueden considerar los siguientes procedimientos e indicadores de evidencias de los mismos: **Evidencias del progreso y resultados de aprendizaje desde el Plan de Acción Tutorial (P.A.T.)** : La formación en el Grado en ADE contemplará la participación del alumnado en la mejora de su proceso de enseñanza-aprendizaje. En este sentido, y desde el Plan de Acción Tutorial –ya descrito anteriormente– varias son las dinámicas, estrategias y técnicas que sirven al objeto de valorar y mejorar el progreso y los resultados de aprendizaje de los estudiantes, entre cuyos indicadores destacan: **Participación del alumnado de nuevo ingreso en los programas de acogida** . Básicamente, para el conocimiento de la Institución Universitaria y específicamente referido a la elaboración de su perfil académico en base tanto a la respuesta a técnicas cuantitativas (cuestionarios sobre el perfil académico de ingreso), como de técnicas cualitativas (dinámica de grupos y entrevistas personales sobre el perfil y las necesidades académicas del alumno de nuevo ingreso). **Participación bidireccional en la valoración del profesorado y el alumnado** : a lo largo de los diferentes cursos académicos se utilizan técnicas de cuestionarios a través de las cuales el claustro del profesorado del grado valora al alumnado acerca de su percepción sobre variables como: de asistencia, participación, búsqueda y tratamiento de la información, aprendizaje, capacidad de análisis e interpretación, comunicación y respeto en el aula. Los datos recogidos sirven de *feedback* para mejorar los procesos de enseñanza/aprendizaje y son retornados al alumnado para que también haga una valoración cuantitativa en respuesta a preguntas de cuestionarios sobre las mismas variables antes citadas. La valoración también se realiza, desde el ángulo del alumnado, en lo referente al profesorado así como a la organización académica e infraestructuras. Finalmente, el uso de técnicas cuantitativas se combina con técnicas cualitativas que promueven las dinámicas de grupo tanto con profesores como con alumnos, coordinados por la figura del profesor/tutor, de manera que se redacta un documento final donde se enfatizan los aspectos positivos y, sobre todo, los mejorables en el proceso de enseñanza/aprendizaje de competencias, así como estrategias que puedan promover dicha mejora. **Análisis cuantitativo del cumplimiento de los objetivos**, del Plan de Acción Tutorial. **Análisis de las dificultades de estudio y aprendizaje del alumnado** : sobre aspectos referidos a la organización, planificación, lectura, elaboración y comprensión. Éste análisis se realiza tanto con técnicas de recogida de información cuantitativas (test sobre hábitos y dificultades de estudio) como cualitativas (procesos de investigación-acción en el aula con el alumnado para definir sus principales dificultades de estudio y aprendizaje). La convergencia de ambos tipos de información, cuantitativa y cualitativa, lleva a la redacción final de un documento sobre mejora de hábitos, técnicas de estudio y estrategias de aprendizaje, que se trabaja tanto a escala grupal, como específicamente con alumnos con especiales dificultades de estudio en un plano individual. **Evidencias de metodología docente y de evaluación modular** : El plan de estudios del Grado en ADE, y en referencia tanto del proceso de selección de objetivos, contenidos, competencias y metodología docente, así como de la evaluación del alumnado, sigue un procedimiento modular. Ello requiere de la participación e interacción en la toma de decisiones del personal docente que representa el módulo competencial, con Sus respectivas materias y asignaturas. Entre los indicadores que objetivan las evidencias se encuentran los siguientes:

- Las evidencias que se utilizan como indicadores referirán el levantamiento de acta de las sesiones de participación, valoración y decisiones del profesorado respecto a la metodología docente y de evaluación modular, concretándose en puntuaciones de valoración que refieren porcentualmente el trabajo del alumno para la consecución de sus competencias.
- Los bloques de contenidos formativos cuentan con documentos que contienen los elementos básicos de evaluación del alumnado sobre su progreso y resultados de aprendizaje.
- Se concretan mecanismos de reunión, participación y toma de decisiones que permiten la coordinación entre bloques de contenidos formativos con documentos que permiten evidenciarlos.

**Evidencias sobre procedimientos de valoración del Trabajo de Fin de Grado** : Estos procedimientos permiten la evaluación y cumplimiento de unos criterios de calidad establecidos en el Sistema de Garantía Interno de la Calidad, que se explicarán en su apartado correspondiente. En este sentido, las evidencias que pueden relacionarse con el seguimiento del progreso académico y/o profesional del alumnado se referirán a: **Trabajo de**

**Fin de Grado:** en el plan de estudios del Grado en ADE la realización del Trabajo Fin de Grado se realiza en el último curso, refiriendo un total de **12 ECTS** para el alumno. El sistema de evaluación se implantará en el Grado en ADE a partir del mes de septiembre de 2012. A continuación se describen los mecanismos que sirven para evaluar los resultados del aprendizaje práctico del alumno: El trabajo fin de grado, que constará de **12 ECTS** a realizar en el segundo semestre del último curso del grado, consistirá en el diseño de un proyecto empresarial completo, el cual a final de curso se presenta ante un tribunal externo compuesto por empresas y organismos que valoran "in situ" los distintos aspectos de los mismos. El proyecto debe cumplir unos requisitos para asegurar una consistencia entre las diferentes prepuestas y que están contenidos en el programa de la Asignatura Gestión de Proyectos. Estos requisitos son coherentes con los objetivos generales de la Titulación en la medida en que se valoran, entre otros, competencias como el trabajo en grupo la habilidad para la exposición oral, además de la viabilidad empresarial de los proyectos. A la presentación oral de proyectos asisten tanto profesores y miembros del equipo decanal, como alumnos de otros cursos interesados. En concreto los profesores y equipo decanal acuden a comprobar e informarse sobre las carencias y/o puntos fuertes de dichos proyectos fin de carrera. Los alumnos estarán supervisados en todo momento por un tutor académico quien llevará a cabo el siguiente conjunto de actuaciones para garantizar la calidad del trabajo de fin de grado: **Entrevista de orientación:** En esta entrevista el tutor orientará personalmente a los alumnos sobre las distintas opciones profesionales, así como sobre los intereses, aptitudes, exigencias etc. tanto de los alumnos como de los itinerarios profesionales implicados, en la formación del grado y en el futuro laboral y académico de los alumnos. Clarificará el sistema de evaluación del trabajo fin de grado y los pasos a seguir en la elaboración del trabajo a presentar (oral y por escrito) y a entregar por parte de los alumnos. **Clases prácticas y seminarios monográficos:** Las clases prácticas y los seminarios monográficos tendrán lugar al principio del período formal del trabajo de fin de grado. En estas clases prácticas y seminarios, el tutor orientará y formará a los alumnos en materias relacionadas con los conocimientos, métodos, técnicas, habilidades y competencias necesarios para la elaboración de un trabajo fin de grado. **Entrevistas de seguimiento individualizadas y grupales:** Las entrevistas de seguimiento se realizarán durante el período previo a la presentación del trabajo de grado y una vez los alumnos hayan elegido tema. En estas sesiones el tutor supervisará con los alumnos el desempeño en la tarea, así como la preparación de sus trabajos de presentación (oral y escrita). **Memoria escrita y exposición individual:** Consideramos que este trabajo es la antesala del futuro trabajo de nuestros alumnos. Por este motivo, el Trabajo Fin de Grado en ADE incluye la participación activa de los alumnos mediante la presentación oral (pudiendo utilizar los recursos tecnológicos disponibles) ante un tribunal de profesores universitarios de una síntesis de lo que ha sido su memoria de trabajo fin de grado (trabajo escrito que también será evaluado) y su experiencia en la realización del mismo. **Los programas de movilidad:** en la Universidad Católica de Valencia "San Vicente Mártir" están organizados por titulación. La firma de los convenios se hace de manera bilateral, Universidad con Universidad y titulación con titulación. De esta manera se intentan establecer acuerdos con universidades que tengan un plan docente similar, lo que facilita el reconocimiento de créditos y de calificaciones de los alumnos que deciden ir a estudiar durante un semestre o un año completo fuera de nuestra Universidad -el procedimiento se explica más extensamente en el siguiente apartado- Respecto al análisis de los resultados que implican los programas de movilidad se objetivan las siguientes evidencias:

1. **En los programas de Aprendizaje permanente**, nuestra Universidad establece acuerdos bilaterales con aquellas universidades que poseen la Carta Universitaria Erasmus, garantía de calidad que es concedida por el Consejo de Europa. Desde la Oficina de Relaciones Internacionales de la UCV se ha obtenido la renovación la Carta Universitaria Erasmus para el período 2007-2013. En el modelo de convenio se indican el área de estudio, el ámbito en el que se realiza el intercambio (grado, postgrado, doctorado), el número de alumnos de intercambio y la duración del mismo.

1. **Cumplimentación y entrega por parte de profesores y alumnado de un Informe de Movilidad.** En el informe del Profesor se le pide que valore: el contenido de la Estancia, que exponga los aspectos positivos y negativos y, por último, haga sugerencias. En el informe del Alumno se le pide que valore: el período de estudios, la información y el apoyo, el alojamiento y la infraestructura, el reconocimiento académico y la formación lingüística.

— **Evidencias del seguimiento profesional de los egresados:** desde el "departamento de la bolsa de trabajo" de la Universidad, se procede a un seguimiento profesional/formativo de los egresados que se recoge en evidencias referidas a los siguientes indicadores:

- Listado del seguimiento telefónico acerca del situación profesional del egresado
- Listado de las consultas y asesoramiento telefónico al departamento y/o servicio correspondiente sobre necesidades individuales de carácter profesional de los egresados
- Listado de la realización de tutorías individuales con aquellos egresados que se encuentran en situación de desempleo
- Realización de talleres de inserción profesional y búsqueda de empleo con los egresados desempleados
- Listado de los análisis anuales que se realizan en el departamento, cualitativos y cuantitativos, de la inserción profesional del alumnado egresado del Grado en ADE.

Durante el proceso de depósito del título o en una convocatoria extraordinaria se convocará a los graduados en Gestión Empresarial para que cumplimenten la encuesta de estudiantes recién egresados de la titulación. Tras un tiempo aproximado de seis meses o un año después de la consecución del título se pasará una segunda encuesta, con el fin de analizar su inserción laboral. **Evidencias del seguimiento formativo de los egresados:** desde el "servicio del defensor universitario" así como desde el "Vicerrectorado de Alumnos y Acción Social" de la Universidad, se procede a un seguimiento formativo de los egresados que se recoge en evidencias referidas a los siguientes indicadores:

- Listado de la recepción, tramitación, apoyo y/o derivación al servicio y/o departamento de la Universidad correspondiente acerca de las inquietudes y necesidades formativas del alumno egresado que se presenten.
- Listado de las derivaciones al departamento adecuado de las consultas sobre cuestiones académicas, administrativas y/o profesionales de los alumnos egresados.
- Porcentaje de alumnos egresados que realizan un master universitario oficial y/o específico de Empresa.

**SEGUIMIENTO PERSONALIZADO A LO LARGO DEL PRIMER CURSO DE LOS ALUMNOS TUTORIZADOS: LAS ENTREVISTAS INDIVIDUALES.** Se propone que cada tutor realice, durante el primer curso académico, al menos, tres sesiones individuales con los alumnos que tiene asignados y que presenten especiales necesidades de atención personalizada. Además de este calendario mínimo, se celebrarán, a lo largo del curso, las reuniones necesarias, para atender cuestiones específicas, a discreción de alumno y profesor. La primera toma de contacto se produce durante la semana de acogida, en la cual el tutor conoce y se da a conocer al grupo y presenta el PAT —objetivos, actividades, funcionamiento (horario, lugar de reuniones, direcciones de correo electrónico, etc.)— diferenciándolo y complementándolo con las tutorías académicas y disciplinares que todo profesor realiza y que es también otro recurso puesto a disposición de todo el alumnado. Al inicio de cada reunión, el tutor presenta los temas que en principio se van a tratar dando la opción a que el alumno exprese si quiere abordar adicionalmente algún tema en concreto. Las reuniones son fundamentalmente de carácter informativo pero es importante que en ellas se establezca un clima de confianza y de diálogo entre el tutor y el alumno.

**1ª ENTREVISTA. Primera quincena de Noviembre: Toma de contacto.** **Justificación:** Es conveniente dejar transcurrir unas semanas antes de tener un primer contacto directo con los alumnos que de este modo, habrán tenido un tiempo para hacerse una idea de la Universidad y de las dificultades que en ella pudiesen encontrar. El tutor irá recogiendo información a través de su propio contacto con el grupo y también a través de los profesores que impartan docencia en el mismo. Los procesos son los siguientes:

- Conocimiento personal.
- Valoración de los datos personales del alumno: nota media de expediente, opción elegida en Bachiller, si simultanea los estudios con algún tipo de trabajo, conocimiento de la Universidad y motivación por estudiar esta titulación.
- Expectativas de los estudiantes sobre la titulación, los profesores y las relaciones con ellos, las tutorías (realizadas por los profesores como responsables de las distintas materias), el entorno académico.
- Plantear posibles cuestiones sobre: cómo está organizando sus estudios; qué medios utiliza para estudiar, qué técnicas de estudio emplea, cómo organiza el tiempo (horarios de asistencia a clase, de estudio en casa, trabajos prácticos, biblioteca, laboratorios, etc.).
- Verificar asimismo si existen asignaturas que les estén planteando dificultad y, en su caso, analizar las causas y orientar al respecto.
- Conocimiento del plan de estudios (aunque se haya presentado en la sesión de acogida), estructura, optativas, itinerarios, requisitos deseables para el buen aprovechamiento del curso, normas de permanencia en la titulación/universidad, etc. Se trata de detectar qué conocimientos tienen los alumnos de este tema y que el tutor les aclare aspectos si existen carencias de información.
- Incluir informaciones que se consideren útiles para el estudiante y que no formen parte de materias específicas del plan de estudios. Por ejemplo: ofrecer orientaciones sobre recursos que puedan obtener a través de los talleres del Servicio de Orientación

**2ª ENTREVISTA. Finales de febrero o primera semana de Marzo: Seguimiento** **Justificación:** Celebrar la reunión, una vez obtenidas las notas del 1º semestre, con el fin de poder "pulsar" la marcha del curso. Aún se pueden poner en marcha posibles actuaciones antes de finalizar el curso que redunden en un mejor rendimiento y modifiquen malos resultados obtenidos en la primera evaluación.

- ¿Cómo han sido los resultados académicos de del semestre? El alumno expone si se ha presentado a todas las asignaturas y el número de asignaturas aprobadas.
- Atribución de las causas al éxito / fracaso en las asignaturas.
- Dificultades encontradas en el primer semestre: cualquier tipo de dificultades: personales, de integración en el centro, de integración en la ciudad, en la residencia, en el piso, académicas (seguimiento de las clases, conocimientos), etc.
- Cómo afrontar estas dificultades.
- Recomendaciones acerca de la organización de las materias y su temporalización.
- Actuaciones a emprender antes de finalizar el curso.
- Informar sobre las actividades formativas y los recursos que sigue ofreciéndole la Universidad, como por ejemplo las tutorías académicas y las actividades más específicas que realiza el Servicio de Orientación, orientación psicopedagógica, atención psicológica etc.

**3ª ENTREVISTA: Balance del curso, Mayo** **Justificación:** Si bien lo ideal sería celebrar la reunión después de los exámenes del segundo semestre para conocer los resultados académicos definitivos, por criterios de operatividad quizás sea mejor hacerlo justo antes de los exámenes.

- Cómo esperan finalizar el curso: atención y recomendaciones sobre aquellas materias que puedan quedar pendientes para el mes de Septiembre.
- Cómo están abordando los estudios en esa última fase del curso.
- Información sobre el paso a 2º curso del plan de estudios: asignaturas, requisitos, dificultades si fallan determinadas bases de 1er. curso.
- Orientaciones sobre elección de optativas o de itinerarios curriculares para el segundo curso si los hubiera.
- Posibles actividades a realizar en el verano para los alumnos que finalicen bien los estudios: revisar las actividades formativas y los recursos que pueda ofrecer la Universidad. Valoración de las actividades del Programa de Acción Tutorial, por parte de los alumnos.

## 9. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD

<b>ENLACE</b>	<a href="http://www.ucv.es/oferta-academica/grados/grado-en-administracion-y-direccion-de-empresas/seccion/41">http://www.ucv.es/oferta-academica/grados/grado-en-administracion-y-direccion-de-empresas/seccion/41</a>
---------------	---

## 10. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

### 10.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN

<b>CURSO DE INICIO</b>	2008
------------------------	------

Ver Apartado 10: Anexo 1.

### 10.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN

#### TABLA DE ADAPTACIONES

##### LICENCIATURA EN ADE PLAN 2005 A GRADO ADE

ASIGNATURA CURSADA LICENCIATURA EN ADE	ASIGNATURA A ADAPTAR GRADO EN ADE	CURSO
Economía de la Empresa (12 cr)	Fundamentos de Dirección de Empresas (6 ECTS) Organización y Gestión de Empresas (6 ECTS)	1º 2º
Matemáticas (12 cr)	Matemáticas Empresariales (6 ECTS)	1º
Informática (4,5 cr)	Sistemas de Información para la Gestión I (6 ECTS)	1º
Sistemas de Pensamiento Empresarial (4,5 cr)	Antropología (6 ECTS)	1º
Hombre y Empresa (4,5 cr)	Antropología (6 ECTS)	1º
Inglés de los Negocios I (4,5 cr)	Business English I (6 ECTS)	1º
Contabilidad Financiera I (6 cr)	Contabilidad Financiera I (6 ECTS)	1º
Derecho de la Empresa (6 cr)	Gestión de Sociedades Mercantiles (6 ECTS)	1º
Microeconomía (6 cr)	Microeconomía (6 ECTS)	1º
Macroeconomía (12 cr)	Macroeconomía (6 ECTS)	1º
Fundamentos de Marketing (4,5 cr)	Marketing I (6 ECTS)	1º
Dirección Comercial (9 cr)	Marketing II (6 ECTS)	2º
Estadística I (6 cr)	Estadística Descriptiva (6 ECTS)	2º
Informática II (6 cr)	Sistemas de Información para la Gestión II (6 ECTS)	2º
Matemáticas Financieras (6 cr)	Matemática de las operaciones financieras (6 ECTS)	2º
Inglés de los Negocios II (9 cr)	Business English II (6 ECTS)	2º
Contabilidad Financiera II (9 cr)	Contabilidad Financiera y de Sociedades (6 ECTS)	2º
Tributación de la Empresa (12 cr)	Fiscalidad de la Empresa I (6 ECTS) Fiscalidad de la Empresa II (6 ECTS)	2º 3º
Economía Española y Mundial (12 cr)	Entorno Económico Mundial (6 ECTS) Economía Española (6 ECTS)	2º 3º
Estadística II (6 cr)	Inferencia Estadística (6 ECTS)	3º
Dirección de Recursos Humanos (4,5 cr)	Dirección de Personas (6 ECTS)	3º
Dirección Financiera (9 cr)	Dirección Financiera (6 ECTS) Finanzas Corporativas (6 ECTS)	3º 4º
Inglés de los Negocios III (9 cr)	Business English Certificate (OP) (6 ECTS)	4º
Ética de la Actividad Empresarial (4,5 cr)	Ética y Deontología Profesional (6 ECTS)	3º
Contabilidad General y Analítica (9 cr)	Análisis Contable (6 ECTS)	3º
Dirección Estratégica (9 cr)	Dirección Estratégica y Política de Empresa (6 ECTS)	4º
Econometría (9 cr)	Econometría (6 ECTS)	4º

**POR LO QUE RESPECTA A LOS 27 CRÉDITOS EN ASIGNATURAS OPTATIVAS DEL PLAN DE ESTUDIOS DE ADE DEL 2005, SE RECONOCE-  
RÁ LA TOTALIDAD DE ÉSTOS COMO ADAPTACIONES DE ASIGNATURAS OPTATIVAS EN EL NUEVO GRADO DE ADE.**

#### TABLA DE ADAPTACIONES

##### DIPLOMATURA EN CC EMPRESARIALES A GRADO EN ADE

ASIGNATURA CURSADA CC. EMPRESARIALES	ASIGNATURA A ADAPTAR GRADO EN ADE	CURSO
Organización y Administración de Empresas (12 cr)	Fundamentos de Dirección de Empresas (6 ECTS) Organización y Gestión de Empresas (6 ECTS)	1º 2º
Matemáticas Empresariales (6 cr)	Matemáticas Empresariales (6 ECTS)	1º
Informática Aplicada a la Gestión de Empresas I (6 cr)	Sistemas de Información para la Gestión I (6 ECTS)	1º
Inglés de los Negocios I (9 cr)	Business English I (6 ECTS)	1º
Inglés de los Negocios II (4,5 cr)	Business English II (6 ECTS)	2º

Contabilidad Financiera (9 cr) Análisis Económico-Financiero (5 cr)	Contabilidad Financiera I (6 ECTS) Contabilidad Financiera y de Sociedades (6 ECTS)	1º 2º
Introducción al régimen Jurídico de la Empresa (6 cr)	Gestión de Sociedades mercantiles (6 ECTS)	1º
Economía Política (6 cr)	Microeconomía (6 ECTS)	1º
Dirección Comercial (9 cr)	Marketing I (6 ECTS) Marketing II (6 ECTS)	1º 2º
Estadística (6 cr)	Estadística Descriptiva (6 ECTS)	2º
Informática aplicada a la Gestión de la Empresa II (4,5 cr) + Informática avanzada (4,5 cr)	Sistemas de Información para la Gestión II (6 ECTS)	2º
Matemática de las operaciones financieras (6 cr)	Matemática de las Operaciones Financieras (6 ECTS)	2º
Régimen Jurídico de la empresa (6 cr)	Fiscalidad de la Empresa I (6 ECTS)	2º
Economía Española y Mundial (6 cr)	Entorno Económico Mundial (6 ECTS)	2º
Dirección Financiera (9 cr)	Dirección Financiera (6 ECTS) Finanzas Corporativas (6 ECTS)	3º 4º
Fiscalidad de la Empresa I (6 cr)	Fiscalidad de la Empresa II (6 ECTS)	3º
Ética de la actividad Empresarial (6 cr)	Ética y Deontología (6 ECTS)	3º
Contabilidad de Costes (9 cr)	Análisis Contable (6 ECTS)	3º
Trabajo Prácticas en Empresa (5 créditos)	Prácticas en Empresa 1er semestre (6 ECTS)	4º
Prácticas en Empresa (4,5 créditos)	Prácticas en Empresa 1er semestre (6 ECTS)	4º

**POR LO QUE RESPECTA A LOS 27 CRÉDITOS EN ASIGNATURAS OPTATIVAS DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA DIPLOMATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES DEL 2005, SE RECONOCERÁ LA TOTALIDAD DE ÉSTOS COMO ADAPTACIONES POSIBLES DE ASIGNATURAS OPTATIVAS EN EL NUEVO GRADO DE ADE.**

### 10.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN

CÓDIGO	ESTUDIO - CENTRO
3037000-46035598	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas-Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

## 11. PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

### 11.1 RESPONSABLE DEL TÍTULO

NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
28993684E	Juan Bautista	Sapena	Bolufer
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Cl Corona, 34	46003	Valencia/València	Valencia
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
juan.sapena@ucv.es	629948424	963919827	Decano de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

### 11.2 REPRESENTANTE LEGAL

NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
02879846Q	RICARDO	GARCÍA	GARCÍA
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Calle Quevedo, 2	46001	Valencia/València	Valencia
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
rectorado_calidad@ucv.es	690721269	963637412	Rector

### 11.3 SOLICITANTE

El responsable del título es también el solicitante

NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
28993684E	Juan Bautista	Sapena	Bolufer
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Cl Corona, 34	46003	Valencia/València	Valencia
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO

juan.sapena@ucv.es	629948424	963919827	Decano de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales
--------------------	-----------	-----------	--

## **Apartado 2: Anexo 1**

**Nombre** :2. Justificacion. GADE AD\_2016-dic.pdf

**HASH SHA1** :5695040ED089817834A613E765243D4DA32A2794

**Código CSV** :242137059435862727300437

Ver Fichero: 2. Justificacion. GADE AD\_2016-dic.pdf

#### **Apartado 4: Anexo 1**

**Nombre** :4.1\_Sistemas de informacion previos\_v2\_sin marcas.pdf

**HASH SHA1** :89DF8C331260BA88AFE1BE93EC02A429917A8428

**Código CSV** :49114264158014694610466

Ver Fichero: 4.1\_Sistemas de informacion previos\_v2\_sin marcas.pdf

## **Apartado 5: Anexo 1**

**Nombre** :5.1\_Plan de estudios y cambios memoria GADE\_2016.pdf

**HASH SHA1** :DC615B31D9D2E30735EB0E99AE22199F7B4E4966

**Código CSV** :218609421078541776334031

Ver Fichero: 5.1\_Plan de estudios y cambios memoria GADE\_2016.pdf



## **Apartado 6: Anexo 1**

**Nombre :**6\_Profesorado\_2016.pdf

**HASH SHA1 :**905E4A2311BE3372CF86D654DB38B58DCD865D59

**Código CSV :**218605527378630914996988

**Ver Fichero:** 6\_Profesorado\_2016.pdf

## **Apartado 6: Anexo 2**

**Nombre :**6.2 Subsanoado.pdf

**HASH SHA1 :**F9FA6E1D4F36DE35AF6A754A342FC20FFA9EB89E

**Código CSV :**234312335722298279185592

**Ver Fichero:** 6.2 Subsanoado.pdf

## **Apartado 7: Anexo 1**

**Nombre** :7\_Recursos Materiales y Servicios\_2016.pdf

**HASH SHA1** :BB7C9AACBB63067C1EFD28CA354C8B6308394402

**Código CSV** :218605615892634687515435

Ver Fichero: 7\_Recursos Materiales y Servicios\_2016.pdf

## **Apartado 8: Anexo 1**

**Nombre** :8\_Resultados previstos\_v2\_sin marcas.pdf

**HASH SHA1** :8714799B62B6F233BBACAD913ABCC44710DFD662

**Código CSV** :49114357074037184318718

Ver Fichero: 8\_Resultados previstos\_v2\_sin marcas.pdf

## **Apartado 10: Anexo 1**

**Nombre** :10.1 Cronograma inplantacion Modifica 2016.pdf

**HASH SHA1** :5FFAA3C5A6C7DAB697B590E4F0F0E80CB8A04A32

**Código CSV** :229030581495319595448242

**Ver Fichero**: 10.1 Cronograma inplantacion Modifica 2016.pdf

