

NORMAS DE ADMISIÓN Y PRESENTACIÓN DE LAS COLABORACIONES

1. Los trabajos se remitirán en formato doc, docx u odt como archivo adjunto en un correo electrónico a la dirección <revistafidesetratio@ucv.es> indicando en el cuerpo del mensaje, el formato y otras aplicaciones utilizadas (editor numérico, editor de imágenes...), la sección de publicación, el nombre de los autores, sus correos electrónicos y la dirección a la que debe dirigirse la correspondencia (solo el autor principal).

2. Los trabajos, que deben ser originales y ajustados a estas normas, no pueden estar presentados a otra publicación simultáneamente. Debido a su dimensión nacional e internacional, los artículos pueden redactarse en español, italiano o inglés.

3. La revista se publica en mayo de cada año. Los trabajos serán valorados por dos revisores anónimos y externos (*referees*) ajenos al consejo de redacción según el sistema de revisión por pares (doble ciego). Se enviará la aceptación o rechazo motivado a los autores antes de 60 días naturales. La Revista se reserva el derecho de cambiar, parcialmente, el estilo o el formato de los trabajos presentados.

4. Cada autor se compromete a seguir las sugerencias de los revisores para modificar los trabajos aceptados. Después de la publicación, recibirá un ejemplar de la revista y un archivo pdf con el formato definitivo.

5. En la primera página se hará constar el título del artículo en castellano o en italiano y en inglés, el nombre y la filiación del autor o autores. El cuerpo del texto deberá ir precedido necesariamente de dos resúmenes (uno de ellos en inglés y el otro en castellano o italiano) que no excedan las 200 palabras cada uno. Se anotarán también *palabras clave* en las lenguas en las que se hayan redactado los resúmenes.



6. Los originales se presentarán en A4 con márgenes de 3 cm y justificación completa, en letra Times o Times New Roman de 12 puntos para el texto y la bibliografía; 10 puntos para resúmenes y los pies que indiquen el contenido de figuras, ilustraciones o tablas. Estas se incluirán preferentemente en el archivo principal que será único y comprenderá paginación correlativa.

7. No se aceptarán figuras o tablas de baja calidad de imagen por debajo de los 300 puntos por pulgada. Las imágenes que ilustren la obra se insertarán dentro del texto, con su correspondiente pie descriptivo (figura/cuadro).

8. El texto se compondrá con párrafos con sangrado y con un interlineado de 1,5. En los artículos científicos no superará las 16 páginas incluyendo figuras, notas, bibliografía y resúmenes. En ningún caso el texto principal superará los 54.000 caracteres incluyendo espacios. Las reseñas bibliográficas y críticas cinematográficas tendrán una extensión máxima de 3 páginas, 12.000 caracteres.

9. Las notas se incorporarán a pie de página, numeradas con cifras arábigas con un cuerpo de 9 puntos.

10. Los títulos de los apartados se presentarán en letra versalita común, numerados (1, 2, 3...) y separados por una línea del texto anterior. No se aconseja el subapartado aunque, si fuera necesario, se anotarán en redonda con cursiva con numeración (1.1, 1.2...) y separados por una línea del texto anterior.

11. La cursiva se utilizará para resaltar expresiones, palabras de otros o palabras en una lengua diferente. Las citas de hasta cuatro líneas de longitud se integrarán en el texto señaladas mediante comillas dobles. Las citas de mayor longitud se presentarán en un párrafo separado del texto por una línea sencilla.

PAUTAS BÁSICAS RECOMENDABLES PARA ELABORAR UNA BIBLIOGRAFÍA:

Libros y unidades bibliográficas mayores

APELLIDO(S), Nombre. Título del libro en cursiva, mención de responsabilidad secundaria (traductor; prologuista; ilustrador; coordinador; etc.), tomo o volumen citado, n.º de la edición consultada (si hay más de una) y tipo de edición (entre paréntesis), lugar de edición, editorial, año de edición, páginas citadas (Serie/Colección).



En el supuesto de que se repita el nombre del autor, en la segunda y sucesivas menciones (ordenadas cronológicamente hasta la más reciente) se utilizará el guion largo o raya para sustituir su nombre completo. Las obras de un autor publicadas en un mismo año se diferenciarán alfabéticamente junto a este (a, b...) por orden de aparición.

DAWSON, Christopher. *La religión y el origen de la cultura occidental*, Madrid, Encuentro, 2010, pp. 123-133.

Partes de monografías y colaboraciones en obras colectivas

APELLIDO(S), Nombre. “Título de la parte”, en Mención de responsabilidad de la obra completa, Título de la obra, lugar de edición, editorial, año, situación de la parte en la obra.

CARDELLS MARTÍ, Francisco. “El Reino de Valencia en 1412”, en PEÑA GONZÁLEZ, J. Y RODRIGUEZ DE LA PEÑA, M.A. *Iglesia, Guerra y Monarquía en la Edad Media: Miscelánea de estudios medievales*, Madrid, 2014, pp. 259-277.

Trabajos en publicaciones en serie

Artículos en revistas: APELLIDO(S), Nombre. “Título del artículo”, Título de la publicación seriada (lugar donde se edita, si procede), volumen/número de la revista (fecha), páginas.

GARCÍA HERRERO, M.^a de las Mercedes. “Influencia de la motivación y en el uso y la elección de estrategias de aprendizaje de la lengua extranjera”, *Edetania*, Valencia, n 40 (diciembre 2011), 33-50.

Artículos en periódicos: APELLIDO(S), Nombre. “Título del artículo”, Nombre del diario (lugar donde se edita), fecha de publicación [día, mes y año], páginas.

SÁNCHEZ, Rosalía. “La fiebre del oro nazi en Polonia”, *El Mundo*, Madrid [04-10-2015], 30.



En el caso de publicaciones seriadas completas (anuarios, anales, series monográficas, etc.) de periodicidad igual o superior a un año, el sistema sería:

AUTOR COLECTIVO O INSTITUCIONAL (si lo hay). Título de la publicación, pie editorial (si la serie continúa publicándose, se indicará el año de inicio de la publicación seguido de guión).

Las publicaciones oficiales periódicas y no periódicas se guiarán por el siguiente esquema:

Nombre usual del país o institución, Organismo editor. Nombre de la publicación, tomo/volumen/número, fecha, páginas.

Otros tipos de publicaciones

Tesis doctorales: APELLIDO(S), Nombre. “Título de la tesis”, director de la misma, institución académica en la que se presenta, lugar, año.

Informes publicados: APELLIDO(S), Nombre. Título del informe, lugar de publicación, editorial, año. Serie, n.º de la serie (disponibilidad).

Documentos y recursos electrónicos

En general, siguen las mismas pautas y esquema de cita que los documentos impresos. Conviene, eso sí, identificarlos adecuadamente con todos los datos de que se disponga, por lo que es imprescindible indicar la disponibilidad y el acceso (página web), así como la fecha de consulta.

ROMERO, Ana. “El rey abdica”, *El Mundo*, Madrid, [2-6-2014]. Recuperado el 12/01/2016 en: <<http://www.elmundo.es/espana/2014/06/02/538c34ccca47410b2b8b456c.html>>.



GUIDELINES FOR SUBMISSION AND ACCEPTANCE OF CONTRIBUTIONS

1. Work should be submitted in doc, docx or odt format as a file attached to an e-mail sent to <revistafidesetratio@ucv.es> indicating in the body of the message the format and other applications used (numeric editor, image editor, etc.), the section in which it is to be published, name/s of the author/s, their e-mail address/es and the address to which correspondence should be sent (lead author only).

2. Work submitted should be original, should follow these guidelines and may not be submitted simultaneously to another publication. Owing to the national and international scope of the journal, articles may be written in Spanish or in English.

3. The journal is published in May each year. Work will be reviewed by two anonymous external referees who do not belong to the editing board, following the double blind peer review system. Authors will be informed within 60 calendar days whether their work has been accepted or not (with the reasons for rejection). The journal reserves the right to partially change the style or format of work submitted.

4. Authors undertake to follow the suggestions made by reviewers for changes to work accepted for publication. Following publication, authors will receive a copy of the journal and a pdf file with their work in its final format.

5. The first page should show the title of the article in Spanish or Italian and in English, together with the author's name and affiliation. The body of the text must be preceded by two abstracts (one in English and the other in Spanish or Italian) of no more than 200 words each. Key words must also be shown in the languages used to write the abstracts.



6. Original work should be submitted in A4 format with 3 cm margins and full justification, in Times or Times New Roman 12-point font for text and bibliography; 10-point for abstracts and footnotes showing the content of figures, illustrations or tables. These will preferably be included in the main file which will be a single file with consecutive page numbering.

7. Poor quality images of figures or tables below 300 dpi (dots per inch) will not be accepted. Images illustrating the work should be inserted into the text, with their corresponding descriptive caption (figure/picture).

8. The text will consist of indented paragraphs with 1.5 line spacing. Scientific articles must be no longer than 16 pages including figures, notes, bibliography and abstracts. In no case may the main text be longer than 54,000 characters including spaces. Bibliographic references and film reviews should take up no more than 3 pages, 12,000 characters.

9. Notes must be incorporated as footnotes, numbered with Arabic numerals and in 9-point font.

10. Paragraph titles should be in normal lower case, numbered (1, 2, 3, etc.) and separated from preceding text by one line. Sub-paragraphs are not recommended, although if necessary they may be shown in round figures in italics, numbered (1.1, 1.2, etc.) and separated from preceding text by one line.

11. Italics should be used to highlight expressions, the words of others and words in a different language. Citations up to four lines in length should be included in the text and identified with double inverted commas. Longer citations should be shown in a paragraph separated from the text by one line.

BASIC GUIDELINES FOR COMPILING A BIBLIOGRAPHY:

Books and larger bibliographic items

SURNAME(S), Name. Title of the book in italics, mention of secondary responsibility (translator; preface author; illustrator; coordinator; etc.), volume cited, edition number consulted (if there is more than one) and edition type (in brackets), place of publication, publisher, year of publication, pages cited (Series/Collection).



In the event that the author's name is repeated, in the second and successive mentions (in chronological order up to the most recent) the long dash or line must be used to replace their full name. An author's works published in the same year should be distinguished alphabetically next to the year (a, b, etc.) by order of appearance.

DAWSON, Christopher. *La religión y el origen de la cultura occidental*, Madrid, Encuentro, 2010, pp. 123-133.

Parts of monographs and collaborations in collective works

SURNAME(S), Name. "Title of the part", in the mention of responsibility for the complete work, title of the work, publisher, year, location of the part in the work.

CARDELLS MARTÍ, Francisco. "El Reino de Valencia en 1412", in PEÑAGONZÁLEZ, J. AND RODRIGUEZ DE LA PEÑA, M.A. *Iglesia, Guerra y Monarquía en la Edad Media: Miscelánea de estudios medievales*, Madrid, 2014, pp. 259-277.

Works in series of publications

Articles in magazines: SURNAME(S), Name. "Title of the article", title of the publication series (place of publication, if applicable), volume/issue of the magazine (date), pages.

GARCÍA HERRERO, M.^a de las Mercedes. "Influencia de la motivación y en el uso y la elección de estrategias de aprendizaje de la lengua extranjera", *Edetania*, Valencia, n 40 (December 2011), 33-50.

Articles in newspapers: SURNAME(S), Name. "Title of the article", name of the newspaper (place of publication), date of publication [day, month and year], pages.

SÁNCHEZ, Rosalía. "La fiebre del oro nazi en Polonia", *El Mundo*, Madrid [04-10-2015], 30.

For complete series of publications (yearbooks, annals, monographic series, etc.) with a regularity equal to or more than one year, the system is as follows:



COLLECTIVE OR INSTITUTIONAL AUTHOR (if there is one). Title of the publication, publisher footer (if the series is still being published, the year when the publication started should be quoted, followed by a dash).

Periodical and non-periodical official publications should follow this format:

Usual name of country or institution, publishing body. Name of publication, volume/issue, date, pages.

Other types of publications

Doctoral theses: SURNAME(S), Name. "Title of the thesis", supervisor's name, academic institution where it was submitted, place, year.

Published reports: SURNAME(S), Name. Title of the report, place of publication, publisher, year. Series, no. in the series (availability).

Electronic documents and resources

Generally speaking, these follow the same guidelines and citation format as printed documents. However, it is important to identify them adequately with all the information available, so it is essential to show their availability and access (web site) as well as the date on which they were last consulted.

ROMERO, Ana. "El rey abdica", *El Mundo*, Madrid, [2-6-2014]. Consulted on 12/01/2016 on: <http://www.elmundo.es/espana/2014/06/02/538c34ccca47410b2b8b456c.html>

